



Ficha: 73	Secretaria: Saúde	Cargo: Técnico de laboratório	Nº de Funcionários: 18
Descrição das Atividades Atuais: Executa trabalhos técnicos de laboratório, relacionados à anatomia patológica, dosagens e análise bacteriológicas e químicas em geral, para possibilitar o diagnóstico de doenças.			

Reconhecimento

Nº de Servidores expostos	Tipo	Descrição do Agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
18	Químico	Substâncias composta ou produtos químicos em geral.	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	Irritação na pele, olhos, queimaduras.	Não	Permanente
18	Biológico	Vírus, bactérias, protozoários fungos,parasitas ,bacilos.	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	Doenças causadas por bactérias, vírus, protozoários, fungos, parasitas,bacilos.	Não	Permanente
18	Ergonômico	Posições corretas e incômodas	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	Cansaço,dores musculares,fraqueza,doenças do sistema nervoso,alterações do ritmo normal de sono,problemas de coluna,etc.	Não	Permanente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
-	-	-	-	-	-	-

Medidas de Proteção Propostas

Ficha: 74	Secretaria: Saúde	Cargo: Técnico de nível médio	Nº de Funcionários: 13
Descrição das Atividades Atuais: Os serviços serão, preferencialmente, na área de edificações, compreendendo o auxílio no acompanhamento e fiscalização das obras de construção civil em geral; Deverá ter noções básicas de projetos arquitetônicos, ferragens e formas, bem como conhecimentos nas áreas de solos, pavimentação e laboratórios de solos e asfalto.			

Reconhecimento

Nº de Servidores expostos	Tipo	Descrição do Agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
3	Ergonômico	Outras situações causadoras de stress físico e/ou psíquico.	Atividade Laboral	Meio ambiente	stress físico e/ou psíquico.	Não	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
-	-	-	-	-	-	-

Medidas de Proteção Propostas

Ficha: 75	Secretaria: Saúde	Cargo: Técnico de Raio X	Nº de Funcionários: 36
Descrição das Atividades Atuais: Seleciona os filmes a serem utilizados, de acordo com o tipo de radiografia requisitada pelo médico, e coloca-los no chassi. Posiciona o paciente adequadamente, medindo as distâncias para focalização da área a ser radiografada, a fim de assegurar a boa qualidade das chapas. Operar equipamentos de Raio X, acondicionando os dispositivos apropriados, para radiografar área determinada. Encaminhar o chassi à câmara escura para ser feita à revelação do filme. Opera máquina reveladora, preparando e utilizando produtos químicos adequados, para revelar, fixar e secar as chapas radiográficas. Encaminhar a radiografia, já revelada, ao médico responsável, efetuando as anotações e registros necessários. Controlar o estoque de filmes e demais materiais de uso no setor, verificando e registrando o consumo, para solicitar reposição, quando necessário. Orientar supervisor e seus auxiliares, a fim de garantir a correta execução dos trabalhos. Zelar pela conservação dos equipamentos que utiliza. Executar outras atribuições afins.			

Reconhecimento

Nº de Servidores expostos	Tipo	Descrição do Agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
36	Físico	Radiação ionizantes	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	Queimaduras,lesões nos olhos, na pele e em outros órgãos	EPIs recomendados para a função	Permanente
36	Biológicos	Contato com pacientes	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	Doenças como tuberculose, Brucelose, malária, etc	EPIs recomendados para a função	Permanente
36	Ergonômico	Outras situações causadoras de stress físico e/ou psíquico.	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	Cansaço, dores musculares,fraqueza,alterações do sono, da libido e da vida social.	Não	Intermitente
36	Químico	Substâncias compostas ou produtos químicos em geral	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	Irritação na pele, olhos, queimaduras.	EPIs recomendados para a função	Permanente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Biológico	Qualitativa	-	-	-	-	-
Físico	Qualitativa	-	-	-	-	-
Químico	Qualitativa	-	-	-	-	-

Medidas de Proteção Propostas

Ficha: 76	Secretaria: Saúde	Cargo: Técnico em higiene dental	Nº de Funcionários: 6
Descrição das Atividades Atuais: Planejam o trabalho técnico odontológico, de nível médio, em consultórios, clínicas, laboratórios de prótese e em órgãos públicos de saúde. Previnem doença bucal participando de projetos educativos e de orientação de higiene bucal. Confeccionam e reparam próteses dentárias humanas, animais e artísticas. Executam procedimentos odontológicos sob supervisão do cirurgião dentista. Administram pessoal e recursos financeiros e materiais. Mobilizam capacidades de comunicação em palestras, orientações e discussões técnicas. As atividades são exercidas conforme normas e procedimentos técnicos e de biossegurança.			

