



DIÁRIO OFICIAL

Piracicaba, 12 de outubro de 2010

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

COMUNICADO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 146/2010
Aquisição de mobiliários

A Pregoeira comunica que após análise das propostas apresentadas ao referido Pregão, tendo como participantes as empresas **RUI FAIZIBAI OFF ME, COMERCIAL ARTMAQ LTDA EPP, COPERFLEX IND. E COM. DE MOVEIS E PÇS P/ ESCRITÓRIO LTDA ME e CCR OFFICE COMERCIAL DE MÓVEIS SUPRIMENTOS E SERV. LTDA., DELIBEROU**, por **DECLASSIFICAR** a empresa **COPERFLEX IND. E COM. DE MOVEIS E PÇS P/ ESCRITÓRIO LTDA ME** no lote 01, pois apresentou catálogo (desenho) que não especificava detalhes exigidos no edital e **CLASSIFICAR** as demais empresas.

Após disputa, negociação, análise das documentações apresentadas e parecer da Unidade Requisitante DELIBEROU por HABILITAR e APROVAR o lote 01 para a empresa RUI FAIZIBAI OFF ME, o lote 02 para COPERFLEX IND. E COM. DE MOVEIS E PÇS P/ ESCRITÓRIO LTDA ME e o lote 03 CCR OFFICE COMERCIAL DE MÓVEIS SUPRIMENTOS E SERV. LTDA.

Publique-se e aguarde-se o prazo recursal de 03 (três) dias úteis, conforme determina a Lei Federal n.º 10.520/02.

Piracicaba, 11 de outubro de 2010.

Maria Angelina Chiquito Alanis
Pregoeira

COMUNICADO

PREGÃO PRESENCIAL Nº 128/2010
Aquisição e instalação de aparelho de ar condicionado

Após análise do recurso interposto pela empresa RCA ENGENHARIA DE REFRIGERAÇÃO E AR CONDICIONADO ME, e com base no parecer emitido pela Procuradoria Geral (fls.120/122), que nega provimento ao mesmo, DELIBERA o Prefeito Municipal por acatar o posicionamento do parecer e pela MANUTENÇÃO DA DECISÃO.

Diante do exposto publique-se, conforme determina a Lei Federal nº 10.520/02.

Piracicaba, 11 de outubro de 2010.

Maria Angelina Chiquito Alanis
Pregoeira

DIVISÃO DE COMPRAS

AVISO DE LICITAÇÃO

Comunicamos que estão abertas as Licitações relacionadas abaixo:

Modalidade: Pregão Presencial nº 164/2010. **Processo nº: 119921/2010.**
Objeto: prestação de serviços técnicos de informática para manutenção e suporte técnico operacional “in loco” e remoto, treinamento e consultoria pós-implantação do Sistema de Planejamento com os Módulos de PPA, LDO e LOA. **Início da Sessão Pública:** 25/10/2010 às 09h00, na Sala de Licitações da Prefeitura do Município de Piracicaba, sita na Rua Antônio Corrêa Barbosa, n.º 2233, 1º andar, Piracicaba/SP.

Os Editais completos encontram-se a disposição na Divisão de Compras, sito a Rua Antônio Corrêa Barbosa, 2233, 1º andar, no horário das 08h30 às 16h30. Fone (19) 3403-1020. Fax (19) 3403-1024, ou poderão ser solicitados através do e-mail compras@piracicaba.sp.gov.br. Piracicaba, 11 de outubro de 2010.

Maria Angelina Chiquito Alanis
Departam,ento de Material e Patrimônio
Diretora

EXPEDIENTE DO DIA 11 DE OUTUBRO DE 2010

PORTARIAS ASSINADAS – Barjas Negri, Prefeito do Município de Piracicaba, assinou as seguintes Portarias:

- **EXONERANDO** a pedido e com fundamento no artigo 43, da Lei Municipal nº 1972/72 o **Sr. BRUNO VICTOR RODRIGUES**, R.G. 34.235.336-6, em 01.10.2010, do cargo que exerce em caráter efetivo de Guarda Civil – 2ª Classe, referência 06-A, junto a Guarda Civil de Piracicaba.

- **EXONERANDO** a pedido e com fundamento no artigo 43, da Lei Municipal nº 1972/72 o **Sr. DELSO BORGES DE SOUZA**, R.G. 14.499.556, em 05.10.2010, do cargo que exerce em caráter efetivo de Motorista, referência 07-A, junto a Secretaria Municipal de Obras.

- **EXONERANDO** a servidora Pública Municipal **Sra. MARIA DA GRAÇA FERREIRA ALVES**, R.G. 9.196.172, das atribuições inerentes a Função Gratificada de **COORDENADOR DE CENTRO DE REFERÊNCIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL – CRAS 4**, junto a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social.

PROCON

PROCON-Piracicaba

Nos termos da legislação pertinente, relacionamos a seguir todas as MANIFESTAÇÕES TÉCNICAS CONCLUSIVAS, HOMOLOGADAS NO ÂMBITO DESTE PROCON, referentes às RECLAMAÇÕES FUNDAMENTADAS, as quais foram finalizadas no período de 01 de janeiro de 2.010 até 06 de outubro de 2.010, classificadas em atendidas, não atendidas, encerradas ou improcedentes.

As partes poderão recorrer da MANIFESTAÇÃO TÉCNICA CONCLUSIVA, no prazo de 15 (quinze) dias, contados da publicação da relação a seguir, mediante interposição de RECURSO FUNDAMENTADO, o qual deverá estar devidamente acompanhado dos documentos que comprovem suas alegações e sua legitimidade para tal, devendo ser dirigido a PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO.

A Autoridade competente, no prazo de 10 (dez) dias úteis, deverá pronunciar-se, motivadamente, pela procedência ou improcedência do RECURSO, devendo essa decisão ser publicada no Diário Oficial do Município no prazo de 10 (dez) dias, contados da mesma.

Decorrido esse prazo, as RECLAMAÇÕES serão baixadas definitivamente, quando, então, passarão a integrar o CADASTRO DE RECLAMAÇÃO FUNDAMENTADA DO EXERCÍCIO DE 2.010.

PROCON-Piracicaba

Reclamação	Consumidor	Fornecedor	Status
01100032646	Daniela Darli de Oliveira Campos	Six – Visum Sistemas Eletrônicos S/A.	Atendida
01100033716	Josemar Ferreira de Paula	Samsung Eletrônica da Amazônia Ltda.	Atendida
01100034837	Deise Maria Peroni Frasnelli	Positivo Informática S/A	Atendida
01100035534	Maria Ângela Moretti	Samsung Eletrônica da Amazônia Ltda.	Atendida
01100033826	Adinilson da Silva	Mapfre Vera Cruz Seguradora S/A.	Não Atendida
01100034963	Jussara Pereira de Proença	Banco CSF S/A	Não Atendida
01100035110	Rodrigo Correia Ribeiro Procurador: Silvana Tabai	Globex Utilidades S/A	Não Atendida
01100038701	Valquíria Donizeti de Godoy Togni Procurador: Maria Teresa Togni	Cemaz Ind. Eletrônica da Amazônia S/A	Não Atendida
01100033732	Inês Aparecida Rodrigues Correa	TNL PCS S/A	Encerrada
01100044450	Bruna Leite de Castro	Samsung Eletrônica da Amazônia Ltda.	Encerrada
01100040365	Edvania Ribeiro da Silva Procurador: Ivanildo Rocha dos Santos	Tim Celular S/A	Encerrada

SERVIÇO MUNICIPAL DE ÁGUA E ESGOTO

SETOR DE PROTOCOLO, ARQUIVO E DIVULGAÇÃO
Expediente do dia 8 Outubro 2.010

Protocolados e Encaminhados

Protocolos	Interessados
003764/2010	WALTER FERREIRA DA SILVA
003765/2010	NILZE BRASILIA AMARAL DE MOURA
003766/2010	ANTONIO GERALDO CONCEIÇÃO CELSO - ME
003767/2010	DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO ELETROMECÂNICA
003768/2010	DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO ELETROMECÂNICA
003769/2010	DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO ELETROMECÂNICA
003770/2010	DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO ELETROMECÂNICA
003771/2010	DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO ELETROMECÂNICA
003772/2010	DIVISÃO DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO ELETROMECÂNICA
003773/2010	LUIZ CARLOS SALVAIA
003774/2010	2ª VARA CÍVEL
003775/2010	2ª VARA CÍVEL
003776/2010	2ª VARA CÍVEL
003777/2010	5ª VARA CÍVEL
003778/2010	3ª VARA CÍVEL
003779/2010	3ª VARA CÍVEL
003780/2010	2ª VARA CÍVEL
003781/2010	5ª VARA CÍVEL
003782/2010	3ª VARA CÍVEL
003783/2010	3ª VARA CÍVEL
003784/2010	3ª VARA CÍVEL
003785/2010	3ª VARA CÍVEL
003786/2010	2ª VARA CÍVEL
003787/2010	2ª VARA CÍVEL
003788/2010	6ª VARA CÍVEL
003789/2010	1ª VARA CÍVEL
003790/2010	JOÃO MANOEL DOS SANTOS
003791/2010	RICARDO TONDATI FERREIRA JORGE
003792/2010	JORGE MANOEL CONSTANTINO
003793/2010	COMINPA
003794/2010	COMINPA
003795/2010	MARIA APARECIDA DILENARDO
003796/2010	JOSÉ HÉLIO NEHRING
003797/2010	ANDERSON AGUADO GIMENES
003798/2010	CONSTRUPIRA ENG. E CONSTRUÇÕES LTDA.
003799/2010	CONDOMÍNIO VERAÑO
003800/2010	JOSÉ ANTONIO FERNANDES PAIVA
003801/2010	MSB EQUIPAMENTOS E BOMBAS
003802/2010	JARDIM COLINA VERDE
003803/2010	RESIDENCIAL DEL GIARDINO III
003804/2010	RESIDENCIAL DEL GIARDINO III
003805/2010	SEDEMA
003806/2010	SEMOB - CENTRAL DE OBRAS I E II
Despachos	

Protocolos	Processo	Interessado
003791/2010	002446/2010	RICARDO TONDATI FERREIRA JORGE: "Indeferido".
003795/2010	002447/2010	MARIA APARECIDA DILENARDO: "Indeferido".

CENTRO COMUNITÁRIO DAS ONDINHAS

Piracicaba, 11 de outubro de 2010.

CONVOCAÇÃO DE ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA DO CENTRO COMUNITÁRIO DAS ONDINHAS

Ilmo Senhores Associados,

Na qualidade de presidente, venho pelo presente convocá-los a participar da Assembléia Geral Ordinária do Centro Comunitário das Ondinhas, sito à Rua 31 de Outubro, 205, nas dependências do salão de festas, a realizar-se aos quatorze dias do mês de novembro de 2010, as 8h30 em primeira chamada com a presença da metade dos associados cadastrados, e com qualquer número as 9h em segunda convocação, para a mesma data e local, a fim de deliberar-se os assuntos da ordem do dia:

- Eleição da Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal;
- Apuração e resultado do pleito eleitoral;
- Posse da Nova Diretoria Executiva e do Conselho Fiscal;
- Outros assuntos de interesse geral.

Sandra Helena Perina
PRESIDENTE

**PREFEITURA DO MUNICIPIO
DE PIRACICABA**

The image shows the National Coat of Arms of Chile. It features a shield with a black background and a white saltire (X-shape). In the upper left quadrant of the shield is a profile of a Native American head. In the upper right quadrant is a white star. In the lower left quadrant is a white hand holding a torch. In the lower right quadrant is a white hand holding a pickaxe. Above the shield is a crown with a central circular emblem containing a white cross. The shield is flanked by two olive branches on the left and two laurel branches on the right. A black ribbon banner at the bottom contains the Latin motto "AUDAX IN INTELLECTU ET IN LABORE" in white capital letters.

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

1. CARACTERIZAÇÃO DA EMPRESA	2
2. INTRODUÇÃO	2
3. INFORMAÇÕES BÁSICAS	3
4. QUADRO DE FUNCIONÁRIOS	4
5. DESENVOLVIMENTO DO PPRA	5
6. PROCEDIMENTOS DE SEGURANÇA DO TRABALHO	41
6.1 Memorial de Segurança	41
6.2 Recibo de Conformidade do Memorial de Segurança	43
6.3 Ficha de EPI – Equipamento de Proteção Individual	46
6.4 Instalação e Manutenção de Equipamentos Elétricos	47
6.5 Trabalho em Altura	49
6.6 Equipamentos de Proteção de Trabalho em Altura	50
6.7 Condutores de Veículos Automotores	51
6.8 Operadores de Máquina	52
6.9 Atividades com Andaimos	53
6.10 Carpinteiros	55
6.11 Corte a Quente	56
6.12 Operações com Máquina de Corte	57
6.13 Substâncias Químicas	59
6.14 Trabalho de Escavações	60
6.15 Trabalho com Veículos Pesados	60
6.16 Trabalho com Cabo de Aço	61
6.17 Sinalização de Segurança	62
6.18 Atividade com Ferramentas Portáteis	63
7. PLANEJAMENTO ANUAL	64
8. REGISTRO DE DADOS E INFORMAÇÃO	64
9. CONSIDERAÇÕES FINAIS DO PPRA	65

UNIDADE:	Centro Cívico 5º Andar					
FUNÇÃO:	Arquiteto	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executam tarefas destinadas à supervisão, ao planejamento urbano, à coordenação, aos estudos, à elaboração e à execução de projetos referentes à construção, fiscalização de obras do município, a peritagens e arbitramentos.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Intermitente	Danos de coluna	—
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Intermitente	Problemas de pele	—
AValiação						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Promover treinamento em ergonomia;						
INDIVIDUAL: Acessórios ergonômicos, creme protetor com bloqueador solar e óculos de proteção tipo fumê.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						
Medidas preventivas já estão sendo providenciado na secretaria com a aquisição de mobiliário ergonômico, porém, ainda se faz necessário, em alguns setores a aquisição de cadeiras e acessórios ergonômicos.						



