



DIÁRIO OFICIAL

Piracicaba, SP • quinta-feira, 21 de agosto de 2025

ANO LVIII Nº 14.063

Seções

PODER EXECUTIVO	1
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO	3
Secretaria Executiva de Administração	3
Compras	3
Recursos Humanos	3
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE	4
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	4
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	4
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	5
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, LAZER E ATIVIDADES MOTORAS	5
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS	5
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO	6
PROCURADORIA GERAL	8
SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO	8
PODER LEGISLATIVO	9
IPASP	11
CONSELHOS MUNICIPAIS	12
COMDEF - Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência	12
COMSEA - Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional	24
CONEPIR - Conselho Municipal de Participação e Desenvolvimento da Comunidade Negra de Piracicaba	41
COMPETI - Comissão de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil e Trabalho Adolescente Irregular	45
CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	49
CMP - LGBT - Conselho Municipal de Políticas para LGBT	53
Comitê Pop Rua	59

PODER EXECUTIVO

DECRETO Nº 20.683, DE 19 DE AGOSTO DE 2025.

Realoca recursos orçamentários de uma natureza de despesa para outra, da ordem de R\$ 87.000,00, nos termos do art. 18 da Lei nº 10.166/2024.

HÉLIO DONIZETE ZANATTA, Prefeito do Município de Piracicaba, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 6º da Lei nº 10.207, de 12 de dezembro de 2024 e no art. 18 da Lei nº 10.166, de 24 de setembro de 2024 e suas alterações, que autoriza o Poder Executivo a realocar recursos orçamentários de uma natureza de despesa para outra, sem onerar o limite estabelecido nos arts. 16 e 17 desta Lei, desde que não haja alteração na fonte de recurso, programa, atividade, projeto ou operação especial, nos termos do que dispõe o art. 167, inciso VI, da Constituição da República Federativa do Brasil, desde que obedeça aos dispositivos da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000 – Lei de Responsabilidade na Gestão Fiscal,

DECRETA

Art. 1º Ficam realocados os recursos orçamentários do Orçamento-Programa para 2025, no valor total de R\$ 87.000,00 (oitenta e sete mil reais), de uma natureza de despesa a outra, conforme assim discriminado:

Das dotações:

1)	02011	0412200051570	FR	01	C. Aplicação	11000	339030	R\$	70.000,00
2)	02011	0412200051570	FR	01	C. Aplicação	11000	449052	R\$	15.000,00
3)	16011	0612200042081	FR	01	C. Aplicação	11000	339030	R\$	2.000,00

Para as dotações:

1)	02011	0412200051570	FR	01	C. Aplicação	11000	339039	R\$	85.000,00
2)	16011	0612200042081	FR	01	C. Aplicação	11000	339040	R\$	2.000,00

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Piracicaba, em 19 de agosto de 2025.

HÉLIO DONIZETE ZANATTA
Prefeito Municipal

KARLA LOVATO PELIZZARO
Secretária Municipal de Finanças

JOÃO VICTOR ROSSI DE BLASCO
Secretário Municipal de Administração e Governo

MARCOS ALEXANDRE PAVANELLO RODRIGUES
Comandante da GCMP

MARCELO MAGRO MAROUN
Procurador Geral do Município

Publicado no Diário Oficial do Município de Piracicaba

FRANCISCO APARECIDO RAHAL FARHAT
Chefe da Procuradoria Jurídico-administrativa

DECRETO Nº 20.689, DE 20 DE AGOSTO DE 2025.

Cancela o contingenciamento de dotação orçamentária do Orçamento-Programa de 2025 no valor total de R\$ 27.000,00 e procede ao contingenciamento de outras, conforme especifica.

HÉLIO DONIZETE ZANATTA, Prefeito do Município de Piracicaba, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições, e

CONSIDERANDO o contingenciamento de dotações orçamentárias no exercício financeiro de 2025, conforme o Decreto nº 20.294, de 15 de janeiro de 2025,

CONSIDERANDO a necessidade de promover a readequação da despesa, não comprometendo o andamento e o resultado fiscal, visto ser feito por compensação de outra despesa,

DECRETA

Art. 1º Fica cancelado em parte o contingenciamento efetivado por meio do Decreto nº 20.294, de 15 de janeiro de 2025 e autorizados o empenhamento e a movimentação financeira da dotação orçamentária abaixo classificada:

1) 12011 1339200212136 FR 01 C. Aplicação 11000 339039 R\$ 27.000,00

Art. 2º Fica contingenciada a dotação orçamentária abaixo, a título de compensação, não afetando o valor inicialmente contingenciado pelo Decreto nº 20.294, de 15 de janeiro de 2025:

1) 12011 1339200211576 FR 01 C. Aplicação 11000 449051 R\$ 27.000,00

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Piracicaba, em 20 de agosto de 2025.

HÉLIO DONIZETE ZANATTA
Prefeito Municipal

KARLA LOVATO PELIZZARO
Secretária Municipal de Finanças

CARLOS ALBERTO LORDELLO BELTRAME
Secretário Municipal de Cultura

MARCELO MAGRO MAROUN
Procurador Geral do Município

Publicado no Diário Oficial do Município de Piracicaba

FRANCISCO APARECIDO RAHAL FARHAT
Chefe da Procuradoria Jurídico-Administrativa



SERVIDOR Sangue SOLIDÁRIO

**SERVIDOR, PRECISAMOS DE PESSOAS DO SEU TIPO.
DOE SANGUE.**



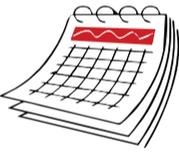
Segundo o Ministério da Saúde, se cada cidadão doasse pelo menos duas vezes ao ano não faltaria sangue para transfusão no país. O estoque do Banco de Sangue oscila e a necessidade é contínua, muitas vezes trabalha no limite. Além de atender Piracicaba, o Hemonúcleo também atende a região. Doar sangue é insubstituível, porque o sangue não é produzido artificialmente. Somos a única fonte de matéria prima para uma transfusão.

Doar sangue é gerar vida através de vida. Ser doador é "transferir saúde", "compartilhar esperança", é ato voluntário, de imensa solidariedade e responsabilidade social.

PROCURE O HEMONÚCLEO E SEJA UM DOADOR REGULAR. NÃO DEIXE DE AJUDAR, QUEM TANTO PRECISA.

DE SEGUNDA A SEXTA – 7H30 ÀS 13H
AV. INDEPENDÊNCIA, 953 (SANTA CASA)
CONTATO: 19 3433.8794





SERVIDOR DOADOR DE SANGUE: MUITO OBRIGADO!

Fique atento e lembre-se da data da sua próxima doação de sangue.

Comunicado: O servidor tem direito a ter duas faltas justificadas, ao longo do ano corrente, se comprovar a doação de sangue através de atestado emitido por Médico em documento oficial do Banco de Sangue e protocolá-lo no Serviço Municipal de Perícias Médicas - Sempem.



Dúvidas? Procure o SESMT
Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho.
Fones: 19 3422.2175 19 3402.8050 19 3402.7785
SERVIÇO SOCIAL SESMT das 8h às 14h

P R E F E I T U R A

PIRA

P I R A C I C A B A



DIÁRIO OFICIAL

Expediente: O Diário Oficial do Município de Piracicaba | Site: www.diariooficial.piracicaba.sp.gov.br

Administração: Hélio Donizete Zanatta - Prefeito | Sérgio José Dias Pacheco Júnior - Vice-Prefeito

Jornalista responsável: João Jacinto de Souza - MTB 21.054

Diagramação: Superintendência de Comunicação Digital | Rua Antonio Correa Barbosa, 2233 - Fone: (19) 3403-1328 | E-mail: diariooficial@piracicaba.sp.gov.br

Conteúdo: O conteúdo publicado é de inteira responsabilidade de seus emissores: Órgãos Públicos, Entidades e, demais interessados. Qualquer dúvida ou solicitação de errata deverá ser encaminhada diretamente ao órgão emissor. Para informações sobre como contatar o órgão emissor, ligue 156 - Serviço de Informação à População.

**SECRETARIA MUNICIPAL
DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO**

Secretaria Executiva de Administração

Compras

AVISO DE LICITAÇÃO**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 04/2025**

OBJETO: Reforma da Ciclovia da Avenida Cruzeiro do Sul e Implantação de estacionamento com piso intertravado.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: 26/09/2025, às 13h30.
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 26/09/2025, às 14h.

O(s) Edital(is) completo(s) poderá(ão) ser obtido(s) pelo endereço eletrônico <https://bnccompras.com/Home/Login>. Fone (19) 3403-1020.

Piracicaba, 20 de agosto de 2025.

Leonardo Vicentim Brancalion
Chefe de Setor

COMUNICADO**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 160/2025**

OBJETO: Prestação de Serviços de Interprete da Língua Espanhola

Comunicamos que, conforme parecer jurídico nº 926/2025 de fls. 191 a 194, acatado pelo Secretário Municipal de Cultura, foi NEGADO PROVIMENTO ao recurso interposto pela empresa PABLO SONSINO SILVA – ME, sendo mantida a decisão do Pregoeiro.

Piracicaba, 21 de agosto de 2025.

Eduardo Alvarez Filho
Pregoeiro

COMUNICADO**Pregão Eletrônico nº 545/2024**

Registro de Preços para Prestação de Serviços Parcelados de Confeção e Instalação de Móveis Planejados para as Unidades de Saúde

Comunicamos que, conforme manifestação da Unidade Requisitante e parecer jurídico nº 796/2024, homologado pelo Secretário Municipal de Saúde, foi julgada PROCEDENTE as impugnações interpostas ao edital pelas empresas MODERN DESIGN DO BRASIL LTDA e JAQUELINE CARVALHO BRISOLA GENTINA LTDA.

Diante do exposto, houve alteração no edital e no sistema. Sendo assim, informamos que fica marcada a data e horário da ABERTURA DAS PROPOSTAS para o dia 10/09/2025, às 08h, e a data e horário do INÍCIO DA DISPUTA DE PREÇOS para o dia 10/09/2025, às 09h.

A NOVA VERSÃO do Edital poderá ser obtida pelo endereço eletrônico <https://bnccompras.com/Home/Login>. Dúvidas: Fone (19) 3403-1020.

Piracicaba, 20 de agosto de 2025.

Larissa Palomo Monferdini
Chefe de Setor

Recursos Humanos

EXPEDIENTE DO DIA 20 de agosto de 2025.**AFASTAMENTO SEM VENCIMENTO**

Deferido nos termos do artigo 105 da Lei Municipal de 1972/72.

PETERSON RIGATO DA SILVA, nº funcional 125554, MONITOR DE CEC, junto à SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, a partir de 01/09/2025, protocolo nº 114613/2025

AVERBAÇÃO DE TEMPO DE SERVIÇO PARA FINS DE SEXTA PARTE

“DEFERIDO” nos termos do artigo 67, I, da Lei Municipal 1972/72.

ADRIANA CRISTINA BERTOLA, nº funcional 221660, TÉCNICO DE ENFERMAGEM, junto à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, conta com um tempo de serviço prestado a esta Municipalidade de 10 (dez) anos, 04 (quatro) meses e 22 (vinte e dois) dias no período de 19/09/2005 a 11/02/2016, Protocolo nº 116565/2025.

CONTAGEM DE TEMPO PARA FINS DE FÉRIAS - PRÊMIO

Deferido de acordo com o artigo 75

ANA CAROLINA KISS CORNIA CAVALLANHA, nº funcional 242896, MÉDICO DE PSF – 40 HS-ESTATUTARIO, junto à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Protocolo nº 117490/2025

LUCIANE STENICO, nº funcional 174395, FARMACEUTICO-ESTATUTARIO, junto à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, Protocolo nº 117068/2025

WILSON JORGE VIANA DIAS, nº funcional 165767, OPERADOR DE MÁQUINAS-ESTATUTARIO, junto à SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS, Protocolo nº 116649/2025

Indeferido por ter incidido no artigo 76, item III, “a” da Lei Municipal nº 1972/1972.

MARIA JULIA NASCIMENTO PONTES DE ALMEIDA, nº funcional 148903, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO INFANTIL-ESTATUTARIO, junto à SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, sendo seu reinício em 09/05/2022 Protocolo nº 117340/2025

João Victor Rossi de Blasco
SECRETARIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GOVERNO

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E MEIO AMBIENTE

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 235/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 127/2025
PROCESSO Nº 156.298/2024
VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.

Objeto: Registro de Preços para Fornecimento Parcelado de Pedregulho de Cava.

COTA PRINCIPAL

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Preço Unitário	Preço Total Máximo
01	60.000	Ton.	Pedregulho de cava	R\$ 84,78	R\$ 5.086.800,00
				TOTAL:	R\$ 5.086.800,00

Item 01- PIRAENGE CONSTRUTORA LTDA

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

NOTIFICAÇÃO

A Prefeitura do Município de Piracicaba, por meio da Secretaria Municipal de Educação, sediada a Rua Cristiano Cleopath, 1902, Bairro dos Alemães, NOTIFICA a empresa CASA DO ALUMÍNIO LTDA, Rua Antenor Carvalhaes, nº 196 – Bairro Centro – Monte Santo de Minas – MG, C.N.P.J.: 11.304.452/0001-83, que está sendo instaurado procedimento administrativo contra a empresa, no sentido de se apurar possível INFRAÇÃO CONTRATUAL, cometida pela mesma, considerando que foi vencedora do Processo nº 527.137/2023, Pregão Eletrônico 01/24 - Aquisição de Liquidificadores e Multiprocessadores, havendo irregularidades na entrega. A ordem de fornecimento foi emitida no dia 14/05/2025, estabelecendo-se o prazo máximo da entrega em 20 dias. No entanto, a empresa não efetuou a entrega dentro do prazo estipulado.

Diante do exposto, abre-se vistas dos autos e prazo de dez (05) dias úteis para apresentação de defesa.

Em, 17 de Julho de 2025.

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 233/2025
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 155/2025
PROCESSO Nº 90.904/2025
VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE BEBEDOUROS INDUSTRIAIS.

Item	Quant. Mín.	Quant. Máx.	Unid.	Descrição	Preço Unitário	Preço Total Máximo
01	20	60	Unid.	Bebedouro industrial de 200 litros	R\$ 1.889,00	R\$ 113.340,00
02	20	20	Unid.	Bebedouro industrial de 200 litros	R\$ 1.889,00	R\$ 37.780,00
					TOTAL DA ATA:	R\$ 151.120,00

Itens 01 e 02 – UNIMAX ELETROCOMERCIAIS LTDA.

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

TERMO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 581/2024

Prestação de Serviços Parcelados de Manutenção Preventiva e Corretiva em Autoclaves

ADJUDICO e HOMOLOGO o procedimento licitatório acima descrito, a favor da seguinte empresa:

LOTE	EMPRESA	VALOR TOTAL
01	ODAIR JOSÉ DA SILVA COMÉRCIO E SERVIÇOS-ME	R\$ 198.000,00

SERGIO JOSE DIAS PACHECO JUNIOR
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE



SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS

EXPEDIENTE - 21/08/2025

Protocolo	Assunto	Interessado	Despacho
39.626/2025	Remissão Imobiliária	Maria Aparecida da Conceição	DEFERIDO
47.341/2025	Remissão Imobiliária	Maria Regina Pereira	DEFERIDO
51.787/2025	Remissão Imobiliária	Alexandre Ribeiro	DEFERIDO
66.763/2025	Remissão Imobiliária	Ricardo Pereira da Silva	DEFERIDO
81.872/2025	Remissão Imobiliária	Maria de Fátima de Oliveira Pereira	INDEFERIDO

EXPEDIENTE - 21/08/2025

Despacho	Assunto	Interessado	Protocolo
Deferido	Desconto de IPTU - APP	Celina Mercedes Canale de Oliveira	124.684/2024
Deferido	Desconto de IPTU - APP	Hamilton Ometto Stolf	150.978/2024
Deferido	Desconto de IPTU - APP	Interservice Empreendimentos Imobiliários LTDA	149.529/2024
Deferido	Desconto de IPTU - APP	Elder Antonio Bigaram	170.403/2024
Deferido	Desconto de IPTU - APP	Angela Lucia Inforcato Zorzetto	169.176/2024
Deferido	Desconto de IPTU - APP	Vinicius Durrer	151.427/2024
Deferido	Desconto de IPTU - APP	João Eduardo Monteiro Gomes	49.815/2024
Deferido	Desconto de IPTU - APP	CBÉ Construtora e Empreendimentos Imobiliários Ltda.	566.746/2023

Piracicaba, 21 de agosto de 2025.

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 230/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 99/2025

PROCESSO Nº 2025/56.545

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.

Objeto: Registro de Preços para Fornecimento Parcelado de Grelhas Articuladas.

Item	Quant.	Unid.	Descrição	Preço Unitário	Preço Total
01	113	Unid.	Confecção de grelhas articuladas de 1 m de comprimento por 0,66 de largura com sistema de abertura conforme croqui em anexo, utilizando na fabricação ferros CA de 1 (uma) polegada, com chapa de reforço e ferro chato de 2 ½ (duas e meia) polegadas e pintadas na cor azul França	R\$ 480,00	R\$ 54.240,00
02	263	Unid.	Confecção de grelhas articuladas de 1,32 m de comprimento por 0,66 de largura com sistema de abertura conforme croqui em anexo, utilizado na fabricação ferros CA de 1 (uma) polegada, com chapa de reforço e ferro chato de 2 ½ (duas e meia) polegadas e pintadas na cor azul França	R\$ 580,00	R\$ 152.540,00
03	37	Unid.	Confecção de grelhas articuladas de 1 m de comprimento por 0,66 de largura com sistema de abertura conforme croqui em anexo, utilizando na fabricação ferros CA de 1 (uma) polegada, com chapa de reforço e ferro chato de 2 ½ (duas e meia) polegadas e pintadas na cor azul França	R\$ 480,00	R\$ 17.760,00
04	87	Unid.	Confecção de grelhas articuladas de 1,32 m de comprimento por 0,66 de largura com sistema de abertura conforme croqui em anexo, utilizado na fabricação ferros CA de 1 (uma) polegada, com chapa de reforço e ferro chato de 2 ½ (duas e meia) polegadas e pintadas na cor azul França	R\$ 580,00	R\$ 50.460,00
				TOTAL DA ATA:	R\$ 275.000,00

Itens 01 ao 04 – LEONARDO DE OLIVEIRA BERTONCINI.

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES, LAZER E ATIVIDADES MOTORAS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 232/2025

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 164/2025

PROCESSO Nº 63.181/2025

VALIDADE: 12 (DOZE) MESES.

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO PARCELADO DE KITS DE ALIMENTAÇÃO.

Lote	Item	Quant.	Unid.	Descrição	Preço Unitário	Preço Total
01	01	30	Kit	Coffee Break Tipo 1 – Até 20 pessoas	R\$ 620,00	R\$ 18.600,00
	02	30	Kit	Coffee Break Tipo 2 – Até 20 pessoas	R\$ 600,00	R\$ 18.000,00
	03	30	Kit	Coffee Break Tipo 3 – Até 20 pessoas	R\$ 679,00	R\$ 20.397,00
	04	30	Kit	Coffee Break Tipo 4 – Até 20 pessoas	R\$ 1.650,00	R\$ 49.500,00
	05	10.000	Kit	Kit Lanche – Esportes	R\$ 18,48	R\$ 184.800,00
	06	2.000	Kit	Kit Lanche – Trabalho	R\$ 11,50	R\$ 23.000,00
	07	10.000	Kit	Kit Fruta	R\$ 5,57	R\$ 55.700,00
					TOTAL DA ATA:	R\$ 369.997,00

LOTE 01 – BELOC LTDA.

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO



FAZENDO O QUE **PRECISA SER FEITO**

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 01/2025 – PARQUE TECNOLÓGICO DE PIRACICABA

RESULTADO PRELIMINAR

Piracicaba, 21 de agosto de 2025.

Considerando o Edital de Chamamento Público nº 01/2025 – Parque Tecnológico de Piracicaba - SEMDEC, que tem por objeto a seleção de Organização da Sociedade Civil (OSC), na forma de associação civil sem fins lucrativos ou fundação privada, que possua dentre as suas finalidades estatutárias a de gerir Parques Tecnológicos, para exercer a função de entidade gestora do Parque Tecnológico de Piracicaba – PTP, assumindo a responsabilidade integral pela sua administração, operação, conservação, manutenção de bens públicos afetos ao objeto, desenvolvimento institucional e expansão, inclusive no âmbito nacional e internacional, além da realização contínua de atividades correlatas à inovação, empreendedorismo, ciência e tecnologia no município de Piracicaba, na forma do artigo 12, Lei Municipal nº 10.253/2025, a Comissão de Seleção nomeada pela PORTARIA Nº 4.197, DE 30 DE MAIO DE 2025, para os trabalhos de processar e julgar o Chamamento Público nº 01/2025, comunica que após a revogação da inabilitação da **Agência INOVA - Agência de Desenvolvimento e Inovação Brasileira**, e analisado o Plano de Trabalho, no qual, foi atribuída sua pontuação e apresentada de forma detalhada no quadro geral abaixo:

Critério	Subcritério	Peso Máximo	PECEGE	Agência Inova
Critério A - Atuação e Aderência ao PTP (máximo de 50 pontos)				
A1	Atuação Institucional em Ambientes de Inovação	10	10	10
A2	Articulação e Parcerias Estratégicas Ativas	10	10	10
A3	Formação e Geração de Negócios Inovadores	10	10	10
A4	Difusão Tecnológica e Internacionalização	10	10	10
A5	Investimentos em Infraestrutura Física	10	10	10
Subtotal Critério A:		50	50	50



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO
Rua Antônio Corrêa Barbosa, 2233 - 6º Andar - Centro - Piracicaba/SP - (19) 3403-1168



FAZENDO O QUE PRECISA SER FEITO

Critério B - Apoio ao Desenvolvimento Tecnológico e Inovação (máximo de 50 pontos)				
B1	Proposta Técnico-Operacional para Gestão do PTP	30	30	10
B2	Sustentabilidade Financeira e Contrapartidas	20	5	10
Subtotal Critério B:		50	35	20
Total Geral:			85	70
Posição Final:			1º	2º

Informamos que o **PECEGE - Instituto de Pesquisas e Educação Continuada em Economia e Gestão de Empresas**, CNPJ: 19.412.795/0001-73, obteve a maior nota, ao demonstrar maior nível de detalhamento e clareza aos objetivos propostos em seu Plano de Trabalho, proporcionando uma perspectiva mais vantajosa para a administração pública, conforme pode ser atestado no **RELATÓRIO DE ANÁLISE DOCUMENTAL – PLANO DE TRABALHO**, nas páginas 682 a 694, como também nas páginas 762 a 771.

Atenciosamente,

Comissão de Seleção

PORTARIA Nº 4.197, DE 30 DE MAIO DE 2025



SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO, INDÚSTRIA E COMÉRCIO
Rua Antônio Corrêa Barbosa, 2233 - 6º Andar - Centro - Piracicaba/SP - (19) 3403-1168

PROCURADORIA GERAL

Contratada: RPA COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA. – CNPJ nº 51.943.570/0001-56 (EDUCAÇÃO)

Contrato nº 0816/2025.
Proc. Digital nº 2024/98.550.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 492/2024 – Ata de Registro de Preços nº 100/2025 (válida até 22/04/2026).
Objeto: Fornecimento parcelado de nhoque de soja.
Valor: R\$ 8.397,20 (oito mil, trezentos e noventa e sete reais e vinte centavos).
Prazo: 31/12/2025.
Data: 19/08/2025.

Contratada: LAZZARI E MEDEIROS INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE PRODUTOS QUÍMICOS LTDA. – CNPJ nº 29.462.570/0001-85 (ADMGOV)

Contrato nº 0818/2025.
Proc. Digital nº 2024/159.651.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 34/2025 – Ata de Registro de Preços nº 178/2025 (válida até 01/07/2026).
Objeto: Fornecimento parcelado de materiais e produtos de limpeza.
Valor: R\$ 7.031,60 (sete mil, trinta e um reais e sessenta centavos).
Prazo: 31/12/2025.
Data: 20/08/2025.