Reconhecimento

Nº de Servidores expostos	Tipo	Descrição do Agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
6	Biológicos	Contaminação	Ambiente de trabalho	Contato	Doenças causadas por bactérias, vírus, protozoários, fungos, parasitas, bacilos.	EPIs recomendados para a função	Permanente
6	Químicos	Substâncias compostas ou produtos químicos em geral.	Ambiente de trabalho	Contato e inalação de produtos químicos	Irritação na pele, olhos, queimaduras.	EPIs recomendados para a função	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
-	-	-	-	-	-	-

Medidas de Proteção Propostas

Ficha: 77	Secretaria: Saúde	Cargo: Técnico em administração	Nº de Funcionários: 7
Descrição das Atividades Atuais: Controlam rotina administrativa. Realizam atividades em recursos humanos e intermedeiam mão-de-obra para colocação e recolocação. Atuam na área de compras e assessoram a área de vendas. Intercambiam mercadorias e serviços e executam atividades nas áreas fiscais e financeiras..			

Reconhecimento

Nº de Servidores expostos	Tipo	Descrição do Agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
7	Ergonômica	Outras situações causadoras de stress físico e/ou psíquico.	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	Stress físico e/ou psíquico.	Não	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
-	-	-	-	-	-	-

Medidas de Proteção Propostas

Ficha: 78	Secretaria: Saúde	Cargo: Técnico em imobilização de gesso	Nº de Funcionários: 8
Descrição das Atividades Atuais: Confeccionam e retiram aparelhos gessados, talas gessadas (goteiras, calhas) e enfaixamentos com uso de material convencional e sintético (resina de fibra de vidro). Executam imobilizações com uso de esparadrapo e talas digitais (imobilizações para os dedos). Preparam e executam trações cutâneas, auxiliam o médico ortopedista na instalação de trações esqueléticas e nas manobras de redução manual. Podem preparar sala para pequenos procedimentos fora do centro cirúrgico, como pequenas suturas e anestesia local para manobras de redução manual, punções e infiltrações. Comunicam-se oralmente			



Ficha: 82	Secretaria: Saúde	Cargo: Terapeuta Ocupacional	Nº de Funcionários: 7
Descrição das Atividades Atuais: Trata, desenvolve e reabilita pacientes portadores deficiências físicas e/ou psíquicas, promovendo atividades com fins específicos, para ajudá-los na sua recuperação e integração social.			

Reconhecimento							
Nº de Servidores expostos	Tipo	Descrição do Agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
7	Ergonômico	Outras situações causadoras de estresse físico e/ou psíquico	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	-	Não	Intermitente
7	Biológico	Risco de contaminação em contato com pacientes	Atividade laboral	Materiais perfuro cortantes, bactérias, vírus, parasitas etc.	Tuberculose, brucelose, malária, febre amarela, etc.	EPIs recomendados para a função	Permanente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Biológico	Qualitativa	-	-	-	-	-

Medidas de Proteção Propostas

Descrição das Atividades Atuais: Orientam e fiscalizam as atividades e obras para prevenção/preservação ambiental e da saúde, por meio de vistorias, inspeções e análises técnicas de locais, atividades, obras, projetos e processos, visando o cumprimento da legislação ambiental e sanitária; promovem educação sanitária e ambiental.						
---	--	--	--	--	--	--