UNIDADE:	Centro Cívico 5º Andar					
FUNÇÃO:	Atendente	Nº DE FUNCIONÁRIOS	02			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Atende o público em geral, identificando e averiguando suas pretensões para prestar informações e/ou encaminhá-lo às pessoas ou unidades administrativas solicitadas e/ou de competência.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e;						
INDIVIDUAL: Fornecer acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						
Atendentes readaptados por problemas de saúde são acompanhados pela equipe de Readaptação do SESMT.						

UNIDADE:	Centro cívico 5º Andar					
FUNÇÃO:	Assessor de gabinete	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Auxilia o responsável pela pasta, o Secretário, com atribuições de gerenciar os diversos setores e unidades pertencentes a Secretaria de Obras, auxilia os engenheiros na fiscalização de obras contratadas e outras atividades afins.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
Acidente	Acidente de trabalho	Via pública	Trânsito	Eventual	Lesões	—
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Eventual	Problemas de pele	Fornecido os EPI's adequados
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e;						
INDIVIDUAL: Fornecer acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						
Os setores administrativos da secretaria, como um todo, estão realizando as mudanças no mobiliário, visando o conforto dos trabalhadores, porém, para melhor usufrir destes benefício se faz necessário um melhor planejamento ergonômico, incluindo um programa de treinamentos executado por profissional habilitado.						

UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Auxiliar de escritório	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Auxilia na construção a base de concreto, conforme instrução recebida para possibilitar a reforma Auxilia na montagem e instalação de sistema de tubulação p/condução de água, esgoto e executa outras atribuições afins.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Exigência de postura inadequada	Mobiliário	Posto de trabalho	Contínua	Problemas osteomuscular	—
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínuo	Problemas de pele	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Exigência de postura inadequada	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Físico	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA:						
ADMINISTRATIVA: Promover orientações em ergonomia;						
INDIVIDUAL: Fornecer acessórios ergonômicos, creme protetor com bloqueador solar e óculos de proteção tipo fumê.						
OBSERVAÇÃO:						
Medidas preventivas já estão sendo providenciado na secretaria com a aquisição de mobiliário ergonômico, porém, ainda se faz necessário, em alguns setores a aquisição de cadeiras e acessórios ergonômicos.						

UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Carpinteiro	Nº DE FUNCIONÁRIOS	02			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executa trabalhos gerais de carpintaria em obras de construção civil, construção de pontes e consertos em geral, utilizando ferramentas e equipamentos, para atender à demanda de serviços.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Ruído	Máquinas	Meio ambiente	Intermitente	Problemas auditivos	—
	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínua	Problemas de pele	—
Químico	Produtos químicos e pó de madeira	Solventes e madeiras	Meio ambiente	Contínua	Doenças respiratórias	—
Ergonômico	Exigência de postura inadequada	Mobiliário	Posto de trabalho	Contínua	Problemas osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Ruído	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Produtos químicos e pó de madeira	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Exigência de postura inadequada	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Aquisição de sistema de exaustão de ar e proteção das partes móveis das máquinas e equipamentos e manutenção de limpeza e organização do setor de carpintaria;						
ADMINISTRATIVA: Viabilizar a aquisição de máquinas e equipamentos novos que possam oferecer maior segurança e conforto acústico aos usuários. Promover treinamentos de segurança no trabalho e do uso correto de EPI's (Equipamento de proteção Individual);						
INDIVIDUAL: Fornecer ao funcionário EPI's tais como: Óculos de proteção OP (01), Luvas de proteção LP PA (01) (02), Protetor facial PF (01), Avental de raspa AV (01), Calçado de segurança com bico de aço CS (04), protetor auricular PA (01) (02).						
OBSERVAÇÃO:						
As avaliações realizadas são qualitativas, pois não se possui os aparelhos de medição.						

UNIDADE:	Centro Cívico 5º Andar					
FUNÇÃO:	Chefe de divisão	Nº DE FUNCIONÁRIOS	02			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executa análise de processos, liberação de localização de instalação de atividades comerciais, prestadora de serviços industriais e outros atendimentos solicitação pelos contribuintes de processos e expedição de						

alvarás.

RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé;						
INDIVIDUAL: Fornecer acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						
Medidas preventivas já estão sendo providenciado na secretaria com a aquisição de mobiliário ergonômico, porém, ainda se faz necessário, em alguns setores a aquisição de cadeiras e acessórios ergonômicos.						

UNIDADE:	Centro Cívico 5º Andar					
FUNÇÃO:	Chefe de setor	Nº DE FUNCIONÁRIOS	03			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Planeja, coordena e promove a execução de todas as atividades da sua unidade, organizando e orientando os trabalhos, para assegurar o desenvolvimento normal das atividades.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé;						
INDIVIDUAL: Fornecer acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						
Medidas preventivas já estão sendo providenciado na secretaria com a aquisição de mobiliário ergonômico, porém, ainda se faz necessário, em alguns setores a aquisição de cadeiras e acessórios ergonômicos.						

UNIDADE:	Centro Cívico 5º Andar					
FUNÇÃO:	Desenhista	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executa desenhos para projetos de engenharia, construção e fabricação, mapas, gráficos e outros trabalhos técnicos, interpretando esboços e especificações e utilizando instrumentos apropriados, para elaborar a representação gráfica do projeto e orientar sua execução.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade	Rotina do trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problema Osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e;						
INDIVIDUAL: Acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						

UNIDADE:	Centro cívico 5º andar					
FUNÇÃO:	Diretor de Departamento	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Responsável pelo setor de obras particulares, liberando documentos pertinentes a sua competência sobre obras particulares na cidade e gerenciando a equipe desse setor.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e ginástica laboral;						
INDIVIDUAL: Fornecer acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						
Os setores administrativos da secretaria, como um todo, estão realizando as mudanças no mobiliário, visando o conforto dos trabalhadores, porém, para melhor usufrir destes benefício se faz necessário um melhor planejamento ergonômico, incluindo um programa de treinamentos executado por profissional habilitado.						

UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Eletricista	Nº DE FUNCIONÁRIOS	05			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executa serviços de instalação e reparos na parte elétrica dos prédios públicos, utilizando ferramentas e aparelhos de medição adequados, assegurando seu bom funcionamento.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínua	Problemas de pele	—
Ergonômico	Exigência de postura inadequada	Rotina de Trabalho	Ambiente de trabalho	Contínua	Problemas osteomuscular	—
Acidente	Choque elétrico, quedas em altura e Atropelamentos	Alta e baixa tensão, trânsito de veículos e uso inadequado de escadas	Instalação elétrica Via pública	Contínua	Queimaduras e lesões	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Exigência de postura inadequada	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Fornecer cobertura de proteção (ferramentas isoladas, calhas isolantes, tapetes isolantes, manta e/ou lençol isolante, escada extensível de madeira portátil e/ou fibra de vidro esporas (duplo T, Meia lua, extensível), andaimes isolantes, cestas aéreas, detectores de tensão, conjunto de aterramento secundário, vara de manobra e bastão de manobra;						
ADMINISTRATIVA: Viabilizar a aquisição e/ou adaptação de caminhão com sistema elevatório para trabalho em altura;						
INDIVIDUAL: Fornecer EPI's: luvas de proteção LP (05), mangas isolantes de borracha classe 0, 1, 2, 3 ou 4, calçados de segurança sem biqueira de aço CS (05), cinturão de proteção abdominal CP (01) - (02), trava quedas CP (03), óculos de proteção tipo fumê OP (01), creme protetor com bloqueador solar, vestimentas resistentes ao fogo e capacete CC(02).						
OBSERVAÇÃO:						
Estão autorizados a operar, inspecionar ou reparar instalações elétricas somente os profissionais qualificados, que estiverem instruídos quanto às precauções relativas ao seu trabalho e apresentarem						

saúde compatível com as atividades desenvolvidas. São considerados profissionais qualificados aqueles que comprovem perante o empregador: ser capacitado através de curso específico do sistema oficial de ensino; capacitação através de curso especializado ministrado por centros de treinamentos reconhecidos pelo sistema oficial de ensino; capacitação através de treinamento na empresa conduzido por profissional com habilitação na área de engenharia elétrica.

Diário Oficial na internet

acesse:
www.piracicaba.sp.gov.br



UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Encarregado	Nº DE FUNCIONÁRIOS	11			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Supervisiona, coordena e distribui tarefas para a equipe, fiscaliza e auxilia quando necessário em tarefas mais complexas, requisita materiais e ferramentas, realizam intermediação entre os funcionários e chefia.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínua	Problemas de pele	—
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas osteomuscular	—
Acidente	Acidente de trabalho	Veículos	Via pública	Contínua	Lesões	Sinalização: cones e balizadores refletivos
Biológico	Vírus e bactérias	Galerias, bocas de lobo e bueiros	Águas servíveis	Eventual	Infecção	Fornecimento de EPI específico
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Biológico	Qualitativo	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Cones de sinalização, placas e balizadores;						
ADMINISTRATIVA: Viabilizar o atendimento a NR 33 - Trabalho em local confinado, aos trabalhadores que prestam serviços de limpeza de galerias, bueiro e boca de lobos. Disponibilizar treinamento aos trabalhadores quanto da aquisição de EPI's e de outros de relevância a segurança do trabalhador;						
INDIVIDUAL: Óculos de segurança OP (01), calçado de proteção CS (04), máscara RF (01), capacete de segurança CC(01), luvas de raspa cano curto LP (04) e uniformes.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						
Todo trabalhador envolvido com o trabalho em local confinado deve atender rigorosamente aos requisitos da NR 33 - Trabalho em local confinado.						
UNIDADE:	Central de Obras I e Centro Cívico					
FUNÇÃO:	Engenheiro civil	Nº DE FUNCIONÁRIOS	09			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Elabora, executa e dirige projetos de engenharia civil, estudando características e preparando planos,						

métodos de trabalho e demais dados requeridos, para possibilitar e orientar a construção, manutenção e reparo das obras assegurando os padrões técnicos necessários.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínua	Problemas de pele	—
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Eventual	Problemas osteomuscular	—
Acidente	Acidente de trânsito	Veículos	Via pública	Eventual	Lesões	Sinalização: cones e balizadores refletivos
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA:						
ADMINISTRATIVA: Promover treinamentos sobre ergonomia e segurança no trabalho e incentivar a realização;						
INDIVIDUAL: Acessórios ergonômicos, creme protetor com bloqueador solar e óculo de proteção tipo fumê.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						

UNIDADE:	Central de obras I					
FUNÇÃO:	Engenheiro eletricista	Nº DE FUNCIONÁRIOS	02			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Elabora, executa e dirige projetos de engenharia civil, estudando características e preparando planos, métodos de trabalho e demais dados requeridos, para possibilitar e orientar a construção, manutenção e reparo das obras assegurando os padrões técnicos necessários.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e orientação ergonômica;						
INDIVIDUAL: Acessórios ergonômicos tais como apoio para os pés, para o pulso e protetor de tela.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						

UNIDADE:	Centro Cívico e Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Escriturário	Nº DE FUNCIONÁRIOS	08			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executam serviços gerais de escritórios das diversas unidades administrativas, como a classificação de documentos e correspondências, transição de dados, lançamentos, prestação de informação, arquivo, datilografia em geral e atendimento ao público.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e orientação ergonômica;						
INDIVIDUAL: Acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						
Medidas preventivas já estão sendo providenciado na secretaria com a aquisição de mobiliário ergonômico, porém, ainda se faz necessário, em alguns setores a aquisição de cadeiras e acessórios ergonômicos.						