Contratada: 55.256.104 ASSIS ANTONIO TABORDA. – CNPJ nº 55.256.104/0001-53 (OBRAS, INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS PÚBLICOS)

Contrato nº 0819/2025.
Proc. Digital nº 2025/55.555.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 96/2025.
Objeto: Aquisição de placa vibratória.
Valor: R\$ 8.598,00 (oito mil, quinhentos e noventa e oito reais).
Prazo: Até a entrega definitiva do objeto.
Data: 20/08/2025.

Aditamento ao Contrato - Contratada: CARRONE LTDA. – CNPJ nº 00.752.867/0001-01 (EDUCAÇÃO)

Código Licitação nº 2024.000.002.004
Código Ajuste nº 2025.000.000.292
Contrato nº 0337/2025.
Proc. Digital nº 2023/560.243.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 70/2024 - Ata de Registro de Preços nº 194/2024 (válida até 02/04/2025).
Objeto: Prestação de serviços de manutenção corretiva das centrais de recreação infantil.
Valor: R\$ 552.737,40 (quinhentos e cinquenta e dois mil, setecentos e trinta e sete reais e quarenta centavos).
Prazo: 31/12/2025.
Data: 01/04/2025.

DO ADITIVO – ALTERAÇÃO DE GESTOR E FISCAL

Código Aditivo nº 2025.000.000.302.
Aditivo nº 0337/2025 – 1.
Objeto: Alteração do gestor e fiscal do contrato.
Data: 19/08/2025.

Aditamento ao Contrato – Contratada: TEKCOM IMPORTADORA DE AUTO PEÇAS LTDA - EPP. – CNPJ nº 06.172.060/0001-78 (SEGTRANS)

Código Licitação nº 2024.000.003.265
Código Ajuste nº 2024.000.000.776
Contrato nº 0934/2024.
Proc. Digital nº 2023/550.393.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 194/2024.
Objeto: Fornecimento parcelado de peças e acessórios em geral, para manutenção de veículos da linha Chevrolet.
Valor: R\$ 310.000,00 (trezentos e dez mil reais)
Prazo: Até 31 de dezembro de 2024, prorrogável.
Data: 18/06/2024.

DO ADITIVO – VALOR

Código Aditivo nº 2025.000.000.303
Aditivo nº 0934/2024 - 2.
Valor Acrescido: R\$ 77.500,00 (setenta e sete mil e quinhentos reais), correspondentes a 25% do valor original do contrato.
Data: 20/08/2025.

Aditamento ao Contrato – Contratada: MBM SEGURADORA S/A. – CNPJ nº 87.883.807/0001-06 (ASOCIAL)

Contrato nº 1173/2024.
Proc. Digital nº 2024/62.461.
Licitação: Dispensa de Licitação: Art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.
Objeto: Contratação de seguro de vida de acidentes pessoais coletivos.
Valor: R\$ 1.440,00 (Um mil, quatrocentos e quarenta reais).
Prazo: 12 (doze) meses, prorrogável.
Data: 01/08/2024.

DO ADITIVO – PRAZO

Aditivo nº 1173/2024 - 1.
Valor Atualizado: R\$ 1.512,00 (um mil, quinhentos e doze reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Data: 19/08/2025.

SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

DISPENSA ELETRÔNICA N.º 077/2025 - PROCESSO N. 2025/012205

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE GRAXA DE POLIUREIA PARA USO EM ROLAMENTOS EM MOTORES ELÉTRICOS. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ATÉ: 01/09/2025, às 08h30min; DISPUTA DE LANCES: de 01/09/2025, às 09:00h, até 01/09/2025, às 15:00h.

O aviso completo da dispensa de licitação eletrônica poderá ser obtido pelos endereços eletrônicos: www.semaepiracicaba.sp.gov.br, www.gov.br/pncp, www.bnc.org.br e informações pelos telefones (19) 3403-9614/9623.

Piracicaba/SP, 20 de agosto de 2025.

Alana Fernandes
SEMAE

DISPENSA ELETRÔNICA N.º 078/2025 - PROCESSO N. 2025/012100

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE AQUECEDOR INDUTIVO PARA ROLAMENTO. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ATÉ: 28/08/2025, às 08h30min; DISPUTA DE LANCES: de 28/08/2025, às 09:00h, até 28/08/2025, às 15:00h.

O aviso completo da dispensa de licitação eletrônica poderá ser obtido pelos endereços eletrônicos: www.semaepiracicaba.sp.gov.br, www.gov.br/pncp, www.bnc.org.br e informações pelos telefones (19) 3403-9614/9623.

Piracicaba/SP, 20 de agosto de 2025.

Alana Fernandes
SEMAE

DISPENSA ELETRÔNICA N.º 079/2025 - PROCESSO N. 2025/012279

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE ROLAMENTOS E TOCHAS PARA SOLDA MIG/MAG COMPATÍVEIS COM INVERSORES DE SOLDA DE 400A. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ATÉ: 01/09/2025, às 08h30min; DISPUTA DE LANCES: de 01/09/2025, às 09:00h, até 01/09/2025, às 15:00h.

O aviso completo da dispensa de licitação eletrônica poderá ser obtido pelos endereços eletrônicos: www.semaepiracicaba.sp.gov.br, www.gov.br/pncp, www.bnc.org.br e informações pelos telefones (19) 3403-9614/9623.

Piracicaba/SP, 20 de agosto de 2025.

Alana Fernandes
SEMAE

DISPENSA ELETRÔNICA N.º 080/2025 - PROCESSO N. 2025/011120

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE CAPACETES E VISEIRAS. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ATÉ: 02/09/2025, às 08h30min; DISPUTA DE LANCES: de 02/09/2025, às 09:00h, até 02/09/2025, às 15:00h. O aviso completo da dispensa de licitação eletrônica poderá ser obtido pelos endereços eletrônicos: www.semaepiracicaba.sp.gov.br, www.gov.br/pncp, www.bnc.org.br e informações pelos telefones (19) 3403-9614/9623.

Piracicaba/SP, 20 de agosto de 2025.

Alana Fernandes
SEMAE

O SEMAE torna público que nos autos do processo em epígrafe, firmou contrato nos termos do inciso II, art. 95, da Lei n.º 14.133/21, cujas condições, em resumo, são:

PREGÃO N.º 82/2024 – PROCESSO N.º 021756/2024.

Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE REBOBINAMENTO DE MOTORES ELÉTRICOS. Contratada: RIMEP MOTORES LTDA.

Emissão: 19/08/2025.

Valor: R\$ 31.712,50 (trinta e um mil, setecentos e doze reais e cinquenta centavos).

Empenho n.º 1613/2025.

Código Orçamentário 33903900 e Programa de Trabalho 323170.1751200232.424.

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 044/2025 - PROCESSO N.º 2025/011900

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE UNIFORMES OPERACIONAIS. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ATÉ: 05/09/2025 Horário: 08h30min; ABERTURA E ANÁLISE DAS PROPOSTAS ATÉ: 05/09/2025 Horário: 09h; INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 05/09/2025 Horário: 09h.

O edital completo poderá ser obtido pelos endereços eletrônicos: www.semaepiracicaba.sp.gov.br, <https://bnc.org.br>, www.gov.br/pncp e informações pelos telefones (19) 3403-9614/9623.

Piracicaba/SP, 20 de agosto de 2025.

ALANA FERNANDES
SEMAE

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 045/2025 - PROCESSO N.º 2025/011375

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE MARMITEX, LANCHE, SOBREMESA E REFRIGERANTE. RECEBIMENTO DE PROPOSTAS ATÉ: 03/09/2025 Horário: 08h30min; ABERTURA E ANÁLISE DAS PROPOSTAS ATÉ: 03/09/2025 Horário: 09h; INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 03/09/2025 Horário: 09h.

O edital completo poderá ser obtido pelos endereços eletrônicos: www.semaepiracicaba.sp.gov.br, <https://bnc.org.br>, www.gov.br/pncp e informações pelos telefones (19) 3403-9614/9623.

Piracicaba/SP, 20 de agosto de 2025.

ALANA FERNANDES
SEMAE

COMISSÃO PERMANENTE SINDICANTE**ATO N.º 1263/2025**

A Comissão Permanente Sindicante, constituída através do Ato n.º 1263, de 28 de fevereiro de 2025, em cumprimento ao princípio da publicidade, faz saber a quantos o presente virem ou dele tiverem conhecimento que, por determinação do Senhor Procurador Jurídico Chefe do Serviço Municipal de Água e Esgoto – SEMAE, foi instaurada sindicância por meio do PROCESSO n.º 2025/012796.

PODER LEGISLATIVO**PAUTA DA QUADRAGÉSIMA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DA PRIMEIRA SESSÃO LEGISLATIVA DA DÉCIMA NONA LEGISLATURA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PIRACICABA, QUE SE REALIZA AOS VINTE E UM DIAS DO MÊS DE AGOSTO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E CINCO.****PRIMEIRO EXPEDIENTE**

- 1) Chamada regimental para verificação de presença
- 2) Entrada de matérias e leitura de documentos de quaisquer origens
- 3) Tribuna Popular

Orador: Luis Alberto Pavinatto
Tema: Folclore e Grupo de Congada do Divino Espírito Santo

Orador: Lukas Bueno Castanheira
Tema: Resultado do Campeonato Paulista de Muay Thai

Oradora: Rosani Fidelis de Oliveira
Tema: Apresentação da Ong “Fios do Bem”, que iniciou os trabalhos em 2018, dentro do Lar dos Velhinhos

4) Entrega das Moções n.ºs 93 e 94/25, autoria do ver. Renan Leandro Paes
De Aplausos às Escolas Estaduais “Edson Rontani” e “Professora Abigail de Azevedo Grillo” por estarem entre as cem escolas estaduais que vão aderir ao Programa das Escolas Cívico-Militares do Estado de São Paulo.

ORDEM DO DIA

Discussão e deliberação das matérias constantes da Pauta

EM REGIME DE URGÊNCIA**EM PRIMEIRA DISCUSSÃO**

Projeto de Lei N.º 259/2025
Autoria: Executivo
Institui o Fundo Solidário do Município de Piracicaba - Banco do Povo Piracicabano - e dá outras providências.

EM DISCUSSÃO ÚNICA

Projeto de Decreto Legislativo N.º 32/2025
Autoria: Laércio Trevisan Júnior
Concede Título de “Cidadão Piracicabano” ao Senhor Amarildo Natalício da Silva.

Projeto de Decreto Legislativo N.º 38/2025
Autoria: Felipe Jorge Dario
Concede Título de “Cidadão Piracicabano” ao Senhor Ricardo Martins Corbisier.

Projeto de Decreto Legislativo N.º 42/2025
Autoria: Fábio Henrique Silva
Institui na Câmara Municipal de Piracicaba a Frente Parlamentar em Defesa do Aeroporto da Região Metropolitana de Piracicaba.

Moção N.º 184/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos à “Academia Inside Lukas Bueno” pela conquista do 1º lugar no Ranking Geral da 3ª edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 185/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos à Anastácia Lopes Vaz pela conquista do 1º lugar na categoria Feminino Sub-10, na 3ª edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 186/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos à Eloisy Christofolletti pela conquista do 1º lugar na categoria Feminino Sub-15 Estreante – até 48kg, na 3ª edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 187/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos a Fabricio Martins dos Santos pela conquista do 1º lugar na categoria Masculino Adulto Estreante – até 80kg, na 3ª edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 188/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos à Giovana Prado pela conquista do 1º lugar na categoria Feminino Adulto Avançado – até 55kg, na 3ª Edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 189/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos a Guilherme Piccoli de Marcos pela conquista do 1º lugar na categoria Masculino Adulto Avançado – acima de 86kg, na 3ª Edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 190/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos a Ivan da Conceição Santos pela expressiva conquista do 1º lugar na categoria Masculino Adulto Avançado – até 65kg, na 3ª Edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 191/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos a João Victor Pinto dos Santos Sousa pela brilhante conquista do 1º lugar na categoria Masculino Sub-17 Estreante – acima de 86kg, na 3ª Edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 192/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos à Melina Barbosa Moda pela conquista do 1º lugar na categoria Feminino Adulto Estreante – até 50kg, na 3ª Edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 193/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos a Paulo Henrique Ferreira Costa pela conquista do 1º lugar na categoria Masculino Adulto Intermediário – até 75kg, na 3ª Edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 194/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos a Thalys Breno Farias Sousa pela conquista do 1º lugar na categoria Masculino Adulto Iniciante – até 86kg, na 3ª Edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 195/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos a Vinicius Guilherme Mascarenhas Guimarães pela conquista do 1º lugar na categoria Masculino Adulto Avançado – até 70kg, na 3ª Edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 196/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
De Aplausos à Vitória Alleoni Bueno Castanheira pela conquista do 1º lugar na categoria Feminino Sub-15 Iniciante – acima de 60kg, na 3ª Edição do Campeonato Paulista de Muay Thai.

Moção N.º 223/2025
Autoria: Fábio Henrique Silva
De Aplausos à Orquestra Piracicabana de Viola Caipira pelos 20 anos de dedicação à música de raiz e à valorização da cultura caipira.

Requerimento N.º 812/2025
Autoria: Pedro Motoitiro Kawai
Solicita a realização de Reunião Solene que concede o “Prêmio Educador do Ano”, comemora o “Dia do Professor” e entrega o “Mérito Magistério”.

Requerimento N.º 820/2025
Autoria: André Gustavo Bandeira
Solicita autorização do Plenário para a realização de Sessão Solene em comemoração ao centenário da Associação de Cultura Artística de Piracicaba, no dia 14 de outubro de 2025, das 19h às 22h, no Salão Nobre “Helly de Campos Melges” da Câmara Municipal de Piracicaba.

Requerimento N.º 826/2025
Autoria: Renan Leandro Paes
Voto de Congratulações à equipe do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência (SAMU) de Piracicaba pela atuação exemplar no salvamento de uma vida após parada cardiorrespiratória.

Requerimento N.º 827/2025
Autoria: Laércio Trevisan Júnior
Solicita informações ao Chefe do Executivo sobre as providências adotadas para regularizar o fornecimento de papel higiênico e intensificar a limpeza do banheiro público da Praça José Bonifácio, conforme solicitado no Ofício n.º 106/2025.

Requerimento N.º 828/2025
Autoria: Gustavo Pompeo
Voto de Congratulações à Comissão Organizadora do 1º Seminário Municipal do Sistema de Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente de Piracicaba.

Requerimento N.º 830/2025
Autoria: André Gustavo Bandeira
Voto de Congratulações à empresa “Nurse Care”, fundada pela enfermeira Luciane Saliba, pelos relevantes serviços prestados à comunidade por meio de atendimento humanizado e de qualidade no acompanhamento domiciliar e hospitalar de idosos e pessoas com necessidades especiais.

Requerimento N.º 831/2025
Autoria: Paulo Henrique Paranhos Ribeiro
Voto de Congratulações aos organizadores da “11ª Festa Caipira” da Igreja do Evangelho Quadrangular (Sede) de Piracicaba.

Requerimento N.º 832/2025
Autoria: Laércio Trevisan Júnior
Voto de Congratulações à “EsPCEX – Escola Preparatória de Cadetes do Exército” pelos 85 anos de história e fundação.

Requerimento Nº 836/2025

Autoria: Edson Roberto Bertaia

Voto de Congratulações ao Sr. Felipe Olivetto pela realização da 10ª Audição de Bateria, evento de grande relevância cultural, educacional e social, dedicado à formação de novos bateristas e adoradores, e por sua trajetória inspiradora marcada pela fé, dedicação e amor à música.

Requerimento Nº 837/2025

Autoria: Felipe Jorge Dario

Solicita autorização do Plenário para realização de Reunião Solene em comemoração ao “Dia do Capoeirista”, conforme Decreto Legislativo nº 46/17, e entrega da Medalha “Mestre Cosmo”, em conformidade com o Decreto de Legislativo nº 32/17.

Requerimento Nº 839/2025

Autoria: Cássio Luiz Barbosa

Solicita informações ao Chefe do Executivo sobre a situação de terreno abandonado localizado na Rua Georges Nayef Maroun, Bairro Água Branca, que mesmo após notificação ao proprietário permanece com entulhos e materiais acumulados, ocasionando risco à saúde pública.

Requerimento Nº 840/2025

Autoria: Pedro Motoitiro Kawai

Voto de Congratulações ao aluno Adrick Ronchi de Paula pela medalha de prata na OBMEP – Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas e Privadas.

Requerimento Nº 841/2025

Autoria: Pedro Motoitiro Kawai

Voto de Congratulações à aluna Giulia Bertanha pela medalha de bronze na OBMEP – Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas e Privadas.

Requerimento Nº 842/2025

Autoria: Pedro Motoitiro Kawai

Voto de Congratulações à aluna Alice Pascon Radi de Souza pela medalha de bronze na OBLI – Olimpíada Brasileira de Língua Inglesa.

Requerimento Nº 843/2025

Autoria: Pedro Motoitiro Kawai

Voto de Congratulações à aluna Maria Eduarda Franceschini de Campos Alves pela medalha de prata na OBLI – Olimpíada Brasileira de Língua Inglesa.

EM SEGUNDA DISCUSSÃO

Projeto de Lei Nº 133/2025

Autoria: Thiago Augusto Ribeiro

Denomina de “João Batista Totti” via pública do Loteamento Spazio Filletti, Bairro Campestre.

Projeto de Lei Nº 145/2025

Autoria: Laércio Trevisan Júnior

Denomina de “Paulo Fiore” a Estrada Municipal PIR 312, na localidade rural conhecida como Anhumas, com Nova Redação.

Projeto de Lei Nº 149/2025

Autoria: Felipe Jorge Dario

Denomina de “Florindo Torrezan – Fiori” via pública do Loteamento Residencial Canaã, Bairro Campestre.

Projeto de Lei Nº 171/2025

Autoria: Marco Antonio da Fonseca Bicheiro

Institui maio como o mês de “Incentivo à Qualificação e Capacitação Profissional” no Calendário Oficial de Eventos do Município de Piracicaba e acrescenta dispositivos na Lei nº 10.137/24.

Projeto de Lei Nº 213/2025

Autoria: Comissão de Legislação, Justiça e Redação

Denomina de “Raul Ataíde”; “Travessa Murici”; “Travessa Cosmorama”; “Travessa Militão Prates Ferreira” e “Travessa Luiz Delfini” vias públicas regularizadas através da Regularização Fundiária REURB-S – Núcleo Maria Cláudia, Bairro Vila Sônia.

EM PRIMEIRA DISCUSSÃO

Projeto de Lei Nº 234/2024

Autoria: Raimunda Ferreira de Almeida

Denomina de “Benedicta Custódio – Dita da Ponte” a área verde localizada no entroncamento das Avenidas Piracicamirim, Alberto Vollet Sachs e Rio das Pedras e cria o Largo “Dita da Ponte do Pisca”, com: Substitutivo Nº 1, da ver. Raimunda Ferreira de Almeida e; Substitutivo Nº 2, da C.L.J.R.

Projeto de Lei Nº 109/2025

Autoria: Sílvia Maria Morales

Denomina de “Rubens Funes Nocette” área verde localizada nas confluências das avenidas Carlos Martins Sodero e Alberto Vollet Sachs, entre os bairros Vila Monteiro e Vila Independência, com: Substitutivo Nº 1, da ver. Sílvia Maria Morales e; Substitutivo Nº 2, da C.L.J.R.

Projeto de Lei Nº 152/2025

Autoria: Ary de Camargo Pedroso Júnior

Dispõe sobre a obrigação de fornecimento de aparelho “FreeStyle Libre” ou de outro similar para o monitoramento contínuo da glicemia em pacientes diagnosticados com diabetes mellitus, no Sistema Único de Saúde – SUS, no âmbito do Município de Piracicaba.

Projeto de Lei Nº 174/2025

Autoria: Thiago Augusto Ribeiro

Institui julho como o mês de Conscientização sobre o luto parental no Calendário Oficial de Eventos do Município de Piracicaba e acrescenta dispositivos na Lei nº 10.137/24, com Substitutivo Nº 1, da C.L.J.R.

Projeto de Lei Nº 214/2025

Autoria: Comissão de Legislação, Justiça e Redação

Denomina de “Luiz Calderan Filho” a Estrada Rural PIR-356 e de “Heitor Soledade” a Estrada Rural PIR-157/SP-147 e revogam-se as Leis nº 8.204/15 e nº 9.046/18.

Projeto de Lei Nº 215/2025

Autoria: Comissão de Legislação, Justiça e Redação

Denomina de “Antonio Fedato” a Estrada Municipal PIR-015L e revoga a Lei nº 9.636/21.

SEGUNDO EXPEDIENTE

Uso da Tribuna pelos vereadores

Primeiro Orador: Ver. Renan Leandro Paes

- Fim -

“Um pouco de você pode ser o tudo para alguém! Doe sangue, órgãos, tecidos e medula óssea”.

(Resolução nº 05/07)

HOMOLOGAÇÃO/ADJUDICAÇÃO

Torno público para conhecimento dos interessados que, nesta data, HOMOLOGO/ADJUDICO para todos os efeitos legais, o Pregão Eletrônico Nº 90.019/2025 cujo objeto é a “contratação de empresa especializada na prestação de serviços contínuos de gerenciamento do abastecimento de combustíveis de veículos”, a favor das empresas abaixo relacionadas:

ESPECIFICAÇÃO	QUANT.	UNID.	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
NEO CONSULTORIA E ADMINISTRACAO DE BENEFICIOS LTDA				
1 Gasolina comum	42.450	L	Valor apurado a cada abastecimento	R\$ 259.369,50
2 Diesel S10	900	L	Valor apurado a cada abastecimento	R\$ 5.310,00
TOTAL ESTIMADO				R\$ 264.679,50
PERCENTUAL DE DESCONTO				5,62%
TOTAL COM DESCONTO				R\$ 249.804,51

Piracicaba, 20 de agosto de 2025.

Rerlison Teixeira de Rezende
Presidente da Câmara Municipal de Piracicaba



Imagem: Unsplash

IPASP**RESOLUÇÃO N.º 4918, DE 20 DE AGOSTO DE 2025**

(Institui a Comissão de Avaliação e Acompanhamento para apurar procedimentos de descontos facultativos em benefícios previdenciários, suspende preliminarmente a averbação de novas consignações, e dá outras providências.)

ANTONIO CARLOS SCHIAVON, Presidente do Instituto de Previdência e Assistência Social dos Funcionários Municipais de Piracicaba, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, baixa a seguinte:

R E S O L U Ç Ã O

CONSIDERANDO a notificação expedida pelo Egrégio Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP) no bojo do Processo SEI N° 0008110/2025-86, que determina a adoção de providências para a correção dos apontamentos relativos aos descontos em benefícios previdenciários;

CONSIDERANDO a necessidade de apresentar ao TCESP, no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias, os instrumentos legais (Item I), as autorizações individuais (Item III) e os normativos internos (Item IV) que fundamentam os referidos descontos;

CONSIDERANDO os princípios da legalidade, moralidade, transparência e autotutela, que regem a Administração Pública e impõem o dever de apurar eventuais irregularidades e sanar falhas procedimentais;

CONSIDERANDO a constatação, em análise interna preliminar, da necessidade de uma apuração aprofundada sobre a existência e a regularidade dos documentos que suportam os descontos facultativos atualmente em vigor;

CONSIDERANDO a necessidade de adotar medida acautelatória para resguardar os interesses dos beneficiários e do próprio Instituto, prevenindo a ocorrência de irregularidades enquanto a apuração estiver em curso;

RESOLVE:

Art. 1º – Fica instituída a Comissão de Avaliação e Acompanhamento com o objetivo de apurar, diagnosticar e relatar a regularidade dos procedimentos relativos à autorização, documentação e processamento de todos os descontos de natureza facultativa (consignações) incidentes sobre os proventos de aposentadoria e pensão pagos pelo IPASP.

