Secretaria: SELAM	**Divisão / Deptº:** Centro Cívico	**Nº de Funcionários:** 01

Cargo: Atendente / Chefe de Divisão de Lazer e Atividades Motoras

Descrição das Atividades Atuais: Determina as ações, supervisiona todas as rotinas do Programa de Atividades Motoras (PAM, um dos programas da Selam destinados ao público jovem, adulto, da terceira idade e idosos, e em especial às mulheres). Por meio deste programa é oferecido à população atividades como musculação, ginástica e alongamento em diversos bairros da cidade, assim com hidroginástica, ioga, pilates, dança circular, ginástica laboral e condicionamento físico. Inclui também projeto com adolescentes e adultas gestantes na área de ginástica e alongamento, denominado "Ginástica para Gestantes", que visa assistir não apenas as mães, mas à saúde das crianças durante a gestação por meio de atividades adequadas.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Corpo Todo	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: Adquirir, licitar e providenciar conforme necessidades contidas nas solicitações orientativas do SESMT, quanto às proteções individuais e coletivas e/ou projetos específicos relacionados à área e também no formato organizacional realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM	**Divisão / Deptº:** Ginásio Municipal Waldemar Blatskauskas	**Nº de Funcionários:** 01

Cargo: Pedreiro

Descrição das Atividades Atuais: Administrar as necessidades de manutenção, reparos, conservação de todos os equipamentos da Selam, tanto os esportivos, de lazer e por fim os de atividades motoras, para tais procedimentos solicita compra de materiais, ferramentas e serviços eventualmente comunica a necessidade de licitação quando as manutenções exigem reformas de maior complexidade. Delega funções aos profissionais de serviços gerais próprios da Secretaria, bem como aos profissionais de contratados de frentes de trabalho, terceirizados e programas sociais todos igualmente subordinados nas atividades.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Corpo Todo	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: Adquirir, licitar e providenciar conforme necessidades contidas nas solicitações orientativas do SESMT, quanto às proteções individuais e coletivas e/ou projetos específicos relacionados à área e também no formato organizacional realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM	**Divisão / Deptº:** Unidades esportivas da Selam – Basquetebol Feminino	**Nº de Funcionários:** 01

Cargo: Auxiliar de Ofício / Chefe de Setor de Recreação Comunitária

Descrição das Atividades Atuais: Administra, orienta treinamentos, realiza reuniões com pais de adolescentes de comunidades que participam do projeto de esportes, no caso específico basquetebol feminino, sempre com o objetivo de educar pelo esporte, também coordena a participação das equipes em jogos e eventos esportivos do município.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Corpo Todo	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: Adquirir, licitar e providenciar conforme necessidades contidas nas solicitações orientativas do SESMT, quanto às proteções individuais e coletivas e/ou projetos específicos relacionados à área e também no formato organizacional realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM	**Divisão / Deptº:** Centro Cívico	**Nº de Funcionários:** 04

Cargo: Escriturário

Descrição das Atividades Atuais: Datilografar ou digitar cartas, memorandos, relatórios e demais correspondências da unidade, atendendo às exigências de padrões estéticos, baseando-se nas minutas fornecidas para atender às rotinas administrativas, recepcionar pessoas que procuram a unidade, inteirando-se dos assuntos a serem tratados, objetivando prestar-lhes as informações desejadas; organizar e manter atualizado o arquivo de documentos da unidade, classificando-os por assunto, em ordem alfabética, visando a agilização de informações; efetuar controles relativamente complexos, envolvendo interpretação e comparação de dois ou mais dados, conferência de cálculos de licitações, controle de férias, contábil ou outros tipos similares de controle, para cumprimento das necessidades administrativas; efetuar cálculos utilizando fórmulas e envolvendo dados comparativos; cálculos de juros de mora, correção monetária e outros; atender e efetuar ligações telefônicas, anotando ou enviando recados e dados de rotina ou prestando informações relativas aos serviços executados, operar e conservar equipamentos de reprodução xerográfica, fac-símile e microcomputadores; controlar o recebimento e expedição de correspondência, registrando-a em livro próprio, com a finalidade de encaminhá-la ou despachá-la para pessoas interessadas; redigir memorandos, circulares, relatórios, ofícios simples, observando os padrões estabelecidos para assegurar o funcionamento do sistema de comunicação administrativa; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	04	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Corpo Todo	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: Adquirir, licitar e providenciar conforme necessidades contidas nas solicitações orientativas do SESMT, quanto às proteções individuais e coletivas e/ou projetos específicos relacionados à área e também no formato organizacional realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM	**Divisão / Deptº:** Clube Palmeiras, Ginásio Jardim Prezotto e Ginásio Vila Rezende.	**Nº de Funcionários:** 02

Cargo: Encarregado de Equipe

Descrição das Atividades Atuais: Supervisionam rotinas administrativas e de campo, delegam atividades aos escriturários, auxiliares administrativos, operadores de máquina e contínuos, dependendo do setor que estiver atuando. Coordenam serviços gerais de malotes, mensageiros, transporte, cartório, limpeza, terceirizados, manutenção de equipamento, mobiliário, instalações etc; administram recursos humanos, bens patrimoniais e materiais de consumo; supervisionam documentos e correspondências.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	02	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Corpo Todo	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: Adquirir, licitar e providenciar conforme necessidades contidas nas solicitações orientativas do SESMT, quanto às proteções individuais e coletivas e/ou projetos específicos relacionados à área e também no formato organizacional realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM	**Divisão / Deptº:** Centro Cívico	**Nº de Funcionários:** 01

Cargo: Gerente de Projetos

Descrição das Atividades Atuais: Gerenciar as atividades de manutenção, reparação e reformas de instalações e equipamentos em empresas industriais, comerciais e de serviços, assegurando que equipamentos, materiais, instalações de infraestrutura e de edificações estejam disponíveis para utilização. Definem e otimizam os meios e os métodos de manutenção e aperfeiçoam o desempenho das instalações produtivas em termos de custos e taxas de utilização dos equipamentos; participam de projetos de investimentos em novos equipamentos, zelam pela segurança, pela saúde e pelo meio ambiente. Motivam e dirigem equipes de técnicos e engenheiros de manutenção.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Corpo Todo	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: Adquirir, licitar e providenciar conforme necessidades contidas nas solicitações orientativas do SESMT, quanto às proteções individuais e coletivas e/ou projetos específicos relacionados à área e também no formato organizacional realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM	**Divisão / Deptº:** Centro Cívico	**Nº de Funcionários:** 01

Cargo: Merendeiro

Descrição das Atividades Atuais: Datilografar ou digitar cartas, memorandos, relatórios e demais correspondências da unidade, atendendo às exigências de padrões estéticos, baseando-se nas minutas fornecidas para atender às rotinas administrativas, recepcionar pessoas que procuram a unidade, inteirando-se dos assuntos a serem tratados, objetivando prestar-lhes as informações desejadas; organizar e manter atualizado o arquivo de documentos da unidade, classificando-os por assunto, em ordem alfabética, visando à agilização de informações; efetuar controles relativamente complexos, envolvendo interpretação e comparação de dois ou mais dados, conferência de cálculos de licitações, controle de férias, contábil ou outros tipos similares de controle, para cumprimento das necessidades administrativas; efetuar cálculos utilizando fórmulas e envolvendo dados comparativos; cálculos de juros de mora, correção monetária e outros; atender e efetuar ligações telefônicas, anotando ou enviando recados e dados de rotina ou prestando informações relativas aos serviços executados, operar e conservar equipamentos de reprodução xerográfica, fac-símile e microcomputadores; controlar o recebimento e expedição de correspondência, registrando-a em livro próprio, com a finalidade de encaminhá-la ou despachá-la para pessoas interessadas; redigir memorandos, circulares, relatórios, ofícios simples, observando os padrões estabelecidos para assegurar o funcionamento do sistema de comunicação administrativa; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Corpo Todo	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: Adquirir, licitar e providenciar conforme necessidades contidas nas solicitações orientativas do SESMT, quanto às proteções individuais e coletivas e/ou projetos específicos relacionados à área e também no formato organizacional realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM	**Divisão / Deptº:** Atividades externas (em trânsito)	**Nº de Funcionários:** 05