UNIDADE:	Centro Cívico e Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Estagiário	Nº DE FUNCIONÁRIOS	02			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Auxilia em serviços administrativo e técnico de acordo com sua formação, habilitação e grau de escolaridade.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e orientação ergonômica;						
INDIVIDUAL: Acessórios ergonômicos tais como apoio para os pés e punhos, protetor de tela entre outros.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						

UNIDADE:	Centro Cívico					
FUNÇÃO:	Fiscal de construção civil	Nº DE FUNCIONÁRIOS	14			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Fiscaliza as obras de construção civil, observando e fazendo cumprir normas e regulamentos estabelecidos em legislação específica, para garantir a segurança da comunidade.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínua	Problemas de pele	—
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Intermitente	Problemas osteomuscular	—
Acidente	Acidente de trabalho	Veículos	Via pública	Contínua	Lesões	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e orientação ergonômica;						
INDIVIDUAL: Creme protetor com bloqueador solar, óculos de segurança tipo fumê e acessórios ergonômicos tais como: suporte para os pés, protetor de punho e de antebraço entre outros.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						

UNIDADE:	Centro Cívico					
FUNÇÃO:	Fiscal de postura	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Fiscaliza estabelecimentos comerciais, feiras, diversões, bares, casas de jogos, comerciantes autônomos e outros, verificando o cumprimento da legislação vigente, a fim de fazer cumprir a política tributária.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínua	Problemas de pele	—
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Intermittente	Problemas osteomuscular	—
Acidente	Acidente de trabalho	Veículos	Via pública	Contínua	Lesões	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e orientação ergonômica;						
INDIVIDUAL: Creme protetor com bloqueador solar, óculos de segurança tipo fumê e acessórios ergonômicos tais como: suporte para os pés, protetor de punho e de antebraço entre outros.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						

UNIDADE:	Centro Cívico					
FUNÇÃO:	Gerente de projetos	Nº DE FUNCIONÁRIOS	3			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executam tarefas destinadas à supervisão, ao planejamento urbano, à coordenação, aos estudos, à elaboração e à execução de projetos referentes à construção, fiscalização de obras do município, a peritagens e arbitramentos.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Eventual	Danos de coluna	—
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Intermittente	Problemas de pele	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Promover treinamento em ergonomia;						
INDIVIDUAL: Acessórios ergonômicos, creme protetor com bloqueador solar e óculos de proteção tipo fumê.						
OBSERVAÇÃO:						
Medidas preventivas já estão sendo providenciado na secretaria com a aquisição de mobiliário ergonômico, porém, ainda se faz necessário, em alguns setores a aquisição de cadeiras e acessórios ergonômicos.						

UNIDADE:	Centro Cívico 5º Andar					
FUNÇÃO:	Gerente de Suporte Administrativo	Nº DE FUNCIONÁRIOS	12			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Gerenciam projetos e operações de serviços de tecnologia da informação. Identificam oportunidade de aplicação dessa tecnologia, planejam atividades na área de Tecnologia da Informação.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e orientação ergonômica;						
INDIVIDUAL: Acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						
Medidas preventivas já estão sendo providenciado na secretaria com a aquisição de mobiliário ergonômico, porém, ainda se faz necessário, em alguns setores a aquisição de cadeiras e acessórios ergonômicos.						

UNIDADE:	Central de Obras I e Centro Cívico					
FUNÇÃO:	Motorista leve	Nº DE FUNCIONÁRIOS	11			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Dirige e conserva veículos automotores, da frota da organização, tais como automóveis, peruas e picapes, manipulando os comandos de marcha e direção, conduzindo-os em trajeto determinado, de acordo com as normas de trânsito e as instruções recebidas, para efetuar o transporte de servidores, autoridades, materiais e outros.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínua	Problemas de pele	—
Ergonômico	Monotonia e repetitividade	Assento de veículos	Interior do veículo	Contínua	Problemas osteomuscular	—
Acidente	Acidente de trabalho	Veículos	Via pública	Contínua	Lesões	Treinamento de direção defensiva
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Monotonia e repetitividade	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA:						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e orientação ergonômica. Realizar manutenção periódica dos veículos da frota e promover cursos e treinamento de reciclagem (direção defensiva).						
INDIVIDUAL: Creme protetor com bloqueador solar e óculos de segurança tipo fumê.						
OBSERVAÇÃO:						



Serviço de Informações à População

www.piracicaba.sp.gov.br

156@piracicaba.sp.gov.br



UNIDADE:	Central de Obras I e Centro Cívico					
FUNÇÃO:	Motorista pesado	Nº DE FUNCIONÁRIOS	22			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Dirige e conserva veículos automotores, da frota da Administração Pública, tais como: caminhões, manipulando os comandos de marcha, direção e demais mecanismo, conduzindo-os e operando-os em programas determinados de acordo com as normas de trânsito e segurança do trabalho e as instruções recebidas, para efetuar o transporte de materiais e pessoas.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínua	Problemas de pele	—
Ergonômico	Monotonia e repetitividade	Assento de veículos	Interior do veículo	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
Acidente	Acidente de trabalho	Veículos	Via pública	Contínua	Lesões	Treinamento de direção defensiva
Químico	Poeira mineral	Meio ambiente	Ar	Contínua	Problemas respiratórios	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante e ruído	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Monotonia e repetitividade	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Poeira mineral	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Viabilizar o enclausuramento do motor e/ou aquisição de veículos novos;						
ADMINISTRATIVA: Realizar manutenção periódica dos veículos da frota, promover reciclagem para motoristas (direção defensiva) e treinamento em segurança do trabalho;						
INDIVIDUAL: Máscara de proteção respiratória RF (01), calçado de segurança CS (04), protetor auricular PA (03), creme protetor com bloqueador solar, uniforme e óculos de proteção contra radiação solar.						
OBSERVAÇÃO:						
Para medir a quantidade e o tipo de poeira existente não possuímos aparelho específico, portanto, a avaliação foi qualitativa. Para a avaliação de ruído também o método foi qualitativo, devido à falta de aparelho específico, pois os mesmos estão em manutenção e calibração.						

UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Operador de britadeira	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Opera Britadeira, acionando os equipamentos e controlando seu funcionamento, para triturar resíduos minerais (lajão) a depositado no local para serem transportados para manutenção de ruas de terra.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante e ruído	Sol, britador e compressor	Ar	Contínua	Problemas de pele e perda auditiva	Fornecido os EPI's adequados
Ergonômico	Exigência de postura inadequada	Assento do local de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
Acidente	Choque elétrico rompimento das partes moveis	Máquina britador	Posto de trabalho	Contínua	Lesões e queimaduras	—
Químico	Poeira mineral	Meio ambiente	Ar	Contínua	Problemas respiratórios	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante e ruído	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Exigência de postura inadequada	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Poeira mineral	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Providenciar a instalação de área de vivência, refeitório, cozinha, banheiro e vestiário, adequado aos trabalhadores do local, atendendo o que pede a NR-24 Condições Sanitárias e de Conforto nos Locais de Trabalho NR aprovada pela Portaria MTB 3214/1978.						
Providenciar local adequado para instalar o compressor existente no local (preferencialmente enclausurado e/ou isolado da área de vivência) e dar atendimento a NR-13 Caldeiras e Vaso de Pressão-Subitem 13.6 Vasos de Pressão-Disposição Gerais NR Aprovada pela Portaria MTB 3214/1978.						
Providenciar regularmente a troca de água dos reservatórios existentes no local, e mante-los devidamente tampados.						
Colocar anteparos para rampa do britador e periferia; proteção lateral na escada periférica de acesso ao britador, conforme exigências da NR-18 Construção e meio Ambiente na Indústria da Construção.						
Corrigir os de graus de acesso ao britador.						
Providenciar o isolamento adequado do sistema elétrico.						
Conforme Exigências da NR-10 Seguros em Instalações e Serviços em Eletricidade.						
Providenciar sinalizadores para a marcha ré das máquinas retro escavadeira, pá carregadeira e caminhões, que são utilizados no local.						
ADMINISTRATIVA: Realizar manutenção preventiva de todos os equipamentos e veiculos utilizados no local e/ou trocar por equipamentos novos.						
Promover treinamentos de segurança no trabalho e sobre a utilização de EPI's (Equipamento de proteção Individual)						
INDIVIDUAL: Máscara de proteção respiratória MP(03), óculos de proteção OP(01), calçado de segurança CS(05), luvas de proteção LP(04), protetor auricular PA(01)-(02) e protetor facial PF(01)						
OBSERVAÇÃO:						
Para medir a quantidade e o tipo de poeira existente no local, não possuímos aparelho específico, portanto, a avaliação foi qualitativa.						
NOTA: Solicitamos urgência no atendimento às necessidades aos trabalhadores do local, tendo em vista o risco grave e iminente de acidentes e/ou doenças.						

UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Operador de máquinas	Nº DE FUNCIONÁRIOS	10			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Opera máquinas da construção civil, conduzindo-as e operando seus comandos, para escavar, nivelar, apalinar e compactar terra e materiais similares, preparar concreto e colocar capeamento de asfalto e concreto nas estradas e outros, auxiliando na execução de obras públicas.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante e ruído	Sol e motor das máquinas	Ar e posto de trabalho	Contínua	Problemas de pele e perda auditiva	Fornecido os EPI's adequados
Ergonômico	Monotonia e repetitividade	Assento das máquinas	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
Acidente	Acidente de trabalho	Via pública	Trânsito	Eventual	Lesões	—
Químico	Poeira mineral	Meio ambiente	Ar	Contínua	Problemas respiratórios	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante e ruído	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Monotonia e repetitividade	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Poeira mineral	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Enclausuramento do motor e colocação de cabine;						
ADMINISTRATIVA: Promover manutenção preventiva periódica das maquinas e equipamentos e/ou aquisição de outras novas e atualizadas e que ofereçam maior proteção e segurança ao usuário.						
Instalar em todas as máquinas sistema de alarme sonoro obrigatório quando do uso da marcha-a-ré;						
INDIVIDUAL: Protetor auricular PA- (01) e (02), máscara de proteção respiratória RF- (01), calçado de segurança -CS (05), óculos de proteção tipo fumê OP- (01), creme protetor com bloqueador solar e uniforme.						
OBSERVAÇÃO:						
Para medir a quantidade e o tipo de poeira existente não possuímos aparelho específico, portanto, a avaliação foi qualitativa.						
As demais medições não foram realizadas pelo motivo de que os equipamentos estão em manutenção e calibração.						

UNIDADE:	Centro cívico					
FUNÇÃO:	Secretário	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Responsável pela pasta com atribuições de dirigir e administrar os diversos setores e unidades pertencentes a Secretaria de Obras alem de responsabilizar-se pelas empresas contratadas para execução de obras e serviços em geral.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
Acidente	Acidente de trabalho	Via publica	Trânsito	Eventual	Lesões	—
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Eventual	Problemas de pele	Fornecido os EPI's adequados
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé e ginástica laboral;						
INDIVIDUAL: Fornecer acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						
Os setores administrativos da secretaria, como um todo, estão realizando as mudanças no mobiliário, visando o conforto dos trabalhadores, porém, para melhor usufruir destes beneficio se faz necessário um melhor planejamento ergonômico, incluindo um programa de treinamentos executado por profissional habilitado.						

UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Serviços gerais	Nº DE FUNCIONÁRIOS	18			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executa serviços de limpeza e conservação das unidades da secretaria tais como: tirar pó, varrer o piso, lavar os banheiros, recolher lixo, preparar massa de cimento, cal e areia para os pedreiros entre outros.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínua	Problemas de pele	Fornecido os EPI's adequados
Ergonômico	Exigência de postura inadequada	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
	Levantamento e transporte manual de peso	Posto de trabalho	Contato			
Acidente	Queda, projeção de objetos	Via pública e local de trabalho	Trânsito e ambiente de trabalho	Contínuo	Lesões	—
Químico	Produtos de limpeza, cimento e cal	Produtos de limpeza, cal e cimento.	Contato	Contínua	Problemas respiratórios e de pele	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante e ruído	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Exigência de postura inadequada	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Produtos de limpeza, cimento e cal	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Manter sinalização adequada com cones, placas e balizadores, quando dos trabalhos executados em ruas e vias;						
ADMINISTRATIVA: Programar treinamentos de segurança e de uso adequado dos EPI's;						
INDIVIDUAL: Luvas de proteção LP (04) -(10), avental de proteção AV (02), máscara de proteção respiratória MP (03), bota de segurança em PVC CS (02) (05), calçado de proteção com biqueira de aço, vestimenta adequada (uniforme) e creme protetor com bloqueador solar.						
OBSERVAÇÃO:						
Dos trabalhadores que atuam como serviços gerais na secretaria, 13 são contratados como frente de trabalho da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social (SEMDES). Por períodos semestrais sem renovação de contrato.						
UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Soldador	Nº DE FUNCIONÁRIOS	05			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executam serviços de soldagem oxiacetilenica e elétrica para reparos em caminhões, máquinas e ferramentas confecção de guarda corpos, grades, gradis, grelhas para bueiros e reparos em pequenas coberturas entre outros.						

RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante e ruído	Equipamentos de solda policorte	Ar e meio ambiente	Contínua	Problemas de pele	Fornecido os EPI's adequados
Ergonômico	Exigência de postura inadequada	Máquinas e equipamentos	Contato	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
Acidente	Arranjo físico, explosão e incêndio	Local de trabalho e cilindro de acetileno	Contato	Contínuo	Lesões	—
Químico	Fumos metálicos	Posto de trabalho	Ar	Contínua	Problemas respiratórios	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante e ruído	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Exigência de postura inadequada	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Fumos metálicos	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Colocar proteção na área tipo biombos ou paredes de alvenaria;						
ADMINISTRATIVA: Manter o setor organizado e limpo, fazer periodicamente a manutenção dos equipamentos de solda e dos cilindros de oxiacetileno, além de isolar a área de outras atividades no local;						
INDIVIDUAL: Óculos de proteção OP (01) (04), máscara para soldador ES (02), calçado de proteção CS(05), protetor Auricular PA (02), máscara de proteção respiratória RF (01), uniforme, protetor facial, avental de raspa, mangote e luva de raspa.						
OBSERVAÇÃO:						

UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Supervisor de obras	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Supervisiona as obras de construção civil, observando e fazendo cumprir normas e regulamentos estabelecidos em legislação específica, para garantir a segurança da comunidade. Atua eventualmente no laboratório procedendo , quando Solicitado, Ensaios e analises de materiais						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Contínua	Problemas de pele	Fornecido os EPI's adequados
Químico	Produto químico	Tetracloetileno	Contato	Eventual	Intoxicação	—
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Ambiente de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
Acidente	Arranjo físico, explosão e incêndio	Local de trabalho e cilindro de acetileno	Contato	Contínuo	Lesões	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Produto químico	Qualitativa	Vias aéreas	—	—		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA:						
ADMINISTRATIVA: Viabilizar a realização de avaliação quantitativa, através de amostragem em laboratório do produto (tetracloretileno) e manter o laboratório trancado quando as pessoas habilitadas não estiverem no local;						
INDIVIDUAL: Creme protetor com bloqueador solar, luvas, bota e roupa de viton e protetor facial panorâmica com filtros contra vapores orgânicos, conforme recomendação contida na ficha do produto químico (FISPQ).						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						
Nas atividades ou operação nos quais os trabalhadores fiquem expostos a agentes químicos a avaliação é feito através de método de amostragem instantâneo de leitura direta ou não.						
Deverão ser feitas pelo menos 10 (dez) amostragem para cada ponto ao nível respiratório do trabalhador.						
UNIDADE:	Centro cívico					
FUNÇÃO:	Técnico de nível médio	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						

Os serviços serão executados, preferencialmente, na área de edificações, compreendendo o auxílio no acompanhamento e fiscalização das obras de construção civil em geral.

RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
Físico	Radiação não ionizante	Equipamentos de solda policorte	Ar e meio ambiente	Contínua	Problemas de pele	Fornecido os EPI's adequados
Acidente	Arranjo físico e acidente de trabalho	Local de trabalho	Contato	Contínuo	Lesões	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Radiação não ionizante	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé;						
INDIVIDUAL: Fornecer acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						

UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Telefonista	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Opera equipamento telefônico, acionando teclas e outros dispositivos, para estabelecer comunicações entre o usuário e o destinatário.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Ergonômico	Monotonia e repetitividade	Mobiliário	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
Físico	Ruído	Aparelho de PABX	Posto de trabalho	Contínuo	Perda auditiva	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Monotonia e repetitividade	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Ruído	Quantitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Mobiliário adequado as características psicofisiológicas dos servidores;						
ADMINISTRATIVA: Recomenda-se a alternância da posição sentada para a de pé;						
INDIVIDUAL: Fornecer acessórios ergonômicos.						
OBSERVAÇÃO:						
Os profissionais que atuam como telefonista devem ter carga horária diária de 06 horas.						

UNIDADE:	Centro Cívico					
FUNÇÃO:	Topógrafo	Nº DE FUNCIONÁRIOS	01			
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executa levantamentos geodésicos e topohidrogográfico por meio de levantamentos altimétricos e planimétricos; implanta no campo, ponto de projetos, locando obras de sistemas de transportes, obras civis, industriais, rurais e delimitando glebas;						
Planeja trabalhos em geométrica;						
Analisa documentos e informações cartográficas, interpretando fotos terrestres, fotos aéreas, imagens orbitais, cartas, mapas, plantas, amarração, coletando dados geométricos;						
Efetua cálculos e desenhos e elaboram documentos cartográficos, definindo escalas e cálculos cartográficos efetuando aerotriangulação, restituindo fotos de configuração aérea.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante	Sol	Ar	Eventual	Problemas de pele	Fornecido os EPI's adequados
Ergonômico	Monotonia e repetitividade*	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas Osteomuscular	—
Acidente	Acidente de trabalho	Via pública	Trânsito	Eventual	Lesões	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante e ruído	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Monotonia e repetitividade*	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA:						
ADMINISTRATIVA: Promover orientação sobre ergonomia e segurança no trabalho e incentivar a realização;						
INDIVIDUAL: Acessórios ergonômicos, creme protetor com bloqueador solar e óculo de proteção tipo fumê.						
OBSERVAÇÃO:						
* A descrição do agente ergonômico é minimizada pela alternância entre a posição sentada e a de pé, devido as exigências da função.						



UNIDADE:	Central de Obras I					
FUNÇÃO:	Vigia					
Nº DE FUNCIONÁRIOS	03					
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:						
Executa serviços de vigilância, segurança e recepção dos bens públicos municipais, baseando-se em regras de conduta predeterminadas, para assegurar a ordem do prédio e segurança do local.						
RECONHECIMENTO						
AGENTE AMBIENTAL	DESCRIÇÃO DO AGENTE	FONTE GERADORA	TRAJETÓRIA	TIPO DE EXPOSIÇÃO	DANOS À SAÚDE	MEDIDA DE CONTROLE EXISTENTE
Físico	Radiação não ionizante e ruído	Sol e Máquinas e equipamentos	Ar	Contínua	Problemas de pele e auditivo	—
Ergonômico	Monotonia e repetitividade	Rotina de trabalho	Posto de trabalho	Contínua	Problemas osteomuscular	—
AVALIAÇÃO						
DESCRIÇÃO DO AGENTE	TIPO DE AVALIAÇÃO	PONTO DE MEDIÇÃO	VALOR DE MEDIÇÃO	LIMITE DE TOLERÂNCIA		
Radiação não ionizante e ruído	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
Monotonia e repetitividade	Qualitativa	Corpo inteiro	—	—		
MEDIDAS DE PROTEÇÃO EXISTENTES:						
COLETIVA: Viabilizar a aquisição de portão com sistema de cancela eletrônico automático;						
ADMINISTRATIVA: Programar treinamentos de combate a sinistros, segurança e de uso adequado dos EPI's;						
INDIVIDUAL: Creme protetor com Bloqueador solar e óculos tipo carbografite com proteção ultravioleta e infravermelho tipo fumê (UV e IV).						
OBSERVAÇÃO:						
A recomendação da cancela eletrônica visa evitar problemas de saúde futuros aos trabalhadores do setor.						

5. PROCEDIMENTOS DE SEGURANÇA DO TRABALHO

6.1 Memorial de Segurança

Comunicado nº 003/06 do SESMT
Publicado no Diário Oficial: 09 de setembro de 2006

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT, da Prefeitura do Município de Piracicaba (SESMT-PMP), com a finalidade de definir os deveres das Empresas Contratadas em relação às normativas de segurança e medicina do trabalho, comunica aos setores competentes as diversas Secretarias Municipais que, nos processos de contratação de serviços e/ou de mão de obras especializadas, deverão incluir no documento de exigências dos possíveis contratados, o Memorial de Segurança, abaixo apresentado:

MEMORIAL DE SEGURANÇA

A - A CONTRATADA assume a inteira responsabilidade de:

I - Comunicar ao Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho – SESMT-PMP, antes do início das atividades, as seguintes informações:

- 1- A Secretaria Municipal, a Unidade de Trabalho Municipal e o Endereço em que realizará o serviço contratado;
- 2- Tipo de serviço que será realizado;
- 3- Número máximo previsto de trabalhadores no serviço;
- 4- Datas previstas de início e conclusão do serviço;
- 5- Apresentar o responsável pelo acompanhamento do serviço contratado, juntamente com o(s) telefone(s) para contato(s) e endereço correto da com tratada.

II - Entregar ao Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT-PMP, antes da assinatura do contrato do serviço e em tempo hábil para análise, cópias dos seguintes documentos:

- 1- Listagem dos funcionários que irão trabalhar no local, e seus respectivos Equipamentos de Proteção Individual, de acordo com a NR 6, aprovada pela Portaria nº 3.214/78 do Ministério do Trabalho;
- 2- Comprovação dos Treinamentos exigidos pelas Normas Regulamentadoras, aprovada pela Portaria nº 3.214/78 do Ministério do Trabalho;
- 3- O último Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, dos funcionários que irão trabalhar na execução do serviço contratado;
- 4- PCMAT – Programa de Condições e Meio Ambiente do Trabalho na Indústria da Construção, conforme a normativa NR 18, aprovada pela Portaria 3.214/78 do Ministério do Trabalho e Emprego - MTE, caso o tipo de serviço se enquadre na construção civil.
- 4.1- Caso a Contratada atue na área de Construção Civil, deverá apresentar a Comunicação Prévia da Obra, conforme a normativa NR.18 aprovadas pela Portaria 3.214/78 do Ministério do Trabalho e Emprego - MTE, na Delegacia Regional do Trabalho de Piracicaba / SP.

III - Apresentar ao Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho - SESMT-PMP, declaração que cumprem as exigências normativas das NR's, aprovadas pela Portaria 3214/78 do Ministério do Trabalho – MTE – especialmente as:

- 1- NR 4: Serviços Especializados em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho;
- 2- NR 5: Comissão Interna de Prevenção de Acidente;
- 3- NR 6: Equipamentos de Proteção Individual;
- 3- NR 7: Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional;
- 4- NR 9: Programa de Prevenção de Riscos Ambientais.
- 5- Os serviços sub-empregados devem estar em conformidade com a Legislação vigente de Segurança e Saúde no Trabalho, em particular as Normas Regulamentadoras do Ministério do Trabalho, instituída pela Portaria nº 3.214/78 e suas alterações posteriores.

IV - Fornecer e Treinar as pessoas que estão sob sua responsabilidade sobre segurança do trabalho, medidas que se destinam a proteger à saúde e a integridade física destas pessoas.

V - Manter a documentação no local do serviço prestado, documentação referente a Segurança e Medicina do Trabalho, a disposição do SESMT-PMP, para eventuais verificações.

VI - Fornecer e Tornar o uso obrigatório de uniforme e de crachá entre seus empregados, de acordo com:

- 1- O uniforme deverá ser adequado ao serviço a ser realizado, e ainda, ter o logotipo da Empresa Contratada.
- 2- O crachá deverá conter, no mínimo: foto, nome completo, função/cargo e a data da admissão do funcionário.

VII - Comunicar, no prazo máximo de 72 horas, ao SESMT-PMP, os acidentes de trabalho ocorridos através de cópia da CAT – Comunicado de Acidente de Trabalho.

B - A Contratante (Prefeitura do Município de Piracicaba) poderá:

- I - Determinar a suspensão do serviço se for verificado risco iminente a segurança das pessoas e/ou bens públicos;
- II - Fazer exigência com respeito à Segurança e Saúde no Trabalho, sempre que julgar necessário, para a proteção de pessoas equipamentos e demais patrimônios municipais;
- III - Paralisar o serviço caso não seja atendidos a qualquer dos itens correspondes ao item A – “A Contratada Assume Inteira Responsabilidade:”, deste Memorial de Segurança, até que sejam efetivamente cumpridos.

C - Considerações Finais:

- I - A CONTRATADA que não estiver sujeita aos itens II e III, deverá apresentar documento com justificativa a respeito, para ser analisado pelo SESMT-PMP.
- II - O recibo de conformidade da documentação apresentada, somente será fornecido, dois dias úteis após a data do devido recebimento no SESMT-PMP; Na falta, ou irregularidade, de qualquer documento, implicará a devolução de todo o processo, sem o recibo, para sua regularização e posterior reentrada.
- III – O atendimento a este MEMORIAL DE SEGURANÇA, não desobriga a contratada ao cumprimento das demais legislações relativas a Segurança e Medicina do Trabalho.
- IV - A Contratada na entrega dos documentos exigidos pelo Memorial de Segurança, deverá apresentar cópia e uma declaração concordando com o mesmo.
- V – O horário de atendimento poderá ser confirmado por telefone.

Piracicaba, 05 de Setembro de 2.006.

6.2 Recibo de Conformidade do Memorial de Segurança

Comunicado nº 012/06 do SESMT
Publicado no Diário Oficial: 14 de novembro de 2006

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho da Prefeitura Municipal de Piracicaba (SESMT-PMP) com a finalidade de estabelecer controle a respeito do Memorial de Segurança, Comunicado nº 003/06, comunica aos Órgãos Municipais desta Prefeitura, que emitirá os seguintes documentos:
Recibo de Conformidade com o Memorial de Segurança da PMP;

Termo de Compromisso da Empresa Prestadora de Serviço com a Segurança e Saúde Ocupacional da PMP.