Art. 2º – A Comissão será composta pelos seguintes servidores, que atuarão sem prejuízo de suas funções habituais:

Sr. Antonio Carlos Lourenço
Sra. Claudia Regina Lopes Prospero
Sr. Claudio Francisco Bertazzoni
Sra. Adriana Aparecida Biesse da Silva

Art. 3º – Compete à Comissão de Avaliação e Acompanhamento:

- I. Realizar o levantamento de toda a base legal e dos convênios que amparam os descontos facultativos;
- II. Efetuar auditoria nos arquivos físicos e digitais em busca das autorizações individuais de desconto de cada beneficiário;
- III. Mapear o fluxo operacional atual para a averbação, alteração e exclusão de descontos;
- IV. Propor a minuta de um novo “Regulamento de Consignações e Descontos em Benefícios Previdenciários do IPASP”, em conformidade com as determinações do TCESP;
- V. Apresentar, ao final dos trabalhos, relatório conclusivo com o diagnóstico da situação encontrada e um plano de ação para a regularização definitiva das pendências.

Art. 4º – O prazo para a conclusão dos trabalhos e apresentação do relatório final pela Comissão é de 15 (quinze) dias corridos, a contar da data de publicação desta Portaria.

Art. 5º – Fica preliminarmente suspensa, a partir da publicação desta Portaria, a averbação de novos descontos de natureza facultativa, como empréstimos consignados e convênios com associações e outras entidades que não possuam convênio vigente autorizado por Lei.

§ 1º Fica expressamente excetuada da suspensão prevista no caput deste artigo a averbação de novos descontos referentes ao convênio firmado com o Sindicato dos Trabalhadores Municipais de Piracicaba e Região, dada sua recente formalização.

§ 2º A presente suspensão aplica-se unicamente à averbação de novas consignações, não afetando os descontos já existentes e em processamento na folha de pagamento, de modo a evitar prejuízos aos segurados e a garantir a continuidade de serviços essenciais.

Art. 6º – Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Piracicaba, 20 de agosto de 2025.

ANTONIO CARLOS SCHIAVON
-Presidente-

Publicada na Secretaria Geral do IPASP e no Diário Oficial do Município.

ANTONIO CARLOS LOURENÇO
-Deptº de Administração Geral-

TERMO DE AUTORIZAÇÃO

Considerando o valor estimado de R\$ 5.800,00 (cinco mil e oitocentos reais), a existência de dotação orçamentária e demais documentos que guarnecem o presente, AUTORIZO a formalização de ajuste com a empresa KANSAL CONSULTORES DE VALORES MOBILIARIOS LTDA, inscrita no CNPJ sob nº 05.495.939/0001-98, visando: contratação de empresa especializada na prestação de serviços de elaboração de Estudo de Solvência e de Gestão de Ativos e Passivos (ALM ASSET LIABILITY MANAGEMENT), com fulcro no art. 75, inciso II da Lei Federal de Licitações nº 14.133/21.

Piracicaba, 20 de agosto de 2025.

ANTONIO CARLOS SCHIAVON
Presidente do Ipassp

CONSELHOS MUNICIPAIS

COMDEF

Página: 4



**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

ATA da Reunião Ordinária – 09/04/2025

As 19h10, do dia 09 de abril de 2025, estiveram presentes na Casa dos Conselhos, os conselheiros do Comdef – biênio 2024/2026 para a primeira reunião ordinária de 2025. Estiveram presentes: Ademir Barbosa - Associação Piracicaba de Ostromizados e Incontinentes; Eduardo de Paula Azzini e Ariane Ap. de Andrade Pizzol - Titular e Suplente Secretária de Esportes, Lazer e Atividades Motoras; Bruna Caroline Domingues Ananias - Espaço Pipa – Síndrome de Down; Cesar do Nascimento Santos – Sindicato dos Bancários; Elisângela da Silva Oliveira e Larissa Cristina Bedo – Titular e Suplente Secretária de Saúde; Márcio Domingues - Associação de Atendimento a Pessoa com deficiência Visual – AVISTAR; João Carlos Bezerra e Mirella Caroline Cappelletti – Titular e Suplente Secretária de Obras, Infraestrutura e Serviços Públicos; Rebeca Paschoal Padulla – Centro de Reabilitação Piracicaba – CRP; Sílvia Mantoní Lovadine – Secretária de Educação; Letícia Peres Françoso – Pessoa com deficiência; Sidnei Antonio Bilatto Junior – Secretária de Cidadania e Parcerias; Wander Viana Santos – Pessoa com deficiência. O coordenador Wander inicia a reunião solicitando que os representantes da Secretária de Cidadania e Parcerias se apresentem. Flávio Antonio Santini Junqueira, que é o conselheiro titular indicado pela Secretária, se apresenta e informa que ficará sempre na Secretária, que está localizada no que conhecemos como a Casa dos Conselhos. Pede desculpas e informa que não poderá ficar na reunião. O conselheiro suplente Sidnei (Junior) então se apresenta e permanece na reunião. Wander prossegue falando sobre as regras e funcionamento do Conselho, informando que o grupo de Whatsapp é utilizado somente para questões ligadas ao Conselho e à pessoa com deficiência, além de orientações básicas sobre acessibilidade. Informa que há um documento com as regras gerais e que enviará no grupo para que todos tenham acesso. Letícia fala sobre a Inteligência Artificial que gera acessibilidade com descrição de áudios e vídeos. Wander fala sobre a importância de postar somente mensagens acessíveis a todos. Prosseguindo, Wander explica porque demorou tanto para sair a nomeação dos novos conselheiros do Poder Público. Com o final da gestão do prefeito Luciano Almeida, as funcionárias que auxiliavam administrativamente os conselhos foram exoneradas e não ocorreram novas contratações. Com a troca dos Secretários e reforma administrativa foi necessário solicitar novas indicações do Poder Público. Com a ausência de suporte administrativo, todo o trabalho foi realizado pelo próprio Wander, sendo inserido no Programa Sem Papel por uma funcionária da Secretária de Assistência Social. O decreto da nomeação dos novos conselheiros do Poder Público saiu na última sexta-feira

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP: 13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 5

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

no Diário Oficial. Além disso, o Secretário da Nova Secretaria de Cidadania e Parcerias, Paulo Nardino, foi nomeado somente em 19 de março e trouxe novas mudanças. Os Conselhos, incluindo o COMDEF, que estavam ligados à Secretaria de Assistência Social, exceto os específicos, e Secretaria de Governo foram vinculados à Secretaria de Cidadania e Parcerias, que está lotada na estrutura da Casa dos Conselhos. Com estas alterações, a Casa dos Conselhos foi extinta. Estas informações foram passadas pela nova gestão municipal em uma reunião com os coordenadores de tais conselhos. As reclamações principais destes conselhos estão relacionadas com a falta de estrutura. Wander faz uma crítica incisiva pontuando que a Casa dos Conselhos era uma conquista importante e um espaço de convivência neutro dos Conselhos. Junior informa que os computadores antigos da Casa dos Conselhos foram levados para a Secretaria de Assistência e que o equipamento disponível atualmente é o notebook. Letícia fala sobre ir ao Ministério Público ou ao Conselho Estadual da Pessoa com Deficiência porque estas alterações cerceam a participação da sociedade civil. Rebeca questiona o que é a Secretaria de Cidadania e Parcerias e Junior explica que o objetivo é uma relação mais próxima aos conselhos, cuidando administrativamente, e fiscalizar centros comunitários, além de conferir se os conselheiros indicados pelo Poder Público estão realmente participando das atividades dos conselhos. Rebeca fala que entende que a participação nos conselhos é enquanto sociedade civil e que deve ser democrática, o que não aconteceu nas mudanças. Que deve sim ter fiscalização dos servidores, porém a sociedade civil deve ser consultada para participar das mudanças. Outros conselheiros se manifestam sobre as mudanças sem participação social e de como a Secretaria foi criada sem estrutura. César lembra que as demandas dos conselhos não pararam. Wander concorda e pontua que é diferente quando há mudanças, mas que o administrativo continua funcionando. Junior afirma que o prefeito já está ciente que as demandas relacionadas aos conselhos são altas. Wander questiona as mudanças dando como exemplo o fato da transferência dos Conselhos para a Cidadania, porém o fundo permanece na Assistência. Larissa pontua que o objetivo pode ter sido fortalecer e evoluir, mas que, neste momento, ocorreu um desmonte que poderia ter sido evitado com consulta à sociedade civil. Eduardo questiona Rebeca sobre o que ela disse sobre participação nos conselhos ser somente como sociedade civil. Rebeca relata que não, mas que acredita que a participação civil é diferente da participação como Poder Público, e que cada visão é necessária para construção de políticas. A princípio, a Secretaria informou que as reuniões deveriam ser realizadas durante o horário

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP: 13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 6

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

comercial. Porém, Junior informa que entenderam a necessidade apontada pela inviabilidade da participação da sociedade civil que trabalha e que sempre terá alguém da Secretaria para acompanhar a reunião no período noturno. Wander dá exemplo de que os conselhos tinham cópia da chave e senha do alarme para utilizar quando necessário para explicar a Junior como a Casa dos Conselhos realmente era um espaço dos Conselhos. Elisângela fala para Junior que, atualmente, o Comdef não tem problemas com a participação dos conselheiros do Poder Público, que são atuantes e possuem conhecimento sobre questões relacionadas à pessoa com deficiência. Inicia-se uma discussão sobre eleição e sobre como poderia ser alterado as cadeiras do conselho, com reserva para pessoas com deficiência e para entidades, entre outros. Letícia afirma que entidades que recebem dinheiro público não poderiam defender sociedade civil por conflito de interesse. Também relata que as cadeiras do Conselho Estadual são proporcionais ao número da população daquela deficiência e que quando não são preenchidas são repassadas para os demais. Wander fala sobre mudança da lei citando exemplo de que, anteriormente, não pode atuar como sociedade civil no Conselho porque tinha cargo de coordenação no setor público. Letícia e Rebeca acham que pode ter conflito de interesse e Cesar acha que antes de ser funcionário público, a pessoa é cidadã. Elisângela pontua que esta discussão pode ser levada como pauta para outra reunião e solicita que a discussão fique centrada nas pautas preestabelecidas. Próximo item, Wander fala sobre o calendário das próximas reuniões. Permanecerá às primeiras quartas-feiras do mês, às 19h, exceto quando este dia cair em feriado ou ponto facultativo. Wander informa que, após desligamentos e com ausência de mais suplentes, neste momento o Conselho possui nove Conselheiros da Sociedade Civil. Sendo um conselho paritário, foram nomeados conselheiros representantes de nove Secretarias: Assistência e Desenvolvimento Social e Família; Cidadania e Parcerias; Educação; Esportes, Lazer e Atividades Motoras; Obras, Infraestrutura e Serviços Públicos; Saúde; Segurança Pública, Trânsito e Transportes; Trabalho, Emprego e Renda; Turismo. Relacionado a isto, Wander questiona os Conselheiros sobre eleição complementar da Sociedade Civil, considerando que, neste momento, estamos com uma vaga de conselheiro titular e 10 vagas de suplência em aberto. Os conselheiros decidem que é melhor permanecer como está até o final de 2025 e esperar para a Eleição para o próximo biênio, prevista para acontecer em dezembro. Sobre a próxima pauta, Eleição da Mesa Diretora para 2025, Wander questiona quem quer se candidatar, lembrando que a formação da Mesa Diretora também deve ser paritária. Letícia opina que, como os trabalhos deste

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP: 13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 7

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

ano já iniciaram tardiamente, uma alteração na Mesa Diretora poderia atrapalhar ainda mais os trabalhos. Os conselheiros concordam com ela e decidem reconduzir a atual Mesa Diretora para permanência durante este ano. Sendo assim, permanece Wander como coordenador, Eduardo como vice-coordenador, Márcio como primeiro secretário e Elisângela como segunda secretária. Wander ressalta, porém, que é necessária a participação efetiva de todos os conselheiros, inclusive administrativamente pelos problemas relatados no início da reunião. A Mesa Diretora solicita então uma reunião com o Secretário de Cidadania e Parcerias, Paulo Nardino, agendada por Junior para dia 23 de abril, às 09h. Para finalizar, segue os informes: Wander fala sobre o lançamento da Visita Virtual da Câmara, no site da Câmara, com audiodescrição e tradução em Libras; Palestra Controle Social e o papel dos Conselhos Municipais que ocorrerá no dia 15 de abril promovido pela Secretaria de Assistência; Elisângela fala sobre o convite para participação e uma fala inicial do conselho no Evento Ampliando a compreensão sobre o Transtorno do Espectro Autista (TEA) no dia 25 de abril promovido pela Atenção Básica em parceria com o Núcleo de Educação Permanente da Secretaria de Saúde. Wander confirma a participação; Letícia fala sobre o Evento Políticas Públicas e Autismo que ocorrerá dia 16 de abril na Secretaria de Estado dos Direitos da Pessoa com Deficiência; Rebeca fala que o CRP promoverá um evento em setembro, nos dias 26 e 27, e que trará maiores detalhes nas próximas reuniões; Eduardo fala sobre o projeto Vivências Paradesportivas da SELAM que ocorrerá em várias instituições, além de uma nova capacitação pelo Comitê Paralímpico Brasileiro para 100 pessoas. A capacitação ocorrida no ano passado teve um retorno muito positivo e pode ser realizada não só pelos profissionais de Educação Física, mas por outros profissionais como Fisioterapeutas. Sem mais assuntos a tratar o Coordenador encerra a reunião e eu, Elisângela da Silva Oliveira, encerro o registro da ata para aprovação dos conselheiros.

Wander Viana dos Santos

Coordenador

Elisângela da Silva Oliveira

Segunda Secretária

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP: 13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 8

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

ATA da Reunião Ordinária – 04/06/2025

As 19h15, do dia 04 de junho de 2025, estiveram presentes na Casa dos Conselhos, os conselheiros do Comdef – biênio 2024/2026 para a reunião ordinária de junho 2025. Estiveram presentes: Ademir Barbosa - Associação Piracicaba de Ostromizados e Incontinentes; Eduardo de Paula Azzini e Ariane Pizzol – Titular e Suplente Secretária de Esportes, Lazer e Atividades Motoras; Bruna Caroline Domingues Ananias - Espaço Pipa – Síndrome de Down; Cesar do Nascimento Santos – Sindicato dos Bancários; Elisângela da Silva Oliveira e Larissa Cristina Bedo – Titular e Suplente Secretária de Saúde; Mirella Caroline Cappelletti – Secretária de Obras, Infraestrutura e Serviços Públicos; Angélica Rodrigues - Secretária Municipal de Trabalho, Emprego e Renda; Márcio Domingues - Associação de Atendimento a Pessoa com deficiência Visual – AVISTAR; Silvia Mantoni Lovadine – Secretária de Educação; Sidnei Antonio Bilatto Junior – Secretária de Cidadania e Parcerias; Thais Acosta Batistella - Secretária Municipal de Assistência, Desenvolvimento Social e Família; Letícia Peres Françoso; Rebeca Paschoal Padulla – Centro de Reabilitação Piracicaba e Wander Viana Santos. Wander inicia a reunião com a aprovação da ata do mês de maio. Ata aprovada pelos conselheiros. Wander fala sobre o ofício recebido do Ministério Público para acompanhar uma situação da Instituição Cáritas. O caso ocorre em sigilo de justiça. Informa que teve contato com o Conselho Municipal do Idoso e que a visita será feita em conjunto com este conselho. Para ciência do colegiado, Wander informa que o Presidente da Câmara municipal fez uma moção de apelo para que a equoterapia na ESALQ continuasse. Porém, estes atendimentos eram realizados através de um projeto de pesquisa que foi encerrado. Informa que em Sorocaba tem um projeto pela Polícia Militar e há um apelo para que estes atendimentos continuem através da Polícia Militar. Elisângela informa que o SUS fornece este atendimento através de licitação com outra clínica de equoterapia. O próximo tópico é o evento sobre a Lei Brasileira de Inclusão em São Paulo no dia 23 de junho. Junior informa que o carro para 04 pessoas já está confirmado. Os conselheiros Wander, Ademir, Letícia e Eduardo confirmam que irão. Sobre a Semana da Pessoa com Deficiência, Wander diz que precisamos ser realistas porque não temos muitos recursos. Temos a proposta da Michely sobre comunicação alternativa e as profissionais da Expandir Terapias também se colocaram à disposição do Conselho para falar sobre TEA. Wander fala sobre a necessidade de conscientizar o público para participar para que não tenha baixa participação como em outras ocasiões. Wander fala que a experiência que ele e a Letícia tiveram no ano passado no Colégio Piracicabano teve um ótimo

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP:13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 9

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

retorno. E sugere levar a experiência para outras escolas particulares. Letícia e Bruna acham importante que isto também ocorra nas escolas públicas. Bruna relata que hoje falou sobre Síndrome de Down na escola João Guidotti, com sucesso na interação. Larissa fala sobre contatar André, do Conselho de Educação, para saber quais escolas seria interessante abordar. E questiona qual será o foco: os locais que tem ou não tem pessoa com deficiência. Rebeca sugere ter somente uma palestra e levar uma prática paradesporto para as escolas. Wander lembra da dificuldade de ter pessoas disponíveis para realizar todas estas atividades. Eduardo irá verificar se é possível mobilizar professores da SELAM para as atividades paradesportivas. Elisângela sugere que o foco da Semana seja a Educação. Bruna fala sobre o desconhecimento dos adolescentes sobre o que é uma pessoa com deficiência e sugere este público. Wander e Letícia falam sobre como o retorno das crianças foi importante. Rebeca acha que o foco tem que ser escolas estaduais e particulares, identificando junto à Secretaria Estadual quais escolas abordar. Rebeca e Wander sugerem como escola particular o Colégio Dom Bosco. Elisângela sugere que sejam escolhidos locais onde não se falam sobre deficiências. Wander e Elisângela falam sobre, no máximo, 05 escolas – 01 por dia da semana. Eduardo sugere como tema: Desmistificando a Deficiência. Todos concordam que o formato deve ser roda de conversas. Eduardo verificará a possibilidade da vivência paradesportiva em 02 escolas – 01 particular e 01 estadual. Rebeca sugere vivência com arte, também. Wander relembra que o tempo disponibilizado pelas escolas costuma ser curto e pode não dar tempo de mais de uma vivência. Bruna sugere a participação de algum conselheiro no Conselho da Educação, cujas reuniões acontecem na terceira quarta-feira do mês. Larissa sugere participação em setembro para divulgar a semana e Wander sugere agosto porque em setembro já será na Semana de Luta. Bruna fica responsável por sugerir a pauta no Conselho da Educação em agosto. Wander fala do que já está acordado: Tribuna Popular na Câmara Municipal no dia 13 de setembro, segunda-feira; Suspensão de expediente na quinta-feira, 18 de setembro, para apresentação do projeto de audiodescrição e libras dos vereadores da Câmara Municipal, com apoio do COMDEF. Eduardo questiona sobre palestras da semana e os conselheiros sugerem a palestra sobre Comunicação Alternativa, na quarta-feira, 17 de setembro à noite, no Salão Nobre da Câmara. Wander verificará a possibilidade de uso do Salão Nobre. Passa-se se então para o tópico da Caminhada. Wander fala para Junior que são muitas solicitações para a caminhada. Junior informa que a Secretaria terá uma funcionária de carreira para atender os Conselhos. Fica acordado que é só fazer o check list do que

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP: 13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 10

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

é necessário e repassar para a Secretaria. Wander explica sobre as mudanças do último ano da Caminhada e os conselheiros falam sobre o bom resultado das mudanças. Leticia sugere balão verde para soltar depois e Elisângela acha que não é possível por conta do lixo gerado, já que os balões não se decompõem. Wander sugere cata-vento. Eduardo fica responsável por verificar o calendário de corrida. Como primeira opção de dia, a Caminhada fica dia 21 de setembro. Caso não seja possível, dia 20 de setembro. Fica também estabelecido que o trajeto será o mesmo do ano anterior e que no final da caminhada terá fala do Conselho, alguma atividade cultural e/ou esportiva. Surge uma discussão sobre ter ou não apresentação das entidades, ficando definido apresentações de, no máximo, 05 minutos. Eduardo sugere apresentações inéditas. Por fim, a mesa diretora verificará sobre o que tem de material impresso. Sobre a presença de intérprete de Libras na Caminhada, Wander sugere verificar sobre o contrato com a empresa ICOM e conselheiros debatem que não foi nada informado sobre finalização de contrato. O Conselho irá oficiar a administração municipal, solicitando informações sobre este contrato. Passa-se então para convites e informes. Wander fala sobre a caminhada promovida pelo movimento negro, incluindo todos os movimentos, que a princípio chamaria Caminhada Inclusiva. Wander diz que informou o Conepir sobre a nossa caminhada, que já existe há vários anos. Alteraram o nome para 1º Ciclo de Caminhada Inclusiva, que ocorrerá no dia 22 de junho, às 8h, com saída no Clube 13 de maio, com apoio do COMDEF. Larissa fala sobre a Conferência LGBTQIA+, que acontece no próximo domingo com o tema “Inclusão de pessoas com deficiência”. Diz que solicitou que fosse enviado convite para o COMDEF para a Conferência e para o evento inicial que ocorre na sexta-feira, dia 06 de junho, às 19h, na Câmara Municipal com Valeria Suri, mulher transexual com deficiência visual. Wander informa que o convite não chegou. Larissa fala da falta de articulação entre as pautas pela Secretaria de Cidadania, que teoricamente, passariam a ser mais fáceis. Letícia fala do tempo que se leva para adaptações e Márcio acha que a transição deveria ser melhor conduzida. Junior fala sobre as falhas de comunicação do Conselho LGBTQIA+ também, já que somente hoje a Secretaria foi comunicada sobre a necessidade de transporte para a palestrante. Larissa ressalta que a Conferência não foi publicada nos meios de comunicação. Elisângela solicita que Larissa envie as informações sobre os eventos no grupo do Conselho e solicita a lista de presença para Junior, que informa que ficou em uma sala sem acesso. Elisângela solicita então, que os conselheiros presentes coloquem seu nome no grupo para inserção na ata. Ademir informa que a Associação dos

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP: 13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 11

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

Ostomizados continua sem local definido para sede. Sem mais assuntos a tratar o Coordenador encerra a reunião e eu, Elisângela da Silva Oliveira, encerro o registro da ata para aprovação dos conselheiros.