Cargo: Motorista

Descrição das Atividades Atuais: Dirige veículo leve e/ou tipo Kombi, manipulando os comandos e conduzindo-o no trajeto indicado segundo as regras de trânsito para entregar ou recolher cargas. Para tanto, vistoria o veículo, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água e óleo do cárter e testando freios e parte elétrica para certificar-se de suas condições de funcionamento; examina as ordens de serviço, verificando a localização dos depósitos e estabelecimentos onde serão efetuadas a carga e descarga de mercadorias para dar cumprimento à programação estabelecida; liga o motor, girando a chave de ignição, para aquecê-lo e possibilitar a movimentação do veículo; dirige o veículo, manipulando seus comandos e observando o fluxo do trânsito e a sinalização para conduzi-lo aos locais de carga ou descarga; controla a carga e a descarga das mercadorias, comparando-as aos documentos de recebimento ou de entrega e orientando sua arrumação no veículo para evitar acidentes e atender corretamente à freguesia; zela pela manutenção do veículo, comunicando falhas e solicitando reparos para assegurar seu perfeito estado; recolhe o veículo após a jornada de trabalho, conduzindo-o à garagem para permitir a manutenção e abastecimento do mesmo. Pode auxiliar nos trabalhos de carga e descarga do veículo. Pode efetuar reparos de emergência no veículo.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiações não Ionizantes	05	Sol	Corpo Todo	Problemas Dérmicos	Creme Protetor Solar	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	05	Posto de Trabalho	Corpo Todo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiações não ionizantes	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00h	N/A	N/A
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: No formato organizacional deverá participar dos direcionamentos específicos relacionados a área e realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM | **Divisão / Deptº:** Equipamentos esportivos e eventos | **Nº de Funcionários:** 45

Cargo: Professor de Educação Física (20 e 40 horas)

Descrição das Atividades Atuais: Promove a prática de ginástica e outros exercícios físicos, bem como, de jogos em geral, ensinando os princípios e regras técnicas dessas atividades esportivas e orientando a execução das mesmas, para possibilitar o desenvolvimento harmônico do corpo e a manutenção de boas condições físicas e mentais.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiações não ionizantes	45	Sol	Corpo Todo	Problemas Dérmicos	Creme Protetor Solar	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	45	Posto de Trabalho	Corpo todo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Incidência de radiações não ionizantes	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00h	N/A	N/A
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: No formato organizacional deverá participar dos direcionamentos específicos relacionados à área e realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM | **Divisão / Deptº:** Unidades Selam | **Nº de Funcionários:** 06

Cargo: Serviços Gerais

Descrição das Atividades Atuais: Realiza trabalhos que auxiliam o bom andamento do setor, auxilia na montagem e separação de materiais que são distribuídos para as unidades da Secretaria; executa serviços de copa, organização e guarda materiais e outras funções afins atribuídas pelo superior hierárquico; Executa a limpeza em geral; Recolhe lixos e outros no departamento; Armazena e organiza a guarda dos produtos químicos para limpeza; Faz café e chá; Realiza outras atribuições afins.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Baseado na incidência de radiações não ionizantes	06	Sol.	Todo corpo	Problemas Dérmicos	Creme Protetor Solar	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	06	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo
Químico	Produtos químicos para limpeza	06	Limpeza em geral	Inalação	Doenças Respiratórias	EPI	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00h	N/A	N/A
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A
Produtos químicos para limpeza	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: No formato organizacional deverá participar dos direcionamentos específicos relacionados a área e realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, creme protetor ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM | **Divisão / Deptº:** SESMT | **Nº de Funcionários:** 01

Cargo: Técnico em Segurança do Trabalho

Descrição das Atividades Atuais: Realiza todas ações envolvidas na área de saúde preventiva, meio ambiente e segurança do trabalho, utilizando-se de reuniões orientativas, de planejamento, palestras educativas e de direcionamentos, treinamentos relacionados à higiene ocupacional, saúde ocupacional e segurança do trabalho, participa de visitas técnicas, feiras técnicas, fóruns, comitê regional permanente (CPR NR-18), é membro integrante da Comsepre (Comissão Municipal de Prevenção aos Acidentes do Trabalho e Doenças Relacionadas ao Trabalho), responsável pelo Memorial de Segurança – SESMT-PMP e pelas secretarias, Selam, Semtre e Semdes, havendo que deslocar frequentemente.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiações não ionizantes	01	Sol.	Todo corpo	Problemas Dérmicos	Creme Protetor Solar	Eventual
Ergonômico	Exigência de postura	01	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SESMT	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00h	N/A	N/A
Exigência Postural	SESMT	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: No formato organizacional deverá participar dos direcionamentos específicos relacionados à área e realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM | **Divisão / Deptº:** Equipamentos esportivos | **Nº de Funcionários:** 02

Cargo: Treinador Esportivo

Descrição das Atividades Atuais: Planejar, executar e avaliar programas de treinamento esportivo para as equipes que representa Piracicaba em Jogos Regionais, Jogos Abertos do Interior, campeonatos federativos e confederativos, executam e avaliam programas de treinamento esportivo com especificações técnicas, também planejam programas de treinamento esportivo de alto nível e outras atribuições relacionadas com o esporte sob sua incumbência.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	02	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Corpo Todo	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: Adquirir, licitar e providenciar conforme necessidades contidas nas solicitações orientativas do SESMT, quanto às proteções individuais e coletivas e/ou projetos específicos relacionados à área e também no formato organizacional realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM | **Divisão / Deptº:** Equipamentos esportivos | **Nº de Funcionários:** 03

Cargo: Técnico Desportivo Nível Superior

Descrição das Atividades Atuais: Planejar, executar e avaliar programas de treinamento esportivo para as equipes que representarão Piracicaba nos Jogos Regionais e Abertos do Interior. Planejar, executar e avaliar programas de treinamento esportivo com especificidade técnica. Planejar programas de treinamento esportivo de alto nível para as equipes da Secretaria. Executar outras atribuições afins.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	03	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Corpo Todo	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: Adquirir, licitar e providenciar conforme necessidades contidas nas solicitações orientativas do SESMT, quanto às proteções individuais e coletivas e/ou projetos específicos relacionados à área e também no formato organizacional realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM | **Divisão / Deptº:** Unidades Selam | **Nº de Funcionários:** 04