Reconhecimento

Nº de Servidores expostos	Tipo	Descrição do Agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
1	Biológico	Vírus, bactérias protozoários, parasitas, fungos.	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	Doenças causadas por bactérias, vírus, protozoários, fungos, parasitas, bactérios.	EPIs recomendados para a função	Eventual
1	Químico	Substâncias compostas ou produtos químicos em geral.	Atividade laboral	Ambiente de trabalho.	Irritação na pele, olhos, queimaduras.	EPIs recomendados para a função	Permanente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
Biológico	Quantitativa	-	-	-	-	-
Químico	Qualitativa	-	-	-	-	-

Medidas de Proteção Propostas

Ficha: 84	Secretaria: Saúde	Cargo: Zelador	Nº de Funcionários: 2
Descrição das Atividades Atuais: Executa serviços de zeladoria, conservação e manutenção dos prédios públicos, garantindo o bom funcionamento, assegurando-lhe as condições de higiene e segurança.			

Reconhecimento

Nº de Servidores expostos	Tipo	Descrição do Agente	Fonte Geradora	Trajetória de Propagação	Possíveis Danos à Saúde	Medidas de Controle já Existente	Tipo de Exposição
2	Ergonômico	-Levantamento e transporte manual de peso -Esforço físico intenso	Atividade laboral	Ambiente de trabalho	Cansaço, dores musculares, fraqueza, problemas de coluna, etc	Não	Intermitente

Avaliação (Físicos/Químicos/Biológicos)

Descrição do Agente	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Limite de Tolerância
-	-	-	-	-	-	-

Medidas de Proteção Propostas

1	ATIVIDADE DA EMPRESA
---	----------------------

Nome Empresarial: PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PIRACICABA
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS (SEMFI)

Classificação Nacional de Atividade Econômica (CNAE): 84.11.6

Número de Funcionários: 173 (CENTO E SETENTA E TRÊS)

CNPJ: 46341038/0001-29

2 ENDEREÇO
Av. Antônio Corrêa Barbosa,2233 – 2º Andar - Bº Chácara Nazareth
Piracicaba – SP.

FOLHA	001
LAUDO TÉCNICO	SEMF

FUNÇÃO	Secretário Municipal	N.º DE FUNCIONÁRIOS	01
--------	----------------------	---------------------	----

DESCRÍÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Dirige e administra a Secretaria Municipal de Finanças de Piracicaba, fixando políticas setoriais, acompanhando a execução das mesmas e avaliando seus resultados.
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	01	Ergonômico	Exigência de postura inadequada	01	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de Coluna	Continua

AVALIAÇÃO

DESCRÍÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDA	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Postura inadequada	2º Andar PMP	Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	8:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA:	Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor
ADMINISTRATIVA:	Necessidade de manter a disposição, cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL:	Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	002
LAUDO TÉCNICO	SEMF

FUNÇÃO	Assessor Especial	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	-------------------	---------------------	---

DESCRÍÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Assessoria o Secretário Municipal no desempenho de suas funções, gerenciando informações, auxiliando na execução de suas tarefas administrativas e reuniões. Coordena e controla equipes e atividades. Controle documentos e correspondências. Atende pessoal interno e externo.
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	1	Ergonômico	Exigência de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de Coluna	Continua

AVALIAÇÃO

DESCRÍÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDA	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA

<tbl_r cells="



FOLHA	004
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Auxiliar Administrativo	N.º DE FUNCIONÁRIOS	38
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS Executam serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração e finanças; atendem contribuintes, fornecendo e recebendo informações sobre serviços; tratam de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos.			

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	43	Ergonômico	Exigência de postura inadequada	43	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de Coluna	Continua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Postura inadequada	Centro cívico PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor
ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL: Fornecimento de assessorios ergonômicos tais como: protetor de punho , protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	005
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Agente Fiscal Fazendário	N.º DE FUNCIONÁRIOS	17
--------	--------------------------	---------------------	----

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Fiscalizam externamente as atividades das Empresas, Comércio e Prestadores de Serviços em geral situados em varias regiões da cidade e do município
---	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	18	Ergonômico	Exigência de postura inadequada	18	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de Coluna	Intermitente