Wander Viana dos Santos
Coordenador

Elisângela da Silva Oliveira
Segunda Secretária

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP:13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 12

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

ATA da Reunião Ordinária – 07/05/2025

As 19h10, do dia 07 de maio de 2025, estiveram presentes na Casa dos Conselhos, os conselheiros do Comdef – biênio 2024/2026 para a reunião ordinária de maio 2025. Estiveram presentes: Ademir Barbosa - Associação Piracicaba de Ostromizados e Incontinentes; André Luiz Palatin de Souza - Residência Inclusiva Casa do Bom Menino; Eduardo de Paula Azzini - Secretaria de Esportes, Lazer e Atividades Motoras; Bruna Caroline Domingues Ananias - Espaço Pipa – Síndrome de Down; Cesar do Nascimento Santos – Sindicato dos Bancários; Elisângela da Silva Oliveira e Larissa Cristina Bedo – Titular e Suplente Secretária de Saúde; João Carlos Bezerra e Mirella Caroline Cappelletti – Titular e Suplente Secretária de Obras, Infraestrutura e Serviços Públicos; Regina Santos de Souza Doni - Secretária Municipal de Trabalho, Emprego e Renda; Silvia Mantoni Lovadine – Secretária de Educação; Sidnei Antonio Bilatto Junior – Secretária de Cidadania e Parcerias; Thais Batistella - Secretária Municipal de Assistência, Desenvolvimento Social e Família; Justificaram a ausência Letícia Peres Françoso, Rebeca Paschoal Padulla e Wander Viana Santos. Como o coordenador Wander não está presente, o vice Eduardo presidirá a reunião. Iniciamos pela aprovação da ata do mês de abril. Elisângela informa como é feita a aprovação e todos aprovam. As Conselheiras Regina e Thais, que estão participando pela primeira vez este ano, se apresentam aos demais conselheiros. Eduardo passa para o próximo tópico que é a reunião entre a Mesa Diretora e o Secretário de Cidadania e Parcerias ocorrida no último dia 23 de abril. Eduardo fala sobre a disponibilidade do Secretário e informa que as reuniões ordinárias continuarão ocorrendo à noite para facilitar a participação da sociedade civil. Outra questão levantada junto ao Secretário foi a perda do espaço “Casa dos Conselhos”, que era um espaço neutro, muito utilizado pelos Conselhos, e aberto para discussões e questionamentos. Junior informa que o Secretário já levou a questão para o Prefeito. Que ele entende que a Secretaria fica mais próxima dos Conselhos, mas que analisará a situação, inclusive junto a outros conselhos. Eduardo ressalta que é uma nova administração e que é necessário tentar caminhar juntos, já que há mudanças em todas as gestões. Elisângela fala que a mesa também falou sobre os problemas administrativos que o conselho está enfrentando. O Secretário informou que o objetivo é criar uma estrutura com funcionários efetivos para que a equipe não precise ser trocada caso ocorra troca de administração. Junior ressalta que a Secretaria ainda está se estruturando. Eduardo fala sobre o que foi solicitado ao conselho pelo Secretário: criação de um fluxo de trabalho com as demandas necessárias dos funcionários administrativos e

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP: 13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 13

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

análise dos antigos documentos para determinar o que precisa ser transferido para o Arquivo Municipal e o que pode ser descartado. Eduardo apresenta o primeiro esboço do fluxo de trabalho. Sílvia questiona se estas demandas passarão a ser responsabilidade da Mesa Diretora. Eduardo e Junior explicam que o fluxo vai determinar as necessidades administrativas do Conselho para que funcionários da Secretaria de Cidadania nos auxiliem. Elisângela lembra que também foi questionado o uso do Sistema Sem Papel pelo Comdef, já que todos os trâmites atuais são feitos pelo Sistema. Anteriormente, os funcionários administrativos da Casa dos Conselhos é que tinham este acesso, o que foi perdido. Junior informa que a Secretaria irá se reunir com os responsáveis pelo Sistema na próxima terça-feira para tentar soluções. Também foi informado pelo Secretário que todas as solicitações deverão ser feitas para a Secretaria de Cidadania e Parcerias, que fará a intermediação junto às outras Secretarias. Eduardo passa para o próximo item da pauta que é a Semana de Luta da Pessoa com Deficiência, realizada em Setembro. Eduardo explica para os Conselheiros o que é a Semana. Elisângela lembra que a primeira definição deve ser em qual data a semana irá acontecer. Bruna questiona sobre as Comissões. Elisângela fala sobre as dificuldades encontradas com as comissões nos últimos anos, dizendo que a única comissão que realizou ações no ano anterior, além dos eventos, foi a de acessibilidade. E que a sugestão da Mesa é que as comissões sejam formadas a cada questão necessária do conselho. Eduardo diz que determinar e deliberar são funções de todos, mas é a comissão que faz acontecer. Cesar fala sobre a importância da Semana e que acha que não deveria ter comissão. Que todos os conselheiros deveriam participar efetivamente. Larissa sugere que passemos à votação da data da Semana e que concorda que todos deveriam participar, mas que até na Caminhada, que é o evento principal da Semana, poucos membros foram no ano passado. Passa-se, então, para a votação da data oficial da Semana de Luta. Fica determinado que acontecerá de 15 a 21 de setembro. Elisângela fala da importância da participação de todos. Eduardo questiona sobre como fica as decisões urgentes sem comissão e Cesar fala sobre a decisão ser de todos e da Mesa Diretora. Elisângela lembra que só teremos 03 (três) reuniões ordinárias até setembro e sobre a dificuldade de resposta dos conselheiros no grupo de Whatsapp. Bruna sugere que as comissões sejam por tema, como marketing, e Larissa acredita que por evento é melhor opção. César sugere palestras e Bruna relembra que as ideias podem ser de qualquer conselheiro. Elisângela diz que o colegiado é soberano e que ele deve decidir inclusive se teremos ou não comissão para a Semana de Luta. Thais sugere abrir para votação e Junior diz

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP: 13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 14

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

achar difícil os novos conselheiros emitirem opinião porque não vivenciaram os anos anteriores. Eduardo fala sobre tentar unir as duas ideias. Bruna questiona sobre a participação de titulares e suplentes e Eduardo explica que suplente só participa de votações se o titular estiver ausente, porém, direito à fala e participar de ações todos podem. Explana que, algumas vezes, a pessoa é indicada por alguma secretaria, porém não tem afinidade com a causa. Cesar sugere que tenha uma coordenação da Semana e que todos os outros participem. Bruna diz que entende a fala do Cesar por ter participado junto da Comissão de Eventos no ano anterior, mas que mudou de opinião e acha necessário ter comissão da Semana. João fala sobre dificuldade nas participações por compromissos do trabalho. Elisângela fala que a Mesa Diretora pode comunicar todas as Secretarias que pertencem ao Conselho sobre as atividades da Semana e reforçar a importância da liberação dos Conselheiros representantes para participação. Os conselheiros decidem pela formação da Comissão, que será composta por Junior, Larissa e Thais com apoio da Mesa Diretora. César, Bruna e Silvia ficarão como apoiadores. Larissa fala sobre a necessidade de falar com o Setor de Comunicação e também discutir sobre a acessibilidade do evento. Junior fica encarregado de agendar uma reunião no dia 15 de maio. Thais questiona sobre recursos para a semana e Eduardo fala, que, na verdade, não há recurso específico. A Semana é realizada com apoio das Secretarias e doações. Cita o exemplo do Sindicato dos Bancários que sempre contribui com a Semana. Fica acordado que os Conselheiros pensarão em ideias para a Semana e compartilharão no grupo de mensagens do Conselho. Eduardo informa que quem tem interesse em participar do Evento promovido pela Secretaria de Estado em São Paulo no dia 24 de maio deve realizar a inscrição e informar o Conselho para que solicitemos transporte junto à Secretaria de Cidadania. Eduardo passa então para os informes. Elisângela fala sobre o evento de Transtorno do Espectro Autista realizado pela Secretaria de Saúde que ela e Wander participaram, ressaltando que foi um evento muito produtivo, com boa abordagem. As profissionais responsáveis se colocaram à disposição do Conselho para contribuir sobre esta temática. Eduardo fala sobre a Capacitação Paralímpica que ocorrerá de 27 a 30 de maio no SEST/SENAT informando que outros profissionais, além dos profissionais da Educação Física, poderão participar. Fala também sobre as Vivências Paradesportivas que a Secretaria de Esportes está promovendo nas instituições para fomentar a prática destes esportes junto às famílias. Até o momento, participaram de algumas atividades a AVISTAR, o Espaço Pipa e o Centro de Reabilitação Piracicaba. Sem mais assuntos a tratar o Vice

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP: 13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 15

**CONSELHO MUNICIPAL DE PROTEÇÃO, DIREITOS E
DESENVOLVIMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
MUNICÍPIO DE PIRACICABA – ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

Coordenador encerra a reunião e eu, Elisângela da Silva Oliveira, encerro o registro da ata para aprovação dos conselheiros.

Eduardo de Paula Azzini

Vice Coordenador

Elisângela da Silva Oliveira

Segunda Secretária

COMDEF - Conselho Municipal de Proteção, Direitos e Desenvolvimento da Pessoa com Deficiência
Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP: 13400-850
Telefones: (19) 34340461/ (19) 34347137 e-mail: comdef@piracicaba.sp.gov.br



Página: 4

**CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
COMSEA MUNICÍPIO DE PIRACICABA - ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

Ata nº 06/2025

Seminário Retrospectiva de San de 06/06/2025

Local: Esalq

Aos seis de junho de 2025 às 8h, de forma presencial, na Esalq, realizou-se o Seminário Retrospectiva de San

Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Tatiane M. Scaglione Stella e Michele Machado, representando o Cesac; Cássia Cristina Tonin Del Tio, representando a Secretaria de Governo; Karine N. Nassif Braz e Marcia Cardoso, representando a Cpan; Savana Fernandes, representando a Assistência Social; Débora Cristina Golveia de Paula, representando a CSA; Joana T. Machado Banov, representando o TO AQUÍ; Matheus de Oliveira Mello, representando a Pasca; Eliane O. Souza e Thaís Yuri Otsuk, Eliana de Paula representando a Apeoesp; representando a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente; Monica Y. Bierwagen, representando a OAB; Daniel Fernanda Maffei, representando a Esalq; José Carlos Elias Júnior, representando a Casa do Hip Hop; José Luís Teodoro e Marta Lopes representando a Associação de Moradores do Santa Rosa. Rosana M A Bueno, representando o Sesi, Angela Correa representando a Fatec. Também participaram representantes de Serviços, estudantes, representantes de organizações e população em geral, conforme lista de presença.

Pauta: I Seminário de Segurança Alimentar e Nutricional de Piracicaba

Título do evento:

Data/horário: 06 de junho de 2025, das 09h00 às 12h00

Período de inscrições: 01/05/2025 a 31/05/2025

Público-alvo: Estudantes (graduação e pós-graduação), docentes, pesquisadores, conselhos municipais, serviços públicos e privados com atendimento relacionado ao tema, organizações da sociedade civil e grupos coletivos, além do público em geral com interesse na temática.

Objetivos:

Promover a discussão de temas fundamentais para a construção do Plano Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional de Piracicaba, reunindo diferentes setores da sociedade a fim de contribuir com propostas e estratégias que garantam o direito humano à alimentação adequada.

Objetivo específico:

Apresentar a linha do tempo do papel do COMSEA no fortalecimento das políticas públicas de SAN no município.

Analisar parte dos serviços da Assistência Social, Saúde e Educação existentes no município; apresentar a Rota Ecológica e o Projeto Com Vivência, do bairro Santa Rosa, a fim de fomentar a discussão sobre a construção do Plano Municipal de SAN, identificando propostas que fortaleçam as ações e assegurem o direito à alimentação adequada.



**CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
COMSEA MUNICÍPIO DE PIRACICABA - ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

Página: 5

Responsáveis/Organizadores:

Tatiane Moral Scaglione Stella

Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional (COMSEA) – E-mail:
comsea@piracicaba.sp.gov.br

Professora Dra. Daniele Fernanda Maffei – Fone: (19) 3447-8690 / E-mail: danielemaffei@usp.br

Sociedade Brasileira Vegetariana

Patrocínio: TRXecoparts e Raj Coalhadas

Apoio: Secretaria de Agricultura, Oca Eco, Laboratório Gema

Comissão de organização do evento:

- * Material digital: Karine e Bruno
- * Café da manhã: Tatiane, Daniela, Julieny, Débora, Eliane e Michele
- * Organização dos grupos: Michele e Daiane
- * Organização do material para apresentação: Tatiane (responsável por reunir os materiais enviados pelos conselheiros)
- * Divulgação: Todos os conselheiros

Atenciosamente,

Tatiane Moral Scaglione Stella
Presidente do Comsea

Ivo Racca
Secretário do Comsea

Documento assinado digitalmente
gov.br TATIANE MORAL SCAGLIONE STELLA
Data: 30/07/2025 15:54:46-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
COMSEA MUNICÍPIO DE PIRACICABA - ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL

Página: 6

Ata nº 05/2025
Reunião Ordinária de 21/05/2025
Ata da Reunião Ordinária do COMSEA

Local: Casa dos Conselhos

Aos vinte e um (21) de maio de 2025 às 14h, de forma presencial, na Casa dos Conselhos, realizou-se a reunião do Conselho de Segurança Alimentar e Nutricional – Comsea.

Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Tatiane M. Scaglione Stella, representando o Cesac; Cássia Cristina Tonin Del Tio, representando a Secretaria de Governo; Karine N. Nassif Braz, representando a Cpan; Leia Raquel Barreto, representando a Assistência Social; Débora Cristina Golveia de Paula, representando a CSA; Joana T. Machado Banov, representando o TO AQUÍ; Matheus de Oliveira Mello, representando a Pasca; Eliane O. Souza, representando a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente; Monica Y. Bierwagen, representando a OAB; Daniel Fernanda Maffei, representando a Esalq; Maurício Vieira Nobre Júnior, representando o Sindban; José Carlos Elias Júnior, representando a Casa do Hip Hop; José Luís Teodoro, representando a Associação de Moradores do Santa Rosa. Participaram como ouvintes: Juliana Kazumi Saeli (Cpan), Juliany Nascimento e Bruno Lopes (alunos Esalq). Justificaram suas ausências: Marcia Cardoso e Samuel, Ivo Racca.

Pauta: Organização do Evento que acontecerá dia 06/06 na ESALQ – Retrospectiva SAN: olhando para o passado, construindo o futuro da Segurança Alimentar.

Tati iniciou a reunião solicitando que os representantes atualizem os dados dos conselheiros através da lista que ela disponibilizou no grupo do WhatsApp. Lembrou que, na última reunião, ficou decidido que o Comsea estaria se debruçando na escrita de indicações de melhorias na Assistência Social e no Banco de Alimentos, visto que o mapeamento mostra que são as secretarias com menor estrutura e política pública, considerando que a Saúde e a Educação têm um número maior de nutricionistas e, com isso, uma equipe mais estruturada. Também informou que está prevista uma reunião com o Maurício, secretário de Agricultura e Meio Ambiente, mencionada na reunião de abril, para tratar do funcionamento da Caisan e do Banco de Alimentos.

Comentou que, com a mudança de gestão e a falta do cargo de secretária dentro da Casa dos Conselhos, a demanda administrativa ficou prejudicada, pois ela e Ivo não estão conseguindo dar conta de toda a parte burocrática que envolve o conselho. Informou que a Karine conseguiu atualizar o portal até dezembro de 2024.

Até o momento, não houve interesse do prefeito em receber o conselho e nem qualquer movimento com relação ao funcionamento da Caisan.

Sobre a escrita do Plano Municipal de Segurança Alimentar, que deverá ser entregue até janeiro de 2026, foi informado que, nos próximos meses, os conselheiros vão precisar se dividir para estudar os serviços através do mapeamento e propor melhorias para a escrita do Plano.

Tati propôs a prorrogação do mandato vigente para março de 2026, caso a Casa dos Conselhos não se estruture a tempo de organizar a eleição prevista para agosto de 2025.



**CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
COMSEA MUNICÍPIO DE PIRACICABA - ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

Página: 7

Sobre o evento de 06/06, Tati apresentou as informações e objetivos, explicando que será uma retrospectiva e apresentação de parte dos serviços da cidade e, a partir disso, serão levantadas propostas para o fortalecimento das políticas públicas de segurança alimentar da cidade. Informou que não há recursos para contratar palestrantes, lanche ou qualquer outro custo, e que tudo será promovido com a disponibilidade gratuita dos conselheiros e parceiros.

Ficou acordado que as secretarias de Saúde, através da Cpan; Assistência Social, através da coordenadoria e representante do Cras São José; e Secretaria de Educação, através da Dan (merenda escolar); além de uma Organização da Sociedade Civil (Associação de Moradores do Santa Rosa), apresentarão os projetos, programas e demandas de seus setores com o tempo de 15 minutos cada. Haverá também uma apresentação da Sociedade Brasileira Vegetariana, com foco na alimentação vegetariana de fácil acesso e alimentação escolar, como a Segunda Sem Carne.

A programação do evento ficou organizada da seguinte forma:

8h – Café e apresentação do Coral do Projeto Com Vivência; posteriormente, abertura com a fala conduzida pela Tati; em seguida, apresentação dos serviços; às 10h, palestra da Sociedade Brasileira Vegetariana e, posteriormente, os grupos de trabalho com a compilação das contribuições.

O encerramento está previsto para as 12h.

Dani destacou preocupação com a manipulação dos alimentos, já que teriam várias pessoas envolvidas no preparo do coffee-break. Débora se colocou à disposição para colaborar com o preparo de algumas pastas, assumindo também a responsabilidade pelas questões relacionadas à manipulação. Ela sugeriu um cardápio simples, com itens como frutas da estação, pães e bolos.

Ficou acordado que parte do preparo ficará sob responsabilidade da equipe do laboratório da Daniele, com sua supervisão; outra parte será feita pela Oca Eco, empresa da Débora; e os pães serão adquiridos por compra ou obtidos por doação.

Juliana, aluna do laboratório, apresentou o cardápio, e os conselheiros decidiram não ofertar alimentos ultraprocessados, fritos ou de origem animal, exceto a coalhada do produtor, que será nosso parceiro. O cardápio será adaptado para receitas vegetarianas.

Juliany ficou de refazer o cardápio; Débora ficou de calcular as quantidades e se disponibilizou a fazer as pastas; Eliane se disponibilizou a solicitar frutas e legumes para os permissionários do Varejão e a levar mudas para distribuir na entrada do evento.

Tati sugeriu que os serviços levem panfletos e materiais de divulgação para colocar na entrada do evento, Karine ficou responsável por levar os materiais da Cpan para colocar na entrada e melhorar o cartaz de divulgação, enquanto Bruno ficou responsável pela criação do link de inscrição do evento.

As vagas do evento ficaram divididas entre os serviços, OSCs parceiras, alunos das instituições e população em geral.

Por fim, ficou acordado que não haverá reunião ordinária em junho, considerando-se o evento como a reunião do mês.



CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
COMSEA MUNICÍPIO DE PIRACICABA - ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL

Página: 8

Comissão de organização do evento:

Karine e Bruno – material digital;
Café da manhã – Tati, Dani, Débora, Eliane e Michele;
Organização dos Grupos – Michele e Daiane;
Organização do material para apresentação – Tati ficou responsável por unir os materiais enviados pelos conselheiros;
Divulgação – todos os conselheiros.
Por fim ficou cordado que não haverá reunião ordinária em junho, considerando – se o evento como a reunião do mês.

Comissão de organização do Evento:
Karine e Bruno, material digital,
Café da manhã, Tati., Dani, Debora, Eliana e Michele
Organização dos Grupos: Michele e Daiane
Organização do Material para apresentação: Tati ficou responsável por unir os materiais enviados pelos conselheiros.
Divulgação: todos os conselheiros

Atenciosamente,

Tatiane Moral Scaglione Stella
Presidente do Comsea

KARINE NASSIF
Karine N. Nassif Braz
responsável pela ata.

Documento assinado digitalmente
gov.br TATIANE MORAL SCAGLIONE STELLA
Data: 30/07/2025 15:34:50-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>



**CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA
ALIMENTAR E NUTRICIONAL – COMSEA
PIRACICABA/SP – BRASIL**

Página: 9

Ata nº 01/2025 - 17/01/2025
Ata da Reunião Extraordinária do COMSEA –

Presentes: Cláudia, Tatiane, Laís, Ivo, Cássia, Savana

A reunião teve como pauta principal a estruturação e planejamento das ações do COMSEA e da CAISAN.

Tatiane repassou as informações sobre a reunião com a nova Secretária de Assistência Social, Fernanda. Destacou-se que Fernanda tem experiência na assistência social, o que é fundamental para o andamento das ações da CAISAN. Informou que o prefeito está avaliando o retorno das secretarias para a Casa dos Conselhos, possivelmente contando com Priscila, Andrea e Elizete. As Superintendências de Gestão do SUAS, as gestoras dos departamentos e Adriano participaram da reunião. Também explicou que existe a possibilidade de que os conselhos sejam transferidos para a nova Secretaria de Cidadania e Parcerias. Entretanto, essa secretaria não terá orçamento próprio nem a criação de novos cargos, devendo funcionar apenas com funcionários comissionados. A secretaria apresentou, de forma preliminar, as novas divisões dos departamentos e solicitou o alinhamento dos conselhos para organizar as conferências em datas diferentes. Também sugeriu a participação ativa dos conselhos nas pré-conferências de outros conselhos, incentivando a mobilização da população. Informou que o setor de Desenvolvimento Social foi transformado na Divisão de Assuntos Específicos. Savana sugeriu que cada secretaria elabore um plano para o SISAN/CAISAN. Tatiane pontuou que, se cada secretaria fizer o seu, os serviços não ficarão articulados e que o papel da CAISAN é otimizar os recursos. Destacou a necessidade de reforçar, na reunião ordinária do dia 19/02 com a Secretária e a Primeira-Dama, a reestruturação do Banco de Alimentos, a estrutura da SEMA e os impactos negativos decorrentes da fusão com a SIMAP. Também foi ressaltada a importância da SMADS na estruturação do SISAN/CAISAN.

Cássia informou que o Fundo Social ainda não está formalizado. Savana destacou a necessidade de separar a gestão do Fundo Social e do Banco de Alimentos e que há necessidade de criar uma legislação municipal que fortaleça a integração entre saúde, assistência e educação. Deve-se buscar formas de ampliar a participação da sociedade civil no COMSEA. Tatiane sugeriu incluir na nota técnica a importância de um nutricionista como elo entre as secretarias e que, na reunião com a Secretária, devem ser discutidas diretrizes para o fortalecimento das políticas de segurança alimentar. Ressaltou a urgência do retorno da triagem de alimentos, uma vez que algumas OSCs têm entregue alimentos sem o devido controle de qualidade, e a falta de uma equipe fixa e concursada para o Banco de Alimentos. Foi apontado que o nutricionista da SMADS não está cumprindo adequadamente suas funções. Ivo destacou que precisamos reafirmar a necessidade de preservar as conquistas da SEMA a partir das leis aprovadas e que a reunião de transição não esclareceu nenhum ponto sobre os serviços ou conselhos. Cláudia se disponibilizou a auxiliar com o grupo de trabalho e destacou que precisamos nos fortalecer, participar dos conselhos e incentivar a sociedade civil. Encerramento: Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada.

Encaminhamentos

- * Levantar as atas que ainda não estão disponíveis no portal.
- * Garantir acesso aos documentos do COMSEA na Casa dos Conselhos.

Tatiane Moral Scaglione Stella
Presidente

Ivo Racca
Secretário

 Documento assinado digitalmente
TATIANE MORAL SCAGLIONE STELLA
Data: 03/07/2025 17:53:47-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

1



CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA
ALIMENTAR E NUTRICIONAL – COMSEA
PIRACICABA/SP – BRASIL

Página: 10

Ata nº 02/2025
Reunião Ordinária de 19/02/2025
Ata da Reunião Ordinária do COMSEA –
Local: Casa dos Conselhos

Presentes: Daniele Maffei, Alessandra Aparecida, Angela Correia, Rosana Bunho, Maurício Junior, José Luis Teodoro, Tatiane Scaglione, Matheus de Oliveira Mello, Ivo Racca, Lais Feitoza, Cássia Del Tio, Thais Saran, Márcia Cardoso, Karine Nassif, Rosilene Roque, Savana Fernandes, Vanessa (SMS).

Ouvintes: Bruno Lopes Silva (ESALQ), Julia Maine (ESALQ).

A reunião foi aberta por Tatiane com a aprovação da ata de janeiro e preenchimento da lista de presença. Repassou informações da reunião dos conselhos junto à SMADS sobre as mudanças nas secretarias municipais e os impactos no COMSEA e CAISAN, devido ao novo organograma da prefeitura, aprovado pela Câmara Municipal. Também informou que a secretaria da assistência não foi informada sobre a reunião por esquecimento do gabinete.

Foi sugerido pela prefeitura que o COMSEA passe a ficar vinculado à Secretaria de Cidadania e Parcerias. Muitos conselheiros perguntaram se haveria a possibilidade de o Conselho ser ligado à Agricultura. A confirmação será solicitada à Procuradoria da Prefeitura. Tatiane ficará responsável pelo contato.