1- Recibo de Conformidade com o Memorial de Segurança da PMP :

Tem a finalidade de comunicar aos Órgãos Municipais interessados que a Contratada apresentou a documentação solicitada nos subitens I, II e III; do item A: “A Contratada Assume a Inteira Responsabilidade :”; do Memorial de Segurança.

Este recibo será emitido em 03 vias, sendo:

1ª via pertencerá a Contratada;

2ª via será enviada ao Órgão Municipal responsável pelo serviço contratado;

3ª via pertencerá ao SESMT-PMP.

Ver modelo do documento em Anexo I.

2- Termo de Compromisso da Empresa Prestadora de Serviço com a Segurança e Saúde Ocupacional da PMP:

Tem o objetivo de relatar as irregularidades referentes à Segurança e Saúde Ocupacional que o SESMT-PMP constatar durante a execução do serviço contratado; e de garantir o compromisso da Contratada em se adequar às normativas de segurança e medicina do trabalho.

Este documento será emitido em 04 vias, sendo:

1º via pertencerá a Contratada;

2º via pertencerá ao SESMT – PMP;

3º via será enviada ao Órgão Municipal responsável pelo serviço contratado;

4º via será enviada para o Órgão Municipal: Procuradoria Geral

Ver modelo do documento em Anexo II.

Anexo I

	Prefeitura do Município de Piracicaba SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO Serviço Especializado de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho Rua governador Pedro de Toledo,2201-Centro Fone:3402-7785
RECIBO DE CONFORMIDADE COM O MEMORIAL DE SEGURANÇA DA PMP	
O SESMT-PMP comunica que a _____, entregou todos os documentos exigidos no Memorial de Segurança: nº _____, em _____, sendo responsável pela contratação a: _____; localizado: _____; referente ao serviço: _____.	
Assinatura do SESMT-PMP	
1º/2º/3º via	

Anexo II

	Prefeitura do Município de Piracicaba SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO Serviço Especializado de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho Rua Doutor Alarico Coury, 420 – Fone: 3402-7785
TERMO DE COMPROMISSO DA EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇO COM A SEGURANÇA E SAÚDE OCUPACIONAL DA PMP	
Nº da folha: _____	
/Ano: _____	
Descrição do Serviço Contratado	
Nº do Memorial de Segurança:	
Endereço do Serviço:	
Secretaria Municipal Responsável:	
Contratada:	
Tipo de Serviço:	
Nº do Processo do Contrato:	
Descrição das Irregularidades Constatadas	
Termo de Compromisso da Contratada	
Declaro que estou ciente das irregularidades descritas e comprometo-me a adequar-se às normativas de segurança e saúde ocupacional, até no _____/_____/_____.	
Assinatura do responsável da Contratada	

6.3 Ficha de EPI – Equipamento de Proteção Individual

Comunicado nº 004/06 do SESMT

Publicado no Diário Oficial: 30 de setembro de 2006

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho da Prefeitura Municipal de Piracicaba (SESMT-PMP) com a finalidade de registrar a aquisição de EPI's adequados para a prevenção de riscos específicos, de controlar a exigência do seu uso pelos servidores, de controlar o fornecimento somente daqueles que possuam Certificado de Aprovação (CA) conforme normas do Ministério do Trabalho e Emprego, controlar e garantir a orientação sobre o uso adequado, de controlar a guarda e conservação, garantindo a sua pronta substituição quando danificado ou extraviado e etc., orienta aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais a adotarem o documento abaixo apresentado, denominado “Ficha de Controle de EPI”, para que o Servidor Municipal assine no ato do recebimento e nas reposições necessárias, durante o período em que permanecer trabalhando na Prefeitura

MODELO
Frente da Folha

	FICHA DE CONTROLE DE EPI				
Nome:		N. Funcional:			
Função:					
Data Admissão:	Setor:				
Secretaria:					
Assumo o compromisso de usá-lo para a finalidade a que se destina no trabalho, zelar pela sua guarda e conservação, devolvê-lo ao setor quando se tornar impróprio para o uso, e quando de motivo de minha demissão ou afastamento.					
Assinatura do Funcionário					
Ite	Qua	Descriçã	Núm	Data	Declaro que recebi o EPI
m	ntid	o do EPI	ero	da	em estado novo e
	ade	o do EPI	do	Retirad	adequado ao risco que
			CA	a	estarei exposto

Verso da Folha

Restrito ao SESMT para treinamento			
Nome do servidor:		N. Funcional:	
Função			
Carga horária/ Data do Treinamento	Assunto abordado	Responsável pelo Treinamento	Declaro que recebi orientação sobre segurança do trabalho

IMPORTANTE: O servidor deverá receber treinamento do SESMT-PMP a respeito do EPI quando utilizá-lo pela primeira vez, e quando o SESMT - PMP determinar.
As Secretarias Municipais deverão se orientar à aquisição dos EPI' s através dos Comunicados 001 e 002, editados no Diário Oficial em 07/07/06 e 12/08/06.

6.4 Instalação e Manutenção de Equipamentos Elétricos

Comunicado nº 005/06 do SESMT
Publicado no Diário Oficial: 30 de setembro de 2006

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho da Prefeitura Municipal de Piracicaba (SESMT-PMP) comunica às Secretarias Municipais que as atividades de instalação e manutenção das redes de distribuição de energia e equipamentos elétricos em geral, guiando se por esquemas e outras especificações, utilizando ferramentas e aparelhos de medição, para assegurar o bom funcionamento do sistema elétrico, só poderão ser realizadas por servidores que as Secretarias Municipais:

Comprovarem ao SESMT-PMP:

A sua qualificação, ou habilitação, ou capacitação para as atividades

Será considerado servidor municipal:

Qualificado aquele que comprovar conclusão de curso específico na área elétrica reconhecido pelo Sistema Oficial de Ensino;

Habilitado aquele previamente qualificado e com registro no competente Conselho de Classe;

Capacitado aquele que atender as seguintes condições, simultaneamente:

- Receba capacitação sob orientação e responsabilidade de profissional habilitado e,
 - Trabalhe sob a responsabilidade e nas condições estabelecidas pelo profissional habilitado.
- Treinamento específica, conforme Normatização de Segurança e Medicina do Trabalho, sobre os riscos decorrentes do emprego da energia elétrica e as principais medidas de prevenção de acidentes em instalações elétricas de acordo com estabelecido no anexo I deste comunicado. O treinamento deverá ter reciclagem bial e sempre que ocorrer afastamento ao trabalho ou inatividade, por período superior a três meses.
- Fornecimento, através da Ficha de Controle de EPI (Comunicado 004/06), no mínimo, dos seguintes equipamentos de proteção:
- Luvas de borracha e de pelica especial, correspondente a tensão de trabalho;
 - Botinas de couro, sem partes metálicas e com solado de borracha;
 - Capacete;
 - Óculos de segurança, específico para a atividade;
 - Cinturão de segurança para eletricitista;
 - Cinturão de segurança tipo pára-quedista, em atividades com mais de 2 metros do piso, nas quais haja risco de queda do servidor;
 - Ferramentas com cabos cobertos com materiais isolantes;
 - Sinalização, procedimento padronizado destinado a orientar, alertar, avisar e advertir.

Submeterem a exame de saúde compatível com as atividades a serem desenvolvidas, realizados pelo SESMT-PMP e registrado em seu prontuário médico.

IMPORTANTE: Os Servidores devem interromper suas tarefas exercendo o direito de recusa, sempre que constatarem evidências de riscos graves e iminentes para sua segurança e saúde ou a de outras pessoas, comunicando imediatamente o fato a seu superior hierárquico, que diligenciará as medidas cabíveis.

ANEXO I

Treinamento (Curso Básico – Segurança em Instalações e Serviços com Eletricidade)

Carga horária mínima de 40h.

Programação Mínima:

Introdução à segurança com eletricidade.

Riscos em instalações e serviços com eletricidade:

o choque elétrico, mecanismo e efeitos;

arcos elétricos; queimaduras e quedas;

campos eletromagnéticos.

Técnicas de análise de risco.

Medidas de controle do Risco Elétrico:

Desenergização;

Aterramento funcional (TN / TT / IT); de proteção; temporário;

Equipotencialização;

Secionamento automático de alimentação;

Dispositivo de corrente de fuga;

Extra baixa tensão;

Barreiras e invólucros;

Bloqueios e impedimentos;

Obstáculos e anteparos;

Isolamento das partes vivas;

Isolação dupla de alcance;

Colocação fora de alcance;

Separação elétrica.

Normas Técnicas Brasileiras – NBR da ABNT: NBR – 5410.NBR 14039 e outras;

Regulamentações do Ministério do Trabalho e Emprego – MTE:

NR's;

NR – 10 (Segurança em Instalações e Serviços com Eletricidade);

Qualificação; habilitação; capacitação e autorização.

Equipamento de proteção coletiva.

Equipamento de proteção individual.

Rotinas de trabalho – Procedimentos:

Instalações desenergizadas;

Liberação para serviços;

Sinalização;

Inspeções de áreas, serviços ferramental e equipamento;

Documentação de instalações elétricas.

Riscos adicionais:

Altura;

Ambientes confinados;

Áreas classificadas;

Umidade;

Condições atmosféricas.

Proteção e combate a incêndios:

Noções básicas;

Medidas preventivas;

Métodos de extinção;

Prática.

Acidentes de origem elétrica:

Causas diretas e indiretas;

Discussão de casos;

Primeiros Socorros:

Noções sobre lesões;

Aplicação de respiração artificial;

Massagem cardíaca;

Técnicas para remoção e transporte de acidentados;

Práticas.

Responsabilidade.

6.5 Trabalho em Altura

Comunicado nº 006/06 do SESMT
Publicado no Diário Oficial: 12 de outubro de 2006

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho da Prefeitura Municipal de Piracicaba (SESMT-PMP) comunica aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais, para que os trabalhos de construção, instalações, reparos ou limpeza em cobertura de telhados sejam executados de modo seguro, devem ser seguidas as seguintes orientações:

O SESMT – PMP deverá capacitar o servidor para estes serviços;

Para fins da aplicação deste comunicado é considerado servidor capacitado aquele que:

For orientado sobre os riscos envolvidos no trabalho e os mecanismos para prevenir ou limitar tais riscos e para proteger-se dos mesmos;

For submetido e obtiver aptidão em exame de saúde compatível com as atividades a serem desenvolvidas e registradas em seu prontuário médico



Fornecer os seguintes Equipamentos de Proteção Individual - EPI's e registrar na "Ficha de Controle de EPI", Comunicado 004/06, no mínimo:
Capacete de segurança, preso e ajustado ao queixo;
Calçado de segurança flexível e com sola antiderrapante;
Cinturão de segurança tipo pára-quedista com mosquetão ancorada a um cabo-guia;
Luvas de couro;
Proteção respiratória se houver exposição a vapores/gases/particulados;
Proteção auricular se houver exposição a ruído;
Óculos de proteção, caso haja risco de projeção de partículas.
Não realizar serviços em caso de:
Chuvas;
Ventos fortes;
Calor e frio intensos;
Falta de iluminação;
Superfície molhada e lisa;
Perto de linhas elétricas e chaminés.

IMPORTANTE:

1 - Os Setores deverão enviar sempre que necessário comunicado ao SESMT- PMP com a relação dos nomes dos servidores a serem capacitados.
2 - Caso necessite utilizar outros equipamentos de proteção, orientar-se pelos Comunicados do SESMT-PMP 001 e 002, publicados no Diário Oficial do Município respectivamente em 07/07/2006 e 12/08/2006.

6.6 Equipamentos de Proteção de Trabalho em Altura

Comunicado nº 007/06 do SESMT
Publicado no Diário Oficial: 12 de outubro de 2006

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho da Prefeitura Municipal de Piracicaba (SESMT-PMP) comunica aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais, que as coberturas de telhados das edificações municipais deverão possuir as seguintes medidas preventivas permanentes instaladas:
Cabo guia barra ou cabo de aço, ao longo da cumeeira para fixação do cinturão de segurança tipo pára-quedista. Tais cabos devem:
Ter suas extremidades fixadas à estrutura da edificação por meio de suporte de aço inoxidável ou de outro material de resistência e durabilidade equivalentes;
Ter resistência à tração de, no mínimo, equivalente a um servidor equipado que correspondem aproximadamente 120 kg;
Ser protegidos contra corrosão e oxidação.
Tela de aço entre as terças e as telhas deve se resistente à corrosão e oxidação;
Ganchos de seguranças ao longo do telhado, para serem utilizados como suporte para instalações de pranchas/escadas para permitir a circulação dos trabalhadores como também de materiais, evitando-se assim o risco decorrente de ruptura de telhas;
Suporte para colocação de guarda-corpo de proteção móvel nas extremidades do telhado, fixados a elementos resistentes da cobertura.

