



DIÁRIO OFICIAL

Piracicaba, 03 de fevereiro de 2011

PODER EXECUTIVO

DECRETO N.º 13.988, DE 02 DE FEVEREIRO DE 2011.
Abre crédito suplementar da ordem de R\$ 150.000,00.

BARJAS NEGRI, Prefeito do Município de Piracicaba, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições, e

CONSIDERANDO o disposto no art. 6º da Lei nº 6.935, de 03 de dezembro de 2010, que autoriza o Poder Executivo a realizar, por decreto, créditos adicionais suplementares, até o limite de 10% (dez por cento) do total das receitas efetivamente arrecadadas, de acordo com o art. 7º, inciso I, combinado com o art. 43 e seus parágrafos e incisos, da Lei Federal nº 4.320, de 17 de março de 1964, ratificados pelo § 8º do art. 165. da Constituição Federal,

DECRETA

Art. 1º Fica aberto um crédito suplementar da ordem de R\$ 150.000,00 (cento e cinquenta mil reais), tendo a seguinte classificação orçamentária:

1) 09 09731 0824400172361 459066 Concessão de Empréstimos R\$ 150.000,00

Art. 2º Os recursos para cobertura do crédito suplementar aberto pelo artigo anterior serão provenientes do que dispõe o inciso I, § 1º, do art. 43 da Lei Federal nº 4.320/64.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura do Município de Piracicaba, em 02 de fevereiro de 2011.

BARJAS NEGRI
Prefeito Municipal

JOSÉ ADMIR MORAES LEITE
Secretário Municipal de Finanças

MARIA ANGÉLICA F. S. GUÉRCIO
Secretária Municipal de Desenvolvimento Social

MILTON SÉRGIO BISSOLI
Procurador Geral do Município

Publicado no Diário Oficial do Município de Piracicaba.

MARCELO MAGRO MAROUN
Chefe da Procuradoria Jurídico-administrativa

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
Pregão Presencial nº 01/2011

Objeto: aquisição de transceptor móvel.

HOMOLOGO o procedimento licitatório acima descrito, conforme **ADJUDICAÇÃO** realizada pelo **PREGOEIRO** a favor da(s) seguinte(s) empresa(s):

EMPRESA(S)	ITEM (S)
Admilson da Silva Rosseto Piracicaba Epp.	01

Piracicaba, 01 de fevereiro de 2011.

BARJAS NEGRI
Prefeito Municipal

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

AVISO DE LICITAÇÃO

Comunicamos que se acha aberta a Licitação relacionada abaixo:

Modalidade: Carta Convite 03/2011 (PRORROGAÇÃO).

Objeto: Instalação de rede de acesso dedicado e de uso exclusivo, para interligação da Secretaria Municipal de Educação com o Centro Cívico (Prefeitura Municipal), via rede de fibra ótica. Entrega das Propostas: 11/02/2011 às 11 horas. Abertura das Propostas: 11/02/2011 às 14 horas.

O Edital completo encontra-se a disposição na Divisão de Compras, sito a Rua Antônio Corrêa Barbosa, 2233, 1º andar, no horário das 08:30h. às 16:30h. Fone (19) 3403-1020. Fax (0xx19) 3403-1024. Piracicaba, 02 de fevereiro de 2011.

Maria Angelina Chiquito Alanis
Departamento de Material e Patrimônio
Diretora

COMUNICADO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 03/2011

Prestação de serviços de coleta, transporte e destinação final dos resíduos sépticos provenientes dos Serviços de Saúde do Município de Piracicaba

A Pregoeira comunica que após análise da proposta apresentada ao referido Pregão, tendo como participantes as empresas **TRATALIX AMBIENTAL LTDA, BOA HORA CENTRAL DE TRATAMENTO DE RESÍDUOS LTDA e ATT AMBIENTAL TECNOLOGIA E TRATAMENTO LTDA., DELIBEROU por CLASSIFICÁ-LAS.**

Após disputa, negociação e análise da documentação apresentada, DELIBEROU por HABILITAR a empresa ATT AMBIENTAL TECNOLOGIA E TRATAMENTO LTDA e APROVÁ-LA.

Publique-se e encaminhe-se à Autoridade Superior para homologação.

Piracicaba, 02 de fevereiro de 2011.

Maria Angelina Chiquito Alanis
Pregoeira

COMUNICADO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 236/2010

Prestação de serviços de zeladoria em prédios públicos educacionais, com disponibilização de mão-de-obra, materiais e EPI's.

A Pregoeira comunica que após análise das documentações apresentadas e pareceres da Unidade Requisitante e da Secretaria de Finanças, DELIBEROU por HABILITAR e APROVAR o item 01 para a empresa EMPRESA PAULISTA DE SANEAMENTO E SERVIÇOS GERAIS LTDA.

Diante do exposto, publique-se e aguarde-se o prazo recursal de 03 (três) dias úteis conforme determina a Lei Federal nº 10.520/02, após encaminhamento à Autoridade Superior para Homologação.

Piracicaba, 02 de fevereiro de 2011.

MARIA ANGELINA CHIQUITO ALANIS
Pregoeira

DIVISÃO DE COMPRAS

AVISO DE LICITAÇÃO

Comunicamos que estão abertas as Licitações relacionadas abaixo:

Modalidade: Pregão Presencial nº 08/2011. **Processo nº: 11083/2011.**

Objeto: aquisição de toner. **Início da Sessão Pública:** 16/02/2011 às 09h00, na Sala de Licitações da Prefeitura do Município de Piracicaba, sito a Rua Antônio Corrêa Barbosa, n.º 2233, 1º andar, Piracicaba/SP.

Modalidade: Pregão Presencial nº 09/2011. **Processo nº: 10002/2011.**

Objeto: aquisição de materiais elétricos. **Início da Sessão Pública:** 17/02/2011 às 09h00, na Sala de Licitações da Prefeitura do Município de Piracicaba, sito a Rua Antônio Corrêa Barbosa, n.º 2233, 1º andar, Piracicaba/SP.

Os Editais completos encontram-se a disposição na Divisão de Compras, sito a Rua Antônio Corrêa Barbosa, 2233, 1º andar, no horário das 08h30 às 16h30. Fone (19) 3403-1020. Fax (19) 3403-1024, ou poderão ser solicitados através do e-mail compras@piracicaba.sp.gov.br. Piracicaba, 02 de fevereiro de 2011.

Maria Angelina Chiquito Alanis
Departamento de Material e Patrimônio
Diretora

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 168/2010

Objeto: Fornecimento parcelado de materiais odontológicos para restauração e afins, durante o exercício de 2011.

HOMOLOGO o procedimento licitatório acima descrito, conforme **ADJUDICAÇÃO** realizada pelo **PREGOEIRO** a favor da(s) seguinte(s) empresa(s):

EMPRESA(S)	Lotes
IN-DENTAL PRODUTOS ODONTOLÓGICOS MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA EPP.	01, 02, 13, 18 e 21.
PAULO CESAR FLEURY DE OLIVEIRA	03, 07, 08, 12, 14, 15, 20 e 22.
DENTAL MED SUL ARTIGOS ODONTOLÓGICOS LTDA	05, 06, 09, 10 e 11.
FRACASSADO	04.

Piracicaba, 31 de janeiro de 2011.

Fernando Ernesto Cárdenas
Secretário Municipal de Saúde

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 173/2010

Fornecimento parcelado de medicamentos injetáveis, durante o exercício de 2011

HOMOLOGO o procedimento licitatório acima descrito, conforme **ADJUDICAÇÃO** realizada pela **PREGOEIRA** a favor da(s) seguinte(s) empresa(s):

EMPRESA(S)	ITEM(S)
Germéd Farmacêutica Ltda	01, 20
Comercial Cirúrgica Rioclarense Ltda	02, 03, 07, 38, 39, 42
Cirúrgica São José Ltda	04
Farmace – Ind. Quím. Farm. Cearense Ltda	05, 11, 12, 16, 19, 28
Prodiet Farmacêutica Ltda	06
Dimebras Comercial Hospitalar Ltda	08
Cristália Prod. Quím. Farm. Ltda	09, 31, 36
Dimaci SP Material Cirúrgico Ltda	10, 13, 14, 32
União Química Farmacêutica Nacional S/A	15, 18, 26
FBM Indústria Farmacêutica Ltda	17
Med Center Comercial Ltda	21
Ativa Comercial Hospitalar Ltda	22, 33, 35, 40
Dupatri Hospitalar Com. Imp. Exp. Ltda	23
Sodrogas Distr. Med. Mat. Hosp. Ltda	27, 37
Isofarma Industrial e Farmacêutica Ltda	29
Costa Camargo Com. Prod. Hospitalares Ltda	30, 34

Os itens 24, 25 e 41 ficaram fracassados.

Piracicaba, 25 de janeiro de 2011.

Dr. Fernando Ernesto Cárdenas
Secretário Municipal de Saúde

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 180/2010

Objeto: Fornecimento parcelado de medicamentos fitoterápicos, durante o exercício de 2011.

HOMOLOGO o procedimento licitatório acima descrito, conforme **ADJUDICAÇÃO** realizada pelo **PREGOEIRO** a favor da(s) seguinte(s) empresa(s):

EMPRESA(S)	Lotes
COMERCIAL CIRÚRGICA RIOCLARENSE LTDA.	01.
PRODIET FARMACEUTICA LTDA.	02 e 03.
NATULAB LABORATÓRIO S/A.	04.

Piracicaba, 01 de fevereiro de 2011.

Fernando Ernesto Cárdenas
Secretário Municipal de Saúde

Diário Oficial na internet

acesse:

www.piracicaba.sp.gov.br

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 183/2010

Objeto: Fornecimento parcelado de material de enfermagem líquido, durante o exercício de 2011.

HOMOLOGO o procedimento licitatório acima descrito, conforme **ADJUDICAÇÃO** realizada pelo **PREGOEIRO** a favor da(s) seguinte(s) empresa(s):

EMPRESA(S)	Itens
MARIA APARECIDA CAPURICHE DAMM – ME.	01.
INDÚSTRIA FARMACÊUTICA RIOQUIMICA LTDA.	03, 04 e 11.
ELIAS & ALEXANDRIA COM. DE EQUIP. E SUPRIMENTOS PARA LABORATÓRIO LTDA EPP.	05.
PRO DIAG PRODUTOS E EQUIPAMENTOS DE LABORATÓRIOS MÉDICO E HOSPITALARES LTDA. EPP	06
ROSICLER CIRÚRGICA LTDA.	08 e 09.
CIRÚRGICA UNIÃO LTDA.	07.
TRM COMERCIAL DE MEDICAMENTOS LTDA – EPP.	10.
FRACASSADO.	02.

Piracicaba, 1º de fevereiro de 2011.

Fernando Ernesto Cárdenas
Secretário Municipal de Saúde

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PREGÃO ELETRÔNICO Nº. 198/2010

Fornecimento parcelado de material de limpeza e descartáveis, durante o exercício de 2011

HOMOLOGO o procedimento licitatório acima descrito, conforme **ADJUDICAÇÃO** realizada pela **PREGOEIRA** a favor da(s) seguinte(s) empresa(s):

EMPRESA(S)	LOTE(S)
Comercial Concorrent Ltda EPP	01, 05
Terrão Comércio e Representações Ltda	02
Meio Atacado Com. Plásticos e Utilidades Ltda	04, 14
Harley da Silva Duarte – EPP	06, 07
Lotus Comércio de Mercadorias Ltda - EPP	08
Licitrib Com. Pro. Alimentícios Ltda – EPP	09, 11
SS Silveira & Silveira Comercial Ltda	10
Rodrigo Tonelotto – EPP	12, 13

O lote 03 foi cancelado.

Piracicaba, 25 de janeiro de 2011.

Dr. Fernando Ernesto Cárdenas
Secretário Municipal de Saúde

SECRETARIA MUNICIPAL
DE FINANÇAS

Departamento de Administração Fazendária
Divisão de Fiscalização

EDITAL DE CONVOCAÇÃO E LANÇAMENTO Nº 02 / 2011

Pelo presente Edital, ficam convocados o titular, sócio ou Representante legal, da empresa relacionada abaixo, para que no prazo de 30 (trinta) dias, compareçam na Divisão de Fiscalização do Departamento de Administração Tributária, para tratar de assuntos relacionados ao levantamento fiscal específico, quitação de débitos de Imposto Sobre Serviços – ISS e outros assuntos pertinentes, relacionado ao Processo Administrativo de Levantamento Específico No. 89.702/2.010, de todos os procedimentos adotados nos presente processos e especificamente aos relacionados a seguir, todos aplicados na presente data, nos termos do Item V do Artigo 411 da LCM 224/2008: Levantamento Fiscal Específico e Exclusão do Simples Nacional.

O não comparecimento do presente Edital, implicará no lançamento dos referidos débitos em Dívida Ativa, nos termos do Artigo 44, Parágrafo Único da Lei Complementar nº 224, de 13 de Novembro de 2008 (Código Tributário Municipal). O contribuinte poderá impugnar a presente exigência fiscal, independente de prévio depósito, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação do edital, mediante defesa escrita e juntando os documentos comprobatórios das razões apresentadas, nos termos do Artigo 446 Lei Complementar nº 224, de 13 de Novembro de 2008 (Código Tributário Municipal).

Piracicaba, 28 de Janeiro de 2.011

CONTRIBUINTE: TABAI COMERCIO E SERVIÇOS HIDRAULICOS LTDA EPP – RODOVIA SP 304 GERALDO DE BARROS KM 04 FUNDOS – SANTA TEREZINHA - PIRACICABA/SP - CEP 13.405-190 - CNPJ 08.859.250/0001-63 – CPD 61.409-8

Departamento de Administração Fazendária
Divisão de Fiscalização

EDITAL DE CONVOCAÇÃO E LANÇAMENTO Nº 03 / 2011

Pelo presente Edital, ficam convocados o titular, sócio ou Representante legal, da empresa relacionada abaixo, para que no prazo de 30 (trinta) dias, compareçam na Divisão de Fiscalização do Departamento de Administração Tributária, para tratar de assuntos relacionados ao levantamento fiscal específico, quitação de débitos de Imposto Sobre Serviços – ISS e outros assuntos pertinentes, relacionado ao Processo Administrativo de Levantamento Específico No. 90.551/2.010, de todos os procedimentos adotados nos presente processos e especificamente aos relacionados a seguir, todos aplicados na presente data, nos termos do Item V do Artigo 411 da LCM 224/2008: Levantamento Fiscal Específico e Exclusão do Simples Nacional.

O não comparecimento do presente Edital, implicará no lançamento dos referidos débitos em Dívida Ativa, nos termos do Artigo 44, Parágrafo Único da Lei Complementar nº 224, de 13 de Novembro de 2008 (Código Tributário Municipal). O contribuinte poderá impugnar a presente exigência fiscal, independente de prévio depósito, no prazo de 30 (trinta) dias, contados da publicação do edital, mediante defesa escrita e juntando os documentos comprobatórios das razões apresentadas, nos termos do Artigo 446 Lei Complementar nº 224, de 13 de Novembro de 2008 (Código Tributário Municipal).