O grupo solicitou detalhes sobre os conselheiros e documentos relacionados ao COMSEA, mas essa informação está vinculada ao acesso de Priscila, antiga secretária da Casa dos Conselhos, e, até o momento, não foi resolvida a questão da substituição da Priscila. Tatiane solicitou apoio do grupo para organizar os documentos em reunião extraordinária até que a questão da secretaria seja resolvida.

Savana explicou que, durante o processo de adesão ao SISAN em 2024, a composição da CAISAN passou por alterações devido a apontamentos do Estado. O Conselho Deliberativo foi substituído e, atualmente, é representado pela Secretaria de Governo.

Tatiane solicitou uma cópia do documento para anexar ao processo da CAISAN no drive. Com a fusão da Secretaria do Meio Ambiente com a Agricultura, surgiu uma vaga em aberto na CAISAN e no COMSEA, que pode ser ocupada futuramente pela Secretaria de Cidadania e Parcerias.

Tatiane solicitou que essa informação seja verificada o quanto antes, pois precisamos atualizar a composição do COMSEA e, posteriormente, a composição da CAISAN. Também se disponibilizou a redigir um documento para encaminhamento à Procuradoria, visando à posterior publicação pela Prefeitura no Diário Oficial.

Tatiane relatou que o Banco de Alimentos perdeu o serviço de triagem, retornando à estrutura de



**CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA
ALIMENTAR E NUTRICIONAL – COMSEA
PIRACICABA/SP – BRASIL**

Página: 11

2007, quando funcionava junto ao Fundo Social. Será solicitado o retorno da equipe para triagem, além de uma definição da secretaria responsável pelo Banco de Alimentos, que precisará ser feita junto ao poder público. O COMSEA buscará se aproximar para orientar e solicitar a regulamentação do serviço, sendo urgente o alinhamento com a secretaria responsável para garantir o funcionamento adequado e a destinação de recursos para os próximos anos. Sobre a Conferência Municipal, Tatiane confirmou a utilização do espaço na ESALQ. Cássia destacou a importância das pré-conferências para discussões mais aprofundadas e propostas consistentes. Tatiane, Márcia e outros conselheiros reforçaram a necessidade de envolvimento dos conselheiros para evitar sobrecarga. Savana propôs fortalecer a participação nos territórios para garantir propostas de qualidade.

Márcia questionou a necessidade da Conferência neste ano, alegando que deveria ocorrer a cada quatro anos. Tatiane consultou o governo federal, que esclareceu que a Conferência II é obrigatória apenas para municípios com planos implementados, o que não é o caso de Piracicaba, e que podemos fazer um evento livre com foco na atualização do mapeamento e apontamento para o plano de segurança alimentar.

Thaís falou sobre a dificuldade de inserir novos alimentos no cardápio da DAN, que alguns itens foram excluídos por falta de conhecimento da Secretaria de Educação, e que o processo das licitações está atrasado e já está impactando na alimentação escolar, faltando itens. Ressaltou que o processo já é moroso.

Encaminhamentos:

Tatiane ficará responsável por:

- * Compartilhar com o grupo de conselheiros o cronograma do projeto “Partilhando Sabores”.
- * Divulgar o cronograma do Horto com sugestões de oficinas em parceria com o COMSEA.
- * Tatiane, Thaís, Daniela, Laís e Ivo - Elaborar um documento descritivo sobre as atividades relacionadas à Segurança Alimentar e Nutricional (SAN) em Piracicaba, abordando:
 - Futuro do SISAN e CAISAN;
 - Situação e perspectivas para o Banco de Alimentos;
 - Continuidade das políticas desenvolvidas pela antiga SEMA;
 - Impacto do corte de solicitações de alimentos não processados e nutricionalmente diversos na Merenda Escolar.

Próximas reuniões:

- **25/02/2025 – 9h30 – ESALQ:** Reunião extraordinária para elaboração do documento descritivo.
- **12/03/2025 – 14h – Local a confirmar:** Reunião com a nova Secretária da SMADSF

Documento assinado digitalmente
 **TATIANE MORAL SCAGLIONE STELLA**
 Data: 03/07/2025 17:53:47-0300
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Tatiane Moral Scaglione Stella
 Presidenta

Ivo Racca
 Secretário



CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E
NUTRICIONAL

Página: 12

Reunião Ordinária COMSEA – 12 de março de 2025.

Presentes: Paula Telles Poeta representando a Esalq, Angela de Fátima Correia representando a Etec, Tatiane M Scaglione Stella representando o Cesac, Paulo Nardino representando a Secretaria de Cidadania, Rosana Matia Almeida representando o Sesi, Marta Lopes Resende e José Luis Teodoro representando a Associação do Santa Rosa, Michele Machado suplente do Cesac, Matheus Mello representando a Pasca, Karine Silva representando o TrituraPira, Joana representando o To Aqui, Marcia Cardoso representando a Saúde, José Carlos representante da Casa do Hip Hop, Debora Golveia representante do CSA, Eliana representante da Apeoesp, participaram como ouvinte representando a secretaria de Cidadania: Luiz, Junior; justificaram presença Thais representante da Educação, Karine suplente da Secretaria de Saúde, Ivo representante do Tritura Pira e Eliane representante da Secretaria de Agricultura.

Pauta

- Apresentação do novo secretário
- Discussão e alinhamento das demandas
- Distribuição das responsabilidades administrativas do conselho

Tati iniciou a reunião dando boas vindas apresentando o pessoal da Secretaria de Cidadania que vai assumir a Casa dos Conselhos e apresentando os representantes do Comsea, explicou que nem todos os conselheiros estão presentes devido as agendas concomitantes. Tati propõe uma apresentação, todos os conselheiros se apresentam.

Junior assessor direto do secretário da cidadania disse que será a ponte entre a secretaria e o Comsea e que está a disposição para apoiar e também para entender o funcionamento das ações do conselho.

Luis Bená, gerente de parcerias da secretaria de cidadania se apresentou e disse que estará na parte de gerência de conselhos, articulando pautas semelhantes entre os conselhos, para melhor resolução de problemas, que a Secretaria de Cidadania tem intuito de fortalecer os conselhos, umas das funções dessa secretaria é dar assistência na parte administrativa, que ainda está sendo remodelada, mas chegaremos neste ponto de maior estrutura para conseguirmos apoiar e nos articular.

Tati perguntou sobre os serviços que eram feitos pela Priscila, secretaria do Comsea até 2024?

Luis respondeu que a Marilene fica ate o final deste mês dando apoio, mas que estão negociando um administrativo próprio, ainda não tem um nome, e que está sendo articulado. Vai ter um funcionário para fazer a parte administrativa.

Tati –salientou que as demandas que a Priscila tinha antes são de extrema importância para o andamento das burocracias do conselho e que não está conseguindo dar conta de realizar o papel do secretariado com exito, que no momento as comunicações estão concentradas no grupo do Whatsapp dos conselheiros.

Luis disse que esse serviço vai continuar a ser feito pela Secretaria de Cidadania e solicitou que o conselho elenque por favor todas as funções da Priscila, para que eles se



**CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E
NUTRICIONAL**

Página: 13

organizem assim que o colaborador iniciar.

Junior –disse que estão numa conversa de ter apenas 1 pessoa, mas não é viável, pois estamos vendo que o volume de trabalho é muito grande, estamos então articulando outros funcionários para dar conta de tudo. Estagiário virá, 1 no primeiro semestre e 2 no segundo semestre. Estamos conhecendo as demandas agora e vendo que as demandas são bem maiores.

O secretário Paulo se apresentou e pediu desculpas pelo atraso, e disse que a pasta recém criada, será responsável por atender melhor esta parte de articulação entre os conselhos, que estava acumulada na Smads, a principal função é fazer a articulação e não desconstruir, e sim dar força e visibilidade aos conselhos. Já teve uma reunião com todos os presidentes dos conselhos, e pediu paciência pelo momento de reestruturação e transição. O intuito é reconhecer o terreno, entender as demandas, focos de atuação. O suporte administrativo foi desmontado, pois era feito por pessoas comissionadas. Estou pleiteando para colocar pessoas efetivas dentro da secretaria, queremos estruturar a secretaria independente das transições de governo. Nós estamos entendendo agora de onde parou e também cada funcionamento e ver onde podemos contribuir. Estamos em transição, então estamos em reuniões com os secretários e queremos colocar as demandas de vocês na mesa. E precisamos desse período de adaptação, vamos trabalhar pelo ideal e chegando no que é possível. Vamos construir juntos uma pasta nova. Outros municípios e o estado aderiram também a secretarias de Cidadania, estamos vistando e marcando reuniões para dialogar, pegar referências, projetos e modelos, para trabalharmos aqui também. Contem conosco. Vamos nos empenhar para entregar o melhor.

Os conselheiros se apresentaram novamente.

Tati fez a leitura da pauta novamente para explicar minimamente o andamento do conselho o momento, mas deixou claro que será necessários nossos dados porque os assuntos são específicos e não tem como explicar tudo em uma reunião.

Fez um resumo do que o conselho vem trabalhando, que vem construindo junto com o poder público melhorias e participação na construção de políticas, modificação regimento interno para ampliar a participação da sociedade civil e assim atender a critérios para aderir ao SISAN, que durante a pandemia o conselho se fortaleceu, com a entrada de organizações que trabalham diretamente com o tema da segurança alimentar, o “to aqui”, por exemplo, a conquista da coordenadoria de segurança alimentar da SMADS que foi criada a partir de nossa articulação, a escrita da Caisan e sua implementação em 2022 e em junho de 2022, explicou que apesar de implementada, não está funcionando corretamente. Nós fizemos a escrita, a prefeitura deu esse apoio, porém a reunião estava ficando somente com os suplentes, e precisa que os secretários se debruçem, as suplentes discutem, mas os secretários são os titulares das pastas e devem estar engajados para os processos decisórios e de regulamentação realmente acontecerem, são as secretarias de Governo, semae, smads, educação, trabalho e renda, meio ambiente e agricultura e saúde. Com esta mudança de governo a gente acredita que a secretaria de cidadania entre na CAISAN. Temos dúvida se muda da smads para secretaria da cidadania.

Tati continua dizendo que foram várias conquistas as quais tiveram participação direta do COMSEA e acompanhamento. Fizemos um mapeamento de serviços públicos, com apontamentos de melhorias, dificuldades e desafios, como por exemplo a regulamentação dos equipamentos públicos, com aumento número de funcionários, nutricionistas e deste levantamento elevamos alguns pontos para trabalhar. A regulamentação de banco de



CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL

Página: 14

alimentos é uma das prioridades, a Cassia representa o funco social, ele não está funcionando nesta nova gestão de acordo com a nota técnica que dá as diretrizes de funcionamento, até ano passado ele funcionava de acordo com esta nota técnica, mesmo que com funcionários comissionados e terceirizados, mas com técnica em nutrição e cumprimento de regras.

Nós do COMSEA acreditamos que o banco de alimentos deve estar atrelado a uma secretaria, com recursos, pra quando mude a gestão não se desmonte o serviço como aconteceu. Este serviço hoje não está sendo gerenciado, a equipe foi desfeita, os funcionários direcionados, de forma divergente a nota técnica. Precisamos pensar nisso e colocaremos no ofício com nossas indicações de como deve ser o funcionamento. Entra aí o papel da CAISAN – os secretários decidiriam de forma intersetorial que forma seria melhor, e não de forma arbitrária. Já existem diretrizes que devem ser seguidas.

Savana –mencionou que o banco de alimentos tem uma normativa federal, não pode ser discricionário da pessoa do momento, além disso temos o SISAN aprovado, que obriga ter este equipamento.

Savana explica o SISAN – é o sistema que regula a politica de segurança alimentar e acabamos de aderir em janeiro 2025 e precisamos de uma politica de segurança alimentar para cumprir com obrigações do sistema e poder pleitear recursos por exemplo que o banco de alimento é um desses pre requisitos.

Tati - Dentro da lógica do SISAN já temos conquistas. Mas a primeira coisa a considerar é: a CAISAN precisa voltar a funcionar, pois ano passado tivemos muitas trocas de secretários, que precisa definir secretaria-executiva, regulamentar decretos com nomeações, verificar com a procuradoria onde a CAISAN fica a partir de agora.

O banco de alimentos foi criado em 2007, tivemos várias conquistas e agora retrocedeu. Inclusive com reforma de prédio, etc. Precisamos com urgência que a CAISAN comece a funcionar para regulamentar o banco de alimentos, porque se não é feita a triagem do alimento quem é prejudicado é o beneficiário. Não podemos esperar todo o processo burocrático da CAISAN, tem que acontecer agora, pediremos que retorne a equipe para que o serviço continue acontecendo conforme a nota técnica e quando sair a regulamentação da CAISAN outras modificações podem ser realizadas. O formato atual do banco de alimentos não está em conformidade, anteriormente funcionava com funcionários terceirizados. Hoje o funcionamento não garante triagem e qualidade dos alimentos entregues às instituições trazendo gastos para o setor da saúde por exemplo, quando tem doação, é feito o contato e a organização retira no lugar onde foi feito o evento. Precisamos de um olhar mais amplo sobre a economia.

Savana pontuou que precisamos entender o que é segurança alimentar, é amplo, é uma cadeia de produção de alimento, qualidade em todas as etapas e não apenas o alimento entregue. Todos estes equipamentos cuidam de uma etapa. O banco seria o equipamento que visa coibir o desperdício, verificando a viabilidade de reaproveitamento. Se o alimento chega vencido, isso sobrecarrega outros serviços como saúde e educação.

Michele perguntou de quem é a responsabilidade se o alimento não estiver triado ou estiver vencido ou carunchado?

Tati e Savana – não sabemos mas pode ser o Fuspp.

E da OSC?



Página: 15

**CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E
NUTRICIONAL**

Tati – não, é do fundo social. O município tem a responsabilidade de triar esse alimento. Temos a lei que dá direito a alimentação e acesso a todas as pessoas, é responsabilidade do município, se o fundo social é o articulador nas doações, a responsabilidade de triagem é dele, no caso do banco de alimento. Então precisamos da CAISAN para localizar onde esse serviço estará regulamentado.

Luis disse que é possível conversar para uma adequação que são duas coisas distintas, regulamentação do caisan e do banco de alimentos.

Paulo reforçou que a primeira coisa para decidir é quem vai gerir o banco, Cassia representante do fundo, Cassia disse que a diretora não quer mais o modelo do banco de alimentos atrelado ao fundo social.

Paulo solicitou as demandas por escrito e ficou responsável por agendar uma reunião com o fundo social e Comsea quanto antes, Tati acha que é importantemente a participação da assistência nesta reunião, visto que o público assistido pelo Banco é público atendido pela Assistência Social.

Sobre a Caisan a Secretaria de cidadania tem que entrar por decreto na Caisan, Tatiane citou que é necessário colocar em votação do comsea a inclusão da secretaria, Paulo disse que ainda está analisando quais conselhos eles vão participar, visto que estão com uma equipe reduzida, mas que vai analisar e que dará uma devolutiva sobre a inclusão da secretaria de Cidadania no Comsea.

Tati solicitou que o secretário leve essa questão da CAISAN como prioridade pois o município tem até jan 2026 para apresentar o plano de segurança alimentar do município para o governo federal, que precisa de capacitação dos secretários com o COMSEA para entenderem a importância do funcionamento da Caisan no município. Na gestão anterior não funcionava, alguns secretários forma muito bons. Mas outros não.

Savana acrescentou que cada secretaria deve ter um setor de segurança alimentar para se integrar e fazer a política acontecer. Existe a coordenadoria de segurança alimentar dentro da smads, mas é necessária a articulação com todas as outras secretarias. A caisan faria este papel de alinhamento.

Paulo disse que entendeu as questões entende a importância e se coloca como apoiador desta articulação, ciente de que é um processo que não é simples e nem de curto prazo.

Savana – reforça a importância da agricultura, do meio ambiente e da produção de alimentos neste processo. Pra que tenhamos um mínimo de respaldo e garantia deste ideal da segurança alimentar.

Paulo salientou precisamos apresentar um roteiro, apresentação, para os secretários, todos são novos e precisam entender essa ideia. Sabendo que é um momento de implementação já que as políticas já estão prontas e necessitam de regularização.

Tati citou que precisamos de vontade política do poder público, no conselho ficamos muito morosos pois é tudo muito na raça e do nada o banco retrocedeu, e precisamos constantemente defender o obvio e que a articulação do secretario será de extrema importância.

Paulo se comprometeu a sensibilizar os secretários e defender as políticas públicas.



Página: 16

CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E
NUTRICIONAL

Encaminhamento: Verificar a substituição da Sema pela Secretaria de Cidadania na composição da Caisan, visto que a Secretaria do Meio Ambiente no novo organograma da prefeitura está atrelado a agricultura;

Savana se disponibilizou a encaminhar um modelo de decreto para mudança na pasta; Conselheiros elencar as funções e necessidades administrativas para passar para a secretaria.

Tatiane ficou responsável por organizar uma apresentação com todas as informações e demandas servir de base para reunião com a presidente do fundo social com representantes do COMSEA.

Paulo vai dialogar com os secretários da caisan e depois reunião aberta.

Documento assinado digitalmente
 TATIANE MORAL SCAGLIONE STELLA
Data: 03/07/2025 17:53:47-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Atenciosamente,
Tatiane Moral Scaglione Stella
Presidente do Comsea



**CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA
ALIMENTAR E NUTRICIONAL – COMSEA
PIRACICABA/SP – BRASIL**

Página: 17

Ata nº 04/2025
Reunião Ordinária de 16/04/2025
Ata da Reunião Ordinária do COMSEA

Local: Casa dos Conselhos

Presentes: Tatiane Scaglione, Joana Banov, Ivo Racca, José Carlos Elias, Savana Fernandes, Matheus Mello, João Benedetti, Camila Borges, Marilyn Silva, Daniele Maffei, Débora, Flavio Junqueira (Secretaria da Cidadania e Parceria), Sidinei Junior (Secretaria da Cidadania e Parceria).
Justificativas de Ausência: Márcia Cardoso (CEPAN), José Luís Teodoro e Marta (Bairro Santa Rosa), Cássia Cristina, Alessandra, Angela Correia.

Tati abriu a reunião repassando as informações da reunião com o Fundo Social sobre o Banco de Alimentos e foi dito que o fundo não assumirá o banco de alimentos. Não tem estrutura para administração. Atualmente o prédio está com problemas estruturais por conta de uma reforma inacabada. O local inunda frequentemente com as chuvas e está com problemas na parte elétrica.

Para isso é importante que todas as secretarias participantes colaborem com documento. Decidimos como COMSEA, pautar a estruturação da SMADS esse ano para entender como funcionam os territórios para podermos desenhar qual a melhor forma de atendimento. O foco da assistência é trabalhar educação alimentar e as cestas são benefícios eventuais. Savana trás o dado de que 80% das entregas de cesta da assistência são relacionadas a renda (baixa renda e/ou morte do principal provedor de renda da família). A segurança alimentar vai além da assistência pois as causas de insegurança são diversas e necessitam de uma frente intersetorial (CAISAN). Reforçou que vai promover o Percorso Formativo – Socioassistencialismo em Piracicaba – 5 módulos sobre Segurança Alimentar e Nutricional que acontecerão de 02/07 a 06/08 (sempre às quartas). A programação será divulgada no grupo do whatsapp e próximas reuniões; 06/06 - Seminário Municipal de Segurança Alimentar – discutir o que será pautado no plano e no mapeamento de San. Camila compartilhou com o conselho a proposta que será desenvolvida por uma aluna de pós-doutorado sobre diagnóstico de três territórios de Piracicaba e ações nesses territórios. Joana conta sobre os encontros do curso de hortas comunitárias promovido pelo movimento Tô Aqui e Corredor Caipira. Disse que o engajamento das pessoas está ótimo, com diversos interessados tanto na parte teórica quanto da prática.

Encaminhamentos:

Reunião com o secretário de Agricultura – Tatiane ficou responsável por apresentar o Comsea.

Atenciosamente,

Tatiane Moral Scaglione Stella
Presidente do Comsea

Documento assinado digitalmente
gov.br TATIANE MORAL SCAGLIONE STELLA
Data: 03/07/2025 17:53:47-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP:13400-850.
FONES: (019)34340461 – (019)34347137 - Email: comsea@piracicaba.sp.gov.br



CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
COMSEA MUNICÍPIO DE PIRACICABA - ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL

Página: 18

Ata nº 07/2025
Reunião Ordinária de 16/07/2025
Ata da Reunião Ordinária do COMSEA

Local: Online

Presentes: Tatiane Scaglione, representando o Cesac Joana Banov representando o To Aqui, Ivo Racca representando o Triturapira, José Carlos Elias representando a Casa do Hip Hop, Savana Fernandes e Leila Raquel Barreto representando a Secretaria de Assistência Social, Monica Y Bierwagen representando a OAB, Rosana Matias Almeida representando o Sesi, Alessandra Ap Cozzo representando a Etec, Marylin Oliveira representando a Secretaria de Educação, Eliane Aparecida representando a Apeoesp, Daniel E Fernanda Maffei representando a Esalq, Marta Maria Lopes Rezende representando a Associação de Moradores do Santa Rosa, Debora Cristina Goveia representando a CSA, Cassia Cristina Tonin Del Tio representando o Fundo Social. Ouvintes: Bruno Lopes, Maira Eli Adorno. Justificou presença: Matheus Mello, Marcia Cardoso.

Tatiane abriu a reunião atualizando a pauta na seguinte sequência: repassou informações sobre a reunião com o secretário Paulo, responsável pela pasta da Secretaria de Cidadania, tratando da nova organização da Casa dos Conselhos e da reestruturação da CAISAN. Também informou que no dia 4 de junho se reuniu com o Maurício para conversar sobre a importância do funcionamento da Caisan.

Que o secretário Paulo Nardino apresentou na reunião a funcionária que ficará responsável pelas funções administrativas da Casa dos Conselhos e das secretarias, informando ainda que ela também passará a integrar o COMSEA e, conseqüentemente, a CAISAN. Comunicou, também, que a Secretaria de Agricultura assumirá a presidência da CAISAN.

Ficou acordado que a referida funcionária será responsável por inserir as documentações no portal, bem como pelos trâmites relacionados ao Diário Oficial. Já as convocações, e-mails, pautas e atas ficarão sob responsabilidade do secretário da mesa diretora. A colaboradora da Secretaria de Cidadania atuará como interlocutora entre a Casa dos Conselhos, a CAISAN e o COMSEA. Diante disso, Tatiane ressaltou que, com a chegada da nova colaboradora da Casa dos Conselhos, será possível dar prosseguimento aos trâmites burocráticos para a organização da próxima eleição, a qual provavelmente ocorrerá em novembro, tendo em vista a necessidade de organizar os documentos e efetuar a publicação no Diário Oficial.

Tati informou que todas as secretarias e colaboradores receberão, por e-mail, o documento de atualização do mapeamento em formato Word, uma vez que, pelo link, algumas informações já preenchidas estão sendo apagadas.

Será disponibilizada, ainda, uma pasta no Drive para cada serviço, onde deverão ser inseridas informações que considerem pertinentes.

Nos meses de agosto e setembro, os conselheiros irão participar dos grupos de trabalho e da finalização da elaboração dos apontamentos que auxiliarão o município na redação do Plano Municipal de Segurança Alimentar. Tatiane questionou Savana sobre a existência de vagas para que o COMSEA participe do percurso, e Savana respondeu afirmativamente. Tati solicitou que qualquer convite seja encaminhado com antecedência por e-mail, para que os conselheiros possam se organizar em relação às suas agendas e participações.

Tatiane solicitou à Mônica que se disponibilizasse para auxiliar nas publicações da rede social do COMSEA e, conforme acordado na criação da página, colocou o espaço à disposição dos conselheiros para divulgação de suas atividades.



**CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
COMSEA MUNICÍPIO DE PIRACICABA - ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL**

Página: 19

Mônica aceitou colaborar com as publicações. Tati comprometeu-se a repassar o login e a senha do perfil do Instagram.