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Postura inadequada	2º andar PMP	Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	08:00 h		
Radiação não ionizante	2º andar PMP	Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Promover treinamento sobre ergonomia, direção defensiva e uso adequado dos EPIs (Equipamento de Proteção Individual), quando do fornecimento destes aos trabalhadores
ADMINISTRATIVA: Necessidade de compra de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL: Fornecimento de EPI's Tais como: Calçado de segurança, Óculos de segurança com lentes fator de proteção UV e IV, Creme Protetor com filtro solar fator de proteção UV e IV

FOLHA	006
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Agente Fiscal de Renda	N.º DE FUNCIONÁRIOS	21
--------	------------------------	---------------------	----

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Fiscalizam o cumprimento da legislação tributária; constituem o crédito tributário mediante lançamento; controlam a arrecadação e promovem a cobrança de tributos, aplicando penalidades; analisam e tomam decisões sobre processos administrativo-fiscais; controlam a circulação de bens, mercadorias e serviços; atendem e orientam contribuintes e, ainda, planejam, coordenam e dirigem órgãos da administração tributária.
---	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico- PMP 4º Andar PMP	23	Ergonômico	Exigência de postura inadequada radiação não ionizante	23	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de Coluna	Intermitente

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Exigência de postura inadequada radiação não ionizante	4º Andar PMP	Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Promover treinamento sobre ergonomia, direção defensiva e uso adequado dos EPIs (Equipamento de Proteção Individual), quando do fornecimento destes aos trabalhadores
ADMINISTRATIVA: Necessidade de compra de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL: Fornecimento de EPI's Tais como: Calçado de segurança, Óculos de segurança com lentes fator de proteção UV e IV, Creme Protetor com filtro solar fator de proteção UV e IV

FOLHA	007
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Chefe de Setor	N.º DE FUNCIONÁRIOS	8
--------	----------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Planeja, coordena e promove as atividades da sua unidade, assegurando o seu desenvolvimento normal, orientando-se pelas decisões superiores. Atua como topógrafo.
---	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE DE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	8	Ergonômico	Exigência de postura inadequada	8	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de Coluna	Continua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Exigência de postura inadequada	Centro cívico PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por prof



FOLHA	010
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Técnico Nível Médio/Chefe do NAA	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	----------------------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Exerce atualmente as funções de chefe de NAA
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro -2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	1	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de Coluna	Continua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDAÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Postura inadequada	Centro cívico PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA:	Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor
ADMINISTRATIVA:	Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL:	Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	013
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico-PMP	2	Ergonômico Físico Acidentes	Exigência de postura inadequada Radiação não ionizante Acidente em vias	2	Ambiente de trabalho Sol Veículos diversos	Ambiente Pelo ar Ruas e vias	Problemas de Coluna Problemas de pele politraumatismo	Intermitente Contínua Contínua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDAÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Radiação não ionizante	Centro Cívico-PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		
Acidentes em vias	Centro Cívico-PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA:	Efetuar, periodicamente a manutenção dos veículos e motos utilizadas e manter fichas, apropriadas, anotando os serviços executados e a relação das peças substituídas e enviar cópias das fichas ao SESMT/PMP
ADMINISTRATIVA:	Promover treinamento sobre ergonomia, direção defensiva e uso adequado dos EPI's (Equipamento de Proteção Individual), quando do fornecimento destes aos trabalhadores
INDIVIDUAL:	Fornecimento de EPI's Tais como: Calçado de segurança, Óculos de segurança com lentes com fator de proteção UV e IV e Creme protetor solar com fator de proteção UV e IV

FOLHA	011
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Técnico de Contabilidade/Chefe de Divisão	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	---	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Realizam atividades inerentes à contabilidade em empresas, órgãos governamentais e outras instituições públicas e privadas. Para tanto, constituem e regularizam empresa, identificam documentos e informações, atendem à fiscalização e procedem consultoria empresarial. Executam a contabilidade geral, operacionalizam a contabilidade de custos e efetuam contabilidade gerencial. Administram o departamento pessoal e realizam controle patrimonial
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	1	Ergonômico	Exigência de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de Coluna	Continua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDAÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Postura inadequada	Centro cívico PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA:	Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor
ADMINISTRATIVA:	Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL:	Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	014
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Auxiliar júnior/Escrivário	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	----------------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Executam serviços de apoio na área de finanças atendem contribuintes, fornecendo e recebendo informações sobre serviços; tratam de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos.
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP 4º Andar	1	Ergonômico Físico Acidentes	Exigência de postura inadequada Radiação solar	1	Ambiente de trabalho Sol Veículos	Ambiente pelo ar Ruas e vias	Problemas de Coluna Problemas de pele Politrauma	Continua Continua Continua