Piracicaba, 28 de Janeiro de 2.011

CONTRIBUINTE: PERSONAL SISTEMAS E SERVIÇOS LTDA EPP – RODOVIA SP 135 ESTRADA DE TUPI KM 19 – UNILESTE - PIRACICABA/SP - CEP 13.400-970 - CNPJ 04.088.624/0001-63 – CPD 57.961-1

Divisão de Tributos Diversos

Edital de Notificação de Lançamento e Convocação de contribuintes das **Taxas Decorrentes do Efetivo Exercício do Poder de Polícia Administrativa** nº 05/2011

Em razão da revogação da Lei Complementar nº 139/2001, bem como da Lei Complementar nº 214/07 regulamentada p/ Decreto nº 12.601/08 e Lei Complementar nº 224/08 consolidada pela Lei Complementar nº 234/08, comunicamos que pelo presente Edital, ficam notificados todos os contribuintes das **Taxas Decorrentes do Efetivo Exercício do Poder de Polícia Administrativa (lançamentos suplementares e/ou retroativos)**, que por ventura ainda não receberam o carnê para pagamento, à comparecerem à Praça de Atendimento, no pavimento térreo do prédio do Centro Cívico Cultural e Educacional "Floralvaldo Coelho Prates", sito à Rua Antonio Corrêa Barbosa, nº 2233 - das 08:30 às 16:30 horas ou ao Poupá Tempo - Av. Armando de Salles Oliveira nº 2056, das 08:30 às 16:30 horas - esquina com Rua D. Pedro II, para a retirada-l e efetuar o recolhimento.

OBS: o não atendimento do presente Edital, implicará na aplicação das penalidades previstas na Lei complementar nº 85/97.

Nome	CPD	Vencimento	Exercício	Nº Dívida	Valor R\$
A L Marafon – ME	615050	30/09/10	2009	6074801	291,66
Adriana Maria De Favari Saturno	617226	30/09/10	2010	6067823	73,95
Andreia Rodrigues de Carvalho EPP	618555	31/08/10	2010	6060707	145,83
Auto Posto Piramide	618859	30/09/10	2008	6072961	899,22
Auto Posto Piramide Piracicaba	618859	29/10/10	2009	6072964	260,42
Auto Posto Piramide Piracicaba	618859	30/09/10	2010	6072958	260,43
Belem & Belem Serviços de Cobranças	618589	31/08/10	2010	6161719	145,83
Bioteconcontrol ambiental	618593	30/09/10	2009	6067853	145,83
Bortolai Desing de Imóveis LTDA ME	619078	29/10/10	2010	6075133	145,83
Café da Obra	619112	29/10/10	2010	6075172	145,83
Camila Santos da Silva ME	617847	29/10/10	2010	617847	145,83
Castelhamo & Caravita LTDA ME	619055	29/10/10	2010	6075203	145,83
Celia Barbella Paulon	618982	10/09/30	2010	6072705	145,83
Centro de Desenvolvimento Infantil Pinco	396371	30/09/10	2006	6073181	130,46
Centro de formação de Condutores	619042	29/10/10	2010	6075142	145,83
Cetelem Promotora de Negócios	618861	30/09/10	2010	6067948	145,83
CIA Industrial e Agrícola	24417	30/09/10	2010	5999092	145,83
Cirurgia Saude Piracicaba LTDA ME	619187	29/10/10	2010	6076773	145,83
Cogo & Sarkis LTDA ME	456748	30/09/10	2007	6073009	26,10
Cristiano Gardin	618743	30/09/10	2010	6066029	145,83
Elias Dias dos Santos ME	616859	29/10/10	2010	6074893	208,38
Elias Dias dos Santos ME	616859	30/09/10	2009	6074791	208,34
Empreiteira JL Serviços em Construção	618773	30/09/10	2010	6066001	72,92
Equilíbrio Equipamentos	618603	31/08/10	2010	6060757	145,83
Erika Azanha Muller	618986	30/09/10	2010	6072710	145,83
Felipe Torniziello Vitti ME	618062	29/10/10	2010	6073400	73,95
Fernando torniziello Vitti ME	618063	29/10/10	2010	6073386	219,78
Ferraciu & Crespio Bar e Lanchonete	618950	30/09/10	2010	6072678	145,83
Hellelton Cavallari Utilidades	616555	16/08/10	2010	6059312	73,95
Helio Gibim	44155	30/09/10	2010	6000772	145,83
JB Lima Bar ME	618472	30/09/10	2010	6069956	145,83
João Batista Borges	618803	30/09/10	2010	6067941	145,83
Joao Valdir Magro	84657	30/09/10	2005	6062351	65,23
Joao Valdir Magro	84657	31/08/10	2010	6062349	73,95
Juliano Felix Mecânica	618514	30/09/10	2010	6073219	73,95
Lourival Bellato ME	617711	30/09/10	2010	6069467	147,90
Manoel Firmino Diniz ME	618467	29/10/10	2010	6074341	145,83
Marcos Perossi	618529	31/08/10	2010	6060734	145,83
Maria do Socorro Amorim Costa	618623	31/08/10	2010	6060686	145,83
Moura Campos & Moraes LTDA ME	618858	30/09/10	2010	6067918	145,83
Mult Empreiteira Serviços em Construção	619041	29/10/10	2010	6075158	72,92
Pags Comercio de equipamentos	643331	30/09/10	2010	6061678	73,95
Pags Comercio de equipamentos	543331	31/08/10	2007	6061679	782,80
Pags Comercio de equipamentos	543331	29/08/10	2007	6061677	130,47
Penatti & Penatti Peças Para Veículos	609804	31/08/10	2008	6061674	266,66
Penatti & Penatti Peças Para Veículos	609804	30/09/10	2010	6061673	147,90
Pizzaria e Choperia do Barão	618964	30/09/10	2010	6072998	293,73

Plano Orçamentos Ltda ME	618530	31/08/10	2010	6060725	145,83
Restaurante Vó Sinha LTDA ME	618645	30/09/10	2010	6066043	145,83
Retep Comercio de Peças LTDA	240898	31/08/10	2008	6065923	796,66
Retep Comercio de Peças LTDA	240898	31/08/10	2006	6065920	26,10
Rodrigo Gustavo Berno	618624	31/08/10	2010	6060709	145,83
Simone Pereira Neves	618620	29/10/10	2010	6075024	145,83
Simone Pereira Neves	618620	30/11/10	2009	6075028	145,83
Simone Pereira Neves	618620	29/10/10	2008	6075027	936,72
Wall Street Conveniencia Piracicaba	618490	15/09/10	2007	6059488	652,33
Wall Street Conveniencia Piracicaba	618490	16/11/10	2009	6059487	145,83
Wall Street Conveniencia Piracicaba	618490	15/10/10	2008	6059486	160,22
Wall Street Conveniencia Piracicaba	618490	16/08/10	2006	6059485	652,33
Washington de Castro ME	618210	30/09/10	2009	6055572	145,83
Washington de Castro ME	618210	30/07/10	2005	6055570	26,10
Washington de Castro ME	618210	31/08/10	2008	6055571	160,22

PROCURADORIA GERAL

Contratada: DAKFILM COMERCIAL LTDA. (SAÚDE)

Proc. Admin.: nº 111.718/2010.

Licitação: Pregão Eletrônico nº 136/2010.

Objeto: fornecimento parcelado de insumos para o Programa de Saúde da Mulher e DST/AIDS do Município.

Valor: R\$ 134.000,00 (cento e trinta e quatro mil reais).

Prazo: 31/12/2011.

Data: 03/01/2011.

Contratada: NACIONAL COMERCIAL HOSPITALAR LTDA. (SAÚDE)

Proc. Admin.: nº 111.718/2010.

Licitação: Pregão Eletrônico nº 136/2010.

Objeto: fornecimento parcelado de insumos para o Programa de Saúde da Mulher e DST/AIDS do Município.

Valor: R\$ 920,00 (novecentos e vinte reais).

Prazo: 31/12/2011.

Data: 03/01/2011.

Contratada: BACCIONI, SILVEIRA & CIA LTDA. - EPP (SAÚDE)

Proc. Admin.: nº 114.984/2010.

Licitação: Pregão Eletrônico nº 139/2010.

Objeto: fornecimento parcelado de papel.

Valor: R\$ 7.475,00 (sete mil, quatrocentos e setenta e cinco reais).

Prazo: 31/12/2011.

Data: 03/01/2011.

Contratada: ALTERNATIVA LICITA LTDA – ME. (SAÚDE)

Proc. Admin.: nº 114.984/2010.

Licitação: Pregão Eletrônico nº 139/2010.

Objeto: fornecimento parcelado de papel.

Valor: R\$ 1.575,00 (um mil, quinhentos e setenta e cinco reais).

Prazo: 31/12/2011.

Data: 03/01/2011.

Contratada: TRM COMERCIAL DE MEDICAMENTOS LTDA. (SAÚDE)

Proc. Admin.: nº 114.052/2010.

Licitação: Pregão Eletrônico nº 140/2010.

Objeto: fornecimento parcelado de soro.

Valor: R\$ 161.630,00 (cento e sessenta e um mil, seiscentos e trinta reais).

Prazo: 31/12/2011.

Data: 04/01/2011.

Contratada: SODROGAS DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS E MATERIAIS MÉDICO HOSPITALARES LTDA. (SAÚDE)

Proc. Admin.: nº 114.052/2010.

Licitação: Pregão Eletrônico nº 140/2010.

Objeto: fornecimento parcelado de soro.

Valor: R\$ 115.200,00 (cento e quinze mil e duzentos reais).

Prazo: 31/12/2011.

Data: 04/01/2011.

Contratada: INTERVIDA COMERCIAL HOSPITALAR LTDA - EPP. (SAÚDE)

Proc. Admin.: nº 114.052/2010.

Licitação: Pregão Eletrônico nº 140/2010.

Objeto: fornecimento parcelado de soro.

Valor: R\$ 5.920,00 (cinco mil, novecentos e vinte reais).

Prazo: 31/12/2011.

Data: 04/01/2011.

Contratada: PAULO CESAR FLEURY DE OLIVEIRA. (SAÚDE)

Proc. Admin.: nº 117.344/2010.

Licitação: Pregão Eletrônico nº 160/2010.

Objeto: fornecimento parcelado de brocas odontológicas.

Valor: R\$ 988,00 (novecentos e oitenta e oito reais).

Prazo: 31/12/2011.

Data: 04/01/2011.

Contratada: IN DENTAL PRODUTOS ODONTOLÓGICOS, MÉDICOS E HOSPITALARES LTDA. (SAÚDE)

Proc. Admin.: nº 117.344/2010.

Licitação: Pregão Eletrônico nº 160/2010.

Objeto: fornecimento parcelado de brocas odontológicas.

Valor: R\$ 3.290,00 (três mil, duzentos e noventa reais).

Prazo: 31/12/2011.

Data: 04/01/2011.

Contratada: NOS@LIG PRODUTOS ODONTOLÓGICOS LTDA. (SAÚDE)

Proc. Admin.: nº 117.344/2010.

Licitação: Pregão Eletrônico nº 160/2010.

Objeto: fornecimento parcelado de brocas odontológicas.

Valor: R\$ 2.099,80 (dois mil, noventa e nove reais e oitenta centavos).

Prazo: 31/12/2011.

Data: 04/01/2011.

Contratada: EMPÓRIO MÉDICO COMÉRCIO DE PRODUTOS CIRÚRGICOS HOSPITALARES LTDA. (SAÚDE)



Proc. Admin.: nº 115.571/2010.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 170/2010.
Objeto: fornecimento parcelado de materiais para curativo para o Setor de Feridas.
Valor: R\$ 432,00 (quatrocentos e trinta e dois reais).
Prazo: 31/12/2011.
Data: 04/01/2011.

Contratada: ZERMATT INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA. (SAÚDE)
Proc. Admin.: nº 114.578/2010.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 182/2010.
Objeto: fornecimento parcelado de material para esterilização.
Valor: R\$ 26.130,00 (vinte e seis mil, cento e trinta reais).
Prazo: 31/12/2011.
Data: 04/01/2011.

Contratada: DIMACI/SP MATERIAL CIRÚRGICO LTDA. (SAÚDE)
Proc. Admin.: nº 111.710/2010.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 189/2010.
Objeto: fornecimento parcelado de luvas de procedimento.
Valor: R\$ 234.234,00 (duzentos e trinta e quatro mil, duzentos e trinta e quatro reais).
Prazo: 31/12/2011.
Data: 13/01/2011.

Contratada: KOLPLAST CI LTDA. (SAÚDE)
Proc. Admin.: nº 111.718/2010.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 136/2010.
Objeto: fornecimento parcelado de insumos para o Programa de Saúde da Mulher e DST/AIDS do Município.
Valor: R\$ 13.948,80 (treze mil, novecentos e quarenta e oito reais e oitenta centavos).
Prazo: 31/12/2011.
Data: 03/01/2011.

Contratada: SEMINA INDÚSTRIA E COMÉRCIO LTDA. (SAÚDE)
Proc. Admin.: nº 111.718/2010.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 136/2010.
Objeto: fornecimento parcelado de insumos para o Programa de Saúde da Mulher e DST/AIDS do Município.
Valor: R\$ 104.000,00 (cento e quatro mil reais).
Prazo: 31/12/2011.
Data: 03/01/2011.

Contratada: LÍDER PIRACICABA PAPELARIA LTDA. – ME (SAÚDE)
Proc. Admin.: nº 114.984/2010.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 139/2010.
Objeto: fornecimento parcelado de papel.
Valor: R\$ 12.572,00 (doze mil e quinhentos e setenta e dois reais).
Prazo: 31/12/2011.
Data: 03/01/2011.

Contratada: GUARUFORM COMÉRCIO ATACADISTA E VAREJISTA DE PAPEL LTDA. (SAÚDE)
Proc. Admin.: nº 114.984/2010.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 139/2010.
Objeto: fornecimento parcelado de papel.
Valor: R\$ 71.400,00 (setenta e um mil e quatrocentos reais).
Prazo: 31/12/2011.
Data: 03/01/2011.

Contratada: CBS – MÉDICO CIENTÍFICA COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES LTDA. (SAÚDE)
Proc. Admin.: nº 115.571/2010.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 170/2010.
Objeto: fornecimento parcelado de materiais para curativo para o Setor de Feridas.
Valor: R\$ 10.220,00 (dez mil e duzentos e vinte reais).
Prazo: 31/12/2011.
Data: 04/01/2011.

Contratada: CHOLMED COMERCIAL HOSPITALAR LTDA. (SAÚDE)
Proc. Admin.: nº 115.571/2010.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 170/2010.
Objeto: fornecimento parcelado de materiais para curativo para o Setor de Feridas.
Valor: R\$ 950,00 (novecentos e cinquenta reais).
Prazo: 31/12/2011.
Data: 04/01/2011.

Contratada: CRISTÁLIA PRODUTOS QUÍMICOS FARMACÊUTICOS LTDA. (SAÚDE)
Proc. Admin.: nº 114.983/2010.
Licitação: Pregão Eletrônico nº 171/2010.
Objeto: fornecimento parcelado de anestésicos para o Setor Odontológico.
Valor: R\$ 3.348,00 (três mil e trezentos e quarenta e oito reais).
Prazo: 31/12/2011.
Data: 17/01/2011.

Convênio nº 092/2011 que entre si celebram o Município de Piracicaba e a ASSOCIAÇÃO DOS MORADORES DO BAIRRO DE SANTANA. (SAÚDE)
Proc. Admin.: nº 121/1999.
Base Legal: Lei Municipal nº 4.288/97.
Objeto: repasse de recursos para a contratação de motorista para uma ambulância para atendimento dos moradores da região.
Valor: R\$ 1.141,00 (um mil, cento e quarenta e um reais).
Prazo: 12 (doze) meses.
Data: 03/01/2011.