Semana do Lixo Zero Piracicaba – Marta explicou sobre a mobilização e a Lei do Lixo Zero de Piracicaba. O evento ocorrerá de 22 a 26 de setembro, e os conselheiros foram convidados a participar das atividades. A programação está sendo finalizada e, em breve, será iniciada a divulgação.

Savana compartilhou atualizações sobre a CAISAN e apresentou os trabalhos da Secretaria de Assistência para os novos secretários. As conversas foram produtivas em relação a melhor estruturação e definição da CAISAN. Os cargos na câmara foram definidos e pactuados. Savana destacou a importância da intersectorialidade na construção da segurança alimentar, defendendo o papel da assistência social e de todas as demais ações que contribuem para esse objetivo. Comentou que ficou chateada com a forma como foi abordada em relação à reunião, explicando que foi convocada a conduzi-la com os novos secretários. Ressaltou que, da gestão anterior, apenas ela e Anne, da Educação, participaram. Tatiane reiterou sua expectativa, desde o início da nova gestão, de que os secretários participem de alguma reunião do COMSEA, pois seria fundamental para que conhecessem as diversas atuações que compõem o conselho.

Fala de Nancy Thame – ODS em parceria com a USP

Trata-se de uma atividade voltada ao trabalho e à avaliação dos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) nos países. Nancy está à frente do ODS 2 (Fome Zero e Agricultura Sustentável). Mensalmente, é realizada uma reunião presencial e aberta. A próxima será no dia 26 de julho, das 8h30 às 12h00, no Pavilhão da Engenharia.

Tati solicitou a indicação de suplentes para os conselheiros que ainda não possuem conselheiros para compor o grupo de trabalho da Secretaria de Agricultura, Debora e Monica se disponibilizaram a participar, porém ficaram com dúvidas com relação ao cronograma do GT.

Joana comentou que é de extrema importância a formação dos GTS e que também está articulando o GT das hortas em parceria com a Secretaria de Agricultura e que são muitas demandas, que conseguiu ligar água na horta do Santa Fé.

Tati pediu para a Savana compartilhar sobre o andamento da entrega da Cesta Verde. Savana explicou seu funcionamento, informando que houve uma readequação da composição na sexta-feira, com a adição de hortaliças, tubérculos e frutas. Trata-se de um recurso mínimo, complementar, classificado como benefício eventual como uma ferramenta para identificação das diversas causas da insegurança alimentar. Os itens verdes são provenientes da agricultura familiar, por meio de uma política municipal consolidada. A licitação foi vencida pela COOPIHORTI. No momento, a entrega está sendo realizada de forma itinerante. Tati ressaltou a importância do trabalho entre Secretaria de Agricultura e Assistência no planejamento da chamada pública para aquisição das cestas verdes e que só foi possível a compra de agricultores locais por conta da lei que a Nancy implementou na gestão passada.

Savana relatou que, nos últimos anos, a Secretaria avançou na compreensão das causas da privação de acesso a esses alimentos. Essa privação abrange desde questões socioeconômicas até problemas de distribuição e disponibilidade nos diferentes territórios do município.



CONSELHO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
COMSEA MUNICÍPIO DE PIRACICABA - ESTADO DE SÃO PAULO – BRASIL

Página: 20

Avaliação do Evento no dia 06/06 na Esalq

Tati compartilhou as avaliações recebidas posteriormente ao evento, destacando o grande interesse pelo tema e o fato de que muitos desconheciam os serviços apresentados. Informou que representantes do Ccinter solicitaram um encontro com toda a equipe, já que, no dia do evento, não foi possível a participação integral.

Como ponto negativo, foi apontado o atraso nas falas, que ultrapassaram o tempo previamente combinado.

Tati elogiou todos os que se disponibilizaram a apresentar seus projetos, ressaltando que um serviço acabou se conectando com a fala de outras secretarias e sociedade civil, o que demonstrou, a quem participou, a importância do trabalho em rede entre os diversos setores. No entanto, observou que, por vezes, nossos saberes permanecem restritos ao conselho e que é necessário expandi-los para outros espaços.

Destacou que a fala da Raiza foi muito impactante, pois conseguiu transmitir o sentimento do servidor ao atender alguém em situação de insegurança alimentar, e como é frustrante não conseguir oferecer soluções imediatas ao problema, que está relacionado ao acesso, à renda, entre outros fatores, não se limitando apenas à ausência do benefício da cesta. Também expressou a frustração do usuário, que muitas vezes se culpa por não conseguir garantir o alimento para sua família.

A palestra da Sociedade Vegetariana Brasileira foi muito bem avaliada e apresentou conexão com a realidade do município.

Daniele comentou sobre os feedbacks positivos recebidos em relação ao evento na Esalq e informou que incentivará a participação dos alunos nas próximas discussões dos grupos de trabalho. Ela se disponibilizou a participar do GT do Banco de Alimentos.

Como encaminhamentos, ficou definido que os grupos de trabalho serão organizados em agosto, e que os conselheiros irão se dividir para acompanhar e convidar outras pessoas para participar.

Ficaram acordadas as seguintes datas:

Agosto

* 04/08 - 14h: Reunião com Dan - Merenda Escolar (Thais e Tati)

* 14/08 - 14h: Reunião na Estação Idoso com o Grupo de Assistência Social (Michele, Raiza, Savana, Daiane e Tati)

* 20/08 - 14h: Reunião Ordinária na CPAN – Pauta: Eleição (Marcia e Karine)

* 28/08 - 14h: Reunião com grupo de alunos na ESALQ (Dani e Tati)

Setembro

* 03/09 – 14h (aguardando confirmação da Eliane): Convite aberto a todos os conselheiros e ouvintes.

Tema: atualização dos programas e projetos da Agricultura e Meio Ambiente

* 15/09 ou 19/09 (aguardando resposta dos secretários): Capacitação com o Governo Federal e entrega do mapeamento e apontamentos.

Atenciosamente,

Documento assinado digitalmente
gov.br TATIANE MORAL SCAGLIONE STELLA
Data: 07/08/2025 16:29:01-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Tatiane Moral Scaglione Stella
Presidente do Comsea

Ivo Racca
Secretário do Comsea

Rua Joaquim André, 895 – Bairro Paulista – Piracicaba – SP – CEP:13400-850.
FONES: (019)34340461 – (019)34347137 - Email: comsea@piracicaba.sp.gov.br



RELATORIO DA ATIVIDADE DO MÊS DE MAIO DE 2025 DO CONSELHO MUNICIPAL DE PARTICIPAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DA COMUNIDADE NEGRA DE PIRACICABA – CONEPIR

Aos dezesseis dias do mês de maio de dois mil e vinte e cinco, às dezesseis horas, nas dependências do anfiteatro da Secretaria Municipal de Assistência, Desenvolvimento Social e Família (SMADS), reuniram os membros do Conselho de Participação e Desenvolvimento da Comunidade Negra de Piracicaba, marcando o início dos trabalhos do colegiado para o quadriênio 2025/2028. Tivemos a presença de autoridades com a oportunidade de fala sobre o ato. A Coordenadora de Promoção da Igualdade Racial Bruna desejou boas-vindas aos conselheiros e fez a reflexão de que o que nos une é muito maior do que o que vamos fazer juntos. A Secretaria Municipal de Educação, representada por Juliana Vicentin reforçou a grande importância que o conselho tem, principalmente no que diz respeito a educação, ressaltou que devemos trabalhar juntos pela equidade de aprendizagem na educação. O vereador Pedro Kawai ressalta que o conselho é de extrema importância para a cidade de Piracicaba, onde é conhecido nacionalmente. O conselheiro estadual Aguinaldo, do Conselho Estadual de Participação e Desenvolvimento da Comunidade Negra citou Piracicaba como uma cidade muito privilegiada em contrapartida de outras muitas cidades que não têm conselheiro estadual, nós temos dois, ele e o Luciano Alves, presidente do CONEPIR no biênio de 2022/2024, Aguinaldo fala brevemente da quinta conferência regional que vai acontecer e que preza pela educação. Com a palavra o Secretário de Cidadania e Parcerias, Paulo Nardino saúda o presidente Luciano bem como os demais conselheiros e lembra que entre tantos Secretários da nova gestão pública, ele é o único negro. Após a posse e entrega dos Certificados aos conselheiros, o então presidente nomeou cinco membros para apresentar sugestão de nova diretoria executiva aos demais conselheiros, já empossados para votação dos mesmos, que são eles Presidente Rossana Barbosa; Vice Presidente Adilson Nascimento; primeira secretaria Michelle Cavalleri, segundo secretário Renan Nascimento e diretor de ética Marcus Silveira, onde todos os conselheiros presentes votaram favoráveis a nova composição da diretoria executiva, feito a aprovação o presidente Luciano encerrou o evento agradecendo a presença de todos.



Eu Renan Barbosa do Nascimento redigi a presente Ata, a qual assinamos eu e a presidente.

X 
Assinado por Renan Barbosa Do Nascimento,
renan.bnascimento@sp.senac.br
02/06/2025 17:49:34(UTC-03:00)

Renan Nascimento
2º Secretário

X 
10/06/2025

Rossana Barbosa
Presidente



Conselho Municipal de Participação e Desenvolvimento da Comunidade Negra de Piracicaba

1 **Ata da 2ª Reunião do Conselho Municipal de Participação e Desenvolvimento da**
2 **Comunidade Negra de Piracicaba, realizada em 02 de julho de 2025, às 14h00.**

3 Aos dois dias do mês julho de 2024, às 14h00, foi realizada a segunda reunião ordinária
4 do Conselho Municipal de Participação e Desenvolvimento da Comunidade Negra de
5 Piracicaba, realizada na sede da Secretaria da Cidadania e Parcerias, situada na Rua
6 Joaquim André, n. 895 - Centro, Piracicaba – SP, na sala de reunião dos conselhos.
7 Compareceram as Conselheiras Titulares e Suplentes nomeadas da sociedade civil e
8 poder público: Rossana Aparecida Cyriaco da Silva Barbosa, Antônio José Barbosa,
9 Marilza Garcia, Marinalda Garcia, Venise Cilene Sant’Ana, Fabrício Medeiros da Silva
10 (SENAC), Michelle Graziela Cavalleri (OAB), Francislei Adriano Ribeiro (EU TO NA FÉ),
11 Patrícia Regina Lima Ribeiro (EU TO NA FÉ), José Luis Teodoro (13 de maio), Cenceição
12 Aparecida Nascimento Sandoval (13 de maio), Flávia Teles Bortoletto (SME), Léia Raquel
13 Barreto (SMADS), Daiana Lopes Moral (SEMTRE) e Arlete da Mota Trevelin Rocha
14 (SEMTRE). Justificaram presença Érica Fabiana Amaral, Claudemir Souza de Jesus e
15 Marcelo Abrahão (SINDICATOS DOS BANCÁRIOS). A Presidente Rossana fez a abertura
16 da reunião dando as boas-vindas e agradecendo a presença de todos e todas presentes.
17 Na sequência, realizou-se a leitura da Ata da reunião anterior pela secretária Michelle
18 (OAB) a qual foi aprovada pelos conselheiros(as) presentes. Após, a Presidente Rossana
19 explicou como funciona a dinâmica de trabalho do conselho, informando que o
20 Conselho somente atua por provocação, sendo que a pessoa que sofreu o racismo tem
21 que fazer a denúncia através do 156 para que o Conselho possa agir. Informou também
22 que todo e qualquer convite para que o Conselho compareça em algum evento deverá
23 ser feito por meio de ofício, sendo encaminhado no e-mail do Conselho. Informou a
24 secretária Michelle que o Conselho possui dois grupos de Whatsapp de comunicação um
25 grupo ficando aberto para mensagens e o outro somente para informação de eventos.
26 Foi solicitado por alguns conselheiros que deveria os membros do conselho dispor de
27 alguma identificação, sendo assim nessa oportunidade por voto unanime ficou decidido
28 que será feita uma nova camiseta de identificação, bem como um carteira com o nome

Página 1 | 2

Protocolo de correspondências e documentos endereçados ao Conselho Municipal de Desenvolvimento e
Participação da Comunidade Negra de Piracicaba
R. Joaquim André, n. 895 (Secretaria da Cidadania e Parcerias) Centro, Piracicaba/SP



Conselho Municipal de Participação e Desenvolvimento da Comunidade Negra de Piracicaba

29 do conselheiro, dados do conselho e demais informações necessárias. Ficou a cargo da
 30 secretária Michelle verificar a arte e enviar no grupo para aprovação. Foi informado pela
 31 Presidente Rossana que no mês de novembro o Conselho tem o compromisso de indicar
 32 06 pessoas para homenagem no calendário AFRO. Desta forma, foi orientado aos
 33 conselheiros que indiquem nomes para compor o calendário enviando foto e um mini
 34 currículo. Nesta oportunidade foi aprovado por unanimidade o nome de Cassio Marcelo
 35 como primeiro homenageado do calendário. A Presidente Rossana relatou aos
 36 conselheiros que poderíamos fazer uma capacitação de forma virtual para que todos
 37 possam participar, sendo 04 dias, 01 vez na semana, em horário que todos possam
 38 participar, especialmente a noite, das 19h00 as 20h30. Os nomes cotados para a
 39 capacitação seriam do Adney, Marilda, Dr. Luciano, entre outros. Todos os conselheiros
 40 aprovaram. O conselheiro Fabrício (SENAC) expos que com a capacitação poderíamos
 41 formalizar uma cartilha do Conselho onde conste todas as informações importantes aos
 42 conselheiros. Ainda foi informado pela Presidente Rossana que o Conselho participou do
 43 evento sobre as ODSs na ESALQ, Agendas Caipiras, lembrando que o evento será
 44 realizado todo último sábado do mês e está aberto para todos os conselheiros que
 45 quiserem participar. Por fim, foi relatado que o Código de Ética está sendo redigido pelo
 46 conselheiro Marcelo e logo estará disponível para que todos façam a leitura. Nada mais
 47 havendo a declarar ou deliberar, a Presidente do CMPDCNP Rossana Aparecida Cyriaco
 48 G. da Silva Barbosa deu por encerrada a reunião. Eu, Michelle Graziela Cavalleri, primeira
 49 secretária, redigi a presente Ata, a qual assina eu e a Presidente. Piracicaba, 02 de julho
 50 de 2025. _____ Rossana Aparecida Cyriaco G. da Silva Barbosa,

51 Presidente _____ Michelle Graziela Cavalleri, 1ª Secretária.

Documento assinado digitalmente
 MICHELLE GRAZIELA CAVALLERI
 Data: 14/07/2025 10:18:54-0300
 Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rossana Aparecida Cyriaco Gomes da Silva Barbosa

22/07/2025 SIGNIFLOW

COMPETI

Página: 4

Ata de reunião COMPETI 05 de junho de 2025 .A reunião teve início às 8h43 com a presença de Daniel Sanches do CEREST, Vangirlene de Souza e Pamela Rebeca Dalmazo da EPSEMC CENTRO, Elaine Teotônio do Instituto AFROPIRA, Valquíria Gonçalves do CREAS II, Matheus Spolidoro do CRAS Vila Sônia, Rosana Bollis do Conselho Tutelar 3, Bárbara Leme de Couto do GAAP/PASCA, Karla Lemos do CRAMI/SEAS, Natália de Almeida do Instituto Formar, Karina Gomes de Oliveira do CREAS I, Clayton dos Santos Silva do Tribunal de Justiça de Limeira, Priscila Fernanda Nicolau e Isabella Araújo Pratti do SEAME/PASCA, e Cassiano Gaiani Reis de Santis do CRAS Jardim São Paulo – consultar lista de presença. Iniciou-se com a situação e justificativa da troca do técnico de referência do PETI. Clayton dos Santos Silva, técnico de referência anterior, comunicou sua saída definitiva da Secretaria Municipal por motivos pessoais e profissionais, tendo sido nomeado para o Tribunal de Justiça na comarca de Limeira, cargo que já está exercendo. Cassiano, novo técnico indicado, foi formalmente notificado por Deise, diretora da Proteção Especial, na segunda-feira desta mesma semana, não havendo ainda tempo hábil para a transição. Cassiano relatou que aceitou a função de forma idealista, solicitando o apoio e a paciência da comissão para que a transição ocorra de forma fluida e as reuniões se tornem posteriormente mais organizadas. Clayton lembrou que as reuniões do COMPETI já contaram com maior participação de setores como Educação e Saúde, e que a ausência de encontros recentes se deu devido aos últimos feriados. Cassiano destacou que atualmente é técnico no CRAS São Paulo e participa do comitê desde 2022. Iniciou-se então a leitura da ata anterior, quando surgiu uma dúvida sobre a participação do Ministério do Trabalho, esclarecida por Daniel, que informou que ambos, MPT e MT, estão envolvidos. Clayton lembrou as articulações já feitas com o MT em relação à socioprendizagem, apontando as demandas e dificuldades que deverão ter continuidade. Após a leitura da ata anterior, Cassiano lembrou a próxima pauta, referente ao calendário de junho com as ações territoriais dos serviços voltadas ao combate ao trabalho infantil, com o intuito de socializar o que será realizado ao longo do mês. Karla, do SEAS, informou que haverá uma ação na praça central com entrega de panfletos e acrescentou que no dia 12/06 o serviço realizará uma abordagem com panfletagem na Praça José Bonifácio e, possivelmente, também no bairro Santa Teresinha. Cassiano questionou se o material utilizado seria novo, ao que Karla respondeu que não, mas que, apesar de não ser recente, o conteúdo ainda é válido e utilizável. Clayton explicou que, desde que houve mudanças na estrutura da Secretaria, a área de comunicação deixou de existir, dificultando a solicitação de materiais atualizados, pois já não se sabe com clareza onde ou com quem fazer esses pedidos, tampouco quais seriam os prazos para solicitações relacionadas a ações específicas do município. Cassiano e Clayton lembraram que havia muito material parado na Secretaria, e que isso pode ter motivado a decisão de não produzir novos itens enquanto o estoque anterior não fosse esgotado. Karla reforçou que as alterações feitas foram apenas rasuras nos logos institucionais, mas nada que inviabilizasse o uso do material. Clayton complementou afirmando que a atual gestão trabalha com uma hierarquia bastante específica, e que cada solicitação precisa ser encaminhada formalmente pelas chefias para que a comunicação oficial possa dar andamento, o que acaba onerando prazos de solicitação e entrega, além de que, por enquanto, ainda não está claro quem deve ser acionado e quando. Jaqueline informou que o CRAS São José a procurou sobre uma ação que realizarão em uma escola. Cassiano comunicou que haverá uma ação na escola Borghesi com apresentação do CCINTER e, no dia 27, uma ação do CRAS São Paulo no bairro Costa Rica com abordagem sobre trabalho infantil e a participação do CRAS Volante. Jaqueline destacou que toda abordagem de socioaprendizagem inclui a explanação sobre trabalho informal e trabalho infantil, sendo praticamente impossível tratar apenas da pauta original sem abordar esses temas interligados. Rosana questionou se há previsão de ações ou eventos no território do CRAS Novo Horizonte, ao que Cassiano respondeu que ainda não recebeu nenhuma informação referente àquela região. Ele sugeriu o envio de uma planilha para os serviços preencherem com o cronograma do mês, já que o mês já está em andamento. Rosana acrescentou que, dentro da mesma temática, o encontro mensal dos Conselhos

Página: 5

Tutelares com representantes da rede, chamado “Café com Conselho”, também abordará o tema do trabalho infantil. Elaine compartilhou que no dia de hoje, 05/06, haverá uma ação sobre o tema na escola Dionete, e que o Instituto Afropira levará aos territórios ações culturais com incentivo à profissionalização, mostrando a cultura como caminho para formação e profissão. Rosana sugeriu que a temática do esporte como profissão, assim como a do artista profissional, também poderia ser explorada. Representante do CREAS pontuou que a ação “CREAS nas Escolas” já está em andamento, e Cassiano reforçou a importância de reunir todas as ações previstas para que, mesmo sem um grande evento unificado, não haja invisibilidade e se mantenha o impacto coletivo. Ele também ressaltou a necessidade de registrar as ações pelo menos no grupo, para garantir visibilidade às atividades intersetoriais. Clayton lembrou que o secretário executivo estava articulando essa sistematização, mas como também foi remanejado da Secretaria, ainda não há clareza sobre como será feita a divulgação das microações. Cassiano relatou que tem mantido uma planilha simples apenas para registrar e não perder as informações. Rosana sugeriu a criação de uma agenda compartilhada, ainda que apenas para uso interno, e Daniel complementou afirmando que seria interessante haver um canal da Prefeitura para essa divulgação. Rosana então informou que, em julho, será lançado o protótipo da plataforma idealizada pelo Conselho Tutelar, chamada *Conexão Cidadã*, com a proposta de ser deixada sob gestão do CMDCA para que cada serviço tenha acesso e possa alimentar com eventos e atividades conforme suas ações específicas. Cassiano questionou se a plataforma será voltada apenas para crianças e adolescentes, e Rosana explicou que essa é a ideia central, mas que há possibilidade de expansão conforme a ferramenta for sendo atualizada. Informou ainda que o parceiro desenvolvedor é o PECEGE, por meio do projeto *Ven Ser Dev*, e que haverá suporte contínuo até que se consolide como uma ferramenta fixa, sendo todo o trabalho de desenvolvimento, design e estrutura realizado de forma gratuita. Cassiano perguntou se alguém possuía contato com o setor de comunicação, e Daniel informou que já havia solicitado à sua supervisão a verificação desses contatos. Enquanto isso, Rosana comentou que teria uma reunião naquela tarde com o secretário de comunicação e se dispôs a questionar sobre o fluxo atual para solicitação de materiais e divulgação das ações do COMPETI. Clayton questionou sobre o andamento do GT1, e Fernanda respondeu que a apresentação do trabalho será realizada na próxima segunda-feira. Clayton lembrou que essa apresentação já foi feita ao CCINTER, e Fernanda completou dizendo que fará também no CMDCA. Em relação ao GT2, Clayton informou que entrou em contato com Maurici, da Secretaria de Cultura, e que pretende convidar alguém da Secretaria de Esportes para participar das próximas reuniões. Jaqueline compartilhou que conseguiu realizar um estudo com os aprendizes, enquanto Elaine contou que estará no final de semana no bairro Mário Dediní, promovendo uma oficina de tranças, capacitando novas trançistas e identificando artistas locais. Ela destacou que o local foi escolhido pelo segundo ano consecutivo porque a artista facilitadora mora na região e conhece o território. Em relação a reunião com Maurici, Elaine apontou que uma das dificuldades encontradas é saber como mobilizar a população com base no conhecimento do território, e comentou sobre o Plano Aldir Blanc, informando que Piracicaba receberá anualmente cerca de três milhões de reais destinados ao financiamento de ações artísticas, e que o Instituto Afropira tem atualmente sete projetos inscritos em diferentes territórios. Elaine afirma que seria interessante manter uma lista dos contatos do território para linkar com os contatos de artistas disponíveis para organizar demanda com disponibilidade de parcerias para que todos os territórios tenham acesso aos projetos culturais disponíveis, Clayton afirma que o mais ideal de imediato seria contatar os CRAS territoriais mesmo. Clayton trouxe que, enquanto o COMPETI, encontra dificuldades de comunicação com as demais secretarias, como Cultura e Esportes e Turismo, mencionando a proposta de inclusão de um formulário específico sobre combate ao Trabalho infantil nos registros de solicitação de eventos. Comentou também sobre a possibilidade levantada de transferência da pauta da socioparendizagem para a Secretaria de Trabalho e Renda, o que, porém, esbarra em entraves legais, já que a socioparendizagem é tipificada como serviço da assistência social. Rosana questionou onde, afinal, está atualmente alocada a socioparendizagem, já que não