FOLHA	012
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Expedidor de Avisos	N.º DE FUNCIONÁRIOS	2
--------	---------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Trabalham diretamente na entrega de comunicados e correspondências diversos tais como: Taxas de melhoria, taxas de IPTU, Taxa de Poder de Policia, Taxa de ISSQM entre outros pertinentes, trabalham com Veículos (motocicletas) e/ou a pé passam a maior parte do tempo prestando serviços externo
------------------------------------	---



			Acidentes em vias			tismo	
--	--	--	-------------------	--	--	-------	--

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Exigências Postura inadequada	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	01/11/11	08:00 h		
Radiação não ionizante	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	01/11/11	08:00 h		
Acidentes e vias	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	01/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Efetuar periodicamente a manutenção dos veículos e motos (viaturas) e manter fichas, apropriadas, anotando os serviços executados e a relação das peças substituídas e enviar cópias das fichas ao SESMT/PMP

ADMINISTRATIVA: Promover treinamento sobre ergonomia, direção defensiva e uso adequado dos EPIs (Equipamento de Proteção Individual), quando do fornecimento destes aos trabalhadores

INDIVIDUAL: Fornecimento de EPIs Tais como: Calçado de segurança, Óculos de segurança com lentes fator de proteção UV e luvas de raspa cano curto

FOLHA	015
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Gerente de projetos/Economista	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	--------------------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Trabalha diretamente no gerenciamento e averbação do orçamento municipal
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico- PMP	1	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Exigências de postura inadequada				01/11/11			

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionário do setor

ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.

INDIVIDUAL: Fornecimento de assentos ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	016
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Serviços Gerais/Desenhista	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	----------------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Executa desenhos para projetos de engenharia, construção e fabricação, mapas, gráficos, plantas e outros trabalhos técnicos, interpretando esboços e especificações e utilizando instrumentos apropriados, para elaborar a representação gráfica do projeto e orientar sua execução.
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico- PMP	1	Ergonômico	Exigência de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Continua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Exigências Postura inadequada	2º andar PMP	Qualitativa	Todo o corpo	01/11/11	08:00 h		
Desinfetante	2º andar	Qualitativa	Todo o	01/11/11	08:00 h		

e saponáceos	PMP	corpo				
--------------	-----	-------	--	--	--	--

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Fornecer ferramentas e equipamentos com proteção adequados de modo a facilitar e garantir ao trabalhador a segurança necessária

ADMINISTRATIVA: Promover treinamento sobre ergonomia, uso adequado dos EPIs (Equipamento de Proteção Individual), quando do fornecimento destes ao trabalhador

INDIVIDUAL: Fornecer EPIs adequados tais como: Calçado de Proteção (tênis e Bota de borracha) Protetor respiratório (Mascara de Proteção), Luvas de raspa, Luvas de PVC, luvas de borracha, Creme protetor com filtro solar e uniforme

FOLHA	017
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Auxiliar de Ofícios	N.º DE FUNCIONÁRIOS	2
--------	---------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Executar serviços em diversas áreas da Secretaria, realizando tarefas de natureza operacional e de expedição de ofícios, trabalhando externamente
------------------------------------	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro -2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico- PMP	2	Ergonômico Físico	Exigência de postura inadequada radiação solar] Acidentes em vias	2	Ambiente de trabalho Sol Veículos	Ambiente Ruas e vias	Problemas de coluna Problemas de pele Politraumatismo	Contínua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Exigências Postura inadequada	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	01/11/11	08:00 h		
Radiação solar	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	01/11/11	08:00 h		
Acidentes em vias	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	01/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Efetuar periodicamente a manutenção dos veículos e motos (viaturas) e manter fichas, apropriadas, anotando os serviços executados e a relação das peças substituídas e enviar cópias das fichas ao SESMT/PMP