SECRETARIA MUNICIPAL DE TRABALHO E RENDA

COMUNICADO

- Solicitamos o comparecimento da Sra. MARIA ALVES DA SILVA, nesta Secretaria, à Rua Vol. De Piracicaba, 728 – Centro, no prazo de 05 (CINCO) dias.
O não comparecimento implicará no cancelamento e arquivamento do processo.
- Solicitamos o comparecimento do Sr. HELADIO DA SILVA, nesta Secretaria, à Rua Vol. De Piracicaba, 728 – Centro, no prazo de 10 (DEZ) dias.
O não comparecimento implicará no cancelamento e arquivamento do processo.
- Solicitamos o comparecimento do Sr. OSMAR JOSÉ BARBOSA nesta Secretaria, à Rua Vol. De Piracicaba, 728 – Centro, no prazo de 10 (DEZ) dias.
O não comparecimento implicará no cancelamento e arquivamento do processo.

De Acordo, encaminhe-se:

ANGELA MARIA C. JORGE CORRÊA
Secretária Municipal do Trabalho e Renda

COMISSÃO PERMANENTE DE ABERTURA E JULGAMENTO DE LICITAÇÕES

COMUNICADO

CARTA CONVITE Nº 02/2011

Prestação de serviço para mudança do Centro de Monitoramento e Central de Alarmes, com fornecimento de materiais gerais e instalação

A Comissão Permanente de Abertura e Julgamento de Licitações comunica que a empresa **ERIVAL TELECOMUNICAÇÕES COM. E REPR. LTDA.**, interpôs recurso quanto a decisão desta Comissão.

Diante do exposto, fica aberto o prazo de **02 (dois) dias úteis** para eventual **IMPUGNAÇÃO** ao recurso apresentado, conforme determina a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

Piracicaba, **02 de fevereiro de 2011.**

Maria Angelina Chiquito Alanis
Presidente

COMUNICADO

CARTA CONVITE Nº 04/11

Construção de praças com parque infantil e manutenção de alambrado, Rua João Lordello – Vila Industrial - Rua Pedro Morgan – Humberto Venturini e campo de futebol na Rua Cândido Portinari – Vila Industrial, com fornecimento de materiais, mão-de-obra e equipamentos.

A Comissão Permanente de Abertura e Julgamento de Licitações comunica que após a análise da proposta apresentada ao referido certame licitatório e com base nas declarações do representante da Unidade Requisitante quanto, à regularidade dos atestados técnicos, planilha e declaração do Anexo C, bem como o preço estar compatível com os praticados no mercado, tendo como participante a empresa **CONSTRUTORA UNAI LTDA. – EPP, DELIBEROU por CLASSIFICÁ-LA e APROVÁ-LA.**

Publique-se.

Piracicaba, **02 de fevereiro de 2011.**

Maria Angelina Chiquito Alanis
Presidente

PROCON

Em obediência ao disposto no artigo 44 do Código de Defesa do Consumidor, segue abaixo a relação de todas as Reclamações Fundamentadas, atendidas e não atendidas pelos fornecedores, referente às Reclamações baixadas por este Procon no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2010.

Por oportuno, em obediência a legislação pertinente, as partes poderão requerer, em 5 (cinco) dias, a contar da divulgação deste Cadastro, e mediante petição fundamentada dirigida à Procuradoria Geral do Município, a retificação de informação inexata que nele conste, bem como a inclusão de informação omitida, devendo a autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias úteis, pronunciar-se, motivadamente, pela procedência ou improcedência do pedido.

CADASTRO DE RECLAMAÇÕES FUNDAMENTADAS DE 2010

NOME FANTASIA – RAZÃO SOCIAL – IDENTIFICADOR (CNPJ/CPF) PROBLEMA	RECLAMAÇÃO	
	Atendida	Não Atendida
TOTAL		
A		
Banco BMC S/A – 07.207.996/		01
Cálculo de antecipação de prestação	01	
Banco CSF S/A – 08.357.240/		01
Cobrança indevida		01
Boreo Comércio de Equipamento Ltda. – 00.216.354/		01
Produto entregue com danos/defeitos	01	
C		
Carrefour Comércio e Ind. Ltda. – 45.543.915/		01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)		01
CCE		01
Produto entregue com danos/defeitos		01
Cemaz Ind. Eletrônica da Amazônia S/A – 04.169.843/		01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)		01
Claro – BCP S/A – 40.432.544/		01
Vício de qualidade (mal executado, inadequado, impróprio)	01	
Claro – Tess S/A – 02.093.211/		01
Produto entregue com danos/defeitos	01	
Comgás – Companhia de Gás de São Paulo – 61.856.571/		01
Orçamento (não cumprido, não fornecido, impreciso, incompleto, serviço não solicitado)		01
D		
Dynacom		01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	01	
E		
Eletrolux do Brasil S/A – 76.487.032/		01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)		01
Embratel – Empresa Brasileira de Telecomunicações S/A – 33.530.486/		02
Cobrança indevida/abusiva	01	01
F		
Fresnomag Ind. de Máquinas S/A		01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)		01
G		
H		
I		
J		
K		
L		
Lojas Americanas S/A – 33.014.556/		01
Falta de peça de reposição		01
M		
Magazine Luiza S/A – 47.960.950/		01
Produto entregue com danos/defeitos	01	
Mapfre Vera Cruz Seguradora S/A – 61.074.175/		03
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	02	01
Masterfrio Indústria e Com. de Refrigeração Ltda. – 00.180.941/		01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	01	
M.K. Eletrodomésticos do Nordeste Ltda. – 07.666.567/		01
Produto entregue com danos/defeitos		01
N		
O		
Oi – Telemar Norte Leste S/A – 33.000.118/		01
Vício de qualidade (mal executado, inadequado, impróprio)	01	
P		
Ponto Frio – Globex Utilidades S/A – 33.041.260/		02
Produto entregue com danos/defeitos	01	01
Positivo Informática S/A – 81.243.735/		04
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	04	
Q		
QBEX Computadores		01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	01	
R		
Reconserv – Fitness		01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)		01
S		
Samsung Eletrônica da Amazônia Ltda – 00.280.273/		05
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	03	01
Produto entregue com danos/defeitos	01	
Semp Toshiba Informática Ltda. - 54.428.040/		03
Produto entregue com danos/defeitos		01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	01	
Falta de peça de reposição		01
Shoptime – B2W Companhia Global de Varejo - 00.776.574/		03
Não entrega/ demora na entrega do produto	01	
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	01	
Contrato / Pedido / Orçamento (rescisão, descumprimento, erro, etc.)	01	
Six - Visum Sistemas Eletrônicos S/A – 72.164.734/		01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	01	
Sony Ericsson Mobile Com do Brasil Ltda. – 04.667.337/		06
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	01	
Produto entregue com danos/defeitos	01	01
Garantia (Abrangência, cobertura, etc)	01	03
Submarino - B2W – Companhia Global do Varejo		01
Contrato (não cumprimento, alteração, transferência, irregularidade, rescisão, etc)		01
T		
Telefônica - Telecomunicações de São Paulo S/A TELESP- 02.558.157/		09
Serviço não concluído/fornecimento parcial		02
Serviço não fornecido (entrega, instalação, não cumprimento da oferta, contrato)	02	03
Cobrança indevida/abusiva		01
Contrato – rescisão/alteração unilateral		01
Tim Celular S/A - 04.206.050/		02
Vício de qualidade (mal executado, inadequado, impróprio)		01
Serviço não fornecido (entrega, instalação, não cumprimento da oferta, contrato)		01
U		
V		
Via Paris – Elaine Silva Cavalcante ME		01
Não entrega/ demora na entrega do produto		01
X		
Y		
Z		
TOTAIS	31	30
		61

Milton Sérgio Bissoli
Procurador Geral do Município



SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

PROCESSO SELETIVO INTERNO Nº 01/2011

EDITAL Nº 01/2011

O Serviço Municipal de Água e Esgoto - SEMAE, com sede na cidade de Piracicaba, Estado de São Paulo, na Rua XV de Novembro, nº 2.200, Autarquia Municipal criada pela Lei Municipal nº 1.657, de 30 de abril de 1.969, doravante designado SEMAE, representado pelo seu Presidente, Engº Vlamir Augusto Schiavuzzo, torna público a abertura de Processo Seletivo Interno visando o provimento derivado por ACESSO dos cargos abaixo relacionados, regidos pela Lei Municipal nº 1.972/72 - Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Piracicaba e de acordo com as instruções constantes neste Edital.

1. DOS CARGOS

1.1. O processo seletivo destina-se ao provimento derivado por ACESSO dos cargos vagos de chefia abaixo relacionados:

Nº DE VAGAS	CARGOS DE CHEFIA	SALÁRIO	CARGA HORÁRIA
01	Chefe de Divisão de Receita	R\$ 2.073,80	40h/sem
01	Chefe de Divisão de Recursos Humanos	R\$ 2.073,80	40h/sem
01	Chefe de Divisão de Serviços Gerais	R\$ 2.073,80	40h/sem
01	Chefe de Divisão de Leitura e Fiscalização	R\$ 2.073,80	40h/sem
01	Chefe de Divisão de Tesouraria	R\$ 2.073,80	40h/sem
01	Chefe de Setor de Contabilidade e Orçamento	R\$ 1.869,45	40h/sem
01	Diretor de Departamento Administrativo	R\$ 2.561,67	40h/sem
01	Diretor de Departamento de Finanças	R\$ 2.561,67	40h/sem

2. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO E ACESSO

2.1. Nos termos do parágrafo único do art. 27 da Lei nº 2.727/85, para concorrer a qualquer um dos cargos relacionados no quadro disposto no item 1.1 deste edital, o candidato deverá ser servidor efetivo do SEMAE e deverá ter completado o interstício mínimo de 730 (setecentos e trinta) dias no cargo que ocupa imediatamente inferior ao cargo pretendido.

2.2. Poderão concorrer para ACESSO ao cargo de Chefe de Setor os servidores integrantes do Quadro Permanente de Pessoal do SEMAE, independentemente da classe e padrão em que estejam localizados, desde que cumpram com o requisito disposto no item 2.1 deste edital.

2.3. Poderão concorrer para ACESSO aos cargos de Chefe de Divisão os servidores que ocupam cargos de Chefe de Setor e que cumpram com o requisito disposto no item 2.1 deste edital.

2.4. Poderão concorrer para ACESSO aos cargos de Diretor de Departamento os servidores que ocupam cargos de Chefe de Divisão, que possuam ensino superior concluído em instituição de educação superior devidamente credenciada pelo MEC e que cumpram com o requisito disposto no item 2.1 deste edital.

2.5. Com exceção do disposto no art. 27 da Lei nº 2.727/85, os demais requisitos estabelecidos nos subitens acima deverão ser comprovados na data da convocação para anuência da vaga para o provimento derivado por ACESSO do cargo respectivo.

3. DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO INTERNO

3.1. As inscrições poderão ser efetuadas no período de 07 a 11 de fevereiro de 2011, pela internet através do site www.publicconsult.com.br. Eventual auxílio para realização das inscrições poderá ser obtido através de e-mail, clicando-se no ícone "Fale Conosco" do site e selecionando o assunto "Concursos Públicos e Processos Seletivos" ou através do telefone (15) 4141.2327.

3.2. Para inscrever-se, o candidato deverá preencher corretamente os campos relativos ao formulário de inscrição e protocolizar junto ao Setor de Protocolo, Arquivo e Divulgação do SEMAE a declaração firmada pelo responsável pela Divisão de Recursos Humanos do SEMAE acerca do cumprimento do disposto no art. 27 da Lei nº 2.727/85.

3.2.1. A referida declaração deverá ser endereçada à Comissão Especial para Fiscalização do Processo Seletivo Interno e deverá ser protocolizado no Setor de Protocolo, Arquivo e Divulgação do SEMAE, sito a Rua XV de Novembro, nº 2.200, Centro, Piracicaba/SP, durante o período das inscrições, ou seja, de 07 a 11 de fevereiro de 2011, das 8h00 às 16h00.

3.3. A efetivação da inscrição estará condicionada ao correto preenchimento do requerimento de inscrição e ao encaminhamento da declaração firmada pelo responsável pela Divisão de Recursos Humanos do SEMAE acerca do cumprimento do disposto no art. 27 da Lei nº 2.727/85 durante o período estabelecido para inscrição.

3.4. Será indeferida a inscrição:

3.4.1. Efetuada fora do período estabelecido no item 3.1 deste edital.

3.4.2. Do candidato que não cumprir com o disposto no art. 27 da Lei nº 2.727/85

3.4.3. Do candidato que deixar de apresentar ou apresentar fora do período de inscrição, a declaração firmada pelo responsável pela Divisão de Recursos Humanos do SEMAE acerca do cumprimento do disposto no art. 27 da Lei nº 2.727/85.

3.5. O candidato poderá se inscrever para apenas um dos cargos daqueles elencados no quadro do item 1.1 deste edital. No caso de candidato inscrito para mais de um cargo, a segunda inscrição invalidará a primeira e assim, sucessivamente.

3.6. Encerrado o prazo das inscrições, será divulgada no quadro de avisos do SEMAE, assim como nos sites www.semaepiracicaba.org.br e www.publicconsult.com.br, a relação dos candidatos que tiveram suas inscrições deferidas.

4. DAS PROVAS

4.1. O Processo Seletivo Interno consistirá de provas de testes de múltipla escolha e provas dissertativas.

4.2. As provas serão realizadas no município de Piracicaba, com data prevista para o dia 27 de fevereiro de 2011 (domingo), às 9h00 em local a ser divulgado após o encerramento das inscrições.

4.3. A confirmação oficial sobre a data, horário e local da realização da prova será divulgada oportunamente, após o encerramento das inscrições, através de Edital de Convocação para Provas, a ser afixado no Quadro de Avisos do SEMAE e disponibilizado nos sites www.semaepiracicaba.org.br e www.publicconsult.com.br.

5. DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS

5.1. A prova será composta por questões de múltipla escolha e dissertativas. A duração da prova será de 3 (três) horas, já incluído o tempo destinado ao preenchimento da Folha de Respostas.

5.2. A primeira parte da prova conterá 40 (quarenta) questões de múltipla escolha de acordo com o conteúdo programático constante do Anexo I deste Edital, distribuídas e pontuadas na seguinte conformidade:

Chefe de Divisão de Receita - Chefe de Divisão de Recursos Humanos - Chefe de Divisão de Serviços Gerais - Chefe de Divisão de Leitura e Fiscalização - Chefe de Divisão de Tesouraria - Chefe de Setor de Contabilidade e Orçamento - Diretor de Departamento Administrativo - Diretor de Departamento de Finanças				
DISCIPLINAS	Nº DE QUESTÕES	PESO	TOTAL DE PONTOS POR DISCIPLINA	TOTAL
Língua Portuguesa	05	1,00	5,00	100,00
Matemática e Raciocínio Lógico e Quantitativo	05	3,00	15,00	
Conhecimentos Gerais e Atualidades	10	2,00	20,00	
Conhecimentos Específicos	20	3,00	60,00	

5.3. A segunda parte da prova será composta de 5 (cinco) questões dissertativas as quais versarão sobre princípios de administração geral e administração pública de acordo com o conteúdo programático constante do Anexo I deste Edital. Cada questão dissertativa valerá 20,00 (vinte) pontos, totalizando 100,00 (cem) pontos, com ponderação 2 na apuração final.