Página: 6

há uma definição clara sobre quem responde pelo serviço no município. Jaqueline informou que a Secretaria de Assistência foi oficiada pelo CIEE para que a pauta da socioparentização fosse tratada como fixa e pediu uma reunião com a direção da Proteção Básica para esclarecer onde o serviço está atualmente alocado. Na reunião realizada na última sexta-feira, a informação recebida foi de que a socioparentização está, por ora, vinculada à Proteção Básica, com Regineide servindo apenas como elo de comunicação. Rosana questionou sobre a legalidade de uma possível realocação do serviço, e o grupo compreendeu que não há possibilidade de deslocamento para outra pasta, já que a tipificação é socioassistencial. Jaqueline também solicitou que a pauta da socioparentização seja inserida nas reuniões da rede para que os atores da socioparentização também sejam convidados e participem das articulações da rede. Clayton lembrou que o tema está pendente desde abril e que há urgência em definir fluxos e respostas formais. Toda a expectativa segue sem formalização, baseada apenas na prática e na necessidade de encaminhamentos de casos específicos para os serviços da assistência social. Rosana questionou se, diante da situação atual, não caberia ao CMDCA cobrar a formalização do fluxo de encaminhamento e da alocação da socioparentização. Cassiano afirmou que é possível usar esse cenário como ponto de intervenção do CMDCA, mas que, sem uma comunicação oficial, pode ser necessário seguir por outro caminho. Ele lembrou que, mesmo estando tipificado como serviço da assistência social, a socioparentização não possui vinculação oficial a uma pasta, o que gera insegurança. Ressaltou ainda que seria viável levar esse questionamento ao CMAS, pois, nos últimos cinco anos, o serviço esteve sob gestão da Proteção Básica, desde a criação da Central de Vagas, passando pela Coordenadoria de Inclusão Produtiva até a possibilidade de ir para a Gestão de trabalho e renda. A coordenação ainda aparece no organograma da secretaria, mas atualmente não possui titularidade. Sobre as reuniões do COMPETI, Clayton informou que ficou de enviar, mas não conseguiu concluir, a lista das secretarias que devem compor o comitê. Daniel lembrou da necessidade de levantar os nomes de titulares e suplentes, de forma que cada secretaria possa indicar oficialmente seus representantes. Cassiano comentou sobre uma revisão na lei municipal realizada em 2022, que foi enviada em partes para aprovação na Câmara, incluindo a reformulação do Conselho Tutelar com a criação do 3º CT. Rosana levantou o questionamento sobre o empoderamento legal de cada serviço, de forma que os remanejamentos administrativos com cada troca de governo não impactem de maneira negativa o funcionamento e os encaminhamentos da rede. Karla retomou a fala trazendo a recorrência de adolescentes que panfletam ou vendem produtos incentivados por comerciantes, além daqueles que “fogem” para dentro de estabelecimentos e furtam ou quebram itens porque sabem que não podem ser abordados pela equipe lá dentro, e os locais ficam inseguros de acionar a polícia que se nega em atender as situações. Daniel afirmou que esses comércios que se utilizam do trabalho infantil podem ser denunciados e que, provavelmente, já foram abordados, podendo inclusive ser responsabilizados legalmente. Karla reforçou a necessidade de atualização dos fluxos de abordagem, especialmente em casos de trabalho infantil. Cassiano destacou que a ideia de que “o outro serviço não está fazendo nada” é muito danosa, pois a própria rede não conhece com clareza a competência de cada órgão. Sobre os fluxos, Cassiano lembrou que a triagem foi recentemente extinta e que, inicialmente, se propôs que todos os encaminhamentos partissem do CRAS, o que gerará uma demanda acima da capacidade de atendimento. Ressaltou que houve uma revisão dos fluxos, mas não se sabe onde está esse documento para garantir continuidade. Daniel comentou que, no que se refere ao CEREST, todos estão atuando, mas como em todos os serviços, há limites. Destacou que, em casos como trabalho infantil em vias públicas, inclusive dentro de veículos, não cabe ao CEREST e questionou se nessa situação não cabe à segurança pública realizar a abordagem, e que denúncias também podem ser feitas diretamente ao Ministério Público. Diante disso, foi consenso a necessidade de incluir a Secretaria de Segurança Pública no COMITE, com representantes de todas as forças policiais, para participar da construção dos fluxos de abordagem e atendimento. Cassiano lembrou da dificuldade prática de acionar uma viatura para atendimento de crianças, e Jaqueline observou a importância de perder o receio de

Página: 7

acionar corretamente os serviços públicos, ressaltando que em situações de ato infracional, por exemplo, acionar uma viatura não é uma opção, mas uma obrigação. Rosana complementou dizendo que o medo de que o atendimento seja mal conduzido não pode impedir a solicitação do serviço, e sim justificar a cobrança por um atendimento adequado. Jaqueline e Karla reforçaram que os casos mencionados são reincidentes. Cassiano questionou se há atualmente algum representante da segurança pública participando do CMDCA. Rosana informou que há o CD Edvan da GCM e sugeriu acionar também o comandante do PROERD, mencionando a construção da proposta de busca ativa de crianças que permanecem na escola após o horário letivo. Cassiano pediu que Rosana verificasse a possibilidade de contatar o representante do PROERD, tanto para participação no COMPETI quanto para uma reunião específica com o grupo. A reunião foi finalizada às 11h35minutos. Eu, Rosana Bollis Lavrei esta ata que após lida e brevemente corrigida foi aprovada pelos membros do COMPETI.

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS
DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA
CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE
PIRACICABA – CMDCA**Rua Joaquim André, 895 – Centro – CEP: 13.400-850 –
Piracicaba/SP

Telefone: (19) 3434-0461 / 3434-7137

cmdcafumdeca@piracicaba.sp.gov.br –

www.cmdca.piracicaba.sp.gov.br

Reunião Ordinária COMPETI – dia 03/07/2025

Aos 03 (três) dias do mês de julho de dois mil e vinte e cinco, às 08 horas e 40 minutos, na Casa dos Conselhos, localizada na Rua Joaquim André, 895 – Centro, reuniu-se, em caráter ordinário, a Comissão de Prevenção e Erradicação do Trabalho Infantil e Trabalho Adolescente Irregular (COMPETI), com a presença dos seguintes participantes: Cassiano Reis de Santis (CRAS Jardim São Paulo/ PETI); Karla Lemos e Alex Ferreira da Silva (SEAS/CRAMI); Luciano Galvão (CRAS Piracicamirim); Daniel Sanches (CEREST); Jaqueline Fonseca Martins Cipriano (CIEE); Priscilla Fernanda Nicolau e Isabela Araujo Pratti (SEAME/PASCA); Elaine Teotônio (Instituto Afropira); e Valquíria Gonçalves (CREAS II). Cassiano iniciou com a leitura da ata da reunião anterior que, após algumas alterações, foi aprovada. Em seguida, Mônica apresentou a Nota Técnica da Secretaria de Assistência, Desenvolvimento Social e Família N°02/2025, que dispõe sobre o Fluxo para o registro da informação do trabalho infantil no Sistema do Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal. O documento foi criado devido à subnotificação desses casos no Cadastro Único quando comparado com os dados do RMA (Registro Mensal de Atendimentos do SUAS). A marcação do trabalho infantil no cadastro, diferente de outros dados da família, não é necessariamente autodeclaratória. Contudo, só é possível realizá-la no momento da entrevista com a responsável familiar. Assim, se faz necessário o encaminhamento das famílias para a atualização cadastral no momento em que a demanda é identificada pelos serviços. A Nota indica, portanto, que o encaminhamento deve ser realizado pelo sistema utilizado pela rede municipal de Assistência Social, Gênesis. O profissional que identificar a demanda, deve entrar na agenda do Cadastro Único pelo sistema, e marcar a data e o horário que a responsável familiar deverá comparecer. A indicação da situação de trabalho infantil deve ser registrada no momento do agendamento, identificando o nome da criança ou adolescente que está vivenciando a violação. Mônica pontua a importância do diálogo dos técnicos com as famílias sobre o motivo do agendamento, considerando o direito ao acesso à informação. A família deve ser orientada de que os dados são relevantes para subsidiar políticas públicas e que não têm caráter punitivo. A Nota estabelece também a realização de entrevistas em domicílio às famílias que não comparecerem aos agendamentos. Isabela questiona sobre as ações do Cadastro Único em caso de divergência de dados como, por exemplo, quando a responsável declarar que a criança ou adolescente em situação de trabalho infantil não integra seu núcleo familiar. Acerca disso, Mônica pontua que o entrevistador pode dar uma devolutiva ao técnico responsável pelo encaminhamento, para que a questão seja abordada no acompanhamento. No

“É dever da família, da sociedade e do Estado assegurar à criança e ao adolescente, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão.”

art. 227 da Constituição Federal e art. 4º da Lei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE PIRACICABA – CMDCA

Rua Joaquim André, 895 – Centro – CEP: 13.400-850 – Piracicaba/SP

Telefone: (19) 3434-0461 / 3434-7137

cmdcafumdeca@piracicaba.sp.gov.br –

www.cmdca.piracicaba.sp.gov.br

município, o Cadastro Único, além de atender os encaminhamentos da rede socioassistencial, também é um serviço de portas abertas. Mônica refere que em casos de demanda espontânea, quando o entrevistador identifica uma situação de violação de direitos, o Cadastro Único referencia o núcleo familiar para ser acompanhado pelos serviços. Daniel questiona o procedimento de registro destes casos. Mônica relata que o campo identifica apenas a existência ou não de situação de trabalho infantil e que não há a descrição da atividade ou da renda obtida. A partir disso, foi discutido sobre a efetividade deste campo no cadastro, visto que a demanda pode ser identificada pelos dados do RMA. O Sistema Dataprev, responsável pelo armazenamento e gestão dos dados relativos à previdência e assistência social no país, faz a integração de algumas informações da população. Isso não ocorre, no entanto, com os dados relativos à demanda de trabalho infantil. Isabela aponta a subnotificação relacionada aos adolescentes com 16 e 17 anos, citando que estes também se encontram na situação considerada como uma das piores formas de trabalho infantil, ao mesmo tempo que, estão fora do recorte das notificações de nível nacional. Mônica menciona a importância destes registros no âmbito municipal, o qual é possível no sistema utilizado atualmente pelos serviços socioassistenciais. Em seguida, Cassiano informa dados do último período de avaliação do Bolsa Família. Cerca de 860 famílias estavam em descumprimento devido a frequência escolar irregular. Destas, apenas duas sinalizaram indícios de situação de trabalho infantil e em torno de 400 não possuíam identificação do motivo. Cassiano aponta sobre a importância da comunicação entre os equipamentos e atores da rede socioassistencial, além da rede intersetorial, como a educação. Quanto a isso, mencionou ter dialogado com representantes da rede de educação municipal e estas irão se organizar para poderem participar das reuniões a partir do próximo mês. Mônica narra que o Bolsa Família tem uma comissão intersetorial, para pensar as condicionalidades do programa e que esse apontamento relacionado a subnotificação envolvendo adolescentes com 16 e 17 anos, será discutido entre os membros, com o objetivo de articular com a proteção especial ações e estratégias de atuação. Na continuidade das pautas, Cassiano cita que o próximo item se refere a avaliação dos eventos que ocorreram no mês de junho com a temática do combate ao Trabalho Infantil. Menciona ainda, a construção da planilha para que todos pudessem inserir essas ações. A ideia da construção dessa planilha seria a divulgação das ações dos serviços com representatividade na COMPETI. Os representantes dos serviços presentes compartilharam as atividades realizadas: SEAME - Grupos de responsáveis e Grupo de adolescentes; CIEE - Acolhidas nos territórios; Rede - ação programada no CRAS Jardim São Paulo, envolvendo Afropira, CIEE, CASAP, Casa do Hip Hop (cancelada); SEAS - ação envolvendo a equipe do

“É dever da família, da sociedade e do Estado assegurar à criança e ao adolescente, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão.”

art. 227 da Constituição Federal e art. 4º da Lei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente.



CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE PIRACICABA – CMDCA

Rua Joaquim André, 895 – Centro – CEP: 13.400-850 – Piracicaba/SP

Telefone: (19) 3434-0461 / 3434-7137

cmdcafumdeca@piracicaba.sp.gov.br –

www.cmdca.piracicaba.sp.gov.br

serviço e usuários do serviço, nos pontos do TCI e Praça José Bonifácio, com panfletagem e conversa com os munícipes que estavam nesses espaços; Afropira - ação na escola Dionetti, com bate-papo junto com alunos do ensino médio sobre empregabilidade, trabalho formalizado, empreendedorismo, mundo digital e a cultura enquanto possibilidade de lazer e trabalho formal, nos diversos segmentos; CREAS II - participaram de passeata com o CRAS Mario Dedini; CRAS Piracicamirim - atividades internas com os atendimentos e ação do CCInter Jardim Oriente. Jaqueline expõe sobre a socioaprendizagem continuar na mesma situação, sem um setor de referência na Política de Assistência no município. Cassiano menciona que Regineide, diretora da Proteção Social Básica, tem recebido as demandas da socioaprendizagem neste período. Após o compartilhamento das atividades, Elaine cita novamente a importância da articulação da Assistência com a Cultura. Nesse semestre, os editais da Política Nacional Aldir Blanc serão abertos para a execução em 2026. A articulação, portanto, teria o objetivo de atender as demandas de atividades de lazer e cultura identificadas nos territórios com os projetos promovidos por esta política. Cassiano indica que a última pauta se relaciona aos grupos de trabalho da comissão, para uma avaliação das ações e das demandas existentes. Com relação ao grupo 1, Cassiano conversou com Fernanda e solicitou o levantamento de dados que a profissional realizou junto aos CCInter's. No que se refere ao grupo 2, Elaine relatou ser necessário planejar um diálogo com a Cultura sobre a proposta citada anteriormente de articulação entre as políticas. Além disso, menciona que Clayton solicitou a inclusão no sistema Sem Papel de um formulário relacionado ao combate ao trabalho infantil durante a organização de grandes eventos. A partir disso, foi discutido na reunião sobre os objetivos deste formulário e quais aspectos devem ser abordados. Compreende-se que o instrumento deve auxiliar os organizadores de grandes eventos a terem ciência da natureza do que é o trabalho infantil, as características dessa violação de direito e, se houver esse tipo de ocorrência, quais serão as providências e sanções. Elaine refere sobre a necessidade da compreensão quanto ao fluxo do sistema Sem Papel, para o contato com as secretarias e pessoas responsáveis pela organização deste formulário e que essas tarefas podem ser divididas entre os membros do grupo de trabalho. Daniel sinalizou conhecer algumas pessoas que trabalham com esse sistema, e que poderia contatá-las. Karla aponta ser interessante a conversa e troca sobre as características do trabalho infantil e que o Cerest poderia trazer as especificações disso, como as informações detalhadas presentes na Lista TIP, para o espaço da Competi. Daniel menciona que isso poderia ser feito em uma das reuniões da comissão, com uma discussão específica nessa temática. Não havendo mais manifestações, deu-se por encerrada a reunião. Nós, Isabela Araujo Pratti e Priscilla Fernanda Nicolau,

“É dever da família, da sociedade e do Estado assegurar à criança e ao adolescente, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão.”

art. 227 da Constituição Federal e art. 4º da Lei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente.

Página: 11



**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA
CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE
PIRACICABA – CMDCA**

Rua Joaquim André, 895 – Centro – CEP: 13.400-850 –
Piracicaba/SP

Telefone: (19) 3434-0461 / 3434-7137

cmdcafumdeca@piracicaba.sp.gov.br –

www.cmdca.piracicaba.sp.gov.br

lavramos a presente ata que segue assinada por nós e pela presidente do
CMDCA.

“É dever da família, da sociedade e do Estado assegurar à criança e ao adolescente, com absoluta prioridade, o direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária, além de colocá-los a salvo de toda forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão.”

art. 227 da Constituição Federal e art. 4º da Lei Federal nº 8.069/1990 – Estatuto da Criança e do Adolescente.

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS PARA LGBT Nº 02/2025

Aos seis dias do mês de maio de 2025, com início às 14h, nas dependências da Sede da Secretaria Municipal de Cidadania e Parcerias/Casa dos Conselhos de Piracicaba, à Rua Joaquim André, 895, Piracicaba-SP, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Políticas para LGBT de Piracicaba/CMP – LGBT, para a Reunião Extraordinária da Gestão 2023-2025, sendo presidida pelo Vice-Presidente do CMP-LGBT Sr. Lelton Silvestre Silva, com o objetivo de detalhar a organização da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba, sendo tratado e decidido o seguinte: **1)** O(os) palestrantes da abertura, no dia 23 de maio de 2025 ainda será(ão) confirmados pelo Presidente do CMP – LGBT Sr. Anselmo Figueiredo, que não pôde estar presente por motivos de saúde; **2)** Não foi possível o acesso do formulário de inscrição para o evento ainda em elaboração; Lelton S. Silva ficou responsável pela elaboração do referido formulário no “Google Forms”, com a ajuda do Sr. Fernando Oliveira Cruz, sendo necessário configurar as respostas com as opções de escolha dos dias de participação e dos GT de preferência do inscrito, bem como a limitação da quantidade de inscrições disponíveis em cada dia, bem como de cada eixo nos GTs, com QR Code, além de um pequeno descritivo no Eixo 3. As inscrições serão admitidas até às 12h do dia 20 de maio de 2025. **3)** A abertura das inscrições serão divulgadas principalmente através do site da Prefeitura Municipal de Piracicaba, setor de comunicação da Prefeitura Municipal, que ficará responsável pela arte e a divulgação institucional, redes sociais particulares e rádios e jornais da cidade e região; **4)** Fernando Oliveira da Cruz, representante da Secretaria Municipal de Educação informou que reservou tanto o anfiteatro da Secretaria Municipal de Educação (capacidade 265 pessoas) quanto do Centro de Formação “Professor Antonio Carlos de Mendes Thame”, localizado no prédio da antiga Pinacoteca, à Rua Moraes Barros, 233, Centro. Em virtude da disponibilidade de um anfiteatro maior (370 pessoas), bem como de quatro salas para a realização dos GTs, além de um pequeno anfiteatro para 70 lugares, optou-se por unanimidade pela realização da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba no referido Centro de Formação; **5)** Foi acordado que o credenciamento no dia 23 de maio de 2025 será das 18h às 18h50, sendo que das 18h50 às 19h poderão ser admitidas eventuais inscrições de pessoas que não preencheram previamente o formulário de inscrição, caso haja vagas disponíveis. No dia 24 de maio de 2025, o credenciamento será das 12h30 às 13h20, ocorrendo o mesmo com eventuais inscrições de pessoas sem inscrição prévia. Participarão do credenciamento nos dois dias do evento: Arlete M. T. da Rocha, Jussara M. Marciano, Fernando O. Cruz, Eloisa T. Cruz, Thiago R. Alves e Luisa S. Antonioli. Para o credenciamento, a lista de total de inscritos será dividida em quatro, de acordo com a inicial do nome, para facilidade dos trabalhos. Os membros destinados a essa atividade deverão chegar com antecedência para a organização dos trabalhos. O Sr. Luis Benat providenciará etiquetas para o credenciamento; **6)** Para mestre de cerimônia, o membro do CMP – LGBT Fernando Oliveira Cruz fará convite para seu colega de trabalho na Secretaria Municipal de Educação Sr. Alex, sendo outra opção o Sr. Thales da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social; **7)** Ficou determinado que poderão ser aceitas até 400 (quatrocentas) inscrições prévias, bem como 70 (setenta) inscrições para cada GT (Grupo de Trabalho) em cada um dos 4 (quatro) eixos; **8)** Para os GTs (Grupos de Trabalho) ficaram determinados os seguintes membros como mediadores e redatores das sínteses das propostas a serem apresentadas em plenário: Eixo 1 - Fernando O. Cruz e Eloisa T. Cruz, Eixo 2 – Arlete M. T. da Rocha e Jussara M. Marciano, Eixo 3 – Lelton S. Silva e Luiz Benat, Eixo 4 – Thiago R. Alves e Luisa S. Antonioli. O Presidente Anselmo Figueiredo poderá ficar como volante nos quatro GTs, contribuindo com as discussões. Os responsáveis por cada GT deverá pesquisar sobre os temas dos respectivos eixos, podendo apresentar para o GT as propostas elaboradas na 3ª Conferência realizada em 2015, pequeno texto informativo ou perguntas para provocar as discussões e a exposição de ideias para as propostas, dentro do tema de cada eixo e do

Página: 5

tema central da 4ª Conferência; **9)** Será solicitado ao Presidente Anselmo Figueiredo que poste no grupo do CMP-LGBT de WhatsApp o material orientador do Governo Federal, a publicação da convocação no Diário Oficial do Município de Piracicaba, bem como Relatório da 3ª Conferência realizada em 25 de abril de 2015; **10)** Será enviado ofício da Secretaria Municipal de Cidadania e Parcerias para a Secretaria Municipal de Educação para confirmar a realização da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba no Centro de Formação “Professor Antonio Carlos de Mendes Tham”, solicitando a indicação de pessoa responsável pelo prédio, bem como pela limpeza do mesmo, sendo que este deverá ser disponibilizado no dia 23 de maio de 2025 das 16 às 22 horas, e no dia 24 de maio de 2025, das 11h às 19h30; **11)** Luis Benat ficou responsável por verificar a possibilidade de parcerias para oferecimento de patrocínio de “coffee break”; **12)** O detalhamento da organização da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba ficará para a reunião extraordinária do CMP – LGBT agendada para o dia 20 de maio de 2025, às 14h, no mesmo local desta reunião. Nada mais havendo a tratar, todos os presentes assinaram a lista de presença, parte integrante desta ata, sendo que eu, Jussara Morales Marciano, a secretariei, sendo lida e aprovada pelos presentes. Piracicaba, 06 de maio de 2025.