Cargo: Vigia – Estatuto PMP

Descrição das Atividades Atuais: Executa serviços de vigilância, segurança e recepção dos bens públicos municipais, baseando-se em regras de conduta pré determinadas, para assegurar a ordem de prédio e a segurança do local e das pessoas que estão em trânsito e/ou trabalhando no ambiente.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Baseado na incidência de radiações não ionizantes	04	Sol.	Todo corpo	Problemas Dérmicos	Creme protetor solar	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	04	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00h	N/A	N/A
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: No formato organizacional deverá participar dos direcionamentos específicos relacionados à área e realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Secretaria: SELAM | **Divisão / Deptº:** Unidades Selam | **Nº de Funcionários:** 03

Cargo: Zelador – Estatuto PMP

Descrição das Atividades Atuais: Cuidar da limpeza e manutenção da área externa de edifícios públicos; Recolher o lixo da Unidade em que serve, acondicionando detritos e depositando-os na rua nos dias de coleta ou de acordo com determinações definidas; Percorrer diariamente as dependências da Unidade em que se encontra lotado, abrindo e fechando janelas, portas e portões, bem como ligando e desligando pontos de iluminação máquinas e aparelhos elétricos; Realizar, eventualmente, serviços externos para atender às necessidades do setor; Verificar a existência de material de limpeza e de equipamentos relacionados com o seu trabalho, comunicando ao superior imediatamente a necessidade de reposição quando for o caso; Manter arrumado e conservado o material sob sua guarda; Comunicar ao superior imediato qualquer irregularidade verificada, bem como a necessidade de consertos e reparos nas dependências, móveis e utensílios que não consiga executar.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiações não ionizantes	03	Sol.	Todo corpo	Problemas Dérmicos	Creme Protetor Solar	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	03	Posto de Trabalho	Todo corpo	Postural	Controle da exigência de postural inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico	Contínuo

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00h	N/A	N/A
Exigência Postural	SELAM	Qualitativa	Ambiente de trabalho	NOV/2014	8:00 h	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Participar de capacitações, treinamentos, palestras educativas e adoções de proteções coletivas de acordo com orientações técnicas do SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Administrativa: No formato organizacional deverá participar dos direcionamentos específicos relacionados à área e realizar pausas de recuperação intercaladas durante jornada laboral com inclusão de exercícios laborais, ou seja, ginástica laboral.

Individual: Conservar, zelar pela guarda e utilizar quando for necessário em situações e locais recomendados pelo SESMT-PMP, ou seja, orientação postural e treinamentos.

Prefeitura do Município de Piracicaba

SEMOB
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

Número de Funcionários: 44
Endereço: Rua Monsenhor Manoel Francisco Rosa n.º 900 – Centro
Piracicaba – SP.

2017 / 2018

Secretaria: SEMOB | **Divisão / Deptº:** Centro Cívico | **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem:

Cargo Atual: Agente Fiscal Fazendário

Descrição das Atividades: Fiscalizar as obras de construção civil, observando e fazendo cumprir normas e regulamentos estabelecidos em legislação específica, para garantir a segurança da comunidade. Fiscalizar obras em andamento, bem como comércio.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	01	Sol	Ar	Problemas de pele	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral

Individual: Calçado de segurança; protetor solar, óculos de proteção tipo fumê e capacete de segurança. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB | **Divisão / Deptº:** Centro Cívico | **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Analista Programador

Cargo Atual: Analista programador

Descrição das Atividades Atuais: Gerenciamento e Controle de Licitações, Orçamentos, Projetos e Obras. Elaboração e aplicação de programas de uso interno da Secretaria de Obras, Suporte Técnico na área de informática a todos os técnicos de engenharia e funcionários desta Secretaria.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento.

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB | **Divisão / Deptº:** Centro Cívico | **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Atendente

Cargo Atual: Diretor de Departamento de Controle e Fiscalização

Descrição das Atividades Atuais: Executar tarefas destinadas à supervisão, ao planejamento urbano, à coordenação, aos estudos, à elaboração e à execução de projetos referentes à construção, fiscalização de obras do município, a peritagens e arbitramentos.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	01	Sol	Ar	Problemas de pele	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Fornecer creme protetor com bloqueador solar e óculos de proteção tipo fumê. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB | **Divisão / Deptº:** Central de obras I e Centro Cívico 5º Andar | **Nº de Funcionários:** 06

Cargo de Origem: Auxiliar Administrativo

Cargo Atual: Auxiliar Administrativo

Descrição das Atividades Atuais: Executa serviços gerais de escritório, de natureza complexa, para atender rotinas preestabelecidas nas unidades tais como: Recebimento, encaminhamento, distribuição, tramitação e armazenamento de processos, atendimento ao público, serviços de digitação, expedição de alvarás, certidões e vistos de conclusão.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	06	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral - ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB | **Divisão / Deptº:** Central de obras I e Centro Cívico 5º Andar | **Nº de Funcionários:** 09

Cargo de Origem: Auxiliar de Ofício

Cargo Atual:

Descrição das Atividades Atuais: Executa serviços gerais de escritório, de natureza complexa, para atender rotinas preestabelecidas nas unidades

Obs: 6 possuem disfunção para Encarregado;

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	09	Sol	Raios solares	Problemas de pele	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	09	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	8h	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	8h	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral - ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB | **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 | **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Carpinteiro

Cargo Atual: Carpinteiro

Descrição das Atividades Atuais: Executa trabalhos gerais de carpintaria em obras de construção civil, construção de pontes e consertos em geral, utilizando ferramentas e equipamentos, para atender à demanda de serviços.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Ruído Radiação não ionizante	01	Máquinas Sol	Meio ambiente Ar	Problemas auditivos Problemas de pele	EPI	Intermitente
Químico	Produtos químicos e pó de madeira	01	Solventes e madeiras	Meio ambiente	Doenças respiratórias	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Ruído Radiação não ionizante	SEMOB	Quantitativa Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	83.76 dB(A) n/a	85 dB(A) n/a
Produtos químicos e pó de madeira	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	15,158mg/m³	1mg/m³
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Aquisição de sistema de exaustão de ar e proteção das partes móveis das máquinas e equipamentos e manutenção de limpeza e organização do setor de carpintaria; Orientação postural e treinamento.

Administrativa: Viabilizar a aquisição de máquinas e equipamentos novos que possam oferecer maior segurança e conforto acústico aos usuários. Promover treinamentos de segurança no trabalho e do uso correto de EPI (Equipamento de Proteção Individual). Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral - ginástica laboral.

Individual: Óculos de proteção, Luvas de proteção, Protetor facial, Avental de raspa, Calçado de segurança com bico de aço, protetor auricular. RESPIRADORES

Secretaria: SEMOB | **Divisão / Deptº:** Central de obras I e Centro Cívico 5º Andar | **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Auxiliar de Ofício

Cargo Atual: Diretor de Departamento de Obras e Infraestrutura

Descrição das Atividades Atuais: Executar tarefas destinadas à supervisão, ao planejamento urbano, à coordenação, aos estudos, à elaboração e à execução de projetos referentes à construção, fiscalização de obras do município.

Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral - ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB | **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 | **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Carpinteiro

Cargo Atual: Chefe de Setor de Operações de Obras Civis

Descrição das Atividades Atuais: Planeja, coordena e promove a execução de todas as atividades da sua unidade, organizando e orientando os trabalhos, para assegurar o desenvolvimento normal das atividades.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Aquisição de sistema de exaustão de ar e proteção das partes móveis das máquinas e equipamentos e manutenção de limpeza e organização do setor de carpintaria; Orientação postural e treinamento.