5.4. A bibliografia indicada no Anexo I - Conteúdo Programático é meramente sugestiva, não se restringindo a aplicação das questões ao conteúdo da mesma, porém ao conteúdo programático indicado. Desta forma, o candidato poderá se preparar para as provas utilizando, além das indicações do conteúdo programático, qualquer bibliografia que trate de forma sistematizada dos assuntos selecionados no Anexo I.

5.5. Na data determinada para a realização das provas os candidatos deverão se apresentar nos locais indicados com antecedência de no mínimo 30 (trinta) minutos antes do horário determinado para o início das mesmas.

5.6. O ingresso aos locais das provas será permitido apenas aos candidatos que estiverem munidos de documento de identidade original com foto, comprovante de inscrição e caneta esferográfica azul ou preta.

5.6.1. Entende-se por documento de identidade original: Carteiras e/ou cédulas de identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Cédula de Identidade para Estrangeiros; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal valem como documento de identidade (OAB, CRM, CREA, CRC, etc.); Certificado de Reservista; Passaporte; Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação na forma da Lei nº 9.503/1997, não sendo admitido no recinto de realização das provas o candidato que não portá-lo.

5.6.2. A candidata lactante deverá levar acompanhante, que se responsabilizará pela guarda da criança. Não haverá prorrogação de horário da duração da prova para candidata nesta situação.

5.6.3. Durante a prova, o candidato não deve levantar-se, comunicar-se com outros candidatos, e nem fumar; será advertido pelo Fiscal de Prova caso perceba-se que busca visualizar prova ou gabarito de outro candidato, sendo-lhe retirada a prova e desclassificado no caso de reiteração da atitude.

5.7. A inviolabilidade das Provas será comprovada no local de sua realização, no momento do rompimento do laço dos envelopes, na presença dos candidatos.

5.8. O candidato deverá assinar Lista de Presença, que lhe será apresentada antes do início da prova. Eventuais erros de digitação de nome, número de documento de identidade e data de nascimento deverão ser comunicados ao fiscal de sala para correção, o qual o fará em formulário específico.

5.9. O candidato deverá efetuar a conferência do Caderno de Provas antes de começar a resolução, verificando no cabeçalho de todas as folhas se o mesmo corresponde ao cargo em que se inscreveu; a seguir verificará se o Caderno dispõe de 40 (quarenta) questões de múltipla escolha e 5 (cinco) questões dissertativas; por fim, o candidato deverá verificar se não há falha de impressão que prejudique a leitura do texto, gráficos ou ilustrações; caso a prova não seja referente ao cargo de sua inscrição, ou o Caderno de Provas esteja incompleto, ou tenha qualquer defeito, deverá solicitar ao Fiscal de Sala que o substitua, não cabendo reclamações posteriores neste sentido.

5.10. As questões de múltipla escolha e dissertativas deverão ser respondidas nas Folhas de Respostas personalizadas e específicas para cada tipo de prova, conforme orientações constantes na capa da prova. O candidato deverá efetuar a conferência dos seus dados impressos nas Folhas de Respostas previamente ao preenchimento. Havendo divergência, deverá solicitar a substituição do material ao Fiscal de Sala, não cabendo reclamações posteriores neste sentido. As Folhas de Respostas não poderão ser rasuradas, amassadas ou perfuradas, caso contrário, as respostas serão anuladas. As Folhas de Respostas somente terão validades se estiverem assinadas pelos candidatos no campo indicado.

5.11. Durante a realização da prova não será permitida a consulta de nenhuma espécie de legislação, livro, revista ou folheto, uso de calculadora, telefone celular ou outro equipamento de comunicação, bem como não será admitida comunicação entre os candidatos.

5.12. Caso necessário a utilização do sanitário, o candidato deverá solicitar

ao Fiscal de Prova, que designará Auxiliar de Coordenação para acompanhá-lo, devendo no percurso manter-se em silêncio, podendo antes e depois da entrada no sanitário sofrer revista.

5.13. Será excluído do Processo Seletivo o candidato que:

- não comparecer para a realização da prova, conforme convocação oficial seja qual for o motivo alegado;
- apresentar-se fora de local, data e/ou do horário estabelecidos no Edital de Convocação;
- não apresentar o documento de identificação conforme previsto neste Edital;
- ausentar-se, durante o processo, da sala ou local de provas sem o acompanhamento de um fiscal
- for surpreendido em comunicação com outro candidato ou terceiros, verbalmente ou por escrito, bem como fazendo uso de material não permitido para a realização da prova ou de qualquer tipo de equipamento eletrônico de comunicação;
- utilizar meios ilícitos para a realização das provas;
- não devolver ao fiscal, seguindo critérios estabelecidos neste Edital, qualquer material de aplicação e de correção das provas;
- perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos;
- agir com incorreção ou descortesia para com qualquer membro da equipe encarregada da aplicação da prova.

5.14. O candidato levará consigo, ao final da prova, o Caderno de Provas, podendo, portanto, utilizá-lo como rascunho e para anotações, a fim de subsidiá-lo na correção das questões quando da divulgação do gabarito, ou na eventualidade da interposição de algum recurso contra questão e/ou gabarito, sendo, no entanto, em função de reserva de direitos autorais, vedada a sua divulgação e/ou reprodução total ou parcial por qualquer meio ou processo, sem autorização expressa da Publicconsult Assessoria e Consultoria Pública Ltda, incorrendo em crime o responsável.

5.15. No segundo dia útil após a aplicação das provas, a partir das 18h00, o candidato poderá consultar o gabarito oficial nos sites www.semaepiracicaba.org.br e www.publicconsult.com.br e também no Quadro de Avisos do SEMAE; não serão informados resultados por telefone ou outro meio de comunicação.

6. DA NOTA FINAL E DO CRITÉRIO DE DESEMPATE

6.1. A nota na prova teórica de múltipla escolha P1 será alcançada pelo somatório das pontuações obtidas em cada disciplina da prova; a pontuação referente a cada disciplina será obtida pela multiplicação da quantidade de respostas corretas pelo peso respectivo da disciplina, conforme item 5.2.

6.2. A nota na prova dissertativa P2 será alcançada pelo somatório das pontuações obtidas nas questões dissertativas.

6.3. A nota final dos candidatos será apurada pela seguinte fórmula, adotando ponderação 1 para a P1 e ponderação 2 para P2:

$$NF = \frac{P_1 + (P_2 \times 2)}{3}$$

6.4. Para classificação no processo seletivo o candidato deverá obter Nota Final (NF) igual ou superior a 50,00 (cinquenta) pontos.

6.4.1. O candidato que tiver aproveitamento inferior a 50% em uma das provas (prova teórica de múltipla escolha ou prova dissertativa) será desclassificado do processo seletivo.

6.5. O candidato não classificado será excluído do Processo Seletivo e não figurará na lista a ser publicada podendo, no entanto, consultar sua pontuação através de requerimento formalizado junto à Comissão Especial para Fiscalização do Processo Seletivo.

6.6. No caso de empate na nota final, será processado o desempate, tendo preferência, sucessivamente, o candidato:

- com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, nos termos da Lei Federal nº 10.741/2003, entre si e frente aos demais, será dada preferência ao de idade mais elevada;
- que obtiver maior pontuação na Prova Dissertativa;
- que obtiver maior pontuação nas questões de Conhecimentos Específicos;
- mais idoso entre aqueles com idade inferior a 60 anos.

7. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

7.1. Caberá recurso administrativo do indeferimento das inscrições e do gabarito, no prazo de 2 (dois) dias úteis a contar da data das respectivas divulgações no quadro de avisos do SEMAE e nos sites www.semaepiracicaba.org.br e www.publicconsult.com.br.

7.2. Caberá recurso administrativo contra a classificação no processo seletivo no prazo de 10 (dez) dias contados da publicação do respectivo edital de classificação, nos termos do art. 31 da Lei 2.727/85.

7.3. O recurso administrativo deverá seguir preferencialmente, os moldes do Anexo II deste Edital e ser protocolizado no Setor de Protocolo, Arquivo e Divulgação do SEMAE, sito a Rua XV de Novembro, nº 2.200, Piracicaba/SP, das 8h00 às 16h00.

7.3.1. Devem constar do recurso: o nome do candidato, número de inscrição, número do documento de identidade, cargo para o qual se inscreveu, endereço completo, a fundamentação ou o embasamento com as devidas razões do recurso, local, data e assinatura, conforme modelo definido no Anexo II deste Edital.

7.3.2. Serão indeferidos os recursos interpostos através de e-mail, fax ou por outras formas e fora dos prazos estipulados neste Edital, bem como aqueles que não apresentarem fundamentação e embasamento.

7.3.3. O recurso poderá ser efetuado por procurador; neste caso o recurso deverá conter a assinatura do candidato e ser acompanhado da procuração específica e de cópia do documento de identidade do procurador.

7.4. No caso de provimento de recurso interposto dentro das especificações, esse poderá, eventualmente, alterar a nota e/ou classificação inicial obtida pelo candidato para uma nota e/ou classificação superior ou inferior; ou ainda acarretar a classificação e/ou desclassificação de candidato em virtude da alteração de sua nota em relação que à pontuação mínima exigida para a habilitação.



7.4.1. Os pontos relativos às questões eventualmente anuladas, serão atribuídos a todos os candidatos presentes à prova.

7.5. A decisão do deferimento ou indeferimento de recurso será objeto de divulgação nos sites www.semaepiracicaba.org.br e www.publicconsult.com.br e no Quadro de Avisos do SEMAE.

8. DA NOMEAÇÃO

8.1. A convocação do candidato para provimento do cargo será feita na ordem de classificação e de acordo com a existência de vaga dos cargos arrolados no item 1.1 deste edital.

8.2. A simples classificação neste Processo Seletivo não gera direito à contratação, pois o SEMAE convocará apenas o número de candidatos necessários ao preenchimento das vagas existentes.

8.3. Por ocasião do provimento, o candidato classificado neste Processo Seletivo se submeterá ao regime jurídico adotado pelo SEMAE.

8.4. O candidato convocado deverá obedecer ao prazo estipulado na legislação em vigor para manifestar seu interesse na nomeação a qual deverá ser efetivada imediatamente após este período. A omissão ou a negação do candidato será entendida como desistência à vaga.

8.5. O candidato, por ocasião da convocação para manifestar seu interesse à nomeação ao cargo, deverá apresentar à Divisão de Recursos Humanos do SEMAE os documentos necessários a comprovação dos requisitos para provimento do cargo conforme item 2 deste edital e ainda comprovar, nos termos do disposto no Decreto nº 11.640/06:

- Estar em dia com as obrigações resultantes da Legislação Eleitoral e do Serviço Militar;
 - Não registrar antecedentes criminais;
 - Gozar de boa saúde física e mental.
- 8.5.1. O não cumprimento de qualquer dos requisitos de que trata o item anterior, tornará sem efeito o ato de nomeação do candidato.

8.6. Para efeito de admissão, o candidato classificado e convocado ficará sujeito à aprovação em exame médico admissional.

8.7. O prazo de validade deste Processo Seletivo é de 1 (um) ano, a partir da data de sua homologação, e poderá ser prorrogado por uma única vez e por igual período, a critério exclusivo do Presidente do SEMAE.

9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS

9.1. O candidato, ao inscrever-se, estará aceitando todas as disposições estabelecidas neste Edital e da legislação vigente, não podendo alegar desconhecimento de qualquer natureza.

9.2. Qualquer regra prevista neste Edital poderá ser alterada antes da realização das provas, mediante a divulgação oficial do item atualizado.

9.3. O candidato classificado obrigará-se a manter, durante o prazo de validade deste Processo Seletivo, o seu endereço atualizado para eventuais convocações, junto a Divisão de Recursos Humanos do SEMAE, não lhe cabendo qualquer reclamação caso não seja possível ao órgão competente convocá-lo por falta da citada atualização.

9.4. Compete ao Presidente do SEMAE a homologação do resultado do Processo Seletivo. A homologação deverá ser publicada no órgão oficial de imprensa.

9.5. Os casos omissos serão resolvidos pelo SEMAE.

9.6. Este Processo Seletivo Interno é regulamentado pela Lei Municipal nº 2727/85, Ato 904/2010 e nº 906/2010 emitidos pelo SEMAE e demais legislação em vigor.

9.7. A elaboração das provas, suas aplicações e correções, bem como a classificação dos candidatos aprovados, ficarão sob a responsabilidade técnica da empresa Publicconsult Assessoria e Consultoria Pública Ltda, devidamente contratada para tal fim.

9.8. O edital deste Processo Seletivo Interno estará disponível para consulta na sede do SEMAE, sito a Rua XV de Novembro, nº 2.200, Piracicaba/SP e nos sites www.semaepiracicaba.org.br e www.publicconsult.com.br, sendo publicado na imprensa local na sua forma resumida.

Piracicaba, 01 de fevereiro de 2011.