O guarda-corpo deverá ser fixado no suporte durante a realização das atividades no telhado, protegendo assim o trabalhador contra queda de materiais e ferramentas.
O guarda corpo deverá ter as seguintes características:
Altura de 1,20 m para o travessão superior;
Altura de 0,70 m para o travessão intermediário;
Rodapé com altura de 0,20 m;

Vãos entre o travessão superior e o rodapé fechado com tela metálica ou qualquer outro material resistente e características equivalentes;
Pintura na cor amarela;
Podem ser construídos de metal ou madeira
IMPORTANTE:
1 - Os Setores deverão enviar sempre que necessário comunicado ao SESMT- PMP com a relação dos nomes dos servidores a serem capacitados.
2 - Caso necessite utilizar outros equipamentos de proteção, orientar-se pelos Comunicados do SESMT-PMP 001 e 002, publicados no Diário Oficial do Município respectivamente em 07/07/2006 e 12/08/2006.

6.7 Condutores de Veículos Automotores

Comunicado nº 08/07 do SESMT
Publicado no Diário Oficial: 12 de outubro de 2006

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho da Prefeitura Municipal de Piracicaba (SESMT-PMP) comunica aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais, o procedimento de Transporte de Trabalhadores em Veículos Automotores, para que sejam executadas de modo seguro, devem ser seguidas as seguintes orientações:
Sobre o Transporte:
O transporte coletivo de trabalhadores em veículos automotores, dentro do canteiro ou fora dele, deve observar as normas de segurança vigentes.
O transporte coletivo dos trabalhadores deve ser feito através de meios de transportes normalizados pelas entidades competentes e adequados às características do percurso.
O transporte coletivo dos trabalhadores deve ter autorização prévia da autoridade competente, devendo o condutor mantê-la no veículo durante todo o percurso.
A condução do veículo deve ser feita por condutor habilitado para o transporte coletivo de passageiros.
A utilização de veículos a título precário para transporte de passageiros, somente será permitida em vias que não apresentem condições de tráfego para ônibus. Neste caso, os veículos devem apresentar as seguintes condições mínimas de segurança:
Carroceria em todo o perímetro do veículo, com guardas altas e cobertura altura livre de 2,10m (dois metros e dez centímetros), em relação ao piso da carroceria, ambas com material de boa qualidade e resistência estrutural que evite o esmagamento e não permita a projeção de pessoas em caso de colisão e/ou tombamento de veículo;
Assentos com espuma revestida de 0,45m (quarenta e cinco centímetros) de largura por 0,35 (trinta e cinco centímetros) de profundidade e 0,45m (quarenta e cinco centímetros) de altura com encosto e cinto de segurança tipo três pontos;
Barras de apoio para as mãos a 0,10m (dez centímetros) da cobertura e para os braços e mãos entre os assentos;
a capacidade de transporte de trabalhadores será dimensionada em função da área dos assentos acrescida do corredor de passagem de pelo menos 0,80m (oitenta centímetros) de largura;
O material transportado como ferramentas e equipamentos, deve estar acondicionado em compartimentos separados dos trabalhadores, de forma a não causar lesões aos mesmos numa eventual ocorrência de acidente com veículo;
Escada, com corrimão, para acesso pela traseira da carroceria, sistemas de ventilação nas guardas altas e de comunicação entre a cobertura e a cabine do veículo;
Só será permitido o transporte de trabalhadores acomodados nos assentos acima dimensionados;

Algumas regras devem ser observadas:

Dirigir na defensiva;

Observar atentamente tudo o que ocorre ao redor;
Prestar atenção no que os outros motoristas fazem;
Ter boa atitude (quando ultrapassar e se deixar ultrapassar);
Respeitar os motoristas e pedestres;
Ter cuidados especiais com as crianças, suas reações imprevisíveis;
Respeitar as regras de trânsito e as sinalizações;
Na presença de chuvas e névoa, redobrar a atenção e diminuir a velocidade;
Nunca dirigir sob o efeito de bebidas alcoólicas;
Utilizar cinto de segurança;
Cuidado com objetos fixos: árvores, postes, veículos parados, edificações etc.;
Cuidado com aglomerações de pessoas;
Determinar o distanciamento de frenagem e visibilidade.
Em situações nas quais é impossível o uso de cinturão de segurança tipo pára-quedista, deve-se instalar uma superfície abaixo do servidor, que o proteja em caso de queda e deve permanecer livre de objetos e materiais. Tal superfície pode ser:
Rígida, plataforma;
Flexível, redes.

IMPORTANTE:

1 - Os Setores deverão enviar sempre que necessário comunicado ao SESMT- PMP com a relação dos nomes dos servidores a serem capacitados.
2 - Caso necessite utilizar outros equipamentos de proteção, orientar-se pelos Comunicados do SESMT-PMP 001 e 002, publicados no Diário Oficial do Município respectivamente em 07/07/2006 e 12/08/2006.

6.8 Operadores de Máquina

Comunicado nº 009/06 do SESMT
Publicado no Diário Oficial: 12 de outubro de 2006

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho da Prefeitura Municipal de Piracicaba (SESMT-PMP) comunica aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais, que as atividades envolvendo equipamento de transporte com força motriz própria, como empilhadeira ou máquinas de terraplanagem; para que sejam executadas de modo seguro os setores deverão seguir as seguintes orientações:
Comprovar ao SESMT, bialmente, treinamento específico para os servidores que operem estes equipamentos de acordo com o estabelecido no Anexo I deste comunicado;
Permitir somente operadores que forem submetido e obtiver aptidão em exame de saúde compatível com a atividade a ser desenvolvida, realizado pelo SESMT-PMP e registrado em seu prontuário médico.
Fornecer os seguintes Equipamentos de Proteção Individual – EPIs e registrar na “Ficha de Controle de EPI”, Comunicado do SESMT 004/06, no mínimo:
Capacete de segurança;
Calçado de segurança, sem biqueira;
Óculos de proteção contra particulados;
Protetor auricular;
Proteção respiratória.
Os equipamentos devem possuir sinal de advertência sonora;
Os servidores que operarem os equipamentos deverão portar cartão de identificação, com o nome e fotografia, em local e lugar visível.

Anexo I

O treinamento específico deverá ter seguinte conteúdo programático:

Equilíbrio da Máquina;
Componentes da Máquina;
Manutenção;
Normas de Segurança;
Operação da Máquina / Técnica de Operação
IMPORTANTE:
1 - Os Setores deverão enviar sempre que necessário comunicado ao SESMT- PMP com a relação dos nomes dos servidores a serem capacitados.
2 - Caso necessite utilizar outros equipamentos de proteção, orientar-se pelos Comunicados do SESMT-PMP 001 e 002, publicados no Diário Oficial do Município respectivamente em 07/07/2006 e 12/08/2006

6.9 Atividades com Andaimos

Comunicado n. 010/06 do SESMT
Publicado no Diário Oficial: 14 de novembro de 2006

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho da Prefeitura Municipal de Piracicaba (SESMT-PMP) comunica aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais, que as atividades envolvendo andaimes para que sejam executadas de modo segura os setores deverão seguir as seguintes orientações:
O SESMT-PMP deverá capacitar o servidor para utilização do andaime;
Para fins da aplicação deste comunicado é considerado servidor capacitado aquele que:
For orientado sobre os riscos envolvidos no trabalho e os mecanismos para prevenir ou limitar tais riscos e para proteger-se dos mesmos;
For submetido e obtiver aptidão em exame de saúde compatível com as atividades a serem desenvolvidas e registradas em seu prontuário médico.
Fornecer os seguintes Equipamentos de Proteção Individual - EPI's e registrar na “Ficha de Controle de EPI”, Comunicado 004/06, no mínimo:
Capacete de segurança, preso e ajustado ao queixo;
Calçado de segurança flexível e com sola antiderrapante;
Cinturão de segurança tipo pára-quedista com mosquetão ancorada a um cabo-guia ou preso a estrutura da edificação;
Luvas de couro;
Proteção respiratória se houver exposição a vapores/gases/particulados;
Proteção auricular se houver exposição a ruído;
Óculos de proteção, caso haja risco de projeção de partículas.
O andaime deverá, no mínimo, ter as seguintes medidas de proteção:
O piso deve ter formação completa, antiderrapante, ser nivelado e fixado e resistente para suportar os trabalhadores, ferramentas e materiais de trabalho;
Deve dispor de sistema guarda-corpo e rodapé, em todo o perímetro, com exceção do lado da face de trabalho;
O guarda-corpo deve possuir travessão superior de 1,20m de altura, travessão intermediário de 70 cm de altura, rodapé de 20 cm e os vãos fechados com tela metálica ou outro material de resistência e durabilidade equivalente.
Deve ter sapatas, peças horizontais destinadas a distribuir as cargas dos montes verticais sobre o terreno,
Dispor de peças fixadas nos montantes por meio de parafusos, abraçadeira ou por encaixe em pinos,
Dispor de rampas ou escadas para acesso:
Rampas: para acesso em andaimes situados a altura de 1,50m em relação ao solo.
Escadas: para acesso em andaimes situados a mais de 1,50m de altura em relação ao solo.

É proibido apoiar escadas ou quaisquer outros objetos no piso do andaime com modo de atingir lugares mais altos
Solicitar presença do SESMT-PMP quanto à montagem, desmontagem e movimentação de andaimes próxima à rede elétrica.

IMPORTANTE:

Os Setores deverão enviar sempre que necessário comunicado ao SESMT- PMP com a relação dos nomes dos servidores a serem capacitados.
Caso necessite utilizar outros equipamentos de proteção, orientar-se pelos Comunicados do SESMT-PMP 001 e 002, publicados no Diário Oficial do Município respectivamente em 07/07/2006 e 12/08/2006.
Os Servidores devem interromper suas tarefas exercendo o direito de recusa, sempre que constatarem evidências de riscos graves e iminentes para sua segurança e saúde ou a de outras pessoas, comunicando imediatamente o fato a seu superior hierárquico, que diligenciará as medidas cabíveis.
Em caso de ocorrência de acidente de trabalho a chefia imediata deverá adotar as seguintes medidas: Providenciar os primeiros socorros ao acidentado acionando o serviço 192 (Prefeitura) ou 193(Resgate) se necessário, ou encaminhá-lo ao Pronto Socorro mais próximo.
Comunicar-se com o Núcleo de Apoio Administrativo – NAA da Secretaria solicitando a emissão do Comunicado de Ocorrência Funcional – COF.
Em caso de acidente com vítima fatal ou grave ou, ainda, de acidente de grande proporção deverá comunicar: SESMT / Sindicato dos Servidores Municipais / CIPA / Autoridades Competentes

6.10 Carpinteiro

Comunicado nº 011/06 do SESMT
Publicado no Diário Oficial: 14 de novembro de 2006

O Serviço de Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho da Prefeitura Municipal de Piracicaba (SESMT-PMP) comunica aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais, para que as atividades de carpintaria sejam executadas de modo seguro, que deverão ser seguidas as seguintes orientações:
Estas atividades somente deverão ser executadas por servidor que ocupa o cargo de carpinteiro;
Os servidores deverão receber treinamento específico administrado pelo SESMT-PMP a respeito das atividades.
Para fins da aplicação deste comunicado é considerado servidor treinado aquele que:
For orientado sobre os riscos envolvidos no trabalho e o mecanismo para prevenir ou limitar tais riscos e para proteger-se dos mesmos;
For submetido e obtiver aptidão em exame de saúde compatível com as atividades a serem desenvolvidas e registradas em seu prontuário médico
Deverão obrigatoriamente fornecer os seguintes Equipamentos de Proteção Individual - EPI's e registrar na “Ficha de Controle de EPI”, conforme Comunicado 004/06, contendo no mínimo:
Protetor facial contra projeção de partículas,
Protetor auricular tipo concha,
Avental de raspas,
Sapatos de segurança com bico de aço,
Respirador contra poeira.
As máquinas/equipamento deveram ter:
Bancadas de trabalho sólida assentada em base de piso firme, nivelado, antiderrapante, de modo a não apresentar vibrações,
Coletor de serragem e suas faces inferiores devem ter fechamento lateral,

O motor protegido contra a poeira e as intempéries,
O acionamento e a parada do motor mediante chave interceptora, acionada por botões, que deve ficar ao alcance das mãos do operador na sua posição de trabalho e afastado das correias de transmissão,
A carcaça do motor e a mesa, quando metálicas, aterrada (eletricamente),
O disco da serra afiado e travado, devendo ser substituído quando apresentar trincas, dentes quebrados ou empenamentos.
As transmissões de força mecânica protegidas por anteparos fixos e resistentes, não podendo ser removidas em hipótese alguma, durante a execução do trabalho,
Coifa protetora do disco e cutelo divisor, com identificação do fabricante.
Na oficina de carpintaria deverá haver, no mínimo:
Sinalizações sobre utilização das medidas de proteção individual e coletiva, além de proibido fumar;
02 extintores de incêndio do tipo (Co2) Dióxido de carbono.