Administrativa: Viabilizar a aquisição de máquinas e equipamentos novos que possam oferecer maior segurança e conforto acústico aos usuários. Promover treinamentos de segurança no trabalho e do uso correto de EPI´s (Equipamento de proteção Individual). Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Óculos de proteção incolor, Luvas de proteção LP PA (01) (02), Protetor facial PF (01), Avental de raspa AV (01), Calçado de segurança com bico de aço CS (04), protetor auricular PA (01) (02). Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Centro Cívico e Central de Obras 1 **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Chefe de Divisão

Cargo Atual: Chefe de Divisão

Descrição das Atividades Atuais: Planeja, coordena e promove a execução de todas as atividades da sua unidade, organizando e orientando os trabalhos, para assegurar o desenvolvimento normal das atividades.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral - ginástica laboral.

Individual: Protetor solar, Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Chefe de Setor

Cargo Atual: Chefe de Setor

Descrição das Atividades Atuais: Planeja, coordena e promove a execução de todas as atividades da sua unidade, organizando e orientando os trabalhos, para assegurar o desenvolvimento normal das atividades. Analisa processos de inscrição no cadastro municipal de contribuintes, quanto à autorização do alvará de licença de instalação de atividades comerciais, de prestação de serviços, industrial e institucional, atendimento ao público e telefone.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Protetor solar, Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Chefe de Setor

Cargo Atual: Diretor de Departamento de Projetos Arquitetônicos

Descrição das Atividades Atuais: Executar tarefas destinadas à supervisão, ao planejamento urbano, à coordenação, aos estudos, á elaboração e à execução de projetos referentes à construção, fiscalização de obras do município.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Protetor solar, Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 02

Cargo de Origem: Desenhista

Cargo Atual: Desenhista

Descrição das Atividades Atuais: Executa desenhos para projetos de engenharia, construção e fabricação, mapas, gráficos e outros trabalhos técnicos, interpretando esboços e especificações e utilizando instrumentos apropriados, para elaborar a representação gráfica do projeto e orientar sua execução.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	02	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Protetor solar, Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 **Nº de Funcionários:** 03

Cargo de Origem: Eletricista

Cargo Atual: Eletricista

Descrição das Atividades Atuais: Executa serviços de instalação e reparos na parte elétrica dos prédios públicos, utilizando ferramentas e aparelhos de medição adequados, assegurando seu bom funcionamento.

Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	03	Sol	Ar	Problemas de pele	EPI	Intermitente
Acidente	Choque elétrico quedas de altura	03	Alta e baixa tensão,	Instalação elétrica	Queimaduras	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	03	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Choque elétrico	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Fornecer cobertura de proteção (ferramentas isoladas, calhas isolantes, tapetes isolantes, manta e/ou lençol isolante, escada extensível de madeira portátil e/ou fibra de vidro esporas (duplo T, Meia lua, extensível), andaimes isolantes, cestas aéreas, detectores de tensão, conjunto de aterramento secundário, vara de manobra e bastão de manobra; Orientação postural e treinamento.

Administrativa: Manter atualizado os treinamentos dos eletricistas Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Luvas de proteção, mangas isolantes de borracha classe 0, 1, 2, 3 ou 4, calçados de segurança com biqueira de PVC, cinturão de proteção abdominal, trava quedas, óculos de proteção tipo fumê, bloqueador solar, vestimentas resistentes ao fogo e capacete. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 12

Cargo de Origem: Engenheiro Civil

Cargo Atual: Engenheiro Civil

Descrição das Atividades Atuais: Projetos no AutoCAD, planilhas orçamentárias, digitação de laudos/memoriais. Elabora, executa e dirige projetos de engenharia civil, estudando características e preparando planos, métodos de trabalho e demais dados requeridos, para possibilitar e orientar a construção, manutenção e reparo das obras assegurando os padrões técnicos necessários. Visita nos prédios a serem reformados; Levantamento dos serviços a serem executados. Orçamento para execução dos serviços. Elaboração do memorial e projeto.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Ruído Radiação não ionizante	12	Máquinas Sol	Meio ambiente Ar	Problemas auditivos Problemas de pele	EPI	Eventual Intermitente
Químico	Poeira	12	Meio ambiente	Pelo ar	Doenças respiratórias	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	12	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Ruído	SEMOB	Quantitativa	Todo corpo	Nov/2014	Eventual	83.76 dB(A)	85 dB(A)
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Poeira	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento.

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Calçado de segurança; protetor solar e auricular, óculos de proteção tipo fumê e capacete de segurança. Orientação postural e treinamento. RESPIRADORES

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Engenheiro Eletricista

Cargo Atual: Engenheiro Eletricista

Descrição das Atividades Atuais: Elabora, executa e dirige projetos de engenharia civil, estudando características e preparando planos, métodos de trabalho e demais dados requeridos, para possibilitar e orientar a construção, manutenção e reparo das obras assegurando os padrões técnicos necessários. Vistoria e acompanha obras da CPFL em linhas primárias de 15 KV pagas pela PMP, medições de corrente e tensão em cabines primárias de 15 KV, acompanhamento nas manutenções em baixa tensão de 750 volts e alta tensão de 15 KV efetuada pelos eletricistas.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	01	Sol	Ar	Problemas de pele	EPI	Intermitente
Acidente	Choque elétrico Quedas de altura	01	Alta e baixa tensão,	Instalação elétrica	Queimaduras	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Choque elétrico	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: calçados de segurança com biqueira de PVC, óculos de proteção tipo fumê, bloqueador solar, vestimentas resistentes ao fogo e capacete. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 08

Cargo de Origem: Escriturário

Cargo Atual: Escriturário

Descrição das Atividades Atuais: Executam serviços gerais de escritórios das diversas unidades administrativas, como a classificação de documentos e correspondências, transição de dados, lançamentos, prestação de informação, arquivo e atendimento ao público.

Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	08	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Escriturário

Cargo Atual: Chefe de Setor de Conservação

Descrição das Atividades Atuais: Executar tarefas destinadas à supervisão, ao planejamento urbano, à coordenação, aos estudos, à elaboração e à execução de projetos referentes à construção, fiscalização de obras do município.

Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Escriturário

Cargo Atual: Chefe do NAA

Descrição das Atividades Atuais: Executa serviços gerais de escritório das diversas unidades administrativa, como a classificação de documentos e correspondência, transcrição de dados, lançamentos, prestação de informações e atendimento ao público. Arquivo em geral: organiza e mantém arquivos, controle de férias, cumprimento de todas as necessidades administrativas. Atende ao telefone e efetua telefonemas relativos ao serviço executado, recebe fax, redige memorandos, circulares, relatórios simples e ofícios, observando os padrões para assegurar o funcionamento do sistema de comunicação administrativa. Executa outras atribuições afins.

Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01
Cargo de Origem: Escriturário
Cargo Atual: Chefe de Divisão de Drenagem
Descrição das Atividades Atuais: Executar tarefas destinadas à supervisão, ao planejamento urbano, à coordenação, aos estudos, à elaboração e à execução de projetos referentes à construção e fiscalização de obras do município.
Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento
Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.
Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01
Cargo de Origem: Escriturário
Cargo Atual: Chefe de Obras Novas
Descrição das Atividades Atuais: Executar tarefas destinadas à supervisão, ao planejamento urbano, à coordenação, aos estudos, à elaboração e à execução de projetos referentes à construção e fiscalização de obras do município.
Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento
Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.
Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01
Cargo de Origem: Escriturário
Cargo Atual: Chefe de Divisão de Banco de Dados
Descrição das Atividades Atuais: Administra ambientes computacionais, definindo parâmetros de utilização de sistemas, implantando e documentando rotinas e projetos. Controla os níveis de serviço de sistemas operacionais, banco de dados e redes. Fornece suporte técnico no uso de equipamentos e programas computacionais e no desenvolvimento de ferramentas e aplicativos de apoio para usuários. Orienta na criação de banco de dados de sistemas de informações geográficas, configura e instala recursos e sistemas computacionais, gerencia a segurança do ambiente computacional. Pode aplicar geotecnologia em sistemas computacionais. Executa outras tarefas correlatas.
Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento
Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.
Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01
Cargo de Origem: Escriturário
Cargo Atual: Chefe de Setor Técnico
Descrição das Atividades Atuais: Executar tarefas destinadas à supervisão, ao planejamento urbano, à coordenação, aos estudos, à elaboração e à execução de projetos referentes à construção e fiscalização de obras do município.
Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento
Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.
Individual: Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01
Cargo de Origem: Fiscal de Construção Civil
Cargo Atual: Chefe de Setor de Fiscalização
Descrição das Atividades Atuais: Fiscaliza as obras de construção civil, observando e fazendo cumprir normas e regulamentos estabelecidos em legislação específica, para garantir a segurança da comunidade.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Ruído Radiação não ionizante	01	Máquinas Sol	Meio ambiente Ar	Problemas auditivos Problemas de pele	EPI	Eventual Intermitente
Químico	Poeira	01	Meio ambiente	Pelo ar	Doenças respiratórias	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Ruído Radiação não ionizante	SEMOB	Quantitativa	Todo corpo	Nov/2014	Eventual	83.76 dB(A) n/a	85 dB(A) n/a
Poeira	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento
Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral
Individual: Calçado de segurança, protetor auricular, óculos de proteção tipo fumê e capacete de segurança. Bloqueador solar. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 14

Cargo de Origem: Fiscal de Construção Civil

Cargo Atual: Fiscal de Construção Civil

Descrição das Atividades Atuais: Fiscaliza as obras de construção civil, observando e fazendo cumprir normas e regulamentos estabelecidos em legislação específica, para garantir a segurança da comunidade.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Ruído Radiação não ionizante	14	Máquinas Sol	Meio ambiente Ar	Problemas auditivos Problemas de pele	EPI	Intermitente
Químico	Poeira	14	Meio ambiente	Pelo ar	Doenças respiratórias	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	14	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Ruído Radiação não ionizante	SEMOB	Quantitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	83.76 dB(A) n/a	85 dB(A) n/a
Poeira	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral

Individual: Calçado de segurança, protetor auricular, óculos de proteção tipo fumê e capacete de segurança. Bloqueador solar. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 25

Cargo de Origem: Motorista

Cargo Atual: Motorista

Descrição das Atividades Atuais: Dirige e conserva veículos automotores, da frota da organização, tais como automóveis, peruas e picapes, manipulando os comandos de marcha e direção, conduzindo-os em trajeto determinado, de acordo com as normas de trânsito e as instruções recebidas, para efetuar o transporte de servidores, autoridades, materiais e outros.

Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	25	Sol	Interior do veículo	Problemas de pele	EPI	Intermitente
Químico	Poeira	25	Meio ambiente	Pelo ar	Doenças respiratórias	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	25	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Poeira	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Recomenda-se promover cursos e treinamento de reciclagem (direção defensiva). Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Bloqueador solar e óculos de segurança tipo fumê. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Motorista

Cargo Atual: Chefe de Divisão de Pavimentação

Descrição das Atividades Atuais: Fiscaliza as obras de terraplanagem e pavimentação, observando e fazendo cumprir normas e regulamentos estabelecidos em legislação específica. Garantir a realização dos ensaios tecnológicos com solos e asfalto e a segurança das atividades e da comunidade.

Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	01	Sol	Interior do veículo	Problemas de pele	EPI	Intermitente
Químico	Poeira	01	Meio ambiente	Pelo ar	Doenças respiratórias	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Poeira	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Recomenda-se promover cursos e treinamento de reciclagem (direção defensiva). Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Calçado de segurança, protetor auricular, óculos de proteção tipo fumê e capacete de segurança. Bloqueador solar. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 **Nº de Funcionários:** 12

Cargo de Origem: Operador de Máquinas

Cargo Atual: Operador de Máquinas

Descrição das Atividades Atuais: Opera máquinas da construção civil, conduzindo-as e operando seus comandos, para escavar, nivelar, aplainar e compactar terra e materiais similares. Preparar concreto e colocar capeamento de asfalto e concreto nas estradas e outros, auxiliando na execução de obras públicas.

Obs:

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	12	Sol	Interior do veículo	Problemas de pele	EPI	Intermitente
Químico	Poeira	12	Meio ambiente	Pelo ar	Doenças respiratórias	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	12	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante Ruído	SEMOB	Quantitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a 88,03 dB(A)	n/a 85 dB(A)
Poeira	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Enclausuramento do motor e colocação de cabine com para brisas; Orientação postural e treinamento.

Administrativa: Promover manutenção preventiva periódica das máquinas e equipamentos e/ou aquisição de outras novas e atualizadas e que ofereçam maior proteção e segurança ao usuário.
Instalar em todas as máquinas sistema de alarme sonoro obrigatório quando do uso da marcha-ré; Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral- ginástica laboral.

Individual: Calçado de segurança, óculos de segurança tipo fumê, protetor auricular atenuação de até 26dB(A). Bloqueador solar. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Serviços gerais

Cargo Atual: Chefe de Setor de Manutenção

Descrição das Atividades Atuais: Fiscaliza as obras de construção civil na limpeza de boca de lobo e poços de inspeção, galerias, preparo de concreto e massa para bocas de lobo, contato direto com materiais e ferramentas da equipe.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	01	Sol	Ar	Problemas de pele	EPI	Intermitente
Biológico	Vírus e bactérias	01	Galerias, bocas de lobo e bueiros	Águas servíveis	Infecção	EPI	Eventual
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Vírus e bactérias	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Eventual	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Manter sinalização adequada com cones, placas e balizadores, quando dos trabalhos executados em ruas e vias; Orientação postural e treinamento.

Administrativa: Viabilizar o atendimento a NR 33 - Trabalho em local confinado, aos trabalhadores que prestam serviços de limpeza de galerias, bueiro e boca de lobos. Disponibilizar treinamento aos trabalhadores quanto da aquisição de EPI´s e de outros de relevância a segurança do trabalhador; Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Óculos de segurança, calçado de segurança, capacete de segurança, luvas de raspa cano curto e de PVC, colete refletivo, avental de proteção, máscara de proteção respiratória, bota de segurança e calçado de proteção com biqueira de aço, vestimenta adequada e creme protetor com bloqueador solar. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Soldador

Cargo Atual: Soldador

Descrição das Atividades Atuais: Executam serviços de soldagem oxiacetilênica e elétrica para reparos em caminhões, máquinas e ferramentas, confecção de guarda corpos, grades, gradis, grelhas para bueiros e reparos em pequenas coberturas entre outros.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Ruído Radiação não ionizante	01	Equipamentos de solda poli corte	Ar e meio ambiente	Problemas auditivos Problemas de pele	EPI	Intermitente
Químico	Fumos metálicos	01	Posto de trabalho	Ar	Doenças respiratórias	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Ruído Radiação não ionizante	SEMOB	Quantitativa Quantitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	83.76 dB(A) n/a	85 dB(A) n/a
Fumos metálicos	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Colocar proteção na área tipo biombos ou paredes de alvenaria. Orientação postural e treinamento.