ADMINISTRATIVA: Promover treinamento sobre ergonomia, direção defensiva e uso adequado dos EPIs (Equipamento de Proteção Individual), quando do fornecimento destes aos trabalhadores

INDIVIDUAL: Fornecimento de EPIs Tais como: Calçado de segurança, Óculos de segurança com lentes fator de proteção UV e IV e Creme protetor com Bloqueador solar

FOLHA	018
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Zelador/Auxiliar Administrativo	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	---------------------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	. Executam serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração e finanças ; atendem contribuint
------------------------------------	--



FOLHA	019
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Atendente/Chefe de Setor	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	--------------------------	---------------------	---

Descrição das Atividades Habituais	Planeja, coordena e promove as atividades da sua unidade, assegurando o seu desenvolvimento normal, orientando-se pelas decisões superiores.
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	1	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

Descrição do Agente	Unidade de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Límite de Tolerância
Exigências de postura inadequada	Centro Cívico-PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor

ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.

INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

Descrição das Atividades Habituais	Executa os serviços relacionados a setores administrativos tais com: Digitar documentos atualizados. Organizar e manter atualizados os arquivos. Controlar o recebimento e expedição de documentos.
------------------------------------	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	1	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

Descrição do Agente	Unidade de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Límite de Tolerância
Exigências de postura inadequada	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor

ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.

INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	020
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Assistente de Pesquisa e Promoção	N.º DE FUNCIONÁRIOS	5
--------	-----------------------------------	---------------------	---

Descrição das Atividades Habituais	Exercem atividades inerentes de cargos comissionados, assessorando o secretário da pasta em diversas atribuições e outras por ele indicado
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico-PMP	5	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	5	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

Descrição do Agente	Unidade de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Límite de Tolerância
Exigência de postura inadequada	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor

ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.

INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	022
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Desenhista	N.º DE FUNCIONÁRIOS	2
--------	------------	---------------------	---

Descrição das Atividades Habituais	Executa desenhos para projetos de engenharia, construção e fabricação, mapas, gráficos e outros trabalhos técnicos, interpretando esboços e especificações e utilizando instrumentos apropriados, para elaborar a representação gráfica do projeto e orientar sua execução.
------------------------------------	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	1	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	2	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

Descrição do Agente	Unidade de Trabalho	Tipo de Avaliação	Ponto de Medição	Data	Tempo de Exposição	Medição	Límite de Tolerância
Exigências de postura inadequada	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor

ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.

INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	021
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Monitor de Zona Azul/Escrivário	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	---------------------------------	---------------------	---

Descrição das Atividades Habituais	Presta serviços diretamente no sindicato dos servidores públicos.
------------------------------------	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro-2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTIDADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO À SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Sindicato								



dos servidores Municipais			de postura inadequada		trabalho		de coluna	
---------------------------	--	--	-----------------------	--	----------	--	-----------	--

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDA	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDA	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Exigências de postura inadequada	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo corpo	22/11/11	08:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionário do setor
ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

repetitivos							
-------------	--	--	--	--	--	--	--

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionário do setor
ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	024
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Técnico de Nível Médio/Chefe do NAA	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	-------------------------------------	---------------------	---

DESCRÍÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Serviços administrativos relacionados, como: Organizar as escalas de férias e folgas dos servidores. Organizar as compras e coletas de preços dos materiais. Coordenar processos e outros documentos, instruindo sobre a sua tramitação. Efetua serviços administrativos relacionados ao Sistema de Administração Financeira (SIAFI).
------------------------------------	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro -2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTID ADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRÍÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO A SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP 2º Andar	1	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

DESCRÍÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE	PONTO DE	DATA	TEMPO DE	MEDIDA	LIMITE DE
Exigências de postura inadequada Movimentos repetitivos	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	8:00 h	-	-

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionário do setor
ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	026
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Armazenista/Escrivário	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	------------------------	---------------------	---

DESCRÍÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Executa os serviços relacionados a setores administrativos tais com: Digitar documentos atualizados. Organizar e manter atualizados os arquivos. Controlar o recebimento e expedição de documentos.
------------------------------------	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro -2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTID ADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRÍÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO A SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	1	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

DESCRÍÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE	PONTO DE	DATA	TEMPO DE	MEDIDA	LIMITE DE
Postura inadequada Movimentos repetitivos	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	8:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionário do setor

ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	027
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Auxiliar de Escritório	N.º DE FUNCIONÁRIOS	2
--------	------------------------	---------------------	---

DESCRÍÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Executam serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração, finanças e ; atendem contribuintes recebendo informações sobre serviços; tratam de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos.
------------------------------------	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro -2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTID ADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRÍÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO A SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	2	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	2	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

DESCRÍÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE	PONTO DE	DATA	TEMPO DE	MEDIDA	LIMITE DE
Exigências de postura inadequada Movimentos repetitivos	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	8:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionário do setor
ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.
INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis



FOLHA	28
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Agente Administrativo	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	-----------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Executa serviços gerais de escritório, de natureza complexa, para atender rotinas preestabelecidas nas unidades.
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro -2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTID ADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO Á SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	1	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDAÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Exigências de postura inadequada Movimentos repetitivos	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	8:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor

ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.

INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FUNÇÃO	Agente Administrativo do Poupa Tempo	N.º DE FUNCIONÁRIOS	7
--------	--------------------------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Executa serviços gerais de escritório, de natureza complexa, para atender rotinas preestabelecidas nas unidades. Fá atendimento ao público, diretamente no posto do poupa tempo na área central da cidade
------------------------------------	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro -2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTID ADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO Á SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Praça José Bonifácio	7	Ergonômico	Exigência de postura inadequada	7	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDAÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Postura inadequada Movimentos repetitivos		Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	8:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor

ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.

INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	29
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Assistente Administrativo	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	---------------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Executam serviços de apoio nas áreas de recursos humanos, administração e atendem os contribuintes recebendo e solicitando informações sobre serviços; tratam de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos
------------------------------------	---

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro -2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTID ADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO Á SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Centro Cívico PMP	1	Ergonômico	Exigências de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDAÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Exigências de postura inadequada Movimentos repetitivos	Centro Cívico PMP	Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	8:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor

ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.

INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	31
LAUDO TÉCNICO	SEMF1

FUNÇÃO	Professor de Ensino Fundamental	N.º DE FUNCIONÁRIOS	1
--------	---------------------------------	---------------------	---

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES HABITUAIS	Executa os serviços relacionados a setores administrativos tais como: Digitalizar documentos atualizados. Organizar e manter atualizados os arquivos. Controlar o recebimento e expedição de documentos.
------------------------------------	--

RECONHECIMENTO Novembro/Dezembro -2011

UNIDADE DE TRABALHO	QUANTID ADE POR FUNÇÃO	AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	NÚMERO DE SERVIDORES EXPOSTOS AO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA DE PROPAGAÇÃO	DANO Á SAÚDE	TIPO DE EXPOSIÇÃO
Banco de Dados	1	Ergonômico	Exigência de postura inadequada	1	Ambiente de trabalho	Ambiente	Problemas de coluna	Contínua

AVALIAÇÃO

DESCRIÇÃO DO AGENTE	UNIDADE DE TRABALHO	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIDAÇÃO	DATA	TEMPO DE EXPOSIÇÃO	MEDIDAÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA
Postura inadequada Movimentos repetitivos		Qualitativa	Todo o corpo	22/11/11	8:00 h		

MEDIDAS DE PROTEÇÃO

COLETIVA: Viabilizar treinamento sobre ergonomia, por profissional habilitado, a todos os funcionários do setor

ADMINISTRATIVA: Necessidade de aquisição de cadeiras e mesas com propriedades ergonômicas, suporte para monitores e apoio para os pés.

INDIVIDUAL: Fornecimento de acessórios ergonômicos tais como: protetor de punho, protetor de coluna entre outros cabíveis

FOLHA	30
LAUDO TÉCNICO	SEMF1