IMPORTANTE:

Os Setores deverão enviar, sempre que necessário, comunicado ao SESMT- PMP, com a relação dos nomes dos servidores a serem treinados.
Caso necessite utilizar outros equipamentos de proteção, orientar-se pelos Comunicados do SESMT-PMP 001 e 002, publicados no Diário Oficial do Município respectivamente em 07/07/2006 e 12/08/2006.
Os Servidores devem interromper suas tarefas exercendo o direito de recusa, sempre que constatarem evidências de riscos graves e iminentes para sua segurança e saúde, ou a de outras pessoas, comunicando imediatamente o fato a seu superior hierárquico, que diligenciará as medidas cabíveis.
Em caso de ocorrência de acidente de trabalho a chefia imediata deverá adotar as seguintes medidas: Providenciar os primeiros socorros ao acidentado acionando o serviço 192 (Prefeitura) ou 193(Resgate) se necessário, ou encaminhá-lo ao Pronto Socorro mais próximo.
Comunicar-se com o Núcleo de Apoio Administrativo – NAA da Secretaria solicitando a emissão do Comunicado de Ocorrência Funcional – COF.
Em caso de acidente com vítima fatal ou grave ou, ainda, de acidente de grande proporção deverá comunicar: SESMT / Sindicato dos Servidores Municipais / CIPA / Autoridades Competentes.

6.11 Corte a Quente

Comunicado 013/07

O Serviço Especializado em Engenharia e Medicina do Trabalho da Prefeitura do Município de Piracicaba (SESMT-PMP) comunicam a todos os setores competentes das diversas Secretarias Municipais, para que as operações de soldagem e corte a quente sejam executadas de modo seguro, deverão ser seguidas as seguintes orientações:
- Em relação ao servidor:
Estas atividades somente deverão ser executadas por servidor que ocupa o cargo de soldador.
O servidor deverá participar de treinamento específico administrado pelo SESMT – PMP;
2.1) Para fins da aplicação deste Comunicado, é considerado treinamento específico o servidor que for:
orientado de maneira apropriada e suficiente sobre os riscos ambientais que possam originar-se nos locais de trabalho e sobre os meios disponíveis para prevenir ou limitar tais risco e para proteger-se dos mesmos.
Submetido aos exames médicos e ser considerado apto as suas atividades pela Medicina do Trabalho, e registrado em seu prontuário médico.
Deverão obrigatoriamente fornecer os seguintes Equipamentos de Proteção Individual - EPI's e registrar na “Ficha de Controle de EPI”, conforme Comunicado 004/06, contendo no mínimo:
Óculos para serviço de soldagem;

Máscara para soldador;
Escudo para soldador;
Máscara semifacial;
Protetor facial;
Capacete, quando trabalhar em local que apresentar riscos: de queda e de queda de objetos que possam atingir a cabeça.
- Em relação ao equipamento:
Nos operações de soldagem ou corte a quente, é obrigatório a utilização de anteparo para proteção dos trabalhadores circunvizinhos (o material utilizado nesta proteção deverá ser do tipo incombustível)
As mangueiras devem possuir mecanismo contra o retrocesso das chamas na saída do cilindro e chegada do maçarico;
Os equipamentos de soldagem elétricos devem ser aterrados;
O dispositivo usado para manusear eletrodos deve ter isolamento adequado à corrente usada, a fim de se evitar a formação de arco elétrico ou choques no operador;
É proibida a presença de substâncias inflamáveis e/ou explosivas próxima às garrafas de Oxigênio;
Os fios condutores dos equipamentos, as pinças ou alicates de soldagem devem ser mantidos longe de locais com óleo, graxa ou umidade, e devem ser deixados em descanso sobre superfície isolante.

IMPORTANTE:

Solicitar auxílio ao SESMT – PMP, sempre nas operações de soldagem ou corte quente:
De vasilhames, recipiente, tanque ou similar, que envolvam geração de gases confinados ou semiconfinados;
Em chumbo, zinco ou materiais revestidos de cádmio.
Os Servidores devem interromper suas tarefas exercendo o direito de recusa, sempre que constatarem evidências de riscos graves e iminentes para sua segurança e saúde, ou a de outras pessoas, comunicando imediatamente o fato a seu superior hierárquico, que diligenciará as medidas cabíveis.
Em caso de ocorrência de acidente de trabalho a chefia imediata deverá adotar as seguintes medidas: Providenciar os primeiros socorros ao acidentado acionando o serviço 192 (Prefeitura) ou 193(Resgate) se necessário, ou encaminhá-lo ao Pronto Socorro mais próximo.
Comunicar-se com o Núcleo de Apoio Administrativo – NAA da Secretaria solicitando a emissão do Comunicado de Ocorrência Funcional – COF.
Em caso de acidente com vítima fatal ou grave ou, ainda, de acidente de grande proporção deverá comunicar: SESMT / Sindicato dos Servidores Municipais / CIPA / Autoridades Competentes.

6.12 Operações com Máquina de Corte

Comunicado 014/07 - SESMT

O Serviço Especializado em Engenharia e Medicina do Trabalho da Prefeitura do Município de Piracicaba (SESMT-PMP) comunicam a todos os setores competentes das diversas Secretarias Municipais, para que as operações de corte com a máquina: motosserra seja executado de modo seguro, os setores deverão seguir as seguintes orientações:
São poderão ser realizadas por servidores que:
Comprovarem junto ao SESMT – PMP a habilitação e o treinamento específico para utilização do motosserra, conforme normatização de segurança e medicina do trabalho sobre os riscos decorrentes do emprego desta máquina, de acordo com estabelecido no anexo I.
Foram submetidos e obtiveram aptidão em exame da saúde compatível com as atividades a serem desenvolvidas, realizados pelo SESMT – PMP e registrado em seu prontuário médico.

Deverão obrigatoriamente fornecer os seguintes Equipamentos de Proteção Individual - EPI's e registrar na “Ficha de Controle de EPI”, conforme Comunicado 004/06, contendo no mínimo:
Capacete de segurança, preso e ajustado ao queixo;
Protetor auricular;
Protetor facial;
Luvas de raspas de couro;
Botina com bico de aço;
Cinto de segurança tipo para-quedista, com trava queda;
O equipamento: motosserra deverá dispor dos seguintes dispositivos de segurança:
Freio manual de corrente,
Pino pega corrente,
Protetor de mão direita e esquerda,
Trava de segurança dos acelerados.
3.1) Para fins de aplicação deste comunicado define-se:
Freio Manual de Corrente: dispositivo de segurança que interrompe o giro da corrente, acionado pela mão esquerda do operador;
Pino Pega Corrente: dispositivo de segurança que, nos casos de rompimento da corrente, reduz seu curso, evitando que atinja o operador;
Protetor da Mão – Direita: proteção traseira que, no caso de rompimento da corrente, evita que esta atinja a mão do operador;
Protetor da Mão – Esquerda: proteção frontal que evita que a mão do operador alcance, involuntariamente, a corrente, durante a operação do corte;
Trava de Segurança do Acelerador: dispositivo que impede a aceleração involuntária.

A motosserra deverá conter rotulagem de advertência indelevel e resistente, em local de fácil leitura e visualização do operador, com a seguinte informação:
“O uso inadequado da motosserra pode provocar acidentes graves e danos à saúde”



IMPORTANTE:

Caso necessite utilizar outros equipamentos de proteção, orientar-se pelos Comunicados do SESMT- PMP 001 e 002, publicados no Diário Oficial do Município respectivamente em 07/07/2006 e 12/08/2006.

Os Servidores devem interromper suas tarefas exercendo o direito de recusa, sempre que constatarem evidências de riscos graves e iminentes para sua segurança e saúde ou a de outras pessoas, comunicando imediatamente o fato a seu superior hierárquico, que diligenciará as medidas cabíveis.

Em caso de ocorrência de acidente de trabalho a chefia imediata deverá adotar as seguintes medidas: Providenciar os primeiros socorros ao acidentado acionando os serviço 192 (Prefeitura) ou 193 (Resgate) se necessário, ou encaminhá-lo ao Pronto Socorro mais próximo.

Comunicar-se com o Núcleo de Apoio Administrativo – NAA da Secretaria solicitando a emissão do Comunicado de Ocorrência Funcional – COF.

Em caso de acidente com vítima fatal ou grave ou, ainda, de acidente de grande proporção deverá comunicar: SESMT / Sindicato dos Servidores Municipais / CIPA / Autoridades Competentes.

Anexo I

Treinamento Específico

Carga horária mínima de 8 horas.

Programação Mínima:

Riscos de segurança e saúde ocupacional;

Instruções de segurança no trabalho com o equipamento, de acordo com o previstos nas recomendações práticas da Organização Internacional do Trabalho- OIT;

Especificações de ruído e vibração;

Penalidades e advertências.

6.13 Substâncias Químicas

Comunicado 015/07 do SESMT

1) O Serviço Especializado em Engenharia e Medicina do Trabalho da Prefeitura do Município de Piracicaba (SESMT-PMP) comunica aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais que os materiais e substâncias de origem química empregados, manipulados ou transportados nos locais de trabalho, deverão conter rótulos, para orientar os Servidores Municipais sobre os riscos do produto manuseado.

1.1) Para fins da aplicação deste Comunicado e considerado materiais e substâncias de origem química todo material que seja, isoladamente ou não, corrosivo, tóxico, radioativo, oxidante e que durante o seu manejo, armazenamento, transporte possa conduzir efeitos prejudiciais sobre trabalhadores, equipamentos e ambientes de trabalho.

1.2) Nos rótulos dos produtos químicos deverão constar os seguintes tópicos:
Nome Técnico do Produto, especificar a natureza do produto químico para permitir a escolha do tratamento médico correto, no caso de acidente. Exemplo: Ácido Corrosivo, Composto de Chumbo.
Palavra de Advertência designa o grau de risco:
Perigo: para indicar substância que apresentam alto risco;
Cuidado: para substâncias que apresentam risco médio;
Atenção: para substância que apresentam risco leve.
Indicações de Risco, informar sobre os riscos relacionados ao manuseio de uso habitual ou razoavelmente previsível do produto. Exemplo: Extremamente Inflamáveis, Nocivos se Absorvido através da Pele.
Medidas Preventivas abrange aquelas a serem tomadas para evitar lesões ou danos decorrentes dos riscos indicados. Exemplo: Mantenha Afastado do Calor, faísca e Chamas Abertas.
Primeiros Socorros, medidas específicas que podem ser tomadas antes da chegada do médico.
Informações para Médicos, em caso de acidentes.
Instruções Especiais, em caso de fogo, derrame ou vazamento.

Deverão obrigatoriamente fornecer os seguintes Equipamentos de Proteção Individual - EPI's e registrar na "Ficha de Controle de EPI", conforme Comunicado 004/06, contendo no mínimo:

- a) Creme protetor
- b) Óculos de segurança;

Luva de PVC

Proteção respiratória

IMPORTANTE:

Os Servidores devem interromper suas tarefas exercendo o direito de recusa, sempre que constatarem evidências de riscos graves e iminentes para sua segurança e saúde ou a de outras pessoas, comunicando imediatamente o fato a seu superior hierárquico, que diligenciará as medidas cabíveis.

Em caso de ocorrência de acidente de trabalho a chefia imediata deverá adotar as seguintes medidas:

Providenciar os primeiros socorros ao acidentado acionando o serviço 192 (Prefeitura) ou 193(Resgate) se necessário, ou encaminhá-lo ao Pronto Socorro mais próximo.

Comunicar-se com o Núcleo de Apoio Administrativo – NAA da Secretaria solicitando a emissão do Comunicado de Ocorrência Funcional – COF.

Em caso de acidente com vítima fatal ou grave ou, ainda, de acidente de grande proporção deverá comunicar: SESMT / Sindicato dos Servidores Municipais / CIPA / Autoridades Competentes.

6.14 Trabalho de Escavações

Comunicado 016/07 do SESMT

O Serviço Especializado em Engenharia e Medicina do Trabalho da Prefeitura do Município de Piracicaba (SESMT-PMP) comunica aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais para que os trabalhos de escavações sejam executados de modo seguro, devem ser seguidas as seguintes orientações:

Antes de iniciar as escavações deve-se saber a existência de redes elétricas, de abastecimento de água, de gás, de telefone, de galerias pluviais..., no local e na vizinhança do serviço;
Os taludes instáveis das escavações com profundidade superior a 1,25m devem ter sua estabilidade garantida por meio de estruturas dimensionadas por profissional habilitado
As escavações com mais de 1,25m de profundidade devem dispor de escadas ou rampas, colocadas próximas aos portos de trabalho, a fim de permitir, em caso de emergência, a saída rápida dos trabalhadores;
Os materiais retirados da escavação devem ser depositados a uma distância superior à metade da profundidade, medida a partir da borda do talude;
Os taludes com altura superior a 1,75m devem ter estabilidade garantida;
Quando houver, possibilidade de infiltração ou vazamento de gás, comunicar a Equipe de Engenharia de Segurança do Trabalho;
As escavações realizadas em vias públicas devem ter sinalização de advertência, inclusive noturna, e barreira de isolamento em todo o seu perímetro.

IMPORTANTE:

Os Servidores devem interromper suas tarefas exercendo o direito de recusa, sempre que constatarem evidências de riscos graves e iminentes para sua segurança e saúde ou a de outras pessoas, comunicando imediatamente o fato a seu superior hierárquico, que diligenciará as medidas cabíveis.