Administrativa: Manter o setor organizado e limpo, fazer periodicamente a manutenção dos equipamentos de solda e dos cilindros de oxiacetileno, além de isolar a área de outras atividades no local. Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Óculos de proteção, Máscara para soldador, Calçado de proteção, protetor Auricular, Máscara de proteção respiratória, e uniforme, protetor facial, luva de raspa. Orientação postural e treinamento
ou
Avental de raspa, calçado de segurança, creme de proteção, luvas de raspa, mangote de raspa, máscara para soldador com auto escurecimento, perneira de raspa com alma de aço, óculos de proteção, protetor auricular, respirador PFF2 sem manutenção com válvula de exalação.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 **Nº de Funcionários:** 07

Cargo de Origem: Serviços gerais

Cargo Atual: Serviços gerais

Descrição das Atividades Atuais: Limpeza de boca de lobo e poços de inspeção, galerias, preparo de concreto e massa para bocas de lobo, contato direto com materiais e ferramentas da equipe.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	07	Sol	Ar	Problemas de pele	EPI	Intermitente
Biológico	Vírus e bactérias	07	Galerias, bocas de lobo e bueiros	Águas servíveis	Infecção	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	07	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Vírus e bactérias	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Manter sinalização adequada com cones, placas e balizadores, quando dos trabalhos executados em ruas e vias; Orientação postural e treinamento.

Administrativa: Viabilizar o atendimento a NR 33 - Trabalho em local confinado, aos trabalhadores que prestam serviços de limpeza de galerias, bueiro e boca de lobos. Disponibilizar treinamento aos trabalhadores quanto da aquisição de EPI´s e de outros de relevância a segurança do trabalhador; Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Óculos de segurança, calçado de proteção, capacete de segurança, luvas de raspa cano curto e de PVC, colete reflexível, avental de proteção, máscara de proteção respiratória, bota de segurança e calçado de proteção com biqueira de aço, vestimenta adequada e creme protetor com bloqueador solar. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 e Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Técnico em Segurança do Trabalho

Cargo Atual: Técnico em Segurança do Trabalho

Descrição das Atividades Atuais: Visitar obras públicas e particulares, em todas as etapas de construção. Inspecionar locais, instalações e equipamentos, instruir funcionários observando as condições de trabalho sugerindo eventuais modificações a fim de promover saúde e segurança no trabalho e evitar acidentes; Participar de reuniões sobre segurança, fornecendo dados relativos ao assunto e analisando a viabilidade de medidas de segurança propostas. Manter contatos com os serviços médico e social do SESMT. Realizar visitas nos diversos setores de trabalho.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Ruído Radiação não ionizante	01	Máquinas Sol	Meio ambiente Ar	Problemas auditivos Problemas de pele	EPI	Intermitente
Químico	Poeira	01	Meio ambiente, Britador	Pelo ar	Doenças respiratórias	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Ruído Radiação não ionizante	SEMOB	Quantitativa Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	83.76 dB(A) n/a	85 dB(A) n/a
Poeira	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Calçado de segurança; protetor solar e auricular, óculos de proteção tipo fumê e capacete de segurança. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem:

Cargo Atual: Tratorista

Descrição das Atividades Atuais: Opera máquinas da construção civil, conduzindo-as e operando seus comandos, para escavar, nivelar, aplainar e compactar terra e materiais similares, preparar concreto e colocar capeamento de asfalto e concreto nas estradas e outros, auxiliando na execução de obras públicas.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante Ruído	01	Sol Motor das máquinas	Ar e posto de trabalho	Problemas de pele Perda auditiva	EPI	Intermitente
Químico	Poeira mineral	01	Meio ambiente	Ar	Problemas respiratórios	EPI	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Ruído Radiação não ionizante	SEMOB	Quantitativa Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	83.76 dB(A) n/a	85 dB(A) n/a
Poeira mineral	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Enclausuramento do motor e colocação de cabine.

Administrativa: Promover manutenção preventiva periódica das máquinas e equipamentos e/ou aquisição de outras novas e atualizadas e que ofereçam maior proteção e segurança ao usuário.
Instalar sistema de alarme sonoro obrigatório quando do uso da marcha-a-ré em todas as máquinas.

Individual: Protetor auricular, máscara de proteção respiratória, calçado de segurança, óculos de proteção tipo fumê. Bloqueador solar e uniforme. Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Central de Obras 1 **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Servente de pedreiro

Cargo Atual: Vigia

Descrição das Atividades Atuais: Executa serviços de vigilância, segurança e recepção dos bens públicos municipais, baseando-se em regras de conduta predeterminadas, para assegurar a ordem do prédio e segurança do local.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	01	Sol	Ar	Problemas de pele	EPI	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	8h	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Viabilizar a aquisição de portão com sistema de cancela eletrônico automático

Administrativa: Programar treinamentos de combate a sinistros, segurança e de uso adequado dos EPI.

Individual: Bloqueador solar. Óculos tipo carbografite com proteção Ultravioleta e Infravermelho tipo fumê (UV e IV). Orientação postural e treinamento.

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Assistente Administrativo

Cargo Atual:

Descrição das Atividades: Executa tarefas simples de pouca complexidade, como digitação, registro, controle e arquivo de documentos, correspondências internas e externas, preenchimento de guias, notificações, formulários e fichas para atender às rotinas administrativas. Recebe documentos diversos, controle de tramitação, atende chamadas telefônicas anotando ou enviando recados, dados de rotina. Recebe, faz e organiza arquivo, requisição de materiais de escritório necessários para o trabalho.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Assessor de Gabinete de Secretário

Cargo Atual:

Descrição das Atividades: Receber, estudar e propor soluções em expedientes e processos, analisando e acompanhando junto às demais unidades o andamento das providências para encaminhá-los à apreciação do Secretário. Participar de reuniões, providenciando a pauta das mesmas, a convocação e a elaboração de atas. Representar, eventualmente, o Secretário Municipal em compromissos e cerimônias. Redigir e providenciar a digitalização da correspondência ou qualquer outro documento que verse sobre assunto confidencial. Manter arquivo de documentos de interesses do Secretário Municipal. Manter o Secretário e demais unidades da Secretaria devidamente informados sobre notícias. Preparar reuniões, visitas, palestras e conferências que o Secretário deva comparecer, tomando as providências referentes ao protocolo, visando o cumprimento do programa. Executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMOB **Divisão / Deptº:** Centro Cívico **Nº de Funcionários:** 01

Cargo de Origem: Secretário Municipal

Cargo Atual:

Descrição das Atividades: Promove a execução das propostas políticas e administrativas da gestão em curso que visem ao atendimento das necessidades do município. Planeja, coordena, executa, controla e define prioridades políticas e administrativas no âmbito de sua área de atuação, em conformidade com as competências estabelecidas no regimento interno para a Secretaria e de acordo com o plano de governo municipal. Realiza estudos e pesquisas relacionados às atividades de sua área, utilizando documentação e outras fontes de informações, analisando os resultados dos métodos utilizados, para ampliar o próprio campo de conhecimento. Levanta as necessidades e define os objetivos relativos à sua área de atuação, prevendo custos em função dos projetos e propostas, visando o cumprimento de normas estabelecidas. Analisa e aprova projetos através de leitura, discussão e decisão junto com as chefias, para avaliar o cumprimento das diretrizes do programa de governo. Desenvolve e aprimora contatos com outros órgãos públicos, analisando, recebendo reivindicações e propondo soluções para assegurar o pleno atendimento dos mesmos e dos interesses do município. Presta informações ao prefeito sobre o desenvolvimento dos serviços e os resultados atingidos, elaborando relatórios ou outros meios, para possibilitar a avaliação das políticas de governo. Representa o prefeito em solenidades e eventos, quando solicitado, visando ao cumprimento dos compromissos assumidos.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMOB	Divisão / Deptº: Centro Cívico	Nº de Funcionários: 07