Engº Vlamir Augusto Schiavuzzo
Serviço Municipal de Água e Esgoto de Piracicaba

ANEXO I - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

PROVA TEÓRICA - TESTES DE MÚLTIPLA ESCOLHA

PARA TODOS OS CARGOS

Língua Portuguesa: Língua Portuguesa: Interpretação de Texto; Encontros vocálicos: ditongo, tritongo, hiato; A sílaba: classificação dos vocábulos quanto ao número de sílabas, acento tônico, separação silábica; Ortografia: uso da letra H, emprego do X, C e Ç, SS, S, Z, J, G, as vogais E e I, as vogais O e U; Emprego do hífen; Acentuação gráfica: acento gráfico e acento tônico; Classe das palavras; substantivo, artigo, adjetivo, numeral, pronome, verbo; Classes gramaticais invariáveis: preposição, conjunção, advérbio; Sintaxe: As estruturas do período simples: frase, oração, período, sujeito, predicado, complemento verbal, complemento nominal, adjunto adnominal, adjunto adverbial, agente da passiva, aposto, vocativo; Sintaxe: As estruturas do período composto: período composto por coordenação, período composto por subordinação; Sintaxe de regência: regência verbal, regência nominal; Sintaxe de concordância: concordância nominal, concordância verbal; Colocação pronominal: próclise, ênclise, mesóclise, colocação dos pronomes oblíquos átonos nas locuções verbais; Formas comuns de tratamento; Plural e Singular; Aumentativo e Diminutivo; Feminino e Masculino; Pontuação: ponto-final, ponto-e-vírgula, ponto de interrogação, ponto de exclamação, dois pontos, travessão, reticências, aspas, parênteses, vírgula; Regras de acentuação: monossílabos tônicos, oxítonos, paroxítonos, proparoxítonos, hiatos, ditongos; Significação das Palavras:

sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos, polissemia; Processos de formação das palavras: derivação, composição, hibridismo, abreviação, onomatopéia, sigla; As palavras: que, se e como; Tópicos de Linguagem. Emprego das Iniciais Maiúsculas e Minúsculas. Figuras de linguagem: denotação, conotação, figuras de palavras, figuras de pensamento, figuras de construção ou sintaxe, figuras sonoras ou de harmonia; Vícios de linguagem: barbarismo, solecismo, ambiguidade, cacofonia, pleonismo vicioso, eco, colisão, hiato. Bibliografia sugerida: Novíssima Gramática da Língua Portuguesa. Domingos Paschoal Cegalla. Editora Companhia Editora Nacional. Dicionário OnLine Michaelis (acessível através do site <http://michaelis.uol.com.br>). Sugestões de sites para estudo do conteúdo: <http://educacao.uol.com.br/portugues> e www.brasilecola.com/portugues

Matemática e Raciocínio Lógico e Quantitativo: Operações com números reais. Mínimo múltiplo comum e máximo divisor comum. Razão e proporção. Porcentagem. Regra de três simples e composta. Média aritmética simples e ponderada. Juros simples e compostos. Desconto. Sistema de equações do 1.º grau. Relação entre grandezas: tabelas e gráficos. Sistemas de medidas usuais. Noções de geometria: forma, perímetro, área, volume, ângulo, teorema de Pitágoras. Noções de estatística e probabilidade: média, média ponderada, mediana, moda, espaço amostral, eventos, arranjos, combinações, permutações. Resolução de situações-problema. Raciocínio lógico. Reconhecimento de seqüências e padrões. Compreensão de estruturas lógicas. Lógica de argumentação. Analogia. Inferência. Dedução. Conclusão. Diagramas lógicos. Princípios de contagem e probabilidade. Validade de um Argumento. Argumentos Sólidos e Argumentos Bons. Dedução x Indução. Argumentação indutiva. Argumentação dedutiva. Silogismo. Juízo. Redução ou Conversão das proposições. Prova. Dilema. Sofismas ou Falácias. Tautologia, Contradição, Contingência, Afirmação e Negação. Verificação da verdade dos Argumentos. Bibliografia sugerida: Matemática Completa (José Ruy Giovanni e outros - FTD Editora). Matemática - Volume Único - Ensino Médio - Osvaldo Dolce - Gelson lezzi - David Mauro Degenszajn - Atual Editora. Lógica de Argumentação - Teoria e exercícios. Gyorgy Laszlo Gyuricsa. Yalis Editora. 1ª ed - 2006. Sugestões de sites para estudo do conteúdo: <http://educacao.uol.com.br/matematica>; www.somatematica.com.br

Conhecimentos Gerais e Atualidades: Conhecimentos Gerais - Política, Economia, Sociedade, Saúde e Nutrição, Ciências e Tecnologia, Meio Ambiente, Educação, Cultura, Esporte, Religião, História (Brasil e Mundo), Geografia (Brasil e Mundo). Bibliografia sugerida: Almanaque Abril 2011 (Editora Abril). Revistas de atualidades (Veja, Isto é, Época, etc.). Sugestões de sites para estudo do conteúdo: www.folhaonline.com.br, www.estadao.com.br, www.uol.com.br/noticias; www.terra.com.br/noticias.

CHEFE DA DIVISÃO DE RECEITA

Conhecimentos Específicos: Receita pública. Tributos e preços. Impostos. Taxas. Tarifas. Contribuições. Preços públicos. Principais conceitos do direito tributário. Obrigação tributária. Imunidade e isenção. Fato gerador. Base de cálculo. Alíquota. Lançamento. Crédito Tributário. Suspensão. Extinção. Exclusão. Prescrição. Decadência. Dívida Ativa. Orçamentos municipais: Receita, Lei de Diretrizes Orçamentárias, Orçamento anual, Classificação. Renúncia de receita. Crime e responsabilidade fiscal. Técnicas de Chefia e Liderança. Conceito de liderança. A pessoa do líder. O grupo. A situação. O processo da liderança. As funções do líder. A delegação. A motivação humana. Os incentivos. A disciplina. A transmissão de ordens. Legislação Básica e Bibliografia sugerida: Código Tributário Nacional. Consolidação de Direito Tributário do Município de Piracicaba - Lei 224/2008 e suas atualizações (http://www.financas.piracicaba.sp.gov.br/fileupload/prefeitura/lei_comp_224_2008.pdf). Técnica de Chefia e Liderança (J.R.W. Penteado - Ed. Pioneira de Administração e Negócios - 8ª ed. - 1989). Do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (acessível através do site www.tce.sp.gov.br: Manual da Lei de Responsabilidade Fiscal; Instruções Consolidadas nº 2/2008 para a Área Municipal - Capítulo: Das Autarquias; Súmulas de Jurisprudência do TCESP; Lei Orgânica do TCESP. Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Lei Orgânica do Município de Piracicaba (www.camarapiracicaba.sp.gov.br).

CHEFE DA DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

Conhecimentos Específicos: Servidores públicos. Agentes políticos. Servidores públicos estatutário. Empregados públicos. Servidores contratados por tempo determinado. Regime jurídico. Lei de Responsabilidade Fiscal: Limites e controle de despesa com pessoal; Criação de despesas obrigatórias de caráter continuado; Criação, expansão e aprimoramento da atividade governamental; Despesas com serviços de terceiros; Despesas de pessoal efetuadas em final de mandato. Sistema de previdência social do servidor. Organização dos servidores municipais. Noções de Regime Celetista. Estágio. Noções do Regime Estatutário. Estágio probatório. Segurança do trabalho. Instruções do Tribunal de Contas do Estado para Autarquias Municipais: Das contas; Dos processos de admissão, aposentadoria e pensão; da tramitação de processos. Obrigações junto ao INSS: Da retenção; Da solidariedade; Dos órgãos da administração pública: das autarquias; Das normas e procedimentos aplicáveis à atividade de construção civil. Constituição Federal - art. 39 ao art. 41. Técnicas de Chefia e Liderança. Conceito de liderança. A pessoa do líder. O grupo. A situação. O processo da liderança. As funções do líder. A delegação. A motivação humana. Os incentivos. A disciplina. A transmissão de ordens. Legislação Básica e Bibliografia sugerida: Técnica de Chefia e Liderança (J.R.W. Penteado - Ed. Pioneira de Administração e Negócios - 8ª ed. - 1989). Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Piracicaba Lei Municipal 1.972/72 (www.camarapiracicaba.sp.gov.br). Do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (acessível através do site www.tce.sp.gov.br: Manual da Lei de Responsabilidade Fiscal; Instruções Consolidadas nº 2/2008 para a Área Municipal - Capítulo: Das Autarquias; Súmulas de Jurisprudência e Lei Orgânica do TCESP. Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Regulamento do Imposto de Renda: Tributação na Fonte e sobre Operações Financeiras - Livro 3 - Arts. 620 a 786 (acessível através do site: www.receita.fazenda.gov.br). Instrução Normativa INSS/DC nº 100 de 18 de dezembro de 2003 e suas alterações (acessível através do link: <http://www81.dataprev.gov.br/sislex/paginas/38/INSS-DC/2003/100.htm>). Lei Orgânica do Município de Piracicaba (www.camarapiracicaba.sp.gov.br).

CHEFE DE DIVISÃO DE SERVIÇOS GERAIS

Conhecimentos Específicos: Tecnologia dos Materiais de Instalações Hidráulicas e Sanitárias. Tipos de Tubulação. Tipos de Conexão. Instalações de Esgotos Sanitários. Projetos elétricos prediais. Instalações Elétricas Prediais. Conceitos básicos de automação predial. Instalações e conceitos sobre telefonia analógica e digital. Instalações Elétricas. Instalações Hidrossanitárias. Manutenção Predial. Legislação referente à área de manutenção e instalação elétrica principalmente NR10. Conhecimento de ferramentas manuais e elétricas. Conceitos de segurança do trabalho. EPI - equipamentos de proteção individual. EPC - equipamentos de proteção coletiva. Sistemas elétricos. Sistemas de

proteção contra incêndio. Legislação Arquivística Brasileira - Conselho Nacional De Arquivos - CONARQ. Classificação, Temporalidade e Destinação de documentos de Arquivo Relativo às Atividades Meio da Administração Pública. Recomendações para Digitalização de Documentos Arquivísticos Permanentes. Modelo de Requisitos para Sistemas Informatizados de Gestão Arquivística de Documentos - e-ARQ Brasil. Descrição Arquivística. Dicionário Brasileiro de Terminologia Arquivística. Diretrizes gerais para a construção de websites de Instituições Arquivísticas. Norma geral internacional de descrição arquivística. Norma internacional para descrição de funções. Norma internacional para descrição de instituições com acervo arquivístico. Norma brasileira de descrição arquivística. Recomendações para a Construção de Arquivos. Recomendações para a Produção e o Armazenamento de Documentos de Arquivo. Subsídios para a Implantação de uma Política Municipal de Arquivos. Comissão de Avaliação de Documentos (CPAD). Técnicas de Chefia e Liderança. Conceito de liderança. A pessoa do líder. O grupo. A situação. O processo da liderança. As funções do líder. A delegação. A motivação humana. Os incentivos. A disciplina. A transmissão de ordens. Legislação Básica e Bibliografia sugerida: Manual de instalações hidráulicas e sanitárias (Archibald Joseph MacIntyre - Ed. Ed. LTC - 1ª ed. - 1990). Instalações Elétricas (Hélio Creder - Ed. LTC - 15ª ed. - 2007). Técnica de Chefia e Liderança (J.R.W. Penteado - Ed. Pioneira de Administração e Negócios - 8ª ed. - 1989). CONARQ (www.conarq.arquivonacional.gov.br). Lei Orgânica do Município de Piracicaba (www.camarapiracicaba.sp.gov.br).

CHEFE DE DIVISÃO DE LEITURA E FISCALIZAÇÃO

Conhecimentos Específicos: Sistemas de água e esgoto: princípios básicos. Identificação e uso de ferramentas para hidráulica, eletricidade e mecânica. Redes Hidráulicas, componentes, inspeção, manutenção e reparos. Bombas Hidráulicas. Inspeção, Fiscalização e Tarifação. Tipos de Hidrômetros. Conhecimento da Capacidade de Hidrômetros. Identificações de Problemas Técnicos e Mecânicos com Hidrômetros. Aferição de hidrômetros. Tipos de tubulação. Tipos de conexão. Materiais utilizados. Equipamentos utilizados. Ligações de água. Ligações de esgoto. Válvulas. Registros. Tipos de Poços e Bombas d'água. Funções do Leiturista. Teoria de erros em medição. Curvas de erros. Calibradores para reparos, aferição e regulagem de instrumentos. A aferição. A vazão. Conceitos de segurança do trabalho. EPI - equipamentos de proteção individual. EPC - equipamentos de proteção coletiva. Técnicas de Chefia e Liderança. Conceito de liderança. A pessoa do líder. O grupo. A situação. O processo da liderança. As funções do líder. A delegação. A motivação humana. Os incentivos. A disciplina. A transmissão de ordens. Legislação Básica e Bibliografia sugerida: Técnica de Chefia e Liderança (J.R.W. Penteado - Ed. Pioneira de Administração e Negócios - 8ª ed. - 1989). Especificação Técnica para Medição Individualizada em Condomínios (www.semaepiracicaba.org.br). Portaria INMETRO nº 246 de 17 de outubro de 2000 e Regulamento Técnico Metrológico a que se Refere à Portaria INMETRO nº. 246 de 17 de outubro de 2000. Lei Orgânica do Município de Piracicaba (www.camarapiracicaba.sp.gov.br).

CHEFE DE DIVISÃO DE TESOUREARIA

Conhecimentos Específicos: Noções de Contabilidade Pública: Regime Contábil; Exercício Financeiro; Dotação Orçamentária; Execução e Controle Orçamentário e Financeiro; Balanço Patrimonial; Disponibilidades Financeiras. Receita Pública: Receita Orçamentária, Receita Extra-Orçamentária, Arrecadação, Recolhimento, Receita da Dívida Ativa, Operações de Crédito por Antecipação da Receita Orçamentária, Vinculações Constitucionais da Receita Pública. Despesa Pública: Despesa Orçamentária, Despesa Extra-Orçamentária, Empenho, Liquidação, Pagamento, Restos a Pagar, Despesas pelo Regime de Adiantamento; Fundos Especiais. Ordem Cronológica de Pagamentos. Noções de licitações e compras públicas: Modalidades de Licitações. Dispensa de Licitação, Inexigibilidade de Licitação. Retenções tributárias e de encargos sociais. Controle de disponibilidades. Aplicação de Recursos Financeiros. Conciliações bancárias. Gestão de Garantias Contratuais: Aval, Caução, Fiança e Alienação. Cheque - Emissão, prescrição e sustação. Instrumentos de transferências financeiras. Fatura, duplicata e boleto. Títulos de Garantia Imobiliária. Técnicas de Chefia e Liderança. Conceito de liderança. A pessoa do líder. O grupo. A situação. O processo da liderança. As funções do líder. A delegação. A motivação humana. Os incentivos. A disciplina. A transmissão de ordens. Legislação Básica e Bibliografia sugerida: Técnica de Chefia e Liderança (J.R.W. Penteado - Ed. Pioneira de Administração e Negócios - 8ª ed. - 1989). Lei Federal 4.320/64. Lei Federal 8.666/93 (Lei de licitações e contratos). Lei Complementar 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (acessível através do site www.tce.sp.gov.br: Manual da Lei de Responsabilidade Fiscal; Instruções Consolidadas nº 2/2008 para a Área Municipal - Capítulo: Das Autarquias; Súmulas de Jurisprudência do TCESP; Lei Orgânica do TCESP. Regulamento do Imposto de Renda: Tributação na Fonte e sobre Operações Financeiras - Livro 3 - Arts. 620 a 786 (acessível através do site: www.receita.fazenda.gov.br). Instrução Normativa INSS/DC nº 100 de 18 de dezembro de 2003 e suas alterações (acessível através do link: <http://www81.dataprev.gov.br/sislex/paginas/38/INSS-DC/2003/100.htm>). Lei Orgânica do Município de Piracicaba (www.camarapiracicaba.sp.gov.br).

CHEFE DE SETOR DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO

Conhecimentos Específicos: Princípios Fundamentais da Contabilidade Pública: Receita; Despesa; Ordem Cronológica de Pagamentos; Restos a Pagar; Registros contábeis de operações típicas na área pública; Retenções tributárias e de encargos sociais. Conciliações bancárias; Orçamento público: Princípios orçamentários; Plano Plurianual; Diretrizes orçamentárias; Elaboração e execução do orçamento; Lei de Responsabilidade Fiscal: Despesas obrigatórias de caráter continuado, criação, expansão e aprimoramento da atividade governamental; Despesas de pessoal; Despesas efetuadas em final de mandato. Relatório de Gestão Fiscal (RGF) e seus Anexos. Limites de gastos com pessoal. Fiscalização do Tribunal de Contas: Prestação de contas anual. Controle interno. Sistema AUDESP. Técnicas de Chefia e Liderança. Conceito de liderança. A pessoa do líder. O grupo. A situação. O processo da liderança. As funções do líder. A delegação. A motivação humana. Os incentivos. A disciplina. A transmissão de ordens. Legislação Básica e Bibliografia sugerida: Técnica de Chefia e Liderança (J.R.W. Penteado - Ed. Pioneira de Administração e Negócios - 8ª ed. - 1989). Manual de Contabilidade Pública - Valmir Slomski, ed. Atlas - 2003. Contabilidade Pública na Gestão Municipal - Nilton de Aquino Andrade, ed. Atlas (2002). Publicações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (acessíveis através do site www.tce.sp.gov.br): Lei de Responsabilidade Fiscal; Manual Básico - Plano Plurianual (PPA - 2009); Manual Básico - Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO - 2009); Manual Básico - Lei de Orçamento Anual (LOA - 2009); Instruções Consolidadas nº 2/2008 para a Área Municipal - Capítulo: Das Autarquias; Súmulas de Jurisprudência e Lei Orgânica do TCESP. Legislação básica: Lei Federal nº 4.320/64. Constituição Federal (em especial os arts. 37 a 41, 165 a 169, seus inciso e parágrafos). Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Regulamento do Imposto de Renda: Tributação na Fonte e sobre Operações Financeiras - Livro 3 - Arts. 620 a 786 (acessível através do site: www.receita.fazenda.gov.br). Instrução



Normativa INSS/DC nº 100 de 18 de dezembro de 2003 e suas alterações (acessível através do link: <http://www81.dataprev.gov.br/sislex/paginas/38/INSS-DC/2003/100.htm>). Lei Orgânica do Município de Piracicaba (www.camarapiracicaba.sp.gov.br).

DIRETOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

Conhecimentos Específicos: Compras e licitações públicas: Princípios; Modalidades; Dispensa; Inexigibilidade; Compra Direta; Contratos Administrativos; Convênios; Contratos de repasse e Termos de cooperação celebrados pelos órgãos e entidades da Administração Pública com órgãos ou entidades públicas ou privadas sem fins lucrativos; Parceria Público-Privada.; Controle de bens patrimoniais: Controle de estoque de materiais; Recebimento e conferência de produtos, bens e serviços; Controle de imobilizados. Bens Públicos: de uso especial, dominiais e de uso geral. Rotinas do Departamento de Pessoal: Contratos de estágio; Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO). Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA). Fiscalização do Tribunal de Contas: Remessa de informações sobre licitações, contratos e atos jurídicos análogos, dispensas e inexigibilidades com exigência de ratificação e repasses públicos ao terceiro setor; Controle interno; Processos de admissão, aposentadoria e pensão; Tramitação de processos. Obrigações junto ao INSS: Da retenção; Da solidariedade; Dos órgãos da administração pública, das autarquias e das fundações de direito público. Técnicas de Chefia e Liderança. Conceito de liderança. A pessoa do líder. O grupo. A situação. O processo da liderança. As funções do líder. A delegação. A motivação humana. Os incentivos. A disciplina. A transmissão de ordens. Teoria geral de sistemas. Sistemas e empresas. Empresas ou organizações. Funções empresariais ou organizacionais. Sistemas empresariais abertos e fechados. Organização para informatização. Sistemas de informação. Subsistemas de informação. Tecnologia da Informação. Gestão da tecnologia da informação. Hardware e seus dispositivos e periféricos. Software e seus recursos. Sistemas de telecomunicações. Gestão de dados e informações. O Papel Estratégico da Informação e dos Sistemas de Informação nas Empresas. Informação Empresarial. Valor da informação. O desafio dos sistemas de informação nas empresas. Sistemas de informação e organizações. Aspectos comportamentais e políticos da informação. Modelo de informações empresariais. Sistemas de Informação Convencional. Níveis da informação e de decisão empresarial. Classificação dos sistemas de informação segundo suporte a decisões. Classificação dos sistemas de informação segundo abrangência da organização. Sistemas e informação de qualidade. Procedimentos e informação. Modelo convencional dos sistemas de informação empresariais. Estratégia Empresarial e Sistemas de Informação. Introdução à estratégia empresarial. Missão, gestão e estratégias de informações. Introdução ao planejamento estratégico empresarial. Políticas empresariais e de informações. Introdução ao planejamento estratégico de informações e de informática. Cultura de informações e de informática. Dinâmicos Sistemas de Informação Empresariais. Sistemas de informação de gestão e estratégico. Modelos decisórios executivos. Informações executivas e funções empresariais. Produtos ou informações para gestão. Modelo dinâmico dos sistemas de informação empresariais. Tecnologias Aplicadas a Sistemas de Informação Empresariais. Informações e tecnologias. Enterprise Information System. Sistema de Apoio a Decisões (SAD). Enterprise Resource Planning (ERP). Banco de Dados (BD). Inteligência Artificial (IA). Outras tecnologias aplicadas a sistemas de informação. Sistemas de telecomunicações. Recursos da Internet. Web 2.0 e redes sociais. Automação de escritórios. Tecnologias Olap e Oltip. Database marketing. Filosofias para novas tecnologias. O Processo De Desenvolvimento e de Implantação de Sistemas de Informação Empresariais. Metodologias de Desenvolvimento e de Implantação de Sistemas de Informação. Conceitos de metodologia de desenvolvimento de sistemas de informação. Fases da metodologia de desenvolvimento de sistemas de informação. Avaliação, manutenção e documentação de sistemas de informação. Detalhamento do desenvolvimento de sistemas de informação. Métodos alternativos de desenvolvimento de sistemas de informação. Avaliação de sucesso e/ou fracasso na implantação de sistemas de informação. Aquisição ou desenvolvimento de sistemas de informação. Gestão e Continuidade de Projetos de Sistema de Informação e Tecnologia da Informação. Integração, Qualidade e Divulgação da Informação. Integração da informação. Qualidade e produtividade da informação. Divulgação da informação. Informação personalizada e oportuna. Conhecimento, Inteligência e Alinhamento Organizacional. Gestão do conhecimento e sistemas de conhecimentos. Inteligência organizacional e alinhamento estratégico. Segurança de Informações. Legislação Básica e Bibliografia sugerida: Técnica de Chefia e Liderança (J.R.W. Penteado - Ed. Pioneira de Administração e Negócios - 8ª ed. - 1989). Publicações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (acessíveis através do site www.tce.sp.gov.br): Lei de Responsabilidade Fiscal; Instruções Consolidadas nº 2/2008 para a Área Municipal - Capítulo: Das autarquias; Súmulas de Jurisprudência e Lei Orgânica do TCESP. Constituição Federal (em especial os arts. 6º, 7º, 37 a 41, 165 a 169, 170 a 178 e 225, seus incisos e parágrafos). Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993. Lei federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002. Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006: Das Aquisições Públicas (arts. 42 a 49). (Lei federal 4.320 de 17 de março de 1964. Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Regulamento do Imposto de Renda: Tributação na Fonte e sobre Operações Financeiras - Livro 3 - Arts. 620 a 786 (acessível através do site: www.receita.fazenda.gov.br). Instrução Normativa INSS/DC nº 100 de 18 de dezembro de 2003 e suas alterações (acessível através do link: <http://www81.dataprev.gov.br/sislex/paginas/38/INSS-DC/2003/100.htm>). Lei Orgânica do Município de Piracicaba (www.camarapiracicaba.sp.gov.br). Tecnologia da Informação (Aline Franca de Abreu e Denis Alcides Rezende - Ed. Atlas - 7ª ed. - 2010).

DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

Conhecimentos Específicos: Princípios Fundamentais da Contabilidade Pública: Receita; Despesa; Fundos Especiais; Dívida Ativa; Ordem Cronológica de Pagamentos; Restos a Pagar; Registros contábeis de operações típicas na área pública; Retenções tributárias e de encargos sociais. Orçamento público: Princípios orçamentários; Plano Plurianual; Diretrizes orçamentárias; Elaboração e execução do orçamento; Reserva de Contingência; Metas e riscos fiscais. Lei de Responsabilidade Fiscal: Planejamento; Administração da receita pública; Despesas obrigatórias de caráter continuado, criação, expansão e aprimoramento da atividade governamental; Despesas de pessoal; Condições para transferências voluntárias; Despesas com serviços de terceiros; Dívida fundada ou consolidada; Operações de crédito: Despesas efetuadas em final de mandato; Preservação do patrimônio público; Relatório resumido de execução orçamentária (RREO). Controle Orçamentário, Financeiro e Gestão de Garantias Contratuais: Aval, Caução, Fiança e Alienação; Cheque - Emissão, prescrição e sustação; Fatura, duplicata e boleto; Títulos de Garantia Imobiliária; Controle de Caixa; Conciliação Bancária. Ordem cronológica de pagamentos. Dos órgãos da administração pública, das

autarquias e das fundações de direito público. Compras e licitações públicas: Princípios; Modalidades; Dispensa; Inexigibilidade; Compra Direta; Contratos Administrativos; Convênios; Contratos de repasse e Termos de cooperação celebrados pelos órgãos e entidades da Administração Pública com órgãos ou entidades públicas ou privadas sem fins lucrativos; Parceria Público-Privada. Compras e licitações públicas: Princípios; Modalidades; Dispensa; Inexigibilidade; Compra Direta; Contratos Administrativos. Técnicas de Chefia e Liderança. Conceito de liderança. A pessoa do líder. O grupo. A situação. O processo da liderança. As funções do líder. A delegação. A motivação humana. Os incentivos. A disciplina. A transmissão de ordens. Legislação Básica e Bibliografia sugerida: Técnica de Chefia e Liderança (J.R.W. Penteado - Ed. Pioneira de Administração e Negócios - 8ª ed. - 1989). Publicações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (acessíveis através do site www.tce.sp.gov.br): Lei de Responsabilidade Fiscal. Manual Básico - Plano Plurianual (PPA - 2009). Manual Básico - Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO - 2009). Manual Básico - Lei de Orçamento Anual (LOA - 2009). Instruções Consolidadas nº 2/2008 para a Área Municipal - Capítulo: Das autarquias; Súmulas de Jurisprudência e Lei Orgânica do TCESP. Constituição Federal (em especial os arts. 6º, 7º, 37 a 41, 165 a 169, seus incisos e parágrafos). Lei Federal nº 8.666 de 21 de junho de 1993. Lei federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002. Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006: Das Aquisições Públicas (arts. 42 a 49). (Lei federal 4.320 de 17 de março de 1964. Lei Complementar nº 101 de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal). Regulamento do Imposto de Renda: Tributação na Fonte e sobre Operações Financeiras - Livro 3 - Arts. 620 a 786 (acessível através do site: www.receita.fazenda.gov.br). Instrução Normativa INSS/DC nº 100 de 18 de dezembro de 2003 e suas alterações (acessível através do link: <http://www81.dataprev.gov.br/sislex/paginas/38/INSS-DC/2003/100.htm>). Lei Orgânica do Município de Piracicaba (www.camarapiracicaba.sp.gov.br).

PROVA DISSERTATIVA

PARA TODOS OS CARGOS

Administração Geral: Introdução a Teoria Geral da Administração. A Administração e suas Perspectivas. Delineando o papel da administração. Os Primórdios da Administração. Antecedentes Históricos da Administração. Preparando as condições para a moderna empresa. Abordagem Clássica da Administração. Administração Científica. Arrumando o chão da fábrica. Teoria Clássica da Administração Organizando a empresa. Abordagem Humanística da Administração. Teoria das Relações Humanas. Humanizando a empresa. Decorrências da Teoria das Relações Humanas. Dando importância aos grupos. A Abordagem Neoclássica da Administração. Teoria Neoclássica da Administração. Definindo o papel do administrador. Decorrências da Teoria Neoclássica: Tipos de Organização. Dando forma a empresa. Decorrências da Teoria Neoclássica: Departamentalização. Compondo as unidades da empresa. Administração por Objetivos (APO). Focalizando resultados. Abordagem Estruturalista da Administração. Modelo Burocrático de Organização. Em busca da organização ideal. Teoria Estruturalista da Administração. Ampliando os horizontes da empresa. Abordagem Comportamental da Administração. Teoria Comportamental da Administração. Dinamizando a empresa por meio de pessoas. Teoria do Desenvolvimento Organizacional (DO). Empreendendo a mudança e a renovação empresarial. Abordagem Sistêmica da Administração. Tecnologia e Administração. Criando a infra-estrutura da empresa. Teoria Matemática da Administração. Racionalizando as decisões. Teoria de Sistemas. Ampliando as fronteiras da empresa. Abordagem Contingencial da Administração. Teoria da Contingência. Em busca da flexibilidade e da agilidade. Novas Abordagens da Administração. Para onde Vai a TGA? Em busca da competitividade. Bibliografia sugerida: Introdução à Teoria Geral da Administração (Idalberto Chiavenato - Ed. Campus Elsevier).

Administração Pública: Constituição Federal. Capítulo VII, arts. 37 ao art. 41 (www.planalto.gov.br). Administração Pública: A estrutura administrativa. A atividade administrativa. Os poderes e deveres do administrador público. O uso e o abuso do poder. Poderes Administrativos: Poder vinculado. Poder discricionário. Poder hierárquico. Poder disciplinar. Poder regulamentar. Poder de polícia. Ato Administrativo: Conceito e requisitos do ato administrativo. Atributos do ato administrativo. Classificação dos atos administrativos. Espécies de atos administrativos. Motivação dos atos administrativos. Invalidação dos atos administrativos. Contratos Administrativos: Considerações Gerais. Formalização do contrato administrativo. Execução do contrato administrativo. Inexecução, revisão e rescisão do contrato. Principais contratos administrativos. Licitações. Modalidades de licitação. Serviços Públicos: Considerações gerais. Autarquias. Servidores Públicos: Considerações gerais. Organização do serviço público. Controle da Administração: Controle administrativo. Bibliografia sugerida: Direito Administrativo Brasileiro (Hely Lopes Meirelles - Ed. Malheiros)

ANEXO II - MODELO DE FORMULÁRIO DE RECURSO

Ao Presidente da Comissão Especial para Fiscalização do Processo Seletivo Interno do SEMAE	
Nome: _____	
Processo Seletivo Interno: 01/2011	
Cargo: _____	
N.º de Inscrição: _____	
Número do Documento de identidade: _____	
Endereço completo: _____	
Recurso contra: <input type="checkbox"/> Indeferimento de Inscrição <input type="checkbox"/> Gabarito <input type="checkbox"/> Classificação	
Questionamento: _____	
Embasamento: _____	
Requerimento: _____	
Data: _____ Assinatura: _____	

SETOR DE PROTOCOLO, ARQUIVO E DIVULGAÇÃO

Expediente do dia 1 Fevereiro 2.011
Protocolados e Encaminhados

Protocolos	Interessados
000413/2011	SETOR DE ALMOXARIFADO
000414/2011	SANTO ANTONIO EMP. IMOBILIARIOS E PARTICIPAÇÕES
000415/2011	SANTO ANTONIO EMPREENDIMENTOS IMOBILIARIOS
000416/2011	LUIS AUGUSTO POMPERMAIER
000417/2011	COND. ED. SOLAR MARQUES DE SAN RAFAELLE
000418/2011	MARIO LUIS DE OLIVEIRA
000419/2011	DIVISÃO DE OFICINA E TRANSPORTE
000420/2011	DISTRIBUIDORA VEICULAR LTDA
000421/2011	RICHARD ROSSINI POMPERMAYER- ME
000422/2011	CARRARO ENGENHARIA E MONTAGENS ELETR. MECAN. LTDA.
000423/2011	CORREACORREA COMPRESSORES LTDA.
000424/2011	SEDEMA
000425/2011	ANTONIO CARLOS POLISEL
000426/2011	SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS
000427/2011	ASSOCIAÇÃO ATLETICA EDUCANDO PELO ESPORTE
000428/2011	2ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE PIRACICABA
000429/2011	2ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE PIRACICABA
000430/2011	2ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE PIRACICABA
000431/2011	2ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE PIRACICABA
000432/2011	2ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE PIRACICABA

Despachos

Protocolos	Processo	Interessado
000058/2011	PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE: "Concluído".	PIRACICABA
000155/2011	000123/2011 SECRETARIA MUNICIPAL DO: "Concluído".	DESENVOLVIMENTO SOCIAL
000260/2011	000201/2011 SECRETARIA MUNICIPAL DE: "Concluído".	GOVERNO
000367/2011	ADEMAR FERREIRA DE OLIVEIRA: "Deferido".	
000408/2011	2ª VARA CÍVEL DA COMARCA DE: "Concluído".	PIRACICABA
003019/2010	001976/2010 EDNA ALVES DE ALMEIDA: "Concluído".	