Página: 6

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS PARA LGBT Nº 01/2025

Aos vinte e quatro dias do mês de abril de 2025, com início às 19h, nas dependências da Sede da Secretaria Municipal de Cidadania e Parcerias/Casa dos Conselhos de Piracicaba, à Rua Joaquim André, 895, Piracicaba-SP, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Políticas para LGBT de Piracicaba/CMP – LGBT, para a 9ª Reunião Ordinária da Gestão 2023-2025, sendo presidida pelo Presidente do CMP-LGBT Sr. Anselmo Figueiredo, sendo tratados os seguintes assuntos, conforme pauta prévia, datada de 22 de abril de 2025 e encaminhada para todos os conselheiros por WhatsApp e também afixada no local da reunião: **1.** Abertura da reunião pelo Sr. Presidente, dada as boas-vindas aos novos membros, passando à apresentação pessoal de cada um dos presentes; **2.** Retomada e lembrada, pelo Presidente, o histórico de formação do CMP-LGBT, bem como suas atribuições legais, além das atividades já realizadas pela atual gestão, e também da ONG CASVI, em parceria; **3.** Comunicação, pelo Sr. Presidente, que o Conselho Municipal de Políticas para LGBT de Piracicaba/CMP – LGBT foi integrado à nova Secretaria Municipal de Cidadania e Parcerias, da Prefeitura Municipal de Piracicaba, agradecendo ao Sr. Secretário Municipal de Cidadania e Parcerias, Sr. Paulo Rogério Nardino pelo bom acolhimento ao CMP – LGBT, bem como ao atual Secretário da Cultura, Carlos Beltrame, Secretário de Governo na Gestão anterior, pelo apoio recebido, quando o CMP-LGBT respondia à Secretaria de Governo Municipal; **4.** Com a nova Gestão do Exmo. Prefeito Hélio Zanatta, bem como as novas designações nas diversas Secretarias Municipais de Piracicaba, houve a necessidade de novas indicações de conselheiros titulares e suplentes do poder público para o CMP-LGBT de Piracicaba, registrando em ata que já foram recebidos os ofícios com as indicações, com exceção da Secretaria Municipal de Saúde e da SELAM (Secretaria Municipal de Esportes, Lazer e Atividades Motoras) até o momento; **5.** Devido às vacâncias nas funções de Vice-presidente, 1º Secretário e 2º Secretário, foram aprovados por unanimidade os nomes dos Conselheiros Lelton Silvestre Silva para Vice-presidente, Jussara Morales Marciano para 1º Secretário e Luis Gustavo V. Benat para 2º Secretário junto ao Conselho Municipal de Políticas para LGBT de Piracicaba/CMP – LGBT, gestão 2023-2025; **6.** O Presidente Anselmo Figueiredo comunicou aos presentes que foi eleito para o Conselho Estadual LGBTQIAPN+, fazendo parte da Comissão Estadual LGBTQIAPN+, dando suporte para as diversas cidades do Estado de São Paulo para implantação de Conselhos Municipais de Políticas Públicas para LGBTQIAPN+, bem como para a realização de Conferências Municipais no ano de 2025; **7.** Necessidade de retomada do Plano Municipal de Políticas Públicas para LGBTQIAPN+, aguardando a realização da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba para a sua continuidade; **8.** Foi lida integralmente a publicação do Diário Oficial do Município de Piracicaba, de 24/04/2025, sobre a realização da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba, nos dias 23 (vinte e três), período da noite, e 24 (vinte e quatro) de Maio de 2025, período da tarde, no auditório da Secretaria Municipal de Educação; **9.** O Sr. Presidente do CMP-LGBT discorreu sobre a importância da participação e engajamento de todos na Comissão Organizadora da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba, sendo que será enviado Ofício-convite para todas as Secretarias Municipais, além de instituições da sociedade civil, para indicação de representantes para a referida Comissão, sendo determinado que as indicações deverão ser recebidas através do e-mail cmplgbtpira@gmail.com até o dia 02 (dois) de Maio de 2025; **10.** Ficaram pré-agendadas as reuniões da Comissão Organizadora da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba nos próximos dias 06 (seis) de Maio, das 14h às 17h, na Casa dos Conselhos, com pauta sobre elaboração e aprovação do Regimento Interno, meios de divulgação e mobilização para o evento, formulação do “google forms” para as inscrições, etc., e dia 20 (vinte) de Maio, das 14h às 17h, também na Casa dos Conselhos, com pauta sobre a organização do evento, dependendo do número de inscritos, a

Página: 7

organização da mesa de credenciamento para delegados, Grupos de Trabalhos, etc.. **11.** Foi estabelecido o prazo para as inscrições para a 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba até o dia 20 (vinte) de Maio de 2025 às 12h. O Sr. Presidente destacou que os conselheiros do CMP-LGBT fazem parte da Comissão Organizadora da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba. O conselheiro Lelton destacou a importância da divulgação das inscrições, bem como sugeriu a geração de um QR code no “google form” da inscrição, ao que se voluntariou para ajudar; **12.** O Sr. Presidente apresentou, a título de informação, os quatro eixos para os GT (Grupos de Trabalho) da 4ª Conferência Nacional dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+, prevista para o período de 21 a 25/10/2025. Nada mais havendo a tratar, todos os presentes assinaram a lista de presença, parte integrante desta ata, sendo que eu, Jussara Morales Marciano, a secretariei, sendo lida e aprovada pelos presentes. Piracicaba, 14 de abril de 2025.

ATA DE REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS PARA LGBT Nº 03/2025

Aos vinte dias do mês de maio de 2025, com início às 14h, nas dependências da Sede da Secretaria Municipal de Cidadania e Parcerias/Casa dos Conselhos de Piracicaba, à Rua Joaquim André, 895, Piracicaba-SP, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Políticas para LGBT de Piracicaba/CMP – LGBT e demais convidados que fazem parte da Comissão Organizadora da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba, para a Reunião Extraordinária da Gestão 2023-2025, pré-agendada, sendo presidida pelo Presidente do CMP-LGBT Sr. Anselmo Figueiredo, com o objetivo de detalhar a organização da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba, bem como seu regimento interno, conforme pauta prévia enviada por WjatsApp em grupo afim, sendo tratado e decidido o seguinte, após as boas-vindas de praxe: **1)** O Presidente do CMP-LGBT Anselmo Figueiredo discorreu sobre as dificuldades encontradas para a divulgação da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba no site da Prefeitura Municipal de Piracicaba, ao que haverá as necessárias tratativas, inclusive do representante estadual, alertando, inclusive para as possíveis ilegalidades mediante a negativa do Setor de Comunicação em proceder a necessária divulgação, uma vez que se trata de observação de direitos legais, enfatizando que não se trata de desentendimento com a Prefeitura em si, mas sim litígio. Luis Benat esclareceu que a Secretaria Municipal de Cidadania e Parcerias cumpriu os procedimentos corretos, enviando o pedido da divulgação para o Setor de Comunicação que autoriza ou não a publicação, sendo que a resposta, via telefone, disse que não tem autorização para publicar conferências no site da Prefeitura. Assim sendo, Luis Benat entrou em contato com o Gabinete do Sr. Prefeito de Piracicaba, encaminhando o release com o tema da referida conferência. Se for preciso o Secretário da Secretaria Municipal de Cidadania e Parceria encaminhará ofício esclarecendo as providências tomadas nesse sentido. Lelton manifestou sua preocupação se sempre haverá essa dificuldade, ao que o Presidente do CMP-LGBT respondeu que irá recorrer ao Ministério Público se necessário, fazendo com que os direitos das pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba sejam respeitados. Lelton também esclareceu que a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SMADS chegou a publicar pré-conferências no site da prefeitura, que são enviadas fotos, o release e o texto. Anselmo informou que o G1 publicou inclusive com o link para as inscrições, que a Faculdade Anhanguera divulgará para todos os alunos, comentando, inclusive que a Clínica de Psicologia da Faculdade Anhanguera atende pessoas trans, agradeceu também ao DRS na pessoa do Sr. Moisés Taglieta pela participação, que já chegou a fazer parte do COM-LGBT em outros anos, bem como a Secretaria de Cultura, na pessoa do Secretário Carlos Beltrame cessão do espaço pela Secretaria Municipal de Educação. Foi solicitada a ajuda de todos para a divulgação do evento, inclusive para outras cidades, informou que da Conferência Municipal 2025 sairá 5 representantes do poder público e 5 representantes da sociedade civil para a conferência estadual, sendo possível a participação apenas de eleitores de Piracicaba. Anselmo informou também o interesse da cidade de Limeira e outras cidades da região metropolitana de Piracicaba em participar conosco e que Araras fará sua conferência no próximo dia 31, que o Sr. Rafael Columbre, Coordenador Estadual de Políticas para Diversidade Sexual da Secretaria Estadual de Justiça virá para Piracicaba e participará nos dois dias da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba e que no dia 23 teremos a honra de receber como palestrante Cassio Rodrigo de Oliveira Silva, atualmente atuando como Coordenador de Políticas para LGBT+ na Prefeitura de São Paulo ; **2)** Fernando Oliveira confirmou a reserva do local (Centro de Formação Educacional Antonio Carlos de Mendes Thame) para 200 (duzentas) pessoas nos dias 23 e 24 de maio de 2025; **3)** Luis Benat confirmou o envio dos convites, não sendo mais necessário o carro para buscar o palestrante no dia 23; **4)** Anselmo afirmou ter conseguido doação do “coffee break” pela APEOESP para 100 (cem) pessoas; **5)** mostrado em telão o Edital de

Página: 9

Chamamento, que será disponibilizado em grupo de WhatsApp e servirá de base para a elaboração do Regimento Interno da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba, que deverá ser exposto e aprovado no evento; 6) Foi solicitado que a comissão organizadora da conferência chegue ao local com antecedência, às 17h no dia 23, e às 12h no dia 24, ajudar na organização do espaço, sendo que as inscrições poderão ser realizadas no local, das 18h às 21h no dia 23 e das 13h às 15h pontualmente no dia 24, tendo em vista o início dos trabalhos de discussão dos GTs/Eixos; 7) Em seguida, foi organizada a programação e o cronograma do evento que será postada no grupo de WhatsApp. A 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba terá o tema: “Inclusão e Orgulho”, com as discussões nos Eixos: 1- Enfrentamento à violência LGBTQIA+; 2-Trabalho digno e geração de renda à população LGBTQIA+; 3- Interseccionalidade e internacionalização; 4- Institucionalização da Política dos Direitos das Pessoas LGBTQIA+, 5- Saúde Integral da População LGBT+. 8) Responsáveis pelo acompanhamento das discussões dos 5 (cinco) eixos, incluindo a relatoria: Eixo 1 – Fenando, Eloísa; Eixo 2 – Arlete, Jussara, Jr da ETEC (a convidar); Eixo 3 – Lelton, Luis Benat, Profª Célia do Comitê Migra Pira, Eixo 4 – Thiago, Luisa, Thiago Franco, Eixo 5 – João Scarpa, Felipe; 9) Cerimonialistas: Câmara de Vereadores de Piracicaba (Lúcio) e Alex da Secretaria Municipal de Educação; 10) Decisão de envio de convites para os Conselhos que fazem parte da Secretaria Municipal de Cidadania e Parcerias, para todas as Secretarias Municipais de Piracicaba, universidades e, se houver tempo hábil para todos os conselhos municipais. 10) Serão convidados artistas para as atividades culturais, como sugestão: Jade e Bruna Calipso; 11) Para a mesa de abertura, no dia 23 serão convidados: Prefeito Municipal de Piracicaba, Secretário Municipal de Cidadania e Parcerias, Coordenador Estadual de Políticas para a Diversidade Sexual da Secretaria de Justiça, Presidente do CMP-LGBT, Presidente da Câmara Municipal de Vereadores, Secretários ou representantes da SMADS, e Secretaria Municipal da Cultura, DRS (Departamento Regional de Saúde), Diretoria de Ensino – Região de Piracicaba, Faculdade Anhanguera, Defensoria Pública de Piracicaba; 12) Ficou assim definida a programação da 4ª Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas LGBTQIAPN+ de Piracicaba: a) No dia 23 de maio de 2025: credenciamento das 18h às 21 h, 19h – Hino Nacional Brasileiro, 19h10 - Composição da Mesa de Abertura, 20h – Atividade Cultural, 20h10 - Palestra com Cassio Rodrigo com o tema “Políticas para LGBTQIAPN+” 21h40 – encerramento; b) No dia 24 de maio de 2025: credenciamento: das 13h às 15h, 14h – Hino de Piracicaba, 14h10 – Fala d Abertura (Lelton), 14h30 – Fala do Sr. Rafal Calumbre e apresentação dos eixos da Conferência Estadual de SP, 15h10 – Encaminhamento para as salas de apoio para iniciação das discussões por eixos, e retorno ao salão principal para a exposição das discussões em cada eixo e resumo para a relatoria. Nada mais havendo a tratar, todos os presentes assinaram a lista de presença, parte integrante desta ata, sendo que eu, Jussara Morales Marciano, a secretariei, sendo lida e aprovada pelos presentes. Piracicaba, 20 de maio de 2025.

**Ata nº 04/2025**

Reunião Ordinária do Comitê Pop Rua de 02/04/2025

Aos dois (02) dias do mês de abril (04), ano de dois mil e vinte e cinco (2025), na Casa dos Conselhos, rua Joaquim André, número oitocentos e noventa e cinco (895), bairro Paulista, às nove (9) horas, aconteceu a reunião ordinária do Comitê Pop Rua, a qual foi mediada pela Ane Caroline Nabas. Estiveram presentes: Caroline Mesquita França, Eliane Neri Longo, Gisele de Barros Rosolen, Ellen Alves da Silva Costa, Rosangela Pereira de Souza, Erivânia Holanda Ribeiro Brechotti, Rossana Aparecida Cyriaco Gomes da Silva Barbosa, Luis Bena e Flávio Junqueira. Participaram como ouvintes/convidados: Leandro Queiroz Cavalli, representando a Secretaria Municipal de Assistência, Desenvolvimento Social e Família. Justificou ausência: Sumara Barbosa Alecrim. Luis Gustavo deu início à reunião se apresentando como gerente da Secretaria de Cidadania e Parceria, e explicou que essa secretaria irá gerenciar os conselhos existentes no município. Ele informa que irá verificar a lista de ausências do comitê, para que seja efetuada a substituição destes membros faltantes. Será enviado ofícios para as secretarias. O ofício precisa ser elaborado pelos membros do comitê, e enviado pela presidente, porém, a gerência da secretaria de cidadania irá reforçar o envio desses ofícios para que se torne efetivo. Luis explica que a resposta dos ofícios são direcionados para a presidente. Flávio se apresentou, e informou que irá atuar auxiliando alguns comitês e conselhos, também dando suporte de secretariado. Ane disse que a guarda enviou dois profissionais para representação no comitê. Gisele informa que a Lorena, membro do comitê não participará mais, sendo indicado um representante da Divisão da Proteção Básica. As integrantes da comissão do pleito eleitoral agendaram uma reunião para o dia onze (11) de abril (04). Após essas informações, deu-se seguimento a reunião com a leitura da ata anterior, que foi aprovada pelos membros. Gisele informa que atualmente o Centro Pop se mudou para o mesmo local da Casa de Passagem, sendo uma medida temporária, já que o antigo local de atendimento foi interditado. O horário de funcionamento do Centro Pop é das oito (08) às dezesseis (16) horas, a Casa de Passagem funciona das dezenove (19) horas até sete (07) horas, e o atendimento a migrantes funciona durante o período diurno da Casa de Passagem. Com essas mudanças, ela explica que está ocorrendo uma reorganização dos serviços. Ellen questiona sobre a alimentação dos usuários, o que está sendo ofertado pelo Centro Pop. Gisele explica que é oferecido café da manhã, almoço e café da tarde, o almoço é a presbiteriana que fornece. Ela enfatiza que essa alimentação é temporária, pois está acontecendo devido a união do Centro Pop com a

Página: 5

Casa de Passagem, acrescenta que em média atendem noventa (90) pessoas por dia. Ellem questiona quantas pessoas o Centro Pop atendia por dia. Gisele informa que em média sessenta pessoas (60), porém no inverno esse número aumenta. Rossana enfatiza a importância de os vereadores terem conhecimento do funcionamento dos serviços, colocando a possibilidade de reunião, prezando por melhorias estruturais e de atendimento às pessoas em situação de rua. Leandro pontua que a demanda da população em situação de rua precisa ser dividida com todas as políticas públicas, e sugere o levantamento de dados sobre os usuários, para mais clareza de números e características desta população. Gisele compartilha que terá uma reunião com SEAS, Casa de Passagem, NAS e Centro Pop, para discussão sobre o atendimento no período de baixas temperaturas. Erivânia explica que a equipe volante atende a população em situação de rua nos territórios, buscando também fortalecer no próprio território a relação comunitária. Ressaltam a importância da proteção básica também atender as demandas dessa população quando chegam até o serviço, com objetivo do atendimento integral e responsabilidade compartilhada entre os serviços. Sem mais, Eu, Caroline Mesquita França, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e pela presidente.

Caroline Mesquita França
Segunda-secretária

Ane Caroline Nabas
Presidente

Página: 6

**Ata nº 07/2025**

Reunião Ordinária do Comitê Pop Rua de 02/07/2025

Aos dois (02) dias do mês de julho (07), ano de dois mil e vinte e cinco (2025), na Casa de Passagem, rua Santa Helena, número quinhentos e quarenta e seis (546), bairro Paulicéia, às nove (9) horas, aconteceu a reunião ordinária do Comitê Pop Rua, a qual foi presidida por Ane Caroline Nabas. Estiveram presentes: Caroline Mesquita França, Gisele de Barros Rosolen, Ellen Alves da Silva Costa, Rosangela Pereira de Souza, Rossana Aparecida Cyriaco Gomes da Silva Barbosa, Erivânia Holanda Ribeiro Brechotti. Participaram como ouvintes/convidados: Flávio A. S. Junqueira, representando a Secretaria Municipal de Cidadania e Parcerias, Leandro Queiroz Cavalli, representando a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social, Bruna S. Dante, coordenadora do CRAS Novo Horizonte e Henrique S. de Oliveira, escriturário do CentroPop. Bruna inicia a reunião com a reflexão sobre a importância do envolvimento de representantes dos CRAS nos assuntos relacionados às pessoas em situação de rua, já que os CRAS é um serviço de referência para esse público no território. Ela informou que tem pessoas no território que não estão em situação de rua, mas em processo de superação, porém passam por dificuldade de acesso à alimentação, procurando o CRAS para esse suporte, porém como o CRAS não oferta alimentação, Bruna coloca a necessidade de pensar em estratégias que garanta a alimentação a essa população no território. Foi sugerido o encaminhamento deste público para o CCINTER fazer o trabalho de fortalecimento de vínculos no território, porém esse serviço não contempla todas as idades dessa população. Bruna disse que as pessoas que buscam o serviço do CRAS é com o objetivo de receber os benefícios e cesta básica. Foi refletido sobre os critérios de prioridade para recebimento dos benefícios, e como está sendo feito a fiscalização das pessoas que realmente estão em situação de rua. Gisele disse que as pessoas em situação de rua, mesmo sendo público prioritário para recebimento de benefícios, muitos não estão acessando esse direito. Foi discutido sobre a importância de fortalecer os territórios para oferecer suporte às pessoas que estão passando pelo processo de superação da situação de rua, sendo que, garantir a alimentação é algo essencial a ser ofertado. Ane informou que a nota técnica será apresentada ao Comitê PopRua antes de entrar em vigor, e que ainda está em discussão o fluxo. Ellen questionou sobre o papel do Comitê na elaboração da nota técnica. Ane explica que o Comitê pode acompanhar, contribuir com ideias e questionamentos nesse processo de construção, porém não tem poder para fiscalizar e deliberar, já que a nota

Página: 7

técnica pertence à assistência. Foi feita a apresentação e discussão do Pleito Eleitoral. Ficou definido o encaminhamento de ofícios às secretarias e inscrições no período de quinze (15) de julho (07) a quinze (15) de agosto (08), através do site sem papel, e a eleição ocorrerá no dia vinte e seis (26) de agosto (08). A Secretaria Municipal de Cidadania e Parcerias ficará responsável por encaminhar os ofícios e efetuar a publicação do edital. Gisele perguntou se as inscrições podem ser feitas pelo e-mail. Flávio explicou que as inscrições devem ser feitas pelo site sem papel, mas que irá verificar a possibilidade do e-mail. Foi feita a leitura da ata anterior. A presidente reforça a estratégia de articular com os outros conselhos a parceria com o comitê. Erivânia sugere que as reuniões sejam feitas rotativamente em ambientes que os usuários se encontram, para que ocorra a participação efetiva destes. Sem mais, eu, Caroline Mesquita França, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e pela presidente.

Caroline Mesquita França
Segunda-secretária

Ane Caroline Nabas
Presidente

Página: 8

**Ata nº 02/2025**

Reunião Ordinária do Comitê Pop Rua de 05/02/2025

Aos cinco (05) dias do mês de fevereiro (02), ano de dois mil e vinte e cinco (2025), na Casa dos Conselhos, rua Joaquim André, número oitocentos e noventa e cinco (895), bairro Paulista, às nove (9) horas, estava prevista a reunião ordinária do Comitê Pop Rua, a qual seria mediada pela Ligia Maria Silva de Oliveira. Estiveram presentes: Caroline Mesquita França, Eliane Neri Longo, Gisele de Barros Rosolen e Ellen Alves da Silva Costa. Participaram como ouvintes/convidados: Leandro Queiroz Cavalli, representando a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS, Eberton da Silva Ceteim, representando o projeto Prevenção na Quebrada, Aparecida Maria Pettan, representando o CENTRO POP, Mônica Alves Rodrigues, representando a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS. Justificaram ausência: Sumara Barbosa Alecrim, Rosangela Pereira de Souza, Ane Caroline Nabas, Erivânia Holanda Ribeiro Brechotti, Rossana Aparecida Cyriaco Gomes da Silva Barbosa. Conforme estabelecido a reunião decorreu na seguinte ordem: I – Leitura da ata da reunião de janeiro; II – Desligamento da presidente Ligia Maria Silva de Oliveira; III - Ações para 2025. Os presentes aguardaram até às nove (09) horas e trinta (30) minutos para iniciar a reunião, porém por falta de quórum, a reunião foi cancelada, e combinou-se um novo agendamento para vinte e seis (26) de fevereiro (02) de dois mil e vinte cinco (2025). Sem mais, Eu, Caroline Mesquita França, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e pela presidente.

Caroline Mesquita França
Segunda-secretária

Ligia Maria Silva de Oliveira
Presidente

Página: 9

**Ata nº 01/2025**

Reunião Ordinária do Comitê Pop Rua de 15/01/2025

Aos quinze (15) dias do mês de janeiro (01), ano de dois mil e vinte e cinco (2025), na Casa dos Conselhos, rua Joaquim André, número oitocentos e noventa e cinco (895), bairro Paulista, às nove (9) horas, ocorreu a reunião ordinária do Comitê Pop Rua, a qual foi mediada pela Ane Caroline Nabas. Estiveram presentes: Lígia Maria Silva de Oliveira, Caroline Mesquita França, Eliane Neri Longo, Beatriz Bresighello Beig, Rossana Aparecida Cyriaco Gomes da Silva Barbosa, Gisele Barros Rosolen e Ellen Alves da Silva Costa. Participou como ouvinte/convidado Leandro Queiroz Cavalli, representando a Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social – SMADS. Justificaram ausência: Sumara Barbosa Alecrim, Rosangela Pereira de Souza e Erivânia Holanda Ribeiro Brechotti. Conforme estabelecido a reunião discorreu na seguinte ordem: I – Constituição de nova mesa diretora; II – Cronograma das reuniões de dois mil e vinte e cinco (2025). Ane deu início a discussão sobre a nova mesa diretora, informando que seguindo o protocolo é necessário modificar a constituição anterior, incluindo ou realocando os membros em cada função da mesa. Sendo assim, em acordo com os presentes, ficou definido os seguintes representantes: Presidente – Lígia Maria Silva de Oliveira; Vice Presidente – Ane Caroline Nabas; Primeiro Secretário – Caroline Mesquita França; Segundo Secretário – Giseli. Com a formação da mesa diretora definida, demos sequência para a segunda pauta do dia. O cronograma anual das reuniões irão acontecer na primeira quarta-feira de cada mês, na Casa dos Conselhos com exceção dos feriados e emendas, conforme as datas seguintes: cinco (05) de fevereiro (02), doze (12) de março (03), dois (02) de abril (04), sete (07) de maio (05), quatro (04) de junho (06), dois (02) de julho (07), seis (06) de agosto (08), três (03) de setembro (09), um (01) de outubro (10), cinco (05) de novembro (11) e três (03) de dezembro (12). Ainda nesta reunião, Ane compartilhou a preocupação com a recorrência de situações de violência envolvendo os usuários da Casa de Passagem, e que tem percebido o aumento de pessoas em situação de rua, com base nos números de atendidos pelo serviço que coordena, no ano de dois mil e vinte e quatro (2024). Informa também, a falta de estrutura e mão de obra no serviço para atender os usuários. Sobre a demanda de violência expressa, Lígia considera dialogar com a defensoria pública de Piracicaba. Com isso, Gisele relembra as ações advindas da última reunião que teve com a representante da defensoria, como agendar uma reunião intersetorial para discussão desta demanda. Os presentes colocaram também a

Página: 10

necessidade de rever o pleito eleitoral, já que desde o ano passado houve ausência participativa no Comitê de vários integrantes. Portanto, Ligia considera enviar ofícios para as secretarias e instituições, solicitando alteração dos membros ausentes, porém, com a falta da secretária executiva para elaborar esses documentos, primeiro a presidente irá elaborar um ofício solicitando a vinda desta profissional, pois é essencial para o Comitê esse suporte administrativo. Para a próxima reunião, ficou acordado a discussão sobre o Plano Municipal para a população em situação de rua elaborado pelo consultor Luciano em dois mil e vinte quatro (2024), e a retomada do plano de ação do Comitê PopRua, feito pela presidente Ane. Sem mais, Eu, Caroline Mesquita França, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e pela presidente.

Caroline Mesquita França
Segunda-secretária

Ligia Maria Silva de Oliveira
Presidente