Cargo de Origem: Gerente de Projetos

Cargo Atual:

Descrição das Atividades: Elaborar planos estratégicos de serviços em geral; implementar atividades e coordenar sua execução; assessorar a Secretaria e Departamentos da Administração Municipal. Na área de atuação, administrar recursos materiais e financeiros e promover condições de segurança, saúde, preservação ambiental e qualidade.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	07	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMOB	Divisão / Deptº: Centro Cívico	Nº de Funcionários: 09

Cargo de Origem: Gerente de Suporte Técnico

Cargo Atual:

Descrição das Atividades: Elaborar planos estratégicos de serviços em geral; implementar atividades e coordenar sua execução; assessorar a Secretaria e Departamentos da Administração Municipal. Na área de atuação, administrar recursos materiais e financeiros e promover condições de segurança, saúde, preservação ambiental e qualidade.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	09	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMOB	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	n/a	n/a

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral

Individual: Orientação postural e treinamento

Prefeitura do Município de Piracicaba

SEMUTTRAN
SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO

Número de Funcionários: 166

Endereço: Praça Ennes da Silveira Mello, 1185 – CentroPiracicaba – SP.

2017 / 2018

Secretaria: SEMUTTRAN	Função: AGENTE DE OPERAÇÃO DE TRÂNSITO E TRANSPORTE	Nº de Funcionários: 73

Descrição das Atividades: Segue estritamente as normas, procedimentos e critérios pré estabelecidos no que se refere ao recebimento, guarda, manuseio, preenchimento, anulação, cancelamento e devolução de Autos de Infração para Imposição de Penalidades – AIPs e seus talões; Executa vistorias e operação corredor (percurso de rotas) no sistema viário para apuração de deficiências de sinalização e interferência de tráfego; Elabora pesquisas de tráfego (contagem de veículos e pedestres, pesquisas de velocidade, levantamentos de acidentes etc.); Apoia e participa de eventos especiais; colabora no atendimento a acidentes; providencia a remoção de interferências no sistema viário, dirigindo veículos de diversas espécies; acompanha, efetua e ajusta sinalização horizontal, vertical e semafórica; autua veículos e pedestres por infrações de trânsito; atua em cruzamentos críticos da cidade; executa atividades de apoio ao Departamento de Engenharia de Tráfego; desempenha tarefas relacionadas ao levantamento de dados de atuação de empresas de ônibus e controle operacional, para assegurar o transporte municipal de acordo com o sistema implantado; atuar no apoio de trânsito preventivo nos Terminais de Integração de Ônibus; executar outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físicos	Radiação não ionizante Ruído	73	Raios solares Trânsito de Veículos nas ruas	Corpo Zona auditiva	Queimaduras da pele Perda auditiva	Creme protetor de pele	Intermitente
Químico	Monóxido de Carbono	73	Trânsito de veículos	Ambiente de trabalho	Problemas respiratórios	N/A	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	73	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	Fiscalização de trânsito nas ruas	Qualitativa	Membros superiores / face	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A
Ruído	Fiscalização de trânsito nas ruas	Quantitativa	Vias públicas	Nov/2014	Intermitente	77,9 à 106,7 dB(A) Média 92,3dB(A)	85 dB(A)
Monóxido de Carbono	Terminal de ônibus TCI / TPA / TVS / TSJ / TPI / TCE	Quantitativa	Plataformas de Ônibus	Nov/2014	Intermitente	Não Detectado	25 ppm
Ruído	Terminal de ônibus TCI	Quantitativa	Área interna do Terminal	Nov/2014	Jornada de trabalho	67,3 à 78,9 dB(A) Média 73,1dB(A)	85 dB(A)
Exigência de postura	Central de Trânsito	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Creme de proteção solar contra raios UV / IV, óculos de segurança fumê.

Secretaria: SEMUTTRAN	Função: AGENTE DE OPERAÇÃO DE TRÂNSITO E TRANSPORTE / CHEFE DO N.A.A	Nº de Funcionários: 01

Descrição das Atividades: Planeja, coordena e promove a execução de todas as atividades de sua unidade, organizando e orientando os trabalhos, para assegurar o desenvolvimento normal das atividades. Presta aos subordinados informações sobre normas e procedimentos relacionados ao trabalho e a situação funcional de cada um. Organiza, coordena e controla processos e outros documentos, instruindo para agilização de informações. Analisa funcionamento de diversas rotinas, observando e efetuando estudos e ponderações a respeito para propor medidas de simplificação e melhoria ao trabalho. Elabora relatórios para avaliação do funcionário Encaminha pedidos de saída antecipadas, licenças e afastamento de seus subordinados. Executa outras tarefas correlatas pelo superior imediato.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	Central de Trânsito	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Em branco?

Secretaria: SEMUTTRAN	Função: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Nº de Funcionários: 04

Descrição das Atividades: Executa tarefas simples de pouca complexidade, nas diversas unidades administrativas, como datilografia registro, controle e arquivo de documentos, correspondências internas e externas preenchimento de guias, notificações, formulários e fichas para atender às rotinas administrativas. Recebe documentos diversos, controles de tramitação, atende chamadas telefônicas, anotando ou enviando recados, dados de rotina. Recebe, faz e organiza arquivo. Requisição de material de escritório necessário para o trabalho. Executa outras tarefas correlatas pelo superior imediato.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	04	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	Central de Trânsito	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN	Função: AUXILIAR DE OFÍCIO	Nº de Funcionários: 03

Descrição das Atividades: Executar tarefas simples e de pouca complexidade, nas diversas unidades administrativas. Auxiliar nos serviços de manutenção dos pontos de ônibus do município, vigilância, segurança e recepção, assegurar a ordem do prédio e a segurança do local e das pessoas que estão em trânsito e/ou trabalhando no ambiente.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	03	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	Central de Trânsito	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN	Função: ASSESSOR DE GABINETE DE SECRETÁRIO	Nº de Funcionários: 01

Descrição das Atividades: Executa tarefas simples de pouca complexidade, nas diversas unidades administrativas, como datilografia registro, controle e arquivo de documentos, correspondências internas e externas preenchimento de guias, notificações, formulários e fichas para atender as rotinas administrativas recebe documentos diversos controles de tramitação atende chamadas telefônicas anotando ou enviando recados dados de rotina recebe faz, organiza arquivo requisição de material de escritório necessário para o trabalho Executa outras tarefas correlatas pelo superior imediato.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	Central de Trânsito	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN	Função: CHEFE DE SETOR	Nº de Funcionários: 01