Em caso de ocorrência de acidente de trabalho a chefia imediata deverá adotar as seguintes medidas:

Providenciar os primeiros socorros ao acidentado acionando os serviço 192 (Prefeitura) ou 193(Resgate) se necessário, ou encaminhá-lo ao Pronto Socorro mais próximo.

Comunicar-se com o Núcleo de Apoio Administrativo – NAA da Secretaria solicitando a emissão do Comunicado de Ocorrência Funcional – COF.

Em caso de acidente com vítima fatal ou grave ou, ainda, de acidente de grande proporção deverá comunicar: SESMT / Sindicato dos Servidores Municipais / CIPA / Autoridades Competentes.

6.15 Trabalho com Veículos Pesados

Comunicado 017/07 do SESMT

O Serviço Especializado em Engenharia e Medicina do Trabalho da Prefeitura do Município de Piracicaba (SESMT-PMP) comunicam aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais para que os trabalhos com Caminhão Basculante sejam executados de modo seguro, devem ser seguidas as seguintes orientações:

1. A caçamba deve ser abaixada imediatamente depois de efetuada a descarga e antes da colocação da marcha;
2. Se por qualquer circunstância tiver que parar em rampa, o veículo deve ficar freado e calçado;
3. As manobras, estando o caminhão na área de serviço, devem ser feitas suaves e lentamente, auxiliando-se do pessoal do serviço e alarme sonoro quando estiver em marcha-à-re;
4. Durante a carga, o condutor deve permanecer fora de raio de ação das máquinas e afastado do caminhão;
5. Antes de começar a descarga, o condutor deve puxar o frio de mão.

IMPORTANTE:

Os Servidores devem interromper suas tarefas exercendo o direito de recusa, sempre que constatarem evidências de riscos graves e iminentes para sua segurança e saúde ou a de outras pessoas, comunicando imediatamente o fato a seu superior hierárquico, que diligenciará as medidas cabíveis.

Em caso de ocorrência de acidente de trabalho a chefia imediata deverá adotar as seguintes medidas:

Providenciar os primeiros socorros ao acidentado acionando os serviço 192 (Prefeitura) ou 193(Resgate) se necessário, ou encaminhá-lo ao Pronto Socorro mais próximo.

Comunicar-se com o Núcleo de Apoio Administrativo – NAA da Secretaria solicitando a emissão do Comunicado de Ocorrência Funcional – COF.

Em caso de acidente com vítima fatal ou grave ou, ainda, de acidente de grande proporção deverá comunicar: SESMT / Sindicato dos Servidores Municipais / CIPA / Autoridades Competentes.

6.16 Trabalho com Cabo de Aço

Comunicado 018/07 do SESMT

O Serviço Especializado em Engenharia e Medicina do Trabalho da Prefeitura do Município de Piracicaba (SESMT-PMP) comunicam aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais para que os trabalhos com Cabo de Aço sejam executados de modo seguro, devem ser seguidas as seguintes orientações:

Os cabos de aço utilizados para tração não podem ter emendas nem pernas quebradas;
Os cabos de aço devem ser fixados por meio de dispositivos que impeçam deslizamento e desgaste;
Os cabos devem ser substituídos quando apresentarem condição que comprometam a sua integridade;
A quantidade de cliques necessários para a união ou fixação de cabos depende de seu diâmetro, conforme a tabela a seguir:

Diâmetro do cabo (mm)	Número mínimo de cliques
5 a 12	4
12,5 a 20	6
22 a 25	6
25 a 35	8
35 a 50	8

Em relação ao item anterior, os cliques devem ser fixados de modo que os parafusos permaneçam voltados para o lado oposto ao da ponta.

IMPORTANTE:

Os Servidores devem interromper suas tarefas exercendo o direito de recusa, sempre que constatarem evidências de riscos graves e iminentes para sua segurança e saúde ou a de outras pessoas, comunicando imediatamente o fato a seu superior hierárquico, que diligenciará as medidas cabíveis.

Em caso de ocorrência de acidente de trabalho a chefia imediata deverá adotar as seguintes medidas:

Providenciar os primeiros socorros ao acidentado acionando os serviço 192 (Prefeitura) ou 193(Resgate) se necessário, ou encaminhá-lo ao Pronto Socorro mais próximo.

Comunicar-se com o Núcleo de Apoio Administrativo – NAA da Secretaria solicitando a emissão do Comunicado de Ocorrência Funcional – COF.

Em caso de acidente com vítima fatal ou grave ou, ainda, de acidente de grande proporção deverá comunicar SESMT / Sindicato dos Servidores Municipais / CIPA / Autoridades Competentes.

6.17 Sinalização de Segurança

Comunicado 019/07 do SESMT

O Serviço Especializado em Engenharia e Medicina do Trabalho da Prefeitura do Município de Piracicaba (SESMT-PMP) comunicam aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais, com o intuito de identificar equipamentos de segurança, canalizações de condução de líquidos e gases e eletricidade, delimitar áreas e advertir contra riscos, para prevenção de acidentes e doenças ocupacionais; adotarem como padrão as seguintes cores, conforme normas técnicas de segurança:
Vermelho;
Amarelo;
Branco;
Preto;
Azul;
Verde;
Laranja;
Cinza Clara;
Cinza Escura;
Alumínio.

A cor:
Vermelha deverá ser usada para distinguir e indicar equipamentos e aparelhos de proteção e combate a incêndio. Será usada excepcionalmente com sentido de perigo:
Nas luzes a serem colocadas em barricadas, tapumes de construções e quaisquer outras obstruções temporárias;
Em botões interruptores de circuito elétricos para paradas de emergência
Mangueira de acetileno, utilizada na solda oxiacetilênica.
Amarela será utilizada nas canalizações de gases liquefeitos e para indicar “Cuidado”, como:
Partes baixas de escadas portáteis;
Vigas colocadas à baixa altura;
Equipamentos de transporte e manipulação de material tais como: empilhadeiras, tratores, pontes rolantes, etc.;
Para-choques para veículos de transporte pesadas, com listras pretas.

Branco será empregado para localização e coletores de resíduos, de bebedouros e áreas destinadas à armazenagem.

Preta indicará as canalizações de inflamáveis e combustíveis de alta viscosidade, como: óleo lubrificante, óleo combustível.

Azul será empregada em canalizações de ar comprimido, em prevenção contra movimentos acidental de qualquer equipamento;

Verde caracterizará segurança, identificando canalização de água, caixas de equipamento de socorro de urgência, chuveiros de segurança, fontes lavadoras de olhos e mangueiras de oxigênio (solda oxiacetilênica);

Laranja identificará canalizações contendo ácidos, partes móveis de máquinas e equipamentos, partes internas das guardas de máquinas que possam ser removidas ou abertas, faces internas de caixas protetoras de dispositivos elétricos, faces internas de polias e engrenagens;

Cinza Clara identificará canalização em vácuo;

Cinza Escura identificará eletro dutos;

Alumínio será utilizado em canalizações contendo gases liquefeitos inflamáveis e combustíveis de baixa viscosidade, como: óleo diesel, gasolina, óleo lubrificante.

6.18 Atividade com Ferramentas Portáteis

Comunicado 020/07 do SESMT

O Serviço Especializado em Engenharia e Medicina do Trabalho da Prefeitura do Município de Piracicaba (SESMT-PMP) comunicam aos setores competentes das diversas Secretarias Municipais, para que os trabalhos com Ferramentas Portáteis sejam executados de modo seguro, devem ser seguidas as seguintes orientações:

Fornecer as ferramentas apropriadas para o serviço;

Não permitir que servidores carreguem ferramentas nos bolsos, transportá-las em caixa adequadas e guardá-las em gavetas, fazendo com que as partes cortantes das ferramentas fiquem voltadas para baixo;

Não permitir que sejam arremessadas ferramentas, orientar o servidor a levá-las a quem a pediu ou solicitar que venham buscá-las;

Não permitir que se utilizem ferramentas improvisadas ou defeituosas, gastas ou deformadas;

As ferramentas elétricas manuais deverão estar providas de duplo isolamento;

Não permitir que sejam retiradas as ferramentas das tomadas de eletricidade com puxões bruscos no cabo de alimentação;

As ferramentas elétricas só podem ser ligadas por intermédio de conjunto plugue e tomadas;

As ferramentas manuais que possuam gume ou ponta devem ser protegidas com bainha de couro ou outro material de resistência e durabilidade equivalentes, quando não estiverem sendo utilizadas.

IMPORTANTE:
Os Servidores devem interromper suas tarefas exercendo o direito de recusa, sempre que constatarem evidências de riscos graves e iminentes para sua segurança e saúde ou a de outras pessoas, comunicando imediatamente o fato a seu superior hierárquico, que diligenciará as medidas cabíveis.

Em caso de ocorrência de acidente de trabalho a chefia imediata deverá adotar as seguintes medidas:

Providenciar os primeiros socorros ao acidentado acionando os serviço 192 (Prefeitura) ou 193 (Resgate) se necessário, ou encaminhá-lo ao Pronto Socorro mais próximo.

Comunicar-se com o Núcleo de Apoio Administrativo – NAA da Secretaria solicitando a emissão do Comunicado de Ocorrência Funcional – COF.

Em caso de acidente com vítima fatal ou grave ou, ainda, de acidente de grande proporção deverá comunicar: SESMT / Sindicato dos Servidores Municipais / CIPA / Autoridades Competentes.

7. PLANEJAMENTO ANUAL

METAS	PRIORIDADES
Implantação de ordens de serviço, alertando os empregados sobre os riscos existentes nos locais de trabalho	C
Implementação de agentes extintores na central de obras	A
Inspeção de segurança em setores da Secretaria	D
Treinamentos sobre a utilização adequada de EPI's de acordo com cada função desempenhadas na Secretaria	C
Reuniões para apresentação do PPRA - 2010	A
Implementação de APR's (Análise Preliminar de risco)	C

PRIORIDADES:
A – Medidas executadas em prazo inferior a 3 meses.
B – Medidas executadas com prazo entre 2 e 6 meses.
C – Medidas executadas no período de um ano.
D – Execução contínua

8. REGISTRO DE DADOS E INFORMAÇÃO

8.1 Registro de Dados

O Registro do PPRA será feito da seguinte forma:

- Manter um registro de dados, estruturado de forma a constituir um histórico técnico e administrativo do PPRA;
- Manter este registro por um período de no mínimo 20 anos;
- O registro de dados deverá estar sempre disponível aos trabalhadores interessados ou seus representantes e para as autoridades competentes.

8.2 Informações

Os servidores interessados terão o direito de apresentar propostas e receber informações e orientações a fim de assegurar a proteção aos riscos ambientais identificados na execução do PPRA.

O SESMT (Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e em Medicina do Trabalho) deverá informar aos servidores de maneira apropriada e suficiente sobre os riscos ambientais que possam originar-se nos locais de trabalho e sobre os meios disponíveis para prevenir ou limitar tais riscos e para proteger-se dos mesmos.

O SESMT deverá garantir que, na ocorrência de riscos ambientais nos locais de trabalho que coloquem em situação de grave e iminente risco um ou mais servidores, os mesmos possam interromper de imediato as suas atividades, comunicando o fato ao superior hierárquico direto para as devidas providências.

9. CONSIDERAÇÕES FINAIS DO PPRA

Os procedimentos e parâmetros utilizados neste PPRA-2010 atendem às normas legais vigentes e às recomendações nacionais e internacionais de Segurança e Medicina do Trabalho. Os mesmos podem ser alterados a qualquer tempo, especialmente no caso de quaisquer revisões oficiais que venham a ser substituídos.

As dúvidas que surgirem deverão ser resolvidas conjuntamente entre a Coordenadora Geral do SESMT, Secretário Municipal de Administração, Engenheiro de Segurança do Trabalho e equipe de Técnicos de Segurança do SESMT.

10. RESPONSÁVEIS PELO PPRA

10.1 Técnicos de Segurança do Trabalho – SESMT – PMP

Juraci Antonio dos Anjos

Isabela Cristina Gomes Pires

10.2 Engenheira do Trabalho do SESMT – PMP
Coordenadora Geral do SESMT – PMP

Carmen A. Herrera Gonçalves

10.3 Secretário Municipal de Obras

Engº Civil Arthur Alberto Azevedo Ribeiro Neto

10.4 Secretário Municipal de Administração

Prof. Newton Yasuo Furucho



DIÁRIO OFICIAL

Administração
Barjas Negri - Prefeito
Sérgio Dias Pacheco - Vice-prefeito

Jornalista responsável
João Jacinto de Souza - MTB 21.054

Diagramação
Centro de Informática
Rua Antonio Correa Barbosa, 2233
Fone: (19) 3403-1031
E-mail: diariooficial@piracicaba.sp.gov.br

Impressão
Gráfica Municipal de Piracicaba
Rua Prudente de Moraes, 930
Fones/Fax: (19) 3422-7103 e 3433-0194

Tiragem: 570 unidades

Diário Oficial OnLine: www.piracicaba.sp.gov.br