CONTRATO N.º 10/2011 - PREGÃO N.º 79/2010 -
PROCESSO N.º 849/2010

O SEMAE torna público que nos autos do processo em epígrafe firmou contrato cujas condições, em resumo, são:

Contratada: CALCINAÇÃO NOSSA SENHORA DA GUIA LTDA.
Objeto: Fornecimento de 230 (duzentos e trinta) toneladas de Cal Hidratada a serem fornecidas em sacarias.
Valor total: R\$ 94.530,00 (noventa e quatro mil e quinhentos e trinta reais).
Valor por tonelada: R\$ 411,00 (quatrocentos e onze reais).
Dotação 53 – Código Orçamentário 33903000 – Material de Consumo – Pessoa Jurídica e Programa de Trabalho 323200.1751200362.005 do exercício de 2011.
Empenho n.º 76/2011.
Assinatura: 06/01/2011.

CONTRATO N.º 11/2011 - PREGÃO N.º 82/2010 -
PROCESSO N.º 852/2010

O SEMAE torna público que nos autos do processo em epígrafe firmou contrato cujas condições, em resumo, são:

Contratada: INDÚSTRIAS QUÍMICAS CATAGUASES LTDA.
Objeto: Fornecimento de 100 (cem) toneladas de ácido fluossilícico a ser utilizado no tratamento de água para abastecimento público do município de Piracicaba.
Valor total: R\$ 36.900,00 (trinta e seis mil e novecentos reais).
Valor por tonelada: R\$ 369,00 (trezentos e sessenta e nove reais)
Dotação 53 – Código Orçamentário 33903000 – Material de Consumo – Pessoa Jurídica e Programa de Trabalho 323200.1751200362.005 do exercício de 2011.
Empenho n.º 67/2011.
Assinatura: 06/01/2011.

DECISÃO

Eng.º Vlamir Augusto Schiavuzzo, Presidente do Serviço Municipal de Água e Esgoto - SEMAE, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei e baseado no Relatório Conclusivo da Comissão Permanente Sindicante de Avaliação de Desempenho, homologa e ratifica o procedimento da Comissão Permanente Sindicante de Avaliação de Desempenho nos respectivos processos.

Objeto: AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO DOS FUNCIONÁRIOS: Bruno Freitas Oliveira, José Roberto de Gaspari, Felipe Augusto Gasparotto, Waldir Dias, Adriano Perez.

Conclusão: A Comissão, por unanimidade, tem posicionamento favorável à confirmação dos servidores em estágio probatório.

Piracicaba, 02 de fevereiro de 2011

Vlamir Augusto Schiavuzzo
Presidente do Semae



AVISO DE LICITAÇÃO

PREGÃO PRESENCIAL N.º 011/2011 – PROCESSO N.º 075/2011
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de materiais de ferro fundido para o estoque do almoxarifado do SEMAE.
 Início da sessão pública para entrega e abertura dos envelopes: 16/02/2011 às 09h, na Sala de Licitações do SEMAE, situada na Rua XV de Novembro, 2.200 – Piracicaba/SP.
 Consulta/Aquisição gratuita do edital: www.semaepiracicaba.org.br ou ainda no Setor de Protocolo, situado no endereço acima, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 16 horas mediante recolhimento de R\$ 10,00 (dez) reais – Informações: fone (19) 3403-9614/9623 e fax (19) 3426-9234/2660.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 012/2011 – PROCESSO N.º 218/2011
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de materiais de PEAD para eletrofusão e tubos de PEAD corrugado.
 Início da sessão pública para entrega e abertura dos envelopes: 16/02/2011 às 14h, na Sala de Licitações do SEMAE, situada na Rua XV de Novembro, 2.200 – Piracicaba/SP.
 Consulta/Aquisição gratuita do edital: www.semaepiracicaba.org.br ou ainda no Setor de Protocolo, situado no endereço acima, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 16 horas mediante recolhimento de R\$ 10,00 (dez) reais – Informações: fone (19) 3403-9614/9623 e fax (19) 3426-9234/2660.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 013/2011 – PROCESSO N.º 076/2011
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de tintas e acessórios para pintura para o estoque do almoxarifado do SEMAE.
 Início da sessão pública para entrega e abertura dos envelopes: 17/02/2011 às 08h30min, na Sala de Licitações do SEMAE, situada na Rua XV de Novembro, 2.200 – Piracicaba/SP.
 Consulta/Aquisição gratuita do edital: www.semaepiracicaba.org.br ou ainda no Setor de Protocolo, situado no endereço acima, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 16 horas mediante recolhimento de R\$ 10,00 (dez) reais – Informações: fone (19) 3403-9614/9623 e fax (19) 3426-9234/2660.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 014/2011 – PROCESSO N.º 104/2011
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de tampas e tampões de ferro fundido para o estoque do almoxarifado do SEMAE.
 Início da sessão pública para entrega e abertura dos envelopes: 17/02/2011 às 09h, na Sala de Licitações (1º andar) do SEMAE, situada na Rua XV de Novembro, 2.200 – Piracicaba/SP.
 Consulta/Aquisição gratuita do edital: www.semaepiracicaba.org.br ou ainda no Setor de Protocolo, situado no endereço acima, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 16 horas mediante recolhimento de R\$ 10,00 (dez) reais – Informações: fone (19) 3403-9614/9623 e fax (19) 3426-9234/2660.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 015/2011 – PROCESSO N.º 114/2011
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de anéis e cones de concreto, para estoque do almoxarifado do SEMAE.
 Início da sessão pública para entrega e abertura dos envelopes: 17/02/2011 às 14h, na Sala de Licitações do SEMAE, situada na Rua XV de Novembro, 2.200 – Piracicaba/SP.
 Consulta/Aquisição gratuita do edital: www.semaepiracicaba.org.br ou ainda no Setor de Protocolo, situado no endereço acima, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 16 horas mediante recolhimento de R\$ 10,00 (dez) reais – Informações: fone (19) 3403-9614/9623 e fax (19) 3426-9234/2660.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 016/2011 – PROCESSO N.º 135/2011
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de juntas de borracha nitrílica, para o estoque do almoxarifado do SEMAE.
 Início da sessão pública para entrega e abertura dos envelopes: 18/02/2011 às 09h, na Sala de Licitações (1º andar) do SEMAE, situada na Rua XV de Novembro, 2.200 – Piracicaba/SP.
 Consulta/Aquisição gratuita do edital: www.semaepiracicaba.org.br ou ainda no Setor de Protocolo, situado no endereço acima, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 16 horas mediante recolhimento de R\$ 10,00 (dez) reais – Informações: fone (19) 3403-9614/9623 e fax (19) 3426-9234/2660.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 017/2011 – PROCESSO N.º 145/2011
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de 08 (oito) juntas de desmontagem travadas axialmente, DN 500 mm, para a captação Corumbataí.
 Início da sessão pública para entrega e abertura dos envelopes: 21/02/2011 às 09h, na Sala de Licitações (1º andar) do SEMAE, situada na Rua XV de Novembro, 2.200 – Piracicaba/SP.
 Consulta/Aquisição gratuita do edital: www.semaepiracicaba.org.br ou ainda no Setor de Protocolo, situado no endereço acima, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 16 horas mediante recolhimento de R\$ 10,00 (dez) reais – Informações: fone (19) 3403-9614/9623 e fax (19) 3426-9234/2660.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 018/2011 – PROCESSO N.º 149/2011
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de materiais para construção civil destinados ao estoque do almoxarifado do SEMAE.
 Início da sessão pública para entrega e abertura dos envelopes: 21/02/2011 às 08h30min, na Sala de Licitações do SEMAE, situada na Rua XV de Novembro, 2.200 – Piracicaba/SP.
 Consulta/Aquisição gratuita do edital: www.semaepiracicaba.org.br ou ainda no Setor de Protocolo, situado no endereço acima, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 16 horas mediante recolhimento de R\$ 10,00 (dez) reais – Informações: fone (19) 3403-9614/9623 e fax (19) 3426-9234/2660.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 019/2011 – PROCESSO N.º 163/2011
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de 01 (uma) máquina escavadeira hidráulica nova, zero hora, ano 2011/modelo 2011

(ou superior) para renovação da frota do SEMAE.
 Início da sessão pública para entrega e abertura dos envelopes: 21/02/2011 às 14h, na Sala de Licitações do SEMAE, situada na Rua XV de Novembro, 2.200 – Piracicaba/SP.
 Consulta/Aquisição gratuita do edital: www.semaepiracicaba.org.br ou ainda no Setor de Protocolo, situado no endereço acima, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 16 horas mediante recolhimento de R\$ 10,00 (dez) reais – Informações: fone (19) 3403-9614/9623 e fax (19) 3426-9234/2660.

PREGÃO PRESENCIAL N.º 020/2011 – PROCESSO N.º 045/2011
OBJETO: Contratação de empresa para fornecimento de materiais para escritório e heliográfico destinados ao estoque do almoxarifado do SEMAE.
 Início da sessão pública para entrega e abertura dos envelopes: 22/02/2011 às 09h, na Sala de Licitações do SEMAE, situada na Rua XV de Novembro, 2.200 – Piracicaba/SP.
 Consulta/Aquisição gratuita do edital: www.semaepiracicaba.org.br ou ainda no Setor de Protocolo, situado no endereço acima, de 2ª a 6ª feira, das 9 às 16 horas mediante recolhimento de R\$ 10,00 (dez) reais – Informações: fone (19) 3403-9614/9623 e fax (19) 3426-9234/2660.

Piracicaba, 01 de fevereiro de 2011

Vlami Augusto Schiavuzzo
Presidente do SEMAE

PORTARIA n.º 2191

Eng.º VLAMIR AUGUSTO SCHIAVUZZO, abaixo assinado, Presidente do Serviço Municipal de Água e Esgoto – SEMAE, de Piracicaba/SP, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Lei Municipal n.º 1972, de 07/11/1972, resolve: exonerar a pedido a Senhorita ANA LETICIA SANTOS RIBEIRO, portadora do R.G. n.º 43.495.483.4, a partir de 27 de janeiro de 2011, com fundamento no artigo 43, do mesmo diploma legal, do cargo efetivo, criado pela Lei Municipal n.º 6546/2009, de LEITURISTA DE HIDRÔMETRO, referência salarial 07 A a 09 E, que ocupa neste SEMAE.

Piracicaba, 27 de janeiro de 2011
Presidente do SEMAE

PODER LEGISLATIVO

Departamento Legislativo

PAUTA DA ORDEM DO DIA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DA TERCEIRA SESSÃO LEGISLATIVA DA DÉCIMA QUINTA LEGISLATURA DA CÂMARA DE VEREADORES DE PIRACICABA, QUE SE REALIZARÁ AOS TRÊS DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E ONZE, ÀS DEZENOVE HORAS E TRINTA MINUTOS.

EM DISCUSSÃO ÚNICA

Projeto de Resolução

Nº 14/10 - De autoria do vereador José Antonio Fernandes Paiva, que dispõe sobre a denominação de Euclides Buzetto, para o estacionamento da Câmara de Vereadores de Piracicaba, com:
 Emenda 01, da C.L.J.R.
 Emenda 02, da C.L.J.R.

EM PRIMEIRA DISCUSSÃO

Projeto de Lei Complementar

Nº 17/10 - De autoria do vereador Carlos Gomes da Silva, que dá nova redação à Subseção II, Seção II, Capítulo V, da Lei Complementar nº 251/10, que "dispõe sobre a consolidação da legislação que disciplina a proteção ao meio ambiente, os programas e as iniciativas na área de interesse ambiental do Município de Piracicaba". (aplicação dos Agroquímicos).

Projetos de Lei

Nº 196/10 - De autoria do vereador Ary de Camargo Pedroso Júnior, que institui normas para proteção e segurança de recém nascidos e crianças internadas em hospitais e maternidades municipais e particulares e dá outras providências, com:
 Emenda 01, da C.L.J.R.
 Emenda 02, da C.L.J.R.

Nº 228/10 - De autoria do vereador Carlos Gomes da Silva, que dispõe sobre a denominação de Anízio Caetano da Silva, para a Rua 06 (seis) do Loteamento Park Monte Rey III, com:
 Substitutivo 01, da C.L.J.R.
 Emenda 01, do ver. Carlos Gomes da Silva.

Nº 301/10 - De autoria do vereador Laércio Trevisan Júnior, que dispõe sobre a denominação de Maria Isabel Malosso Graça, para a Rua 03-A (três-A) do Loteamento Residencial São Luiz, no Bairro Água Branca (com Emenda 01, da C.L.J.R.).

NÃO HÁ ENTREGA DE MOÇÃO

- Fim -

"Um pouco de você pode ser o tudo para alguém! Doe sangue, órgãos, tecidos e medula óssea".
 Resolução nº 05/07

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SALTINHO

COMISSÃO PERMANENTE DE ABERTURA E JULGAMENTO DE LICITAÇÕES

COMUNICADO

CONVITE Nº: 009/2011

Objeto: Contratação de empresa visando a execução de reforma do Centro Comunitário do Bairro Arraial de São Bento.

A Comissão Permanente de Abertura e Julgamento de Licitações comunica que, após análise dos documentos e das propostas apresentados ao referido certame licitatório, e com base no menor preço global apresentado, ficando desta forma com a seguinte classificação: 1º) José Noedir Gaspar & Cia Ltda: R\$ 27.026,51 (vinte e sete mil, vinte e seis reais e cinquenta e um centavos); 2º) Adão Aparecido dos Santos Correa ME: R\$ 27.577,61 (vinte e sete mil, quinhentos e setenta e sete reais e sessenta e um centavos); 3º) CTA Construções e Tecnologias Ambientais Ltda EPP: R\$ 29.559,02 (vinte e nove mil, quinhentos e cinquenta e nove reais e dois centavos).

Fica aberto o prazo de 02 (dois) dias úteis contados da publicação deste comunicado para eventual interposição de recursos, conforme determina o § 6º do artigo 109 da Lei Federal Nº: 8.666/93 e posteriores alterações. Vencido o prazo recursal, e, não havendo interposição de recursos, o processo será encaminhado à autoridade superior para homologação e adjudicação do objeto desta licitação. Publique-se no Diário Oficial do Município de Piracicaba/SP e no mural da Prefeitura do Município de Saltinho/SP.

Prefeitura do Município de Saltinho/SP, 03 de fevereiro de 2011.