Descrição das Atividades: Planeja, coordena e promove a execução de todas as atividades de sua unidade, organizando e orientando os trabalhos, para assegurar o desenvolvimento normal das atividades. Presta aos subordinados informações sobre normas e procedimentos relacionados ao trabalho e a situação funcional de cada um. Organiza, coordena e controla processos e outros documentos, instruindo para agilização de informações. Analisa funcionamento de diversas rotinas, observando e efetuando estudos e ponderações a respeito para propor medidas de simplificação e melhoria ao trabalho. Elabora relatórios para avaliação do funcionário Encaminha pedidos de saída antecipadas, licenças e afastamento de seus subordinados. Executa outras tarefas correlatas pelo superior imediato.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	Central de Trânsito	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN	Função: CHEFE DE GRUPO DE PLANEJAMENTO DE TRÂNSITO E TRANSPORTE PÚBLICO	Nº de Funcionários: 01

Descrição das Atividades: Planeja, coordena e promove a execução de atividades de controle de trânsito, verifica a necessidade e propõe medidas de segurança para os transeuntes, veículos nas vias públicas, elabora relatórios encaminhando ao setor competente / chefia imediata. Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiações não ionizantes	01	Raios solares	Ar	Doenças de pele	Protetor solar	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiações não ionizantes	Central de Trânsito	Qualitativa	Membros superiores	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A
Exigência de postura	Central de Trânsito	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Óculos de segurança com lentes fumê, protetor solar com fator de proteção para raios UV / IV.

Secretaria: SEMUTTRAN	Função: CONTROLADOR DE TRANSPORTE	Nº de Funcionários: 06

Descrição das Atividades: Realizar pesquisa de embarque e desembarque e itinerários das linhas do transporte coletivo municipal.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Ruído	41	Trânsito dos ônibus	Ambiente	Perda auditiva	EPI	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	41	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Ruído	Terminal de ônibus	Quantitativa	Área interna do Terminal	NOV/2014	Jornada de trabalho	73,1 dB(A)	85 dB(A)
Exigência de postura	Terminal de ônibus	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN	Função: DESENHISTA	Nº de Funcionários: 01

Descrição das Atividades: Executa desenhos para projetos de engenharia, construção e fabricação, mapas, gráficos e outros trabalhos técnicos, interpretando esboços e especificações e utilizando instrumentos apropriados, para elaborar a representação gráfica do projeto e orientar sua execução. Executar outras atribuições afins.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMUTTRAN	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN | **FUNÇÃO: ELETRICISTA** | **Nº de Funcionários:** 04

Descrição das Atividades: Executar serviços de instalação e reparos na parte elétrica dos terminais de ônibus do município, utilizando ferramentas e aparelhos de medição adequados, assegurando seu bom funcionamento.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	04	Sol	Ar	Problemas de pele	N/A	Intermitente
Acidente	Choque elétrico quedas de altura	04	Baixa tensão,	Instalação elétrica	Queimaduras Escoriações	N/A	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	04	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	Terminais de ônibus	Qualitativa	Corpo inteiro	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A
Choque elétrico	Terminais de ônibus	Qualitativa	Corpo inteiro	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A
Exigência de postura	Terminais de ônibus	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Fornecer cobertura de proteção (ferramentas isoladas, calhas isolantes, tapetes isolantes, manta e/ou lençol isolante, escada extensível de madeira portátil e/ou fibra de vidro esporas (duplo T, Meia lua, extensível), andaimes isolantes, cestas aéreas, detectores de tensão, conjunto de aterramento secundário, vara de manobra e bastão de manobra; Orientação postural e treinamento

Administrativa: Manter atualizado os treinamentos dos eletricistas; Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Fornecer EPI: luvas de proteção LP, mangas isolantes de borracha classe 0, 1, 2,3 ou 4, calçados de segurança sem biqueira de aço, cinturão de proteção abdominal , trava quedas, óculos de proteção tipo fumê, creme protetor com bloqueador solar, vestimentas resistentes ao fogo e capacete; Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN | **Função: AUXILIAR JÚNIOR** | **Nº de Funcionários:** 01

Descrição das Atividades: Executa tarefas simples de pouca complexidade nas diversas unidades administrativas, como datilografia registro, controle e arquivo de documentos, correspondências internas e externas, preenchimento de guias, notificações, formulários e fichas para atender às rotinas administrativas. Recebe documentos diversos, controles de tramitação, atende chamadas telefônicas, anotando ou enviando recados, dados de rotina. Organiza arquivo. Requisição de materiais de escritório necessários para o trabalho. Executa outras tarefas correlatas pelo superior imediato.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMUTTRAN	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN | **Função: AUXILIAR DE CAMPO (SUCEM)** | **Nº de Funcionários:** 01

Descrição das Atividades: Responsável pela manutenção e limpeza do setor, controla a entrada e saída dos materiais de limpeza, tintas para pintura de solo, solventes, GLP, materiais elétricos. Coordena o trabalho dos funcionários da limpeza e terceirizados. Responsável também pela manutenção dos terminais de ônibus e CIET. Responsável pelo controle de patrimônio da SEMUTTRAN. Executa outras tarefas correlatas.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMUTTRAN	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN | **Função: ENCARREGADO DE EQUIPE** | **Nº de Funcionários:** 02

Descrição das Atividades: Supervisiona, coordena e distribui tarefas para a equipe, fiscaliza e auxilia quando necessário em tarefas mais complexas. Requisita materiais e ferramentas, realizam intermediação entre os funcionários e chefia.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Radiação não ionizante	02	Sol	Corpo todo	Problemas de pele	EPI	Eventual
Ergonômico	Exigência de postura	02	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Radiação não ionizante	Terminal de ônibus TCI	Qualitativa	Área interna do Terminal	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A
Exigência de postura	SEMUTTRAN	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN | **Função: ENCARREGADO** | **Nº de Funcionários:** 01

Descrição das Atividades: Supervisiona, coordena e distribui tarefas para a equipe, fiscaliza e auxilia quando necessário em tarefas mais complexas, requisita materiais e ferramentas, realizam intermediação entre os funcionários e chefia.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Físico	Ruído Radiação não ionizante	01	Trânsito de ônibus Sol	Ambiente Corpo todo	Perda auditiva Problemas de pele	EPI Protetor solar	Intermitente
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Ruído	Terminal de ônibus TCI	Quantitativa	Área interna do Terminal	Nov/2014	08:00h	73,1 dB(A)	85 dB(A)
Radiação não ionizante	Terminal de ônibus TCI	Qualitativa	Área interna do Terminal	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A
Exigência de postura	SEMUTTRAN	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento

Secretaria: SEMUTTRAN | **Função: ENGENHEIRO CIVIL SÊNIOR** | **Nº de Funcionários:** 01

Descrição das Atividades: Elabora, executa e dirige projetos de engenharia civil, estudando características e preparando planos, métodos de trabalho e demais dados requeridos, para possibilitar e orientar a construção, manutenção e reparo das obras assegurando os padrões técnicos necessários.

Reconhecimento

Agente Ambiental	Descrição do Agente	Nº de Servidores expostos ao agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
Ergonômico	Exigência de postura	01	Postura	Todo corpo	Problemas Posturais	Controle da exigência de postura inadequada episódica, controlada por treinamento, orientação e monitorada por exame médico periódico.	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Un. de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Exigência de postura	SEMUTTRAN	Qualitativa	Todo corpo	Nov/2014	Intermitente	N/A	N/A

Medidas de Proteção Propostas

Coletiva: Orientação postural e treinamento

Administrativa: Pausas de recuperação intercaladas na jornada laboral – ginástica laboral.

Individual: Orientação postural e treinamento