MARTA REGINA BARRICHELLO
- Presidente da Comissão de Licitações -

IPASP

RESOLUÇÃO N.º 860, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2011. (Designa para responder como Chefe de Divisão de Controle de Convênios e Contabilidade, a Senhora **DENISE APARECIDA VALÉRIO RUIVO**, e dá outras providências)

ANDRÉ EVANDRO PEDRO DA SILVA, Presidente do Instituto de Previdência e Assistência Social dos Funcionários Municipais de Piracicaba, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por lei, baixa a seguinte:

RESOLUÇÃO

Artigo 1º - Fica Designada a Senhora **DENISE APARECIDA VALÉRIO RUIVO**, para responder como Chefe de Divisão de Controle de Convênios e Contabilidade do quadro Administrativo do IPASP, durante o período de 01 de fevereiro de 2011 a 31 de janeiro de 2014.

Artigo 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Piracicaba, 01 de fevereiro de 2011.

André Evandro Pedro da Silva
Presidente do IPASP

Publicada na Secretaria Geral do IPASP e no Diário Oficial do Município.

Ilma de Araujo Quartarolo
Secretaria Geral

DECLARAÇÃO DE BENS

Em atendimento a legislação em vigor eu, **Dorival José Maistro**, portador do CPF nº 004.832.448-56 e do RG 12.201.837, residente e domiciliado em Piracicaba/SP, sito à Rua dos Pintassilgos, nº 130 – Bairro Nova Piracicaba, declaro para os devidos fins possuir os bens abaixo relacionados:

QTDE.	DESCRIÇÃO	VALOR
01	Residência na Rua dos Pintassilgos, nº 130, Bairro Nova Piracicaba-SP, adquirida em 11/01/1990	R\$ 61.000,00
01	Terreno – Loteamento Nova Piracicaba – Piracicaba/SP, na Rua dos Pintassilgos, medindo 350 metros quadrados, adquirido em 24/04/1998	R\$ 7.500,00
01	Linha Telefônica (19) 3421-0337, adquirida em 20/07/1996	R\$ 1.850,00
–	95% do capital da empresa Ascetran Assessoria e Consultoria S/C Ltda. – CNPJ nº 04.402.642/0001-78, constituída em 18/04/2001	R\$ 1.900,00

*Dados e valores extraídos da Declaração do Imposto de Renda – Ano Calendário 2009.
 Declaro ainda ser conhecedor da legislação e responsabilizo-me pelas informações aqui prestadas.

Piracicaba, 31 de janeiro de 2011.
Dorival José Masitro



DEMONSTRATIVO PREVIDENCIÁRIO DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
6º BIMESTRE / 2.010

I. ENTE FEDERATIVO					
Nome	MUNICÍPIO DE PIRACICABA	UF	S.P	CNPJ	46.341.038/0001-29
Endereço	Rua: Capitão Antonio Corrêa Barbosa, nº 2.233				
REPRESENTANTE LEGAL DO ENTE					
Nome	BARJAS NEGRI				
Cargo	PREFEITO				
CPF	611.264.978-00	Telefone	3434-2868		Fac-símile
e-mail	bnegri@piracicaba.sp.gov.br		Início da Gestão	jan/09	

II. UNIDADE GESTORA					
Nome	Inst. Prev. A. Soc. Func. Munic. De Piracicaba	CNPJ	51.327.724/0001-85		
Endereço	av: Dr. Paulo de Moraes, nº 266				
CEP	13.400-620				
DIRIGENTE DA UNIDADE GESTORA					
Nome	DORIVAL JOSÉ MAISTRO				
Cargo	PRESIDENTE				
CPF	004.832.448-56	Telefone	3433-9877		
e-mail	dimaistro@terra.com.br		Início da Gestão	fev/08	

III. ORIGEM DOS RECURSOS				
	nov/10		dez/10	
1. Contribuição do ente relativa à remuneração dos servidores civis	R\$ 1.393.810,64	R\$	2.760.307,90	
2. Contribuição do ente relativa à remuneração dos militares				
3. Contribuição dos servidores civis ativos	R\$ 696.889,80	R\$	1.379.301,25	
4. Contribuição dos militares ativos				
5. Contribuição dos servidores civis inativos	R\$ 10.949,20	R\$	21.701,66	
6. Contribuição dos pensionistas civis	R\$ 3.344,80	R\$	6.547,75	
7. Contribuição dos militares da reserva ou reformados				
8. Contribuição dos pensionistas de militares				
9. Contribuição da Unidade Gestora relativa à remuneração dos servidores do RPPS.	R\$ 5.559,48	R\$	11.131,64	
10. Contribuição arrecadada diretamente pela Unidade Gestora	R\$ 31.367,74	R\$	62.064,64	
11. Resultado das aplicações de recursos	R\$ 77.498,07	R\$	255.940,89	
12. Recebimentos oriundos da compensação financeira	R\$ 113.508,81	R\$	226.395,33	
13. Outras (Outras Receitas Correntes e Repasse Financeiro)	R\$ 334.510,87	R\$	147.200,64	
TOTAIS	R\$ 2.667.439,41	R\$	4.870.591,70	

IV. UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS				
	nov/10		dez/10	
1. Proventos e pensões dos civis	R\$ 2.668.136,90	R\$	4.050.212,37	
2. Proventos e pensões dos militares				
3. Despesas administrativas (art. 17, § 3º)	R\$ 88.385,19	R\$	111.086,23	
4. Despesas com aplicações de recursos (art. 17, § 4º)				
5. Pagamentos decorrentes da compensação financeira				
6. Outras despesas (PRECATÓRIOS)	R\$ 18.440,12	R\$	741.663,23	
TOTAIS	R\$ 2.774.962,21	R\$	4.902.961,83	

V. RESULTADO PREVIDENCIÁRIO DO RPPS NO PERÍODO (III - IV)	R\$ (107.522,80)	R\$	(32.370,13)
--	------------------	-----	-------------

VI. SALDO FINANCEIRO DO RPPS (disponibilidade de caixa + aplicação)	R\$ 20.495.371,46	R\$	21.257.248,32
--	-------------------	-----	---------------

VII. REMUNERAÇÃO DOS SERVIDORES ATIVOS	R\$ 10.614.371,91	R\$	19.973.935,53
---	-------------------	-----	---------------

VIII. REMUNERAÇÃO DOS MILITARES ATIVOS	R\$ -	R\$	-
---	-------	-----	---

IX. BASES DE CÁLCULO	R\$ 1.393.810,64	R\$	2.760.307,90
-----------------------------	------------------	-----	--------------

1. Do ente em relação aos servidores civis ativos	R\$ 6.360.773,27	R\$	12.597.452,45
2. Do ente em relação aos militares ativos			
3. Da contribuição dos servidores ativos	R\$ 6.360.632,18	R\$	12.589.700,84
4. Da contribuição dos militares ativos			
5. Da contribuição dos inativos civis	R\$ 99.538,18	R\$	197.287,82
6. Da contribuição dos inativos militares			
7. Da contribuição dos pensionistas civis	R\$ 30.407,27	R\$	59.525,00
8. Da Contribuição dos pensionistas militares			

X. QUANTITATIVO	1. Ativos	2. Inativos	3. Pensionistas
Civis	3.591	1.064	420
Militares	0	0	0

XI. ALIQUOTAS DOS SERVIDORES CIVIS				
	nov/10		dez/10	
1. Ente	22%	1/1/2009	22%	1/1/2009
2. Ativos	11%	1/1/2009	11%	1/1/2009
3. Inativos	11%	1/1/2009	11%	1/1/2009
4. Pensionistas	11%	1/1/2009	11%	1/1/2009

XIII. RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES				
Nome	ANDRÉ EVANDRO PEDRO DA SILVA	CPF	196.985.738-28	
Telefone	3433-9877	Fac - símile	3433-9877	
e-mail	aepsilva@terra.com.br			

XIV. OBSERVAÇÕES: CONTRIBUIÇÃO PATRONAL INCIDENTE SOBRE AS FOLHAS DE ATIVOS, INATIVOS E PENSIONISTAS. NO CAMPO 10 (CONTRIBUIÇÃO ARRECADADA DIRETAMENTE PELA UNIDADE GESTORA), ESTÃO LANÇADOS AS PARCELAS DE CONTRIBUIÇÕES DESCONTADAS DOS SERVIDORES A SERVIÇO DO IPASP E A CONTRIBUIÇÃO PATRONAL INCIDENTE S/ OS PROVENTOS E PENSÕES, CONFORME L.C. 219/08.

XV. DECLARAÇÃO
Declaro, sob as penas da lei, que as informações prestadas neste demonstrativo representam os dados reais do regime próprio de previdência do ente identificado.

ANEXO I
ANEXO IV (PT/MPS/GM Nº 4.992/99)

COMPROVANTE DO REPASSE E RECOLHIMENTO AO REGIME PRÓPRIO DOS VALORES DECORRENTES DAS CONTRIBUIÇÕES, APORTES DE RECURSOS E DÉBITOS DE PARCELAMENTO

I. ENTE FEDERAÇÃO								
Nome	MUNICÍPIO DE PIRACICABA			UF	S.P	CNPJ	46.341.038/0001-29	
Endereço	Rua: Capitão Antonio Corrêa Barbosa, nº 2.233			CEP	13.400.620			
1. Bases de Cálculo relativas as folhas de pagto. de responsabilidade do Ente Federativo					nov/10	dez/10		
Do Ente, relativa aos servidores ativos civis	R\$ 6.335.502,91			R\$ 12.546.854,09				
Do Ente, relativa aos inativos e pensionistas civis	R\$ 127.506,00			R\$ 251.933,91				
Dos servidores Ativos civis	R\$ 6.335.361,82			R\$ 12.539.102,27				
Dos inativos e pensionistas civis	R\$ 0,00			R\$ 0,00				
2. Contribuições Previdenciárias					nov/10	dez/10		
Do Ente, relativa aos servidores ativos civis	R\$ 1.393.810,64			R\$ 2.760.307,90				
Do Ente, relativa aos inativos e pensionistas civis	R\$ 28.051,32			R\$ 55.425,46				
Dos servidores Ativos civis	R\$ 696.889,80			R\$ 1.379.301,25				
Dos servidores inativos e pensionistas civis	R\$ 0,00			R\$ 0,00				
3. Pagamentos Diretos deduzidos das contribuições					nov/10	dez/10		
Do Ente, relativa aos servidores ativos civis	0,00			0,00				
Dos servidores Ativos civis	0,00			0,00				
Dos inativos e pensionistas civis	0,00			0,00				
4. Total das contribuições repassadas à Unidade Gestora					R\$ 2.118.751,76	R\$ 4.195.034,61		
5. Pag.de débitos de contr.parc.					Data do acordo	Nº da Parcela	nov/10	dez/10
Acordo de Parcelamento de Débito					-			
Acordo de Parcelamento de Débito					-			
6. Aportes de recursos (discriminar e especificar)					nov/10	dez/10		
Repasse Financeiro	R\$ 316.651,00			R\$ 121.608,00				
Outras Receitas	R\$ 95.357,94			R\$ 281.533,53				
Compensação Financeira - INSS	R\$ 113.508,81			R\$ 226.395,33				
Totais	R\$ 525.517,75			R\$ 629.536,86				
7. Observação - No Campo 1 - Base de Cálculo, rubrica dos inativos e pensionistas, não consta valor na base de cálculo, pois a folha é paga pela unidade gestora, que é responsável pela retenção da folha de inativos e pensionistas, sendo repassado pelo ente apenas a parte patronal. Também por esse motivo, não consta no campo 2 - Contribuições Previdenciárias, valores na rubrica Dos servidores inativos e pensionistas civis.								
8. Certifico para os devidos fins, que este ente federativo repassou à Unidade Gestora abaixo, os valores relativos às contribuições previdenciárias e que efetuou o pagamento direto dos benefícios de sua responsabilidade em conformidade com o demonstrativo acima, cujos documentos probantes encontram-se arquivados neste.							R\$ 6.313.786,37	
6. Representante Legal					CPF	611.264.978-00		
Nome	BARJAS NEGRI			CPF	611.264.978-00			
Cargo	PREFEITO							
DDD	19	Telefone	3434-2868	Corrêo Eletrônico	bnegri@terra.com.br			
Data		Assinatura						
II. UNIDADE GESTORA					CNPJ	51.327.724/0001-85		
Nome	Inst. Prev. A. Soc. Func. Munic. De Piracicaba			CNPJ	51.327.724/0001-85			
Endereço	av: Dr. Paulo de Moraes, nº 266							
1. Bases de Cálculo relativas as folhas de pagto. de responsabilidade da Unidade Gestora					nov/10	dez/10		
Da Unidade Gestora relativa aos servidores ativos civis, cedidos ou licenciados	R\$ 27.709,82			R\$ 55.477,27				
Dos servidores ativos civis, em auxílio doença ou outros afastamentos, cedidos ou licenciados.	R\$ 25.270,36			R\$ 50.598,36				
Dos inativos e pensionistas	R\$ 129.945,45			R\$ 256.812,82				
2. Contribuições Previdenciárias retidas ou Arrecadadas pela Unidade Gestora					nov/10	dez/10		
Da Unidade Gestora relativa aos servidores ativos civis, cedidos ou licenciados	R\$ 6.096,16			R\$ 12.205,00				
Dos servidores ativos civis, em auxílio doença ou outros afastamentos, cedidos ou licenciados.	R\$ 2.779,74			R\$ 5.565,82				
Dos inativos e pensionistas	R\$ 14.294,00			R\$ 28.249,41				
Totais	R\$ 23.169,90			R\$ 46.020,23				
3. Observação - NO CAMPO 01: Da Unidade Gestora relativa aos servidores ativos civis, cedidos ou licenciados, está incluído na base de cálculo o valor referente a contribuição patronal da unidade gestora sobre inativos que pertenciam ao quadro de funcionários da mesma. NO CAMPO 02: Da Unidade Gestora relativa aos servidores ativos civis, cedidos ou licenciados, está incluído o valor referente a contribuição patronal de inativos que pertenciam ao quadro de pessoal da Unidade Gestora. Dos inativos e pensionistas, está incluído a contribuição de inativos que pertencem ao quadro do IPASP e a dos demais servidores do ENTE, retidas pela Unidade Gestora.								
4. Certifico para os devidos fins, que esta Unidade Gestora recebeu os repasses referentes às contribuições previdenciárias, aos parcelamentos e aos aportes, em conformidade com as informações do ente federativo acima, efetuou os recolhimentos das contribuições de sua responsabilidade, bem como arrecadou as contribuições devidas pelos servidores cedidos ou licenciados, cujos documentos probantes encontram-se arquivados nesta.								
5. Representante Legal					CPF			
Nome	DORIVAL JOSÉ MAISTRO			CPF				
Cargo	PRESIDENTE							
DDD	19	Telefone	3433-9877	Corrêo Eletrônico				
Data		Assinatura						

DISQUE
DENÚNCIA
Sua arma contra
a VIOLENÇA.

LIGUE GRÁTIS
181



Sigilo **ABSOLUTO** - Atendimento 24 horas

DIÁRIO OFICIAL

Administração
Barjas Negri - Prefeito
Sérgio Dias Pacheco - Vice-prefeito

Jornalista responsável
João Jacinto de Souza - MTB 21.054

Diagramação
Centro de Informática
Rua Antonio Correa Barbosa, 2233
Fone: (19) 3403-1031
E-mail: diariooficial@piracicaba.sp.gov.br

Impressão
Gráfica Municipal de Piracicaba
Rua Prudente de Moraes, 930
Fones/Fax: (19) 3422-7103 e 3433-0194

Tragem: 570 unidades

Diário Oficial OnLine: www.piracicaba.sp.